

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/04863

Del: 19/06/2024

Esecutivo Da: 19/06/2024

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

OGGETTO:

Contratto di appalto dei Servizi Bibliotecari, Sdiap ed Archivistici: riduzione impegni per minore spesa in relazione all'appalto scaduto il 29/02/2024

LA DIRIGENTE

Richiamati:

- il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 Decreto Trasparenza e l'art. 29 del D.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- il D. Lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e in particolare gli artt. 50, 52, 58, 60 e 95;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito solo GDPR);
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali;

Visti:

- lo Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2019 e in particolare gli artt. 58 e 81 comma 3;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;

- il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;
- gli artt. 107, 151, 183 e 192 del T.U.E.L.;
- Il Piano Biennale degli acquisti 2022 - 2024 e i successivi aggiornamenti, con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 54 del 28/11/2022;
- gli articoli 21, 23, 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24/10/2011 e successive modifiche e integrazioni;

Richiamati pure:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 29 gennaio 2024, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica 2024-2026 dell'ente;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 27 febbraio 2024, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026. Approvazione";
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 111 del 26 marzo 2024 avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026. Approvazione";
- il Decreto n. 63 del 15 settembre 2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta Dott.ssa Marina Gardini l'incarico di dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze;
- il DUP 2024-2026 Obiettivo 9.2.15 nel quale si prevede per le Biblioteche e gli Archivi di lavorare per la rimodulazione dei servizi in appalto, con incremento dei servizi in gestione diretta, anche attraverso l'assunzione del personale necessario;

Premesso che l'Amministrazione Comunale:

- valorizza il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme e opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio, come previsto dall'art. 9 del proprio Statuto comunale;
- stabilisce di dare attuazione ai progetti di sviluppo e razionalizzazione delle biblioteche comunali, in considerazione anche dei consistenti investimenti effettuati dall'Amministrazione sulle biblioteche e gli Archivi Comunali in linea con i piani di indirizzo della Regione Toscana in materia di beni e attività culturali, demandando alla Direzione Cultura e Sport l'integrazione del personale comunale impiegato per i servizi bibliotecari e archivistici;

Considerato che le biblioteche e gli Archivi costituiscono presidi culturali di base i cui obiettivi

generali sono:

- garantire a tutti l'accesso libero e gratuito all'informazione e alla cultura, anche favorendo l'alfabetizzazione informatica e digitale;

- offrire opportunità di formazione permanente per cittadini di tutte le fasce di età, migliorare la loro capacità di documentarsi e informarsi con competenza e indipendenza;

- costituire luoghi di incontro e di dibattito per la crescita culturale della comunità e per favorire la partecipazione attiva e consapevole di fasce sempre più ampie di cittadini alla vita associata;

- documentare e valorizzare la storia, la tradizione e il patrimonio culturale della comunità;

-garantire servizi di consulenza archivistica e servizi di ordinamento, inventariazione, digitalizzazione, back office, conservazione e restauro;- valorizzare il patrimonio documentario;

Considerato inoltre che i Servizi Bibliotecari, Archivistici e dello Sdiaf sono caratterizzati da una specifica professionalità del personale impiegato non totalmente reperibile all'interno dell'Amministrazione Comunale, per cui è stata scelta la forma gestionale dell'appalto di servizi mista a gestione interna;

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n. DD/2022/04361 del 22 giugno 2022, venivano approvati i verbali di gara e l'appalto in oggetto veniva aggiudicato al R.t.i. tra "CO&SO", "COOPCULTURE" e "IL PALINSESTO" fatto salvo l'esito positivo dei controlli;

- con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n.07464 del 17 ottobre 2022, a seguito della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale, veniva disposta l'efficacia della determinazione dirigenziale n.DD/2022/04361;

- con la Determinazione Dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n° 04471 del 27/06/2022, si affidava, dal 1 Luglio 2022 fino al 31/12/2022, una prima parte dell'Opzione, per un numero totale di 25 settimane a favore del RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinese di V. Bertini e C. snc (mandanti) per l'importo totale di € 86.153,29 comprensivo degli oneri di sicurezza con Iva al 22% (€ 85.356,51 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 + di € 796,78 per oneri di sicurezza iva compresa al 22%, pari a euro 143,68);

- con la Determinazione Dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n° 05411 del 04/08/2022, è stata affidata, dal 1 Settembre 2022 fino al 29 Febbraio 2024, una seconda parte dell'Opzione, a favore del RTI Consorzio CO&SO (mandataria), COOP. CULTURE e Il PALINSESTO Impresa Sociale S.R.L (mandanti) per l'importo totale di € 504.658,92 comprensivo degli oneri di sicurezza con Iva al 22% ;

Dato atto dell'esito positivo della verifica di conformità, in corso di esecuzione del contratto e della regolare esecuzione dei servizi bibliotecari, sdiac ed archivistici dal 01/07/2022 fino al 29/02/2024, sia per quanto riguarda l'appalto principale che per quanto riguarda le Opzioni attivate nel corso

dell'appalto, come da relazione n° protocollo 65502 del 26/02/2024 della Direttrice dell'esecuzione del contratto, dalla quale risulta che:

1. è stato possibile gestire in modo positivo i servizi non resi, attraverso una programmazione condivisa con l'appaltatore di azioni compensative che hanno permesso di migliorare la qualità dei servizi e al termine dell'appalto originario di recuperare una lieve economia, che ammonta complessivamente a € 60.030,40, somma che è stata recuperata nelle ultime fatturazioni dei mesi gennaio e febbraio 2024 relative alle tre imprese componenti l'ATI in appalto,
2. l'ammontare complessivo dell'appalto ammonta a € 5.181.312,41 e i servizi non resi corrispondono all'1,16% del totale, percentuale che non ha inciso sulla qualità e l'efficienza dei servizi,
3. che l'appalto è stato tecnicamente eseguito secondo i tempi, le modalità e i programmi contenuti nel capitolato d'appalto e nei documenti di riferimento;

Visti i risultati positivi della gestione, con la Determinazione Dirigenziale n° 2024/01482 del 29/02/2024 si è rinnovato l'affidamento della gestione dei servizi Bibliotecari, Sdiac ed Archivistici alle medesime condizioni del contratto originario, per una durata di un anno ed otto mesi a decorrere dal 01/03/2024, come previsto all'art. 3.2 del disciplinare di gara e all'art. 4 comma 1 del Capitolato di Appalto;

Richiamate:

- le Determinazioni Dirigenziali sopracitate nn° 2022/4361 e 2022/5411, con la quale sono stati prenotati i seguenti impegni di spesa relativi alla procedura di cui sopra per i mesi Gennaio e Febbraio 2024:

Anno 2024 – Euro 527.796,36

- Consorzio Co&So - cod.ben: 14107
€ 258.425,52 – subimpegno 2024/201//1,
€ 37,140,44 - subimpegno 2024/215//1;

- CoopCulture– cod.ben: 37891
€ 166.130,69 - subimpegno 2024/201/2,
€ 23,875,99 - subimpegno 2024/215//2;

- Il Palinsesto – cod.ben; 17700
€ 36,917,94 - subimpegno 2024/201/3,
€ 5,305,78 - subimpegno 2024/215//3;

Appurato che, in seguito al ricevimento delle fatture e relativa predisposizione degli atti liquidativi, si sono verificate minori spese;

Valutato, pertanto, opportuno procedere alla riduzione dei subimpegni di spesa assunti, e perfezionati, sul capitolo 28910 dell'esercizio finanziario 2024, a seguito di economie che si sono verificate per minori prestazioni nell'appalto scaduto il 29/02/2024, come di seguito dettagliatamente riportati:

- subimpegno 2024/201/1: riduzione di € 24.926,11;
 - subimpegno 2024/201/2: riduzione di € 29,681.46,
 - subimpegