

Spett.le  
ECO AMBIENTE SRL  
Via XX Settembre 17  
53036 Poggibonsi (SI)

**Oggetto:** Affidamento servizio ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali e servizio integrato attività connesse al deposito, stoccaggio, denuncia Mud 2024. **Contratto attuativo di accordo quadro n. 2. CIG B0ED51CAED**

A seguito di precedente ns. comunicazione Prot. Gen. 100177/2024 e Prot. Gen. n. 105821/2024, si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. 7444/2024** è stato perfezionato il finanziamento del Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 2 per l'importo di € 500,00 IVA compresa, unito al presente provvedimento con il relativo Vostro preventivo di spesa.

Con tale Determinazione è stato assunto il seguente impegno di spesa:

- n. 2025/1121	Cap. 43710	€ 500,00
ECO AMBIENTE SRL	C.B. 58366	CIG B0ED51CAED

Si ricorda che la **durata del Contratto di Accordo Quadro** è prevista per un periodo di **mesi 12 decorrenti dalla data di stipula del contratto relativo all'Accordo Quadro**, mentre la **durata del Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 2 per l'importo di € 500,00 IVA compresa**, oggetto della presente comunicazione, è fino a **Marzo 2025**.

Le relative fatture, **intestate** al Comune di Firenze – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEI**.

**I documenti dovranno contenere, oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare - E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali: 2AEDD5 e la dizione “scissione dei pagamenti” per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.**

**Sulle fatture dovranno inoltre essere indicati i seguenti dati**, relativi all'affidamento del servizio suddetto:

- **Servizio effettuato nell'esercizio 2025;**
- gli estremi della Determinazione Dirigenziale: **DD 7444/2024;**
- gli estremi dell'impegno di spesa: **n. 2025/1121;**
- il Codice Beneficiario della Vs. azienda: **58366;**
- il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): **CIG B0ED51CAED;**

E.Q. GESTIONE TRASPORTI E AUTOPARCO COMUNALI

- il Codice IBAN della vs. azienda, come da precedente vs. “Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010”.

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

**Per una migliore verifica si chiede l’invio del documento anche in formato “pdf” ail referente sig. Riccardo Tosi, all’indirizzo e-mail di seguito indicato.**

L’Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l’apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l’ammissione a pagamento.

Si ricorda che l’Amministrazione Comunale procede all’ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d’uso e per importi superiori a € 5.000,00 al controllo effettuato ai sensi dell’art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

Il pagamento sarà effettuato nei termini indicati nel capitolato di appalto.

Eventuali contestazioni, ferma l’applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

Si ricorda infine che l’ufficio responsabile dell’esecuzione contratto è la E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali pertanto **disposizioni** in merito alle esecuzioni degli interventi di ritiro potranno essere date **unicamente** da tale ufficio e, nello specifico, **dai referenti di seguito indicati.**

#### **Referenti**

Sig. Tosi Riccardo                      Magazzino Accettazione                      Tel. 055/262.5164  
e-mail [riccardo.tosi@comune.fi.it](mailto:riccardo.tosi@comune.fi.it);

Dott.ssa Salici Laura                      Responsabile                      Tel. 055/262.5112  
E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali

e-mail [laura.salici@comune.fi.it](mailto:laura.salici@comune.fi.it) per contratti gestionali e contrattuali.

**Per la sua operatività, copia dell’unito Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 2 dovrà essere restituito a questo ufficio debitamente sottoscritto dal legale Rappresentante di codesta Azienda.**

Distinti saluti

Dott.ssa Laura Salici  
Responsabile E.Q.  
Gestione Trasporti e Autoparco Comunali

Seguono allegati:

**-Preventivo;**

**-Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 2.**