



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/06002

Del: 14/08/2025

Esecutivo Da: 14/08/2025

Proponente: **Direzione Gare e Appalti - E.Q. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali**

OGGETTO:

Noleggio 12 mesi multifunzione TASKalfa 5053ci matr. RF80109624 tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 – Azienda Kyocera Document Solutions SpA - assunzione impegno fine contratto per maggiore spesa delle copie eccedenti al canone noleggiato.

LA RESPONSABILE E.Q. ECONOMATO E ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI GENERALI

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 13 gennaio 2025 , avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati” e’ stato approvato il bilancio finanziario 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21/1/2025 e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 14/03/2025, è stato approvato il PIAO 2025/2027;
- con determinazione dirigenziale n. 2851 del 17/04/2025 la Direttrice della Direzione Gare Appalti ha

attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Elevata Qualificazione "Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali" dal 18/04/2025 al 17/04/2026;

- con dispongo Prot. 161565 del 18/04/2025 a firma della Dirigente del Servizio Amministrativo Beni e Servizi sono state delegate le funzioni dirigenziali in favore della sottoscritta;

Ricordato che con Determinazione Dirigenziale n. 4018 esecutiva il 23/05/2024 - in vista della scadenza del contratto attuativo n.5372685, oggetto della DD/2020/1257 noleggio di apparecchiature multifunzione in Convenzione Consip 31 Lotto 3 e, nelle more dell'attivazione della Convenzione Consip "*Fotocopiatrici multifunzione ed. 3*" - è stato disposto di affidare, ex art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, il noleggio della multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni, modello TASKalfa 5053ci matricola RF80109624, produttività trimestrale 12.500 b/n e 5.500 colore, afferente al richiamato contratto attuativo, all'azienda Kyocera Document Solutions Italia S.p.A - per il periodo di 12 mesi (4 trimestri) - dal 30/05/24 al 29/05/25 - per l'importo complessivo di €. 772,00 oltre iva di legge ovvero €.941,84 iva compresa - accordo pratica n. F31L31248_20929 - CIG B1C0C2F807;

Preso atto, tuttavia, che con successiva comunicazione agli atti del Servizio, l'azienda Kyocera Document Solutions S.p.A. ha rettificato il periodo di inizio contratto, facendo decorrere la proroga di 12 mesi dal giorno 11.06.2024;

Dato atto che:

- nel contratto di noleggio delle apparecchiature è ricompreso un numero massimo di copie/stampa, in rapporto alla produttività noleggiata;
- l'affidamento in argomento mantiene gli stessi livelli di servizio già previsti nella Convenzione Consip 31 Lotto 3; in particolare le fasce di prodotto (Bassa, Media, Alta) rimangono come da ordinativo originario;
- le eventuali copie eccedenti, fatturate successivamente al ritiro della macchina alle stesse condizioni economiche della Convenzione scaduta, presentano i seguenti costi:

€. **0,00225** oltre iva - costo per singola copia eccedente monocromatica;

€. **0,02025** oltre iva - costo per singola copia eccedente colore;

Tenuto conto che il contratto è concluso e, su richiesta dell'ufficio scrivente, l'azienda Kyocera Document Solutions S.p.A. ha comunicato, tramite e-mail del 07/08/2025 agli atti, il dettaglio del conteggio delle copie eccedenti prodotte dall'apparecchiatura in argomento, come di seguito indicato:

€. 189.56 oltre iva - copie eccedenti sul colore rispetto al numero massimo previsto da contratto per un totale di €231.26 iva compresa;

Ritenuto pertanto necessario assumere, sul capitolo U/43775, a valere sull'esercizio finanziario 2025, a favore dell'Azienda Kyocera Document Solutions S.p.A (cod. benef. 26306) un impegno di spesa pari ad €231,26 per maggiore spesa delle copie eccedenti fine contratto - CIG B1C0C2F807;

Dato atto che il RUP per il procedimento in questione è la Dott.ssa Annalisa Poli, Responsabile E.Q. Economato e Acquisizione di Beni e Servizi Generali del Comune di Firenze, che con la sottoscrizione del presente provvedimento dichiara che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in relazione all'affidamento e all'affidatario;

Dato atto infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 15 comma 4 del Regolamento sui controlli interni dell'Ente;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs n. 267/2000;
- il D. Lgs. 36/2023 "Codice del Appalti";
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il DPR 62/2013 "Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" come modificato dal DPR 81/2023;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n.12 del 26/1/2021;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- 1) di assumere un impegno di spesa sul capitolo U/43775 a valere sull'esercizio finanziario 2025 a favore dell'azienda Kyocera Document Solutions S.p.A., Via Monfalcone 15, Milano (MI) – P.I. 02973040963 – C.F. 01788080156 (codice beneficiario 26306), in ordine alla maggiore spesa di fine contratto per copie extra non ricomprese nel contratto di noleggio 12 mesi - multifunzione TASKalfa 5053ci matr. RF80109624 - accordo pratica n. F31L31248_20929 - CIG B1C0C2F807, pari ad €.231,26 compresa iva;
- 2) di dare altresì atto che il RUP è la sottoscritta Dott.ssa Annalisa Poli, Responsabile E.Q. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali del Comune di Firenze;
- 3) di disporre la presente pubblicazione secondo le vigenti disposizioni in materia di amministrazione trasparente.

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Annalisa Poli

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025	43775		2025/8931		€ 231,26	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile (Delegato)

Silvia Baroncelli

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 14/08/2025

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Annalisa Poli il 14/08/2025

Firmato digitalmente da Silvia Baroncelli il 14/08/2025

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 6 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 19/08/2025