# COMUNE DI FIRENZE

**DIREZIONE GARE E APPALTI - SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI**
**E.Q. ECONOMATO E ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI GENERALI**
Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze
Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782
**Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484**

## Ordine n. : 2025/22/8D Del: 25/02/2025

**Settore :** SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

**Fornitore :** 6160

CITTI DI MAURIZIO E MARCO BERTI & C. SNC
**C.F. :** 00389770488 **P.IVA :** 00389770488

Spett.le
CITTI DI MAURIZIO E MARCO BERTI & C. SNC
VIA DELLO STECCUTO, 11/D
50141 FIRENZE (FI)

**Vs. Rif. :** Vostro preventivo del 24/01/2025
**Ns. Rif. :** GROW 63517



Referente : UMORISTI ALDO - Inserito in automatico.

**Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa**

| DESCRIZIONE | QUANTITA' | PREZZO UNITARIO | %SCONTO1 | %SCONTO2 | IMPORTO | COD.IVA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Timbro in gomma, come da campione, in luogo di "Direzione Patrimonio Immobiliare" la dizione deve essere"Ufficio Speciale Abitare e Housing" | 4,0000 | 8,19800 | | | 32,79 | .22 |
| Timbro in gomma, come da campione, in luogo di "Direzione Patrimonio Immobiliare" la dizione deve essere"Direzione Gare e Appalti" | 1,0000 | 8,19800 | | | 8,19 | .22 |
| ---------- FINANZIAMENTI ---------- | | | | | | |
| * IMPEGNO 2025/0003198/ EURO<br>ATTO A/PDD/2025/0001227<br>CAPITOLO 0043660/<br>Cod. CIG : B5BEC3885C | | 50,00000 | | | | |

**Il Responsabile**

Annalisa Poli
Comune di Firenze
25.02.2025
11:38:28
GMT+02:00

La fattura,trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sara' ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

| | |
|---|---|
| **Totale Imponibile** | **40,98** |
| **Totale I.V.A.** | **9,02** |
| **Totale Ordine €** | **50,00** |

**Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovra' pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Amministrativo Beni e Servizi 4DYFOP oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA**

La fornitura dovra' corrispondere, per qualita' e quantita' al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

**L'ammissione a pagamento della fattura e' subordinata alla verifica della regolarita' contributiva**

**Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG**

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualita' e quantita' a quanto richiesto e sopradescritto.

**Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.**

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'.....

**ATTENZIONE :**

Ritiro a nostro carico, comunicare appena il materiale è pronto.