

Spett.le  
Kultroses 659 APS

(kultroses659@gmail.com)

**OGGETTO: Ordinativo ad uso contratto per il servizio culturale di cui alla determinazione dirigenziale n. 9521/2024 e indicazioni per la fatturazione - CIG B4786604B5**

In riferimento alla Vs. offerta del 20/11/2024, si comunica che con Determina Dirigenziale n. 9521 del 4/12/2024, è stato affidato a Codesta Associazione il servizio avente ad oggetto lo spettacolo teatrale "Canto di Natale" di Dickens a Villa Bandini il giorno 19/12/2024, al costo di euro 880,00 (IVA 10% inclusa);.

La fattura, da emettere al termine del servizio, dovrà avere formato digitale e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite lo SDI (*Sistema Di Interscambio*) predisposto da SOGEI, con il tracciato xml nel nuovo formato 1.6 (obbligatorio dal 1/1/2021), e riportare i seguenti dati obbligatori:

- Comune di Firenze, **Direzione Cultura e Sport**, Via Garibaldi 7 – Firenze – C.F. 01307110484;
- **Codice IPA** della Direzione Cultura e Sport è **F2BGES**
- **Determinazione dirigenziale n. 9521 del 3/12/2024**
- **CIG B4786604B5**.

Si prega inoltre di esplicitare in fattura i riferimenti normativi per l'applicazione di regimi fiscali particolari che determinano l'esigibilità IVA differita o immediata.

Ai fini del pagamento, ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, l'Amministrazione utilizzerà il conto corrente bancario dedicato da Voi dichiarato nella dichiarazione sostitutiva di atto notorio inviata a questa Amministrazione in data 20/11/2024, impegnandosi a dare tempestiva comunicazione di eventuali modifiche che dovessero intervenire in corso di esecuzione.

La presente – da restituire firmata per accettazione - ha valore di scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai fini della stipula del contratto con scrittura privata (ex art. 32 c.14 D.Lgs. 50/2016 e ex art. 4, c. 2 lett. b del Regolamento dell'attività contrattuale del Comune di Firenze, adottato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8/2012 - mod. con deliberazioni del Consiglio comunale n. 55/2013 e 33/2017).

Si ricorda di inviare a fine servizio la relazione conclusiva, come indicato nella richiesta di progetto/preventivo.

Distinti saluti.

Per Dott.ssa Angela Maria Catalano

Il Funzionario



Per accettazione

Il Legale rappresentante/Presidente

