

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2026/00059
Del: 09/01/2026
Esecutivo Da: 09/01/2026
Proponente: Direzione Patrimonio Immobiliare - E.Q. Supporto Giuridico Amministrativo e Affari Generali - Patrimonio Immobiliare

OGGETTO:

Sostituzione del R.U.P. per le procedure assicurative inerenti all'attivazione delle opzioni di ripetizione del servizio analogo previste dalla polizza "All Risks Property" e dalla polizza "Infortuni Cumulativa" della Direzione Patrimonio Immobiliare a seguito del collocamento a riposo della Dott.ssa Annarita Settesoldi.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 30.12.2025, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2026/2028: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati." sono stati approvati i documenti di programmazione su indicati;
- con Deliberazione Giunta Comunale n. 18 del 21.01.2025 è stato approvato il PEG Finanziario 2025/2027 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 26.03.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

Vista la Deliberazione G.M. n. 440 del 25.10.2024 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Firenze, efficace e operativa dal 25.11.2024;

Visto il Decreto della Sindaca n. 41 dell'08.11.2024, con il quale sono stati attribuiti e confermati gli incarichi dirigenziali a seguito dell'approvazione della nuova macrostruttura comunale di cui alle Deliberazioni G.M. n. 440/2024 e n. 461/2024 ed alla sottoscritta è stato attribuito, oltre all'incarico di Direttore della Direzione Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, l'incarico di Responsabile di Ambito di Coordinamento dei Servizi Interni cui afferisce, tra le altre, la Direzione Patrimonio Immobiliare;

Atteso che l'E.Q. Assicurazioni, per l'espletamento delle proprie funzioni all'interno dell'Ente, provvede all'acquisizione di servizi assicurativi mediante le procedure previste dal D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) per le quali il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) era rivestito dal Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare, Dott.ssa Annarita Settesoldi;

Preso atto che il Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare, Dott.ssa Annarita Settesoldi, è stata collocata a riposo con ultimo giorno di servizio il 29.12.2025;

Tenuto conto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile di Ambito di Coordinamento dei Servizi Interni, svolge dal 30.12.2025, per assorbimento, le funzioni di Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare ai sensi dell'art. 21, commi 5 e 6, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 9869 del 29.12-2025, con la quale si è avviato una procedura telematica negoziata senza previa pubblicazione del Bando ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D. Lg.s. 36/2023, per l'affidamento di servizi analoghi con invito:

- a. per il servizio assicurativo "Infortuni cumulativa" ad AIG EUROPE S.A. Rappresentanza Generale per l'Italia, con sede in Milano, Piazz-za Vetra, n. 17 Partita I.V.A.: 10479810961 C.F.

- 97819940152, per 12 mesi a decorrere dalle ore 24.00 del 31.01.2026;
- b. per il servizio assicurativo “All Risks Property”, alle Compagnie assicuratrici in coassicurazione UnipolSai Assicurazioni S.p.A. (mandataria/delegataria), con sede in Bologna, Via Stalingrado 45 e Generali Italia S.p.A.(mandante/coassicurataria), con sede in Mogliano Veneto (TV) Via Marocchesa 14, per 12 mesi a decorrere dalle ore 24.00 del 28.02.2026;

Rilevato, pertanto, di dover procedere alla sostituzione della Dott.ssa Annarita Settesoldi, provvedendo alla nomina di un nuovo R.U.P., per la procedura di cui alla suddetta Determinazione Dirigenziale, finalizzata all’attivazione dell’opzione di ripetizione dei servizi analoghi prevista dalla polizza “All Risks Property” e dalla polizza “Infortuni Cumulativa” al fine di garantire la continuità amministrativa dei procedimenti e nel rispetto delle disposizioni normative;

Ritenuto necessario formalizzare, in conformità all’art. 21, commi 5 e 6, del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi l’attribuzione, l’incarico di R.U.P. per le procedure relative all’attivazione dell’opzione di ripetizione dei servizi analoghi prevista dalla polizza “All Risks Property” e dalla polizza “Infortuni Cumulativa. in capo alla Dott.ssa Francesca Pascuzzi.

Precisato che il presente atto non comporta impegni di spesa;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all’art. 15 comma 1 e 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8/2013 modificata da deliberazione n. 72 del 16.12.2015;

Visti:

- l’art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

- il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;

- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile di Ambito di Coordinamento dei Servizi Interni, svolge, per assorbimento, le funzioni di Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare dal 30.12.2025 e che, pertanto, è nominata Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), in sostituzione della Dott.ssa Annarita Settesoldi, per le procedure relative all'attivazione dell'opzione di ripetizione dei servizi analoghi prevista dalla polizza "All Risks Property" e dalla polizza "Infortuni Cumulativa".
- 2) di dare atto che il presente atto non comporta impegni di spesa.
- 3) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti", in riferimento a ciascun contratto.

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Saveria Pascuzzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 09/01/2026

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Francesca Saveria Pascuzzi il 09/01/2026

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 6 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 27/01/2026