

**Allegato B – Proposte progettuali richiedenti un finanziamento
all'Amministrazione Comunale**

Scheda per la presentazione della proposta progettuale

i campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

1) *TITOLO PROGETTO

--

2) ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PROPONENTE

*Soggetto proponente	
*Ragione sociale	
*Sede legale	
*Telefono	
Web	
*e-mail	
*Pec	
*Legale Rappresentante	
*Referente Progetto	
*e-mail del Referente	

*Tel./Cell. del Referente

*Codice Fiscale

Partita Iva

Aliquota I.V.A. al:

- ☐ 22%
- ☐ 10% per prestazione teatrale
- ☐ 5%

Fuori campo I.V.A.:

- ☐ Fuori campo IVA artt. 1 e 4 DPR 633/72

Il/la sottoscritto/a , in qualità di rappresentante legale dell'Associazione/Ditta , dichiara che le attività previste all'interno del presente progetto per gli aa.ss. 2025-27, svolte in favore della Direzione istruzione – E.Q. Progetti educativi e comunicazione, sono sottoposte all'applicazione dell'art. 4, comma 4, del DPR 633/72 perché **rese in via del tutto occasionale e non in modalità abituale.**

Esente I.V.A.:

- ☐ ai sensi dell'articolo 14 comma 10 legge 24/12/93 n° 537
- ☐ ai sensi dell'articolo 1, comma da 54 a 89, legge n° 190/2014 modificato dalla legge n° 208/2015 (regime forfettario)
- ☐ Altro (indicare la normativa di riferimento)

Esenzione da bollo (D.P.R. 26/10/1972 n° 642: Disciplina dell'imposta di bollo-pubblicato nel Suppl. Ord. alla G.U. n. 292 del 11/11/72):

- ☐ SI (Indicare la normativa di riferimento)

☐ NO

Iscrizione ad eventuale albo c/o CCIAA e/o altre Istituzioni:

- ☐ SI (specificare):

☐ NO	

Il legale rappresentante in nome e per conto del soggetto proponente di cui sopra, e in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui agli artt.. 94, 95, 96, 97, 98 del D.lgs. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii;
- di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- di rispettare quanto previsto dall'art. 2 del D.Lgs 4 marzo 2014, n. 39;
- di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato;
- di essere in regola con gli obblighi di legge previsti per lo svolgimento dell'attività proposta (permessi, licenze, nulla osta, ecc).

SI IMPEGNA

in caso di approvazione della proposta progettuale a:

- provvedere entro 10 giorni dalla pubblicazione dell'esito della valutazione, ad adeguarsi alle nuove disposizioni di legge in materia di firma digitale e fatturazione elettronica (ove applicabile);
- realizzare il progetto conformemente alla proposta presentata o a modifiche concordate con gli uffici comunali competenti;
- realizzare il percorso educativo/formativo nelle classi o con i docenti assegnati dal referente de "Le Chiavi della Città";
- provvedere a comunicare al personale referente de "Le Chiavi della Città" il calendario dei laboratori/visite per le classi concordato con i docenti prima dello svolgimento degli stessi, e ogni sua eventuale variazione;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'anagrafica indicata nel presente allegato;
- provvedere a trasmettere tempestivamente ogni variazione, che deve essere comunque concordata con gli uffici comunali competenti;

- concordare con l'Amministrazione Comunale le misure idonee a dare visibilità al progetto educativo proposto e al suo proponente, seguendo le Linee guida per la Comunicazione de "Le Chiavi della Città" rilasciato dall'ufficio competente;
- utilizzare il logo "Le Chiavi della Città" nella realizzazione di prodotti e materiali documentali del progetto, preventivamente validato dall'Amministrazione Comunale;
- provvedere ad aggiornare le pagine web del proprio sito di riferimento (ove esistente) e/o il materiale divulgativo inserendo gli opportuni riferimenti ai percorsi realizzati nell'ambito de "Le Chiavi della Città";
- dare esplicita menzione dell'inserimento del progetto ne "Le Chiavi della Città" in occasione di eventi e/o manifestazioni pubbliche;
- presentare la relazione finale, obbligatoria ai fini dell'istanza di pagamento e della successiva liquidazione, secondo il modello fornito dall'Amministrazione Comunale;
- possedere una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi dedicata ai rischi derivanti dalla gestione del presente servizio, compresa, dove richiesta, la conduzione dei locali ove si svolge l'attività, con scadenza non inferiore alla durata del progetto, o ad attivarla, prima dell'inizio del servizio; ove già posseduta indicare la compagnia assicurativa e il numero di polizza:

--

- completare le procedure di affidamento su START entro i termini indicati dall'Amministrazione Comunale;
- adempiere, nel caso in cui il progetto presentato rientri nel finanziamento del Programma Operativo Regionale FSE+, agli obblighi di gestione amministrativa e rendicontazione previsti dallo stesso e comunicati precedentemente dall'Amministrazione Comunale, pena il mancato riconoscimento delle spese sostenute;
- rispettare il trattamento dati personali come da Informativa Privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale nonché utilizzare i dati personali rilasciati dall'ufficio Progetti Educativi e Comunicazione per il solo espletamento della proposta progettuale presentata.

