

Spett.le Ditta
S.A.S. SERVIZI ALLA STRADA
Via Marconi 18/20
50131 - FIRENZE (FI)

Oggetto: Affidamento del servizio recupero veicoli guasti dell'Amministrazione comunale.

Si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. 96-45/2025** è stato affidato a codesta azienda **per l'Esercizio 2025** il servizio *"in house"* di recupero veicoli guasti, con le consuete modalità, alla tariffa di € 14,64 IVA compresa a singolo spostamento.

Con **successiva Determinazione Dirigenziale n. 190-144/2025**, a copertura della spesa presunta, è stato assunto il seguente impegno:

- n. 2025/2655	Cap. 43710	€ 1.500,00
S.A.S. SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.	CB 18722	P. IVA 05087650486

Le relative fatture, **intestate** al Comune di Firenze – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEI**.

I documenti dovranno contenere, oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali: 2AEDD5 e la dizione "scissione dei pagamenti" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.

Sulle fatture dovranno essere indicati i seguenti dati, relativi all'affidamento del servizio suddetto:

Servizio effettuato nell'esercizio 2025

- ✓ gli estremi della Determinazione Dirigenziale: **DD 190-144/2025**
- ✓ gli estremi dell'impegno di spesa: **n. 2025/2655**
- ✓ il Codice Beneficiario della Vs. azienda: **18722**
- ✓ il Codice IBAN della vs. Azienda, come da precedente vs. "Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010".

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l'invio del documento anche in formato "pdf" al Referente Sig. Ottone Michele, all'indirizzo mail di seguito indicato.

L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

Per i contatti informativi e operativi: accettazione.autoparco@comune.fi.it

Referenti:

Sig. Ottoni Michele Ufficio Accettazione

Tel.055/262.5126

e-mail michele.ottoni@comune.fi.it

E.Q. GESTIONE TRASPORTI E AUTOPARCO COMUNALI

Sig.ra Procopio Immacolata Ufficio Accettazione
e-mail immacolata.procopio@comune.fi.it

Tel. 055/262.5163

Sig. Ciapetti Filippo Accettatore Autoparco
e-mail filippo.ciapetti@comune.fi.it

Tel. 055/262.5161

Sig. Riccardo Tosi Ufficio Accettazione
e-mail riccardo.tosi@comune.fi.it
solo per contatti contabili e invio pdf;

Tel. 055/262.5164

Dott. Bonifazi Giovanni
e-mail giovanni.bonifazi@comune.fi.it
per contatti gestionali e contrattuali.

Tel. 055/276.9770

Per la sua operatività, copia dell'unito Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 1 dovrà essere restituito a questo ufficio debitamente sottoscritto dal Legale rappresentante di codesta Azienda, entro e non oltre il 20 GENNAIO 2025.

Distinti saluti

Dott. Giovanni Bonifazi
Dirigente del Servizio Servizi Cimiteriali e
Servizi Operativi di Supporto
Direzione Patrimonio Immobiliare

Seguono allegati:
-Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 1



GIOVANNI
BONIFAZI
Comune di
Firenze
16.01.2025
13:18:40
GMT+02:00

PER ACCETTAZIONE
(data e firma del legale rappresentante)
