

Spett.le Ditta
AUTOSYSTEM S.r.l.
Via Matteucci n. 12
50041 Calenzano (FI)

Oggetto: **AUTOSYSTEM S.R.L.**. Servizio rinnovo abbonamento annuale ai programmi necessari per il funzionamento degli strumenti di diagnosi autoveicoli, ciclomotori e motoveicoli in uso all'Autofficina dell'Autoparco Comunale e fornitura n. 2 cavi per diagnosi moto. **CIG B3F2E157F9**

Si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. 8116/2024** è stato affidato a codesta società il servizio di rinnovo abbonamento annuale ai programmi necessari per il funzionamento degli strumenti di diagnosi autoveicoli, ciclomotori e motoveicoli in uso all'Autofficina dell'Autoparco Comunale e la fornitura n. 2 cavi per diagnosi moto, per un importo complessivo di **€ 1.943,46 IVA compresa** come da vs. preventivo Prot. Gen. n. 34382/2024.

Con tale Determinazione sono stati pertanto assunti i seguenti impegni di spesa:

n. 2024/9261	Cap. 43670	€ 278,16	CIG B3F2E157F9
n. 2025/1177	Cap. 43710	€ 1.665,30	CIG B3F2E157F9
AUTOSYSTEM S.r.l.	C.B. 68443	P.IVA 04657930485	

Le relative fatture, **intestate** al Comune di Firenze – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze – Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEL**.

I documenti dovranno contenere, **oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco comunali: 2AEDD5 e la dizione “scissione dei pagamenti” per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.**

Sulle fatture dovranno inoltre essere indicati i seguenti dati, relativi all'affidamento della fornitura e del servizio suddetti:

- Fornitura effettuata nell'Esercizio **2024** e Servizio effettuato nell'Esercizio **2025**;
- gli estremi della Determinazione Dirigenziale: **DD 8116/2024**;
- gli estremi dell'impegno di spesa: **n. 2024/9261 (per la fornitura) e n. 2025/1177 (per il servizio)**;
- il Codice Beneficiario della Vs. azienda: **68443**;

- il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): **B3F2E157F9**;
- il Codice IBAN della vs. azienda, come da precedente vs. “Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010”.

Fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l’invio delle fatture anche in formato “pdf” ai referenti Michele Ottoni e Immacolata Procopio, all’indirizzo mail di seguito indicato.

L’Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l’apposizione del visto di regolarità, a inoltrare la fattura per l’ammissione a pagamento.

Si ricorda che l’Amministrazione Comunale procede all’ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d’uso e per importi superiori a € 5.000,00 al controllo effettuato ai sensi dell’art. 48 bis del D.P.R. 602/73.

Il pagamento sarà effettuato nei termini di legge.

Eventuali contestazioni sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni, fermo restando la facoltà dell’Amministrazione di rivalersi nelle sedi più opportune.

Si ricorda infine che l’ufficio responsabile dell’esecuzione del contratto è la E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali pertanto disposizioni in merito all’esecuzione degli interventi potranno essere date unicamente da tale ufficio e, nello specifico, dai referenti di seguito indicati.

Per i contatti informativi e operativi: accettazione.autoparco@comune.fi.it

Referenti:

Sig. Michele Ottoni Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5126
e-mail michele.ottoni@comune.fi.it

Sig. Ciapetti Filippo Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5161
e-mail filippo.ciapetti@comune.fi.it

Sig. ra Immacolata Procopio Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5163
e-mail immacolata.procopio@comune.fi.it

Sig. Tosi Riccardo Magazzino Autoparco Tel. 055/262.5164
e-mail riccardo.tosi@comune.fi.it

Dott. Bonifazi Giovanni Dirigente Servizio Servizi Cimiteriali e Operativi di Supporto

e-mail giovanni.bonifazi@comune.fi.it
per contratti gestionali e contrattuali.

Tel. 055/2769770

Cordiali saluti.

Segue allegato:
- *Vs. preventivo.*

Dott. Giovanni Bonifazi
Dirigente del Servizio Servizi Cimiteriali
e Servizi Operativi di Supporto
Direzione Patrimonio Immobiliare