



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2018/DD/06789 Del: 01/10/2018 Esecutivo da: 01/10/2018 Proponente: Direzione Risorse Umane, Posizione Organizzativa (P.O.) Organizzazione e Formazione

OGGETTO:

Iscrizione n.4 dipendenti al corso di formazione a catalogo - LE PROCEDURE SEMPLIFICATE SOTTO-SOGLIA E GLI AFFIDAMENTI DIRETTI DOPO L'AGGIORNAMENTO DELLE LINEE GUIDA ANAC N.4 - organizzato a Firenze il 2 ottobre 2018 da FORMAZIONE MAGGIOLI spa

LA RESPONSABILE

P.O. ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

Premesso che

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00079 del 28/12/2017, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento del Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2018-2020.

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 00140 del 18/4/2108, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020.

Vista la D.D. n. 09703 del 29.12.2017 con la quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Organizzazione e Formazione alla Dott.ssa Nicoletta Vergari e le relative deleghe.

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00408 del 11/08/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del Personale 2017-2019.

Rilevato che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – P.O. Organizzazione e Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

Preso atto che la dott.ssa Silvia Penna, dirigente del Servizio Musei Comunale e Attività Culturali con delega della Direttrice della Direzione Cultura e Sport, ha richiesto con nota prot. 302201 del 26/09/2018, l'iscrizione di n.3 dipendenti della direzione al corso in oggetto e che il direttore della Direzione Risorse Umane ha inoltrato la richiesta prot.304314 del 27.09.2018 per l'iscrizione di n.1 dipendente al medesimo corso a catalogo (si allegano al presente atto ambedue le richieste di iscrizione).

Dato atto che la Società **FORMAZIONE MAGGIOLI spa (cod. ben. 21865)** – via del Carpino. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna, ha organizzato un corso di formazione a catalogo **“Le procedure semplificate sotto-soglia e gli affidamenti diretti dopo l'aggiornamento delle linee guida ANAC n.4”** il 2 ottobre 2018 a Firenze, al Grand Hotel Adriatico, via Maso Finiguerra, 9 il cui programma è parte integrante del presente atto.

Vista l'offerta dell'agenzia FORMAZIONE MAGGIOLI spa del 27/09/2018 che, oltre a prevedere una partecipazione gratuita su tre iscrizioni, come da catalogo, ha ulteriormente scontato la quota della quarta iscrizione da euro 380,00 ad euro 220,00 per un importo complessivo di euro 980,00.

Considerato che la partecipazione dei dipendenti, come espressamente indicato nelle note di richiesta delle direzioni, è necessaria per garantire una formazione prioritaria e urgente e, altresì, strettamente attinente all'attività svolta dagli stessi e funzionale al suo miglior svolgimento, nonché all'aggiornamento delle conoscenze tecnico professionali, a fronte di innovazioni in atto nel contesto esterno (nuove normative, tecniche, strumenti, ecc).

Dato atto che tale formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2017 - 2019 sopracitato, (*Aggiornamento professionale e formazione specialistica*).

Preso atto che la quota complessiva per la partecipazione dei quattro dipendenti al corso di formazione di cui trattasi è di € 982,00 (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993 e comprensivo di marca da bollo da € 2,00).

Dato atto degli esiti positivi dei controlli sulla dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i. secondo quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018.

Ritenuto di impegnare la somma complessiva di € 982,00 sul capitolo 18920 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE (ART.6 CO.13 DL 78/10), bilancio 2018 2020, annualità 2018.

Dato atto:

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2016, così come modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge di stabilità n. 208/2015 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mepa per acquisti autonomi per importi inferiori ai 1.000,00 Euro;

- del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente

Visto :

il 183 del D.Lgs 267/00;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

l'art. 13 e l'art. 25 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- Di **procedere all'iscrizione** di **n. 3** dipendenti della Direzione Cultura e Sport e di **n.1** dipendente della Direzione Risorse Umane al corso di formazione a catalogo **“Le procedure semplificate sotto-soglia e gli affidamenti diretti dopo l'aggiornamento delle linee guida ANAC n.4”** organizzato a Firenze il 2 ottobre 2018, da FORMAZIONE MAGGIOLI spa – via del Carpino. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna, presso il Grand Hotel Adriatico, via Maso Finiguerra, 9, il cui programma è parte integrante del presente atto.
- Di **impegnare** la somma complessiva di € 982,00 di cui € 980,00 per la quota di iscrizione e € 2,00 per l'imposta di bollo a favore di FORMAZIONE MAGGIOLI spa , **codice beneficiario 21865**
CIG: Z5B2516EBF (formazione non obbligatoria).
- Di **imputare** la somma di € 982,00 sul capitolo 18920, bilancio 2018 - 2020 annualità 2018.
- Di formalizzare l'iscrizione per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio e in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale.

ALLEGATI INTEGRANTI

- **PROGRAMMA CORSO**
- **RICHIESTA ISCRIZIONE DIREZIONE CULTURA E SPORT - RISERVATO**
- **RICHIESTA ISCRIZIONE RISORSE UMANE - RISERVATO**
- **OFFERTA MAGGIOLI**

Firenze, lì 01/10/2018

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Nicoletta Vergari

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	18920	0	18/006735	00	982

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 01/10/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Andrea Biagiotti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.