



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: 2018/DD/03266 Del: 11/05/2018 Esecutivo da: 11/05/2018 Proponente: Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.) Eventi culturali, Politiche Giovanili e Pari Opportunita'</p>
--

OGGETTO:

Q.4 - Affidamento organizzazione e servizio logistico per evento "Argingrosso di tutto di più" alla Ditta SICREA S.R.L.

LA DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale 2017/00079 del 28/12/2017, immediatamente eseguibile, sono stati approvati i Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti;
- con la Deliberazione di Giunta comunale n° 2018/G/00140 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020.
- con Deliberazione n. 12 del 6/02/2017 il Consiglio Comunale ha approvato i criteri direttivi per le funzioni delegate e indirizzi programmatici per i servizi di base ai Consigli di Quartiere;

CONSIDERATO che, fra le finalità prioritarie per il Consiglio di Quartiere 4, vi è quella di valorizzare presso la popolazione le zone più periferiche del proprio territorio, aree che meno di altre hanno visto la presenza di manifestazioni ed iniziative culturali;

VALUTATO che la zona dell'Argingrosso sia fra i luoghi di maggior interesse al fine di avviare questo processo di riqualificazione e valorizzazione culturale;

CONSIDERATA altresì l'importanza di promuovere la conoscenza di parchi e giardini del territorio e, in considerazione dell'esperienza già realizzatasi in tale luogo nel maggio 2016 e 2017 per iniziativa del Quartiere 4 con l'evento intitolato "Argingrosso di tutto di più", evento cui hanno partecipato moltissimi cittadini con esito estremamente positivo;

PRESO ATTO che, a tal fine, il Collegio di Presidenza con decisione n. 3 del 22 febbraio 2018 ha deciso di organizzare nelle giornate 19 e 20 maggio 2018 un evento culturale, ma anche sportivo, educativo e sociale, di animazione per la cittadinanza del Quartiere 4 presso il Parco dell'Argingrosso;

CONSIDERATO che nel corso della manifestazione saranno presenti varie Associazioni che svolgono la loro attività nel territorio del Quartiere con eventi di spettacolazione e proposte culturali;

RITENUTO pertanto opportuno per la realizzazione della suddetta manifestazione di servirsi di un supporto esterno all'Amministrazione per curare tutta la parte organizzativa, logistica e di coordinamento, comprensiva di piano di sicurezza, acquisizione dei titoli abilitativi necessari per l'organizzazione (quali ad es. pratiche SIAE, pubblico spettacolo, intestazione dell'occupazione del suolo pubblico, acquisizione eventuali deroghe al PCCA, etc.), polizza assicurativa RTC/O, bagni chimici, noleggio tavoli, gazebo con pedana, sedie, trasporto, montaggio e smontaggio, vigilanza notturna, service audio con tecnico, amplificatore mobile, presenza di personale per la gestione dell'evento;

VISTA la Legge 296/2006 (Legge finanziaria 2007), art.1 c.450, così come modificato dal d.l. 52/2012, con legge 94/2012, che obbliga le P.A. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che, in considerazione di quanto sopra:

- in data 27.3.2018 è stata lanciata tramite la piattaforma SIGEME la procedura pubblica per la realizzazione di un servizio che curi la parte logistica e organizzativa per la realizzazione dell'evento culturale che si svolgerà nel parco dell'Argingrosso i giorni 19 e 20 maggio 2018 - codice ID procedura SIGEME 6451 - avendo come criterio di scelta del contraente quello del prezzo più basso;
- che alla scadenza fissata per il 6 aprile 2018 è pervenuta una unica offerta da parte di SICREA srl per € 9.810,00 + IVA 22%;

RITENUTO pertanto affidare il suddetto servizio a SICREA srl e impegnare la somma complessiva di € 11.968,20 per il servizio di supporto logistico e organizzativo per l'evento culturale da realizzare nel parco dell'Argingrosso;

DATO ATTO che l'offerta economica anzidetta è conservata agli atti dall'Ufficio Scrivente;

DATO ATTO della congruità del prezzo offerto in relazione ai servizi che saranno resi per la complessità dell'intera manifestazione;

VERIFICATA la regolarità contributiva e assicurativa del soggetto beneficiario ai sensi della normativa vigente in materia di DURC come da documentazione agli atti;

VISTO che con determinazione n. 2901 del 27.4.2018 il Dirigente del Servizio Quartieri, Sportelli al Cittadino ha delegato la somma di € 11.968,20 sul capitolo 4110 del bilancio 2018 alla Dirigente -, per l'attuazione del suddetto servizio;

DATO ATTO che il RUP della presente procedura è la sottoscritta D.ssa Luana Nencioni, Dirigente del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili della Direzione Cultura e Sport e che non sussistono conflitti di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento;

VISTO l'art. 183 del TUEL;

VISTO l'art.81 dello Statuto del Comune di Firenze;

VISTO il D. L.gs n.50 del 18.04.2016 e ss.mm;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000, in particolare l'art 107;

VISTO l'art. 23 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1) di affidare alla ditta SICREA srl Loc..Massa di Sotto –Figline e Incisa Valdarno - partita IVA 06070980484 - codice beneficiario 40396 – cig. Z36236375E per il servizio organizzativo e di supporto logistico per l'evento culturale nel parco dell'Argingrosso, che si svolgerà nelle giornate del 19 e 20 maggio 2018 per una spesa complessiva di € 11.968,20 imputandola al **Capitolo n° 4110 imp. 2018/4767** sull'Esercizio 2018 avente per oggetto Prestazioni di servizi per il decentramento culturale - Quartieri che presenta la necessaria disponibilità.

2) **di dare atto che il** Responsabile del Procedimento è la sottoscritta D.ssa Luana Nencioni, Dirigente del Servizio del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili della Direzione Cultura e Sport e che non sussistono conflitti di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento.

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO DITTA SICREA S.R.L.

Firenze, li 11/05/2018

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Luana Nencioni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	4110	0	18/004767	01	11968,2

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 11/05/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.