

Spett. ditta
Landini Sergio SAS
Via di Novoli, 87/I
50127 FIRENZE (FI)

Oggetto: Fornitura n. 50 GIGLI ROSSI e in proporzione 50 SCRITTE NERE.

A seguito **determinazione dirigenziale 952-804/25**, è stato affidato a codesta azienda il servizio fornitura n. 50 GIGLI ROSSI altezza 25 cm. e in proporzione 50 SCRITTE NERE, ai prezzi di cui al vs. preventivo Prot. 49263 del 05/02/2025 per un importo di **€ 329,40 IVA 22% compresa**.

Con tale determinazione, a copertura della spesa, è stato pertanto assunto il seguente impegno di spesa, per un importo complessivo di **€ 329,40 IVA 22% compresa**:

n. 25/2993	Cap. 43670	C.B. 1698	€ 329,40
LANDINI SERGIO SAS	P.I. 03659430486	CIG B582034666	

Le relative fatture, **intestate** al Comune di Firenze – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEI**.

I documenti dovranno contenere, oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali: 2AEDD5 e la dizione “scissione dei pagamenti” per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.

Sulla fattura dovranno essere indicato i seguenti dati, relativi all'affidamento della fornitura suddetta:

- a) Fornitura effettuata nell'esercizio 2025:**
- b) gli estremi della determinazione dirigenziale: DD 952-804/25**
- c) gli estremi dell'impegno di spesa: n. 25/2993**
- d) il Codice Beneficiario della Vs. azienda: 1698**
- e) il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): B582034666**
- f) il Codice IBAN della vs. azienda, come da precedente vs. “Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010”.**

E.Q. GESTIONE TRASPORTI E AUTOPARCO COMUNALI

Via Manfredo Fanti, 5
50137 Firenze
P.IVA 01307110484

Tel. 0552625112
Fax 0552625111
Email po.autoparco@comune.fi.it
PEC: direz.patrimonio@pec.comune.fi.it

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

Si ricorda che l'Amministrazione Comunale procede all'ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d'uso e per importi superiori a € 5.000,00 al controllo effettuato ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

Il pagamento sarà effettuato nei termini indicati nel capitolato di appalto.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

Per i contatti informativi e operativi: **accettazione.autoparco@comune.fi.it**

Referenti:

Sig. Ottoni Michele Ufficio Accettazione Tel.055/262.5126
e-mail michele.ottoni@comune.fi.it

Sig.ra Procopio Immacolata Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5163
e-mail immacolata.procopio@comune.fi.it

Sig. Ciapetti Filippo Accettatore Autoparco Tel. 055/262.5161
e-mail filippo.ciapetti@comune.fi.it

Sig. Riccardo Tosi Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5164
e-mail riccardo.tosi@comune.fi.it
solo per contatti contabili e invio pdf;

Dott. Bonifazi Giovanni
e-mail giovanni.bonifazi@comune.fi.it
per contatti gestionali e contrattuali. Tel. 055/276.9770

Distinti saluti

Dott. Giovanni Bonifazi
Dirigente del Servizio Servizi Cimiteriali e
Servizi Operativi di Supporto
Direzione Patrimonio Immobiliare

Segue allegato:
- Preventivo di spesa



GIOVANNI
BONIFAZI
Comune di
Firenze
07.02.2025
13:56:03
GMT+02:00

