

Spett.le  
Orchestra Sinfonica Fiorentina

(orchestrasinfonicafiorentia@gmail.com)

**OGGETTO: Ordinativo ad uso contratto per il servizio culturale di cui alla determinazione dirigenziale n. 9492/2024 e indicazioni per la redazione della nota spese - CIG B45530A38D**

In riferimento alla Vs. offerta del 13/11/2024, si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 9492 del 02/12/2024, inviata in copia col presente ordinativo, è stato affidato a Codesta Associazione il servizio avente ad oggetto la realizzazione del tradizionale concerto del Quartiere 5 a Villa La Petraia il 14 dicembre 2024, al costo di € 700,00 (fuori campo IVA - l'Associazione non ha scopo di lucro, non ha alcuna attività commerciale e non ha partita IVA).

La nota spese, da emettere al termine del servizio, redatta su carta intestata dell'Associazione e firmata dal legale rappresentante, indirizzata al Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport, Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili - P.I. 01307110484, dovrà riportare – **oltre all'oggetto e all'importo** - i seguenti riferimenti:

- **Determina dirigenziale n. 9492 del 2/12/2024**
- **CIG B45530A38D**

- **marca da bollo da euro 2,00**, da apporre sulla nota spese, avente data antecedente o coincidente con la data della nota spese.

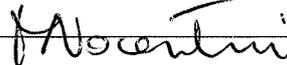
Ai fini del pagamento, ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, l'Amministrazione utilizzerà il conto corrente bancario dedicato da Voi dichiarato nella dichiarazione sostitutiva di atto notorio inviata a questa Amministrazione in data 13/11/2024, impegnandosi a dare tempestiva comunicazione di eventuali modifiche che dovessero intervenire in corso di esecuzione.

La presente – da restituire firmata per accettazione - ha valore di scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai fini della stipula del contratto con scrittura privata (ex art. 32 c.14 D.Lgs. 50/2016 e ex art. 4, c. 2 lett. b del Regolamento dell'attività contrattuale del Comune di Firenze, adottato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8/2012 - mod. con deliberazioni del Consiglio comunale n. 55/2013 e 33/2017).

Si ricorda di inviare a fine servizio la relazione conclusiva, come indicato nella richiesta di progetto/preventivo.

Distinti saluti.

Per Dott.ssa Angela Maria Catalano  
Il Funzionario



Per accettazione

Il Legale rappresentante/Presidente