Nel caso di non ottemperanza dei punti sopra citati, l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'affidamento.

3) *AREA TEMATICA/AREA DI INTERVENTO

Indicare la tematica prevalente (una sola) per la singola proposta progettuale:

◆ EDUCAZIONE CIVICA

☐ Costituzione ed istituzioni dello Stato italiano, istituzioni dell'Unione europea e degli organismi internazionali, Carte dei diritti umani, Cittadini del mondo

☐ Educazione alla legalità e al rispetto delle regole

☐ Educazione alla cittadinanza attiva

☐ Dal seme della Memoria alle radici della Pace

◆ **PROMOZIONE DEL BENESSERE**

☐ Life skills, salute e strumenti per il benessere

☐ Corpo, Gioco e Socialità: lo sport come esperienza di vita

◆ **EDUCARE ALL'INCONTRO: IDENTITÀ, AFFETTIVITÀ, INCLUSIONE**

☐ Gestione delle Emozioni e del Conflitto

☐ Sviluppo delle competenze affettive e relazionali

☐ Intercultura, integrazione e nuove dinamiche sociali

☐ Uguaglianza e identità

◆ **NATURA, BIODIVERSITÀ E SVILUPPO SOSTENIBILE**

☐ Cambiamento climatico, salvaguardia dell'ambiente e delle risorse naturali del patrimonio culturale naturalistico

☐ Consumo consapevole e educazione circolare

☐ Consapevolezza Alimentare e Sostenibilità

◆ **CITTADINANZA DIGITALE**

☐ Competenze digitali e trasversali

☐ Uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali

◆ **STEAM PER TUTTI: SCIENZE, TECNOLOGIA**

☐ Conoscenza e sviluppo del pensiero scientifico

☐ STEAM (Science Technologies Engineering Arts Math)

☐ Coding logica e pensiero creativo e computazionale

☐ La scienza e la tecnologia per la comprensione della società

◆ ☐ **TRADIZIONI POPOLARI FIORENTINE ED EVENTI CELEBRATIVI**

◆ ☐ **PATRIMONIO CULTURALE: IL MUSEO COME EDUCAZIONE TRASVERSALE**

◆ **COMUNICARE ATTRAVERSO L'ARTE: MUSICA, TEATRO, DANZA E AUDIOVISIVO**

☐ Avviamento alla musica

☐ Espressioni Teatrali: il linguaggio del corpo e delle emozioni

☐ Percorsi e Laboratori di scrittura

☐ Esplorazioni Artistiche: linguaggi visivi e musicali per giovani creativi

◆ ☐ **LEGGERE IL MONDO**

◆ ☐ **L'ARTIGIANATO E I MESTIERI D'ARTE**

◆ ☐ **EDUCAZIONE ALL'IMPRENDITORIALITÀ**

◆ ☐ **GIORNATE DI STUDIO E PERCORSI FORMATIVI PER DOCENTI**

4) ***DESTINATARI DEL PROGETTO**

☐ nidi d'infanzia e spazi gioco

☐ classi scuola dell'infanzia

☐ classi scuola primaria

○ specificare le classi (es 1°,2°,ecc... o tutte)

☐ classi scuola secondaria di primo grado

○ specificare le classi (es 1°,2°,ecc... o tutte)

☐ insegnanti/educatori

○ specificare il grado di insegnamento

(es. nidi, scuola infanzia, scuola primaria, ecc. o tutti)

☐ famiglie (se coinvolte in una o più fasi/momenti/eventi dei progetti rivolti alle classi)

5) *NUMERO MASSIMO DI RICHIESTE (CLASSI) CHE POTREBBERO ESSERE ACCETTATE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO

Si ricorda che il soggetto proponente si impegna a garantire la copertura di almeno cinque richieste (classi) nel corso dell'anno scolastico, indipendentemente dal numero di classi effettivamente finanziabili, che potrebbe risultare anche inferiore alle cinque suddette, in base alle disponibilità di bilancio

6) *ABSTRACT DEL PROGETTO (max 300 caratteri)

