



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/05571

Del: 29/07/2025

Esecutivo Da: 29/07/2025

Proponente: Direzione Ufficio del Sindaco - E.Q. Affari Generali e Supporto
Amministrativo Direzionale - Sindaco

OGGETTO:

Proroga tecnica del contratto per il servizio gestione trasferte istituzionali ai sensi dell'art. 106 c. 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2 del Capitolato Speciale

LA RESPONSABILE E.Q.

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 13 gennaio 2025, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati” è stato approvato il bilancio finanziario 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta n. 18 del 21/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025 – 2027;
- con Deliberazione di Giunta n. 89 del 14/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027;
- con Determinazione Dirigenziale (DD) n. 2976 del 18/04/2025 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità della Elevata Qualificazione “Affari Generali e Supporto Amministrativo Direzionale” della Direzione Ufficio del Sindaco;

Considerato che tra le competenze di questa E.Q. rientra anche la gestione amministrativa delle missioni istituzionali della Sindaca e degli Assessori, su indicazione delle rispettive segreterie, nonché, in raccordo con la Direzione Risorse Umane, del personale della Direzione;

Richiamati, per quel che concerne le trasferte degli Amministratori:

- art. 84 del D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare il c. 1 (*Agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali*);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13/2017, “Approvazione Regolamento per la disciplina delle trasferte, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente/dipendente del Comune di Firenze”;
- il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011 “Intesa con la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, che il limite delle spese di viaggio e di soggiorno a carico dell'Ente per le trasferte degli amministratori in occasione delle missioni istituzionali, ed in particolare:

 - l'art. 2, c. 1 il quale stabilisce che, in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali è dovuto il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – autonomie locali;
 - l'art. 3 relativo al rimborso delle spese di soggiorno degli amministratori degli enti locali in occasione delle missioni istituzionali, in misura non superiore agli importi indicati;

Dato atto che, per una migliore gestione amministrativa e logistica delle citate trasferte degli Amministratori, oltre che del personale della Direzione Ufficio del Sindaco, l'ufficio scrivente si affida già da molti anni al supporto di agenzie di viaggi, e che, in ultimo:

- dapprima con DD n. 4644 del 28/07/2021, è stato affidato ai sensi l'art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.1), D.L. n. 77/2021, conv. con L. 108/2021, all'agenzia Promovacanze s.r.l. (C.F./P.IVA 02176640486) il servizio di gestione di dette trasferte, per il periodo 1/8/2021 - 31/7/2023, secondo il Capitolato speciale e il preventivo allegati e parte integrante della stessa DD;
- e con successiva DD n. 6116/2023, è stato riaffidato a Promovacanze S.r.l. il servizio in questione, dal 1/8/2023 al 31/7/2025, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto sottoscritto con detta Agenzia

(prot. n. 250749 del 30/07/2021), avvalendosi della clausola contenuta nell'art. 2 del suddetto Capitolato, che prevedeva la facoltà per il Comune di Firenze di disporre la ripetizione del contratto stesso per ulteriori mesi 24;

- con detta DD n. 6116/2023, per il rimborso dei titoli di viaggio/voucher e per il pagamento delle commissioni (fees) a Promovacanze S.r.l., è stato assunto sul cap. 115 dell'esercizio 2025 l'**imp. 2025/369**, di € 8.000,00, e sul quale residuano ad oggi risparmi consistenti;

Ricordato che il corrispettivo contrattuale del servizio, a biennio, in base al trend storico di trasferte, è stimato di importo inferiore a € 5.000,00 considerando a tal fine come corrispettivo la sommatoria dei diritti di agenzia applicati ed esigibili dall'affidatario in base al contratto, al netto delle somme erogate a rimborso dei titoli (di viaggio e voucher) emessi;

Considerato che, con l'approssimarsi della scadenza del citato contratto con Promovacanze srl, occorre individuare un nuovo affidatario del servizio in questione, nel rispetto degli obblighi di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023;

Dato atto che è stata avviata dall'ufficio una indagine, tramite volta ad individuare gli operatori presenti sul mercato e le condizioni richieste per lo svolgimento del servizio al fine di individuare il nuovo affidatario;

Ricordato che, ai sensi dell'art. 226, c. 1 e c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023, si applicano ancora al contratto in essere con Promovacanze srl le disposizioni dell'abrogato D.lgs. 50/2016, in vigenza del quale fu disposto l'affidamento originario effettuato con DD 4644/2021;

Visto l'art. 106 c. 11 del D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale *“la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante”*;

