

Alla c.a. FORMEL srl

Pec: formel@pec.it

OGGETTO: Lettera secondo l'uso del commercio- art 18 comma 1 del dlgs 36/2023- per l'affidamento di un corso su **“La Gestione dei Servizi Pubblici Locali”**.

In riferimento alla Vs. offerta economica, Prot.n.292112/2024 , si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. 06788 del 12/09/2024** è stata affidata a Codesta Spett.le società la realizzazione dell'iniziativa indicata in oggetto, per un importo complessivo di € **3.772,00** (inclusa l'imposta di bollo che dovrà esser assolta virtualmente, ai sensi dell'art. 6 DM 17/06/2014) comprensiva di:

- Progettazione del corso di formazione
- Erogazione di n. 3 giornate del corso, per un totale di 12 ore in modalità webinar – date 2 e 9 ottobre 2024 e data da definire a novembre;
- Produzione e rilascio materiale didattico;
- Produzione attestati di partecipazione e registrazione per i partecipanti

Il soggetto affidatario si impegna a:

1. garantire il pieno svolgimento dei servizi previsti nell'offerta formativa e sopra elencati;
2. trattare e custodire tutti i dati personali e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente affidamento, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e, per quanto compatibile, alla normativa nazionale di settore.

Si chiede pertanto di compilare , sottoscrivere e trasmettere per mezzo Pec, il modulo allegato sul Responsabile del Trattamento dei dati personali ed il modulo inerente il possesso dei requisiti ;

Con l'occasione si informa che il referente interno dell'Amministrazione per la realizzazione dell'iniziativa è:

Dott.ssa Francesca Martinelli – cell 333 3314 798 -
formazionepersonale@comune.fi.it

FATTURAZIONE:

La fattura dovrà avere formato **esclusivamente** digitale, ai sensi della Legge n.244 del 24 dicembre 2007 e pervenire all'Ente tramite il SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEL, codice IPA – **Direzione Risorse Umane – GTRKYM** secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55.

La fattura/nota dovrà essere intestata a:

COMUNE DI FIRENZE - DIREZIONE RISORSE UMANE

e specificare che la spesa è autorizzata dal seguente provvedimento:

Determinazione Dirigenziale n.0 del 12/09/2024

per l'ammontare totale di € 3.772,00 (esente Iva)

Impegno n° **2024/ 8578** sul Cap. 18920 e riportare **obbligatoriamente**

il codice **CIG: B2F7E0926B**

In caso di accertamento successivo alla formalizzazione dell'affidamento del difetto del possesso dei requisiti dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Il prezzo unitario sopra indicato rimarrà confermato anche nel caso in cui la Stazione Appaltante ritenga opportuno aumentare/diminuire le quantità della fornitura fino ad un quinto del prezzo offerto in gara(art.120 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023).

La Direzione Risorse Umane, provvederà alla verifica della conformità della prestazione ai termini contrattuali.

Nel caso che la prestazione non sia eseguita nel rispetto delle condizioni contrattuali l'Amministrazione avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta presentata.

In caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali l'Amministrazione potrà risolvere il presente contratto previa una semplice comunicazione come previsto dall' art.1456 del Codice Civile.

Eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo fra le parti, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente è quello di Firenze.

La presente comunicazione ha valore di scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art 18 comma 1 dlgs 36/2023.

Essa costituisce, altresì, accettazione dell'offerta e non è soggetta ad imposta di bollo ai sensi del DPR 26 ottobre 1972 n. 642, (Tabella A, Parte II Art. 24).

Il dirigente
Servizio Amministrazione del personale

Dott. Andrea Biagiotti

Firma per accettazione della società affidataria

All. 1 modulo responsabile trattamento dati personali
All 2 Dichiarazione art 94 e conto dedicato