7) DESCRIZIONE DEL PROGETTO

***Descrizione del progetto (max 1.000 caratteri)**

***Obiettivo atteso** (max 1000 caratteri)

***Metodologia adottata con specifico riferimento al target prescelto**

(Dettagliare per tutti i destinatari del progetto) (max 1000 caratteri)

***Descrizione svolgimento delle attività con gli alunni/e** (max 1000 caratteri)

(Dettagliare le attività di ogni incontro, il numero di incontri, il numero di ore, le sedi ed eventuale evento finale)

Descrizione svolgimento attività preparatoria e/o formativa con gli insegnanti.
Numero incontri con relativa articolazione, sede/piattaforma on line e orario (max 1000 caratteri)

***Il progetto prevede**

- ☐ solo attività presso la scuola
- ☐ solo attività esterna alla scuola (es. presso la sede del soggetto proponente, teatri, musei, laboratori esterni, ecc)
- ☐ entrambi

***Luogo di realizzazione** (max 1000 caratteri)

In caso di attività presso le sedi scolastiche, indicare gli spazi necessari (es. aula polivalente, auditorium/teatro, palestra, giardino, ecc.) ed eventuali caratteristiche specifiche (es. dotazione di strumentazioni come LIM, connessione internet, materiali, ecc.).

In caso di attività esterne alle scuole, indicare il luogo e l'indirizzo.

(Le strutture individuate dal proponente dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e garantire l'accesso alle persone con disabilità.

Nel caso di richiesta di sedi all'Amministrazione Comunale, questa si riserva di valutare la disponibilità delle stesse. Le eventuali richieste dovranno essere esplicitamente evidenziate).

Descrizione dello svolgimento delle attività per le famiglie *(se previste)* (max 1000 caratteri)

Realizzazione di prodotti e materiali documentali (max 1000 caratteri)

Modalità di promozione/disseminazione (max 500 caratteri)

Eventuali partner

8) SEZIONE FINANZIARIA

N.B. Il corrispettivo verrà erogato a titolo di prestazione di servizi.

L'Amministrazione Comunale procederà all'affidamento ai sensi degli artt. 36 c. 2 lettera a) e 37 c.1 del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50, fatte salve eventuali modifiche normative.

A seguito della procedura comparativa svolta con il presente Avviso, i soggetti **ammessi** dovranno completare la procedura di affidamento tramite modalità telematica sulla piattaforma START - Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana entro i termini indicati dall'Amministrazione Comunale.

Il soggetto proponente DICHIARA che per lo stesso progetto:

***sono stati/saranno richiesti finanziamenti ad altri enti/soggetti**

☐ **NO**

☐ **SI**

Se SI specificare a quali enti/soggetti sono richiesti i finanziamenti e il relativo importo

PIANO FINANZIARIO

***Costo complessivo per:**

☐ **Classe**

☐ **Giornate di studio o percorsi formativi per i docenti**

***Imponibile I.v.a. esclusa**

%

Aliquota I.v.a. (se applicabile)

***Totale I.v.a. inclusa**

***DETTAGLIO DEI COSTI (Imponibile)**

VOCE DI COSTO	IMPORTO
Progettazione, coordinamento, monitoraggio	

Personale (costo complessivo comprensivo di oneri)	
Strumenti e attrezzature	
Documentazione e disseminazione	
Altre voci di costo (specificare)	
Altre voci di costo (specificare)	
TOTALE	

Verificare i totali, in caso di discrepanze farà fede la somma delle singole voci di costo

Costo Realizzazione eventuale manifestazione finale (ove prevista)

(es. affitto sale, service, ecc.)

(tale costo sarà imputato una sola volta e non moltiplicato per le eventuali classi assegnate)

***Imponibile I.v.a. esclusa**

%

Aliquota I.v.a. (se applicabile)

***Totale I.v.a. inclusa**

9) ALLEGATI

- Statuto e Atto Costitutivo o indicazione del link solo se non ancora consegnato:

- Curriculum del soggetto proponente
- Curricula degli operatori che realizzeranno le attività previste dal progetto
- Copia del documento di identità del legale rappresentante (solo nel caso di firma autografa)

Il proponente dichiara

- di accettare tutte le clausole del presente avviso;
- che per la realizzazione del progetto presentato, non sarà richiesto agli utenti del progetto, nessun ulteriore finanziamento oltre a quello dichiarato per lo svolgimento delle attività;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n.679/16 e del D.Lgs. n.196/03 come modificato dal D.Lgs. n.101/18;
- la mancata sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso comporta l'esclusione dalla procedura.

Firma digitale o autografa del Legale rappresentante