Ricordato che l'art. 2 del Capitolato del servizio affidato a Promovacanze srl con la DD n. 4644/2021, e poi ripetuto con DD n. 6116/2023 che *“(...) E' ammessa altresì la proroga tecnica, previo accordo con l'affidatario, per un massimo di ulteriori mesi 4, nelle more dell'espletamento della procedura per l'affidamento successivo (...);*

Rilevata la necessità di prorogare il contratto in essere con Promovacanze s.r.l. (C.F./P.IVA 02176640486), per ulteriori 3 mesi (con termine al 31/10/2025), nelle more della definizione del nuovo affidamento e con riserva, qualora la nuova procedura non sia ancora conclusa, di procedere con eventuale ulteriore proroga, se necessario, al 30/11/2025;

Vista la nota prot. 281447 del 17.7.2025, con cui Promovacanze S.r.l. in risposta alla richiesta avanzata dallo scrivente ufficio, ha manifestato la disponibilità alla proroga del servizio per gli ulteriori 3 mesi sopra detti (ovvero 4 mesi in caso di ulteriore proroga), a decorrere dal 01/08/2025, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto sopra richiamato, nonché al Capitolato e al preventivo presentato;

Dato atto che la proroga del contratto in parola verrà formalizzata con Promovacanze s.r.l. in modalità elettronica mediante comunicazione successiva all'esecutività del presente atto;

Ricordato che il CIG dell'appalto è il seguente: **ZA63BF9DF8**;

Ricordato che per le spese di trasferta dei dipendenti della Direzione Ufficio del Sindaco (oltre che per quelle dei dipendenti delle altre Direzioni che in base al Capitolato possono avvalersi del contratto con Promovacanze srl) è prevista apposita copertura finanziaria annuale apprestata dalla Direzione Risorse Umane;

Considerando di dover dare copertura finanziaria alla predetta proroga contrattuale agli stessi patti e condizioni, in base al *trend* storico di spesa e alle stime relative alle trasferte già programmate, per la somma complessiva stimata di Euro **4.405,95** IVA inclusa, da imputare sul bilancio 2025, cap 115, impegno 2025/369, che presenta sufficiente capienza per gli ordinativi stimati nel periodo di proroga allo stesso affidatario dal 1.8.2025 al 31.10.2025.

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 *bis* del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 15 c. 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali - TUEL) e in particolare gli artt. 107, 169 e 183;
- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici);
- il D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti pubblici, in specie in relazione agli artt. 19-36 in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti);
- la Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), art. 1 c. 449;
- la Legge n. 241/1990, in particolare gli artt. 4, 5, 6 e 6 bis;
- il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;
- la Legge n. 98/2013, art. 31, ed il D.Lgs. n. 50/2016, art. 30, c. 5, in materia di Regolarità contributiva dei fornitori;

- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di Armonizzazione contabile;
 - le Leggi n. 136/2010 e n. 2017/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - il Regolamento UE n. 679/2016 ed il D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 in materia di protezione di dati personali;
 - lo Statuto del Comune di Firenze, in particolare l'art. 81, c. 3;
 - i seguenti e vigenti Regolamenti del Comune di Firenze: il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in particolare l'art. 23, e il Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- per le motivazioni fin qui espresse;

DETERMINA

- 1. di prorogare** fino al 31/10/2025 il contratto in essere con Promovacanze s.r.l. (C.F./P.IVA 02176640486), affidato con DD n. 4644 /2021 e ripetuto con DD n. 6116/2023, agli stessi prezzi, patti e condizioni, nelle more dell'affidamento del servizio in questione ad un nuovo operatore, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 2 del capitolato di appalto.
- 2. di dare copertura finanziaria** a detta proroga per la somma complessiva stimata di Euro **4.405,95** IVA inclusa da imputare sul bilancio 2025, cap 115, impegno 2025/369, che presenta sufficiente capienza per gli ordinativi stimati nel periodo di proroga allo stesso affidatario dal 1.8.2025 al 31.10.2025.
- 3. di stabilire** che la suddetta modifica al contratto verrà formalizzata con Promovacanze s.r.l. in modalità elettronica mediante comunicazione successiva all'esecutività del presente atto, dando atto fin d'ora che lo scrivente ufficio di riserva di disporre, con apposito successivo provvedimento, eventuale ulteriore proroga fino al 30/11/2025,
- 4. di pubblicare** il presente provvedimento nelle forme previste dagli articoli 20 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché sul Profilo del Committente sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, sede di Firenze nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della presente determinazione, avente i contenuti dell'avviso di aggiudicazione.

Sottoscritto digitalmente da

Facente funzione: Responsabile regolarità tecnica
Massimo Capantini

Elenco Movimenti

Nº	Tipos Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025		115		2025/369	€ 8.000,00	54770 - MUGELTRAVEL by PROMOVACANZE SRL

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.