

ACCORDO QUADRO PER “SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA (PEC) E DI RECAPITO CERTIFICATO QUALIFICATO REM-POLICY-IT SECONDO IL REGOLAMENTO “EIDAS” 2.0 AD USO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL TERRITORIO TOSCANO” (CIG B10C59E61F)

CONTRATTO ATTUATIVO

la sottoscritta CATERINA GRAZIANI

per l'Amministrazione COMUNE DI FIRENZE - Direzione Sistemi Informativi

C.F. / P. IVA 01307110484

Con sede in FIRENZE, Piazza Signoria, 1

Tel 055 328 3811 PEC direzione.sistemiinformativi@pec.comune.fi.it

autorizzata ad impegnare legalmente e formalmente l'Amministrazione Contraente sopra indicata e a sottoscrivere il presente contratto ai sensi del Decreto della Sindaca n. 41/2024;

PREMESSO

- a) in data 09.09.2024 è stato stipulato, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 l'Accordo Quadro avente ad oggetto l'affidamento della “Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT “eIDAS” 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano (N. 10135 di Repertorio ed il N. 6203 di Raccolta, degli atti dell'Ufficiale rogante della Regione Toscana) fra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore e l'operatore economico aggiudicatario Namirial SpA con sede legale in Senigallia (AN) Via Caduti sul lavoro n. 4, CF 02046570426
- b) che, ai sensi del suddetto Accordo Quadro, il Dirigente del Settore “SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI” della Direzione “Sistemi Informativi, Infrastrutture Tecnologie e Innovazione” è il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) dell'Accordo Quadro;
- c) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare l'Accordo Quadro stipulato con il Fornitore;
- d) che l'Amministrazione Contraente ha nominato quale proprio RUP del contratto attuativo il Dott. Fabio Lo Giudice;
- e) che l'Atto di adesione all'Accordo quadro oggetto del presente Accordo quadro è stato approvato dal RUP dell'Accordo quadro stesso per un importo complessivo di € 16.500,00 oltre IVA nei termini di legge, calcolato secondo i prezzi indicati nel Dettaglio economico in data 30/06/2026;
- f) che il CIG derivato del contratto attuativo è riportato nella scheda di sintesi dell'ordinativo;

- g) che l'Accordo Quadro, il Capitolato Tecnico e i suoi allegati definiscono la disciplina normativa e contrattuale comprese le modalità di esecuzione dei Contratti Attuativi;
- h) che il Fornitore, con la stipula dell'Accordo Quadro, è tenuto ad eseguire le prestazioni indicate in ogni singolo Contratto Attuativo alle condizioni, modalità e termini stabiliti nello stesso Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico e Normativo e ai prezzi indicati dallo stesso nel Dettaglio Economico, allegato all'Accordo Quadro medesimo;
- i) il presente Contratto Attuativo decorre dalla odierna e scadrà il 30/06/2029. (1)

ORDINA/RICHIEDE

- 1) Le seguenti prestazioni con le caratteristiche tecniche di cui all'art. 5 del Capitolato Tecnico e Normativo, comprensive dei servizi connessi e inclusi nella fornitura di cui all'art. 6 e dei servizi opzionali di cui all'art.7, per un importo complessivo di euro 16.500,00 oltre IVA 22%:

1.1 Servizi PEC

A	B	C	D	E	F
n. del servizio	TIPOLOGIA DI CASELLA PEC	NUMERO DI CASELLE	NUMERO DI SEMESTRI	IMPORTO UNITARIO (canone semestrale)	IMPORTO TOTALE (C * D * E)
1	Standard (6 GB)				
2	Strutturate (12 GB)				
3	Massiva Small (15 GB)				
4	Massiva Medium (30 GB)				
5	Massive Large (45 GB)				
6	Massive Extra – Large (90 GB)				
7	Massive Mega (120 GB)				
TOTALE					

1.2 Servizi REM-IT

A	B	C	D	E	F
n. del servizio	TIPOLOGIA DI CASELLA PEC	NUMERO DI CASELLE	NUMERO DI SEMESTRI	IMPORTO UNITARIO (canone semestrale)	IMPORTO TOTALE (C * D * E)
8	Standard (6 GB)				
9	Struttare (12 GB)				
10	Massiva Small (15 GB)				
11	Massive Medium (30 GB)				
12	Massive Large (45 GB)				
13	Massive Extra – Large (90 GB)				
14	Massive Mega (120 GB)				
TOTALE					

1.3 Servizi ulteriori di adeguamento dai servizi Posta Elettronica Certificata (PEC) ai servizi di Recapito Elettronico Certificato e Qualificato (REM-IT).

A	B	C	D	E
n. del servizio	Descrizione del Servizio	NUMERO DI CASELLE	IMPORTO UNITARIO (una tantum)	IMPORTO TOTALE (C * D)
15	Adeguamento ai REM-IT – maggiorazione per identificazione del titolare della casella non automatizzata			
16	Adeguamento ai REM-IT – per identificazione del titolare della casella con dispositivo fisico per autenticazione forte			
TOTALE				

1.4 Servizi di Supporto Operativo

A	B	C	D	E
n. del servizio	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO giorni/uomo	IMPORTO UNITARIO g/u	IMPORTO TOTALE (C * D)
17	Project Manager			
18	Consulente Esperto			
19	Consulente Base			
TOTALE				

1.5 Servizi Opzionali - Attivazione nuovo domino e gestione multicasella, multiutenza e mail massive

A	B	C	D	E
n. del servizio	Descrizione del Servizio	NUMERO DI SEMESTRI	IMPORTO UNITARIO (canone semestrale)	IMPORTO TOTALE (C * D)
20	Attivazione e gestione nuovi domini (Art. 7.3)			
21	Servizio di gestione multicasella, multiutenza e invio mail massive (art. 7.4)			
TOTALE				

1.6 Servizi Opzionali – Servizio di Archiviazione Digitale (Art. 7.5)

A	B	C	D	E	F
n. del servizio	Servizio di Archiviazione Digitale	NUMERO DI SLOT	NUMERO DI SEMESTRI	IMPORTO UNITARIO (canone semestrale)	IMPORTO TOTALE (C * D * E)
22	Servizio di Archiviazione Digitale – Slot 50 GB				
23	Servizio di Archiviazione Digitale – Slot 100 GB				
24	Servizio di Archiviazione Digitale – Slot 500 GB				
25	Servizio di Archiviazione Digitale – Slot 1 TB				
TOTALE					

1.7 Servizi Opzionali – Servizio di Servizio di conservazione digitale “a valore legale/norma” (art. 7.6)

A	B	C	D	E	F
n. del servizio	Servizio di Conservazione Digitale	NUMERO DI GB	NUMERO DI SEMESTRI	IMPORTO UNITARIO (canone semestrale)	IMPORTO TOTALE (C * D * E)
26	Servizio di Conservazione Digitale a Norma fino ad 1 TB	1000	6	0,500 €	3.000,000 €
27	Servizio di Conservazione Digitale a Norma oltre 1 TB	9000	6	0,250 €	13.500,000 €
TOTALE					16.500,000 €

- 1) Sulla base del presente Contratto Attuativo e dei piani di lavoro specifici concordati verranno emessi gli ordini di esecuzione, secondo quanto disposto all’art. 14.1.6 del Capitolato Tecnico e Normativo.
- 2) Le fatture relative al presente Contratto Attuativo intestate a Comune di Firenze – Direzione Sistemi Informativi Via Reginaldo Giuliani n. 250 – Firenze – C.F. / P. IVA 01307110484 devono essere emesse:
 - per le attività a giorni/persona dopo la verifica di conformità in corso di esecuzione con esito positivo dell'ordine rispetto al quale si riferiscono,
 - per le attività a canone con cadenza semestrale posticipata dopo la verifica di conformità in corso di esecuzione positiva come previsto nell’Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico.

La verifica di conformità sarà effettuata ai sensi dell’art. 17 del Capitolato Normativo.

L’ultima fattura deve essere inviata dopo la verifica di conformità definitiva effettuata ai sensi dell’art. 17 del Capitolato Normativo.

Le fatture elettroniche intestate a *Comune di Firenze – Direzione Sistemi Informativi* – codice fiscale / P. IVA 01307110484, CUU D9IDV3, dovranno essere inviate tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica”, con l’indicazione del numero di protocollo del presente Contratto Attuativo, del codice CIG derivato; si ricorda altresì che per effetto della L. 190/2014, che dispone l’applicazione del regime dello "Split payment ", il Fornitore nel tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo “Esigibilità IVA” la lettera “S” (Scissione pagamenti).

Per quel che riguarda le ritenute dello 0,50 % di cui all’art. 30, co. 5, del D. Lgs. 50/2016, l’Amministrazione contraente individua la seguente modalità operativa della suddetta ritenuta (scegliere UNA delle opzioni):

- che le fatture emesse nel corso dell’esecuzione del servizio NON siano decurtate della suddetta percentuale.

[Le fatture relative ad Interventi e ai Progetti di riferimento PNRR o altri strumenti di programmazione dell’Amministrazione contraente devono altresì contenere gli elementi obbligatori di tracciabilità previsti dalla normativa vigente e, in ogni caso, gli elementi necessari a garantire l’esatta riconducibilità delle spese al progetto finanziato (CUP, CIG derivato, c/c per la tracciabilità flussi finanziari, indicazione riferimento al titolo dell’intervento e al finanziamento da parte dell’Unione europea e all’iniziativa Next Generation EU, ecc.)].

- 3) Le Fatture che pervengono in modalità diversa da quella sopra indicata o che non contengano tutti gli elementi sopra riportati non verranno accettate.
- 4) I corrispettivi saranno accreditati sul conto corrente intestato a Namirial SpA nel rispetto della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e di quanto indicato all'articolo 14 dell'Accordo Quadro.
- 5) L'Amministrazione contraente è il soggetto che procederà con l'applicazione delle penali così come definite all'art. 20 dell'Accordo Quadro.
- 6) Per le parti non richiamate nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto contenuto nell'Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico.

L'Amministrazione Contraente
Dott.ssa Caterina Graziani