



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2018/DD/07300</b> Del: <b>22/10/2018</b> Esecutivo da: <b>22/10/2018</b> Proponente: <b>Direzione Risorse Umane, Posizione Organizzativa (P.O.)</b> <b>Organizzazione e Formazione</b>
---

### OGGETTO:

Corso di formazione in materia di Happ - impegno di spesa a favore di QU.IN srl;

LA RESPONSABILE

P.O. ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

### Premesso che

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 0079 del 28/12/2017, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento del Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2018-2020.

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 18/4/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020.

**Vista** la D.D. n. 9703 del 29/12/2017 con la quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa Organizzazione e Formazione e le funzioni inerenti le attività oggetto del presente atto.

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00408 del 11/08/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del Personale 2017-2019.

**Rilevato** che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – P.O. Organizzazione e Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

**Vista** la nota prot. n 02789 del 4/09/2018 allegata al presente atto, con cui la dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia, a cui afferiscono le competenze relative alla refezione dei Nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze, richiede l'attivazione di un corso di formazione in materia di Haccp , di 12 ore, per una dipendente, con funzione di referente amministrativa di nido, da realizzarsi entro il mese di novembre.

**Dato** atto che tale formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2017 - 2019 sopracitato, (*Aggiornamento professionale e formazione specialistica*).

**Ritenuto** pertanto necessario procedere ad un'indagine semplicemente esplorativa di mercato per assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 D.lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza ad identificare possibili soluzioni presenti sul mercato per soddisfare il fabbisogno in oggetto e una platea di potenziali affidatari idonei e interessati all'affidamento del servizio di cui trattasi.

**Viste** le Linee Guida n. 4 del 01/03/ 2018, approvate con delibera Anac n. 206, che prevedono il principio di rotazione in materia di inviti e affidamenti.

**Dato** che in data 24/09/2018 è stata inviata una richiesta di un preventivo per l'affidamento sopracitato a quattro operatori economici, tenuto conto del principio di rotazione suddetto, qui di seguito elencati:

- Archimede Srl
- Qualitas Forum srl
- Qu.in srl
- Omega Formazione srl

**Rilevato** che hanno risposto solo due società: Qualitas Forum srl e Qu.in srl;

**Rilevato** altresì che il preventivo della società Qu.in srl di € 117,00, Prot.n. 303679 del 27/09/18 parte integrante del presente atto, per la quota di iscrizione ad un corso a catalogo di 12 ore , risulta quello con il minor prezzo.

**Ritenuto** pertanto di dover affidare il servizio formativo in oggetto alla società Qu.in srl, per le motivazioni sopra esposte.

**Rilevato** che per l'importo oggetto dell'affidamento è inferiore ad € 1.000,00, secondo quanto disposto quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2016, così come modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge di stabilità n. 208/2015, non sussiste l'obbligo di approvvigionamento tramite mercato elettronico.

**Dato** atto che chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016.

**Dato atto:**

- di aver acquisito la dichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 80 del Codice dei Contratti, resa dalla società di cui sopra e agli atti dell'ufficio scrivente;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- degli esiti positivi dei controlli secondo quanto previsto dalle Linee guida ANAC n.4/2018.

Ritenuto, quindi, di impegnare la somma complessiva di € **119,00** (di cui € 2,00 di bollo) sul capitolo 18920 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE (ART.6 CO.13 DL 78/10 ", bilancio 2018 - 2020, annualità 2018.

**Dato atto:**

- che le copie digitali degli allegati integranti al presente atto sono conformi agli originali analogici conservati in atti di questo ufficio;
- del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente.

**Visti:**

-l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

-il vigente Regolamento dei contratti;

-l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

-l'art. 13 e l'art. 25 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- Di **affidare** un corso di formazione in materia di Haccp per una dipendente dei nidi comunali, da erogarsi entro il mese di novembre;
- Di **impegnare** la somma complessiva di € 119,00 (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993) di cui € 117,00 di costo del corso ed € 2,00 per l'imposta di bollo, a favore di Qu.In srl **codice beneficiario 32815 CIG Z2A2559131**

Formazione obbligatoria

- Di **imputare** la somma di € 119,00 sul capitolo 18920, bilancio 2018 - 2020 annualità 2018.
- Di **formalizzare** l'affidamento per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio e in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale (all'art. 4 comma 2. lett. b) del vigente Regolamento comunale per l'attività contrattuale).

**ALLEGATI INTEGRANTI**

- PREVENTIVO QU.IN
- SCHEDA INPUT

Firenze, li 22/10/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Nicoletta Vergari

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	18920	0	18/007182	00	119

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 22/10/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Andrea Biagiotti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 4 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 23/10/2018