

Spett.le Vega Formazione s.r.l.

Via Don Tosatto, 35
30174 Mestre (VE)

Pec: vegaformazione@open.legalmail.it

OGGETTO: Lettera secondo l'uso del commercio art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 per l'Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, del corso di formazione in modalità e-learning “Aggiornamento sicurezza per Dirigenti e Preposti (6 ore)” aggiornato L. 215/2021 .

In riferimento alla Vs. offerta economica generata sulla piattaforma regionale START (processo d'acquisto n°054327/2024), si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. 10065/2024** è stata affidata a Codesta Spett.le Agenzia la realizzazione delle iniziative indicate in oggetto, per un importo complessivo di **euro 10.094,70** (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993) **più euro 2,00** (importo presunto) per un imposta di bollo **che dovrà essere assolta virtualmente, ai sensi dell'art. 6 DM 17/06/2014**).

L'aggiudicazione comprende quanto previsto nel dettaglio dell'offerta (allegato 1), in particolare:

- n. 399 credenziali corso “**Aggiornamento sicurezza Dirigenti e Preposti (6 ore) e-learning**“ da inviare direttamente ai discenti nel mese di Gennaio 2025; salvo esigenze di servizio, parte delle credenziali ordinate potranno essere rilasciate all'ufficio formazione, anziché ai discenti, previo accordi con l'amministrazione prima dell'erogazione del servizio.

Il soggetto affidatario si impegna a:

1. garantire il pieno svolgimento delle iniziative formative nei modi e nei termini stabiliti nella documentazione amministrativa, nel dettaglio dell'offerta economica, allegati al processo di acquisto su START , garantire che nel caso di residui di credenziali sia possibile la fruizione dei corsi per tutto l'anno 2025;
2. fornire il materiale didattico;
3. provvedere all'emissione degli attestati con tutti gli elementi previsti dall'Accordo Stato/Regioni 2011 e 2016. Qualora gli attestati presentino delle irregolarità dovranno essere emessi nuovamente dall'Agenzia formativa.

4. trattare e custodire tutti i dati personali e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente affidamento, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e, per quanto compatibile, alla normativa nazionale di settore.
5. Dichiara che la fornitura risponde a tutti i requisiti e specifiche per lo svolgimento della formazione su Salute e sicurezza in modalità e-learning, di cui all'allegato II dell'Accordo Stato Regioni rep 128 csr del 7/7/2016.
6. rilascio degli attestati con gli estremi previsti a norma di legge ai discenti e all'ufficio Formazione

Con l'occasione si informa che i referenti interni dell'Amministrazione per la realizzazione dell'iniziativa sono:

Paola Ballerini 0552767258 cell. 3384906589 mariapaola.ballerini@comune.fi.it
Mariana Gatti 0552767339 cell. 3333731289 mariana.gatti@comune.fi.it
Ufficio Formazione formazionedelpersonale@comune.fi.it

Il **pagamento** sarà effettuato a seguito di emissione fattura (esente iva ai sensi dell'art 14 comma 10 L. 537/93) che avverrà al rilascio delle credenziali (nel mese di Gennaio 2025 secondo modalità da concordare con l'amministrazione) con pagamento a 30gg.

La fattura (o le fatture) rimessa dal fornitore dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente esclusivamente tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEI, codice IPA GTRKYM (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata), e dovrà essere emessa al rilascio delle credenziali per tipologia di corso di formazione, in base alle tempistiche concordate con l'amministrazione.

La fattura dovrà riportare la seguente intestazione e dati:

COMUNE DI FIRENZE - DIREZIONE RISORSE UMANE

Via Nicolodi, 2 50131 Firenze

P.IVA/CF. 01307110484

e specificare che la spesa è autorizzata dal seguente provvedimento:

Determinazione Dirigenziale: n. 10065 del 12/12/2024

Impegno di spesa: 2025/1839

CIG: B4c86dc520

Codice univoco (IPA): Direzione Risorse Umane – GTRKYM

Assolvimento virtuale dell'imposta di bollo di euro 2,00 (per ciascuna fattura)

Il Prezzo Unitario sopra indicato rimarrà confermato anche nel caso in cui la Stazione appaltante ritenga opportuno aumentare/diminuire le quantità della fornitura fino ad un quinto del prezzo offerto in gara (art. 120 comma 9 del Dlgs. n. 36/2023).

Ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012 questa Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora sia stipulata una convenzione Consip per i servizi di formazione, oggetto della fornitura.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, l'Amministrazione procederà, alla risoluzione del contratto (art. 122 c. 5 del Dlgs. 36/2023) e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

La Direzione Risorse Umane, provvederà alla verifica della conformità della prestazione ai termini contrattuali.

Nel caso che la prestazione non sia eseguita nel rispetto delle condizioni contrattuali l'Amministrazione avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta presentata.

In caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali l'Amministrazione potrà risolvere il presente contratto previa una semplice comunicazione come previsto dall'art. 1456 del Codice Civile.

Eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo fra le parti, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria.

Il Foro competente è quello di Firenze.

Per quanto non espressamente previsto dal presente ordine, si richiama integralmente a quanto previsto nella lettera di invito e nel dettaglio dell'offerta economica presentata da codesta spett. le società.

La presente comunicazione ha valore di scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai fini della stipula del contratto con scrittura privata (ex art. 4, c. 2 lett. b del Regolamento dell'attività contrattuale del Comune di Firenze, adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8/2012, e ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023).

Essa costituisce, altresì, accettazione dell'offerta e non è soggetta ad imposta di bollo ai sensi del DPR 26 ottobre 1972 n. 642, (Tabella A, Parte II Art. 24)

Il Dirigente
Servizio Amministrazione del personale
Andrea Biagiotti

(Firma per accettazione
Del Legale Rappresentante)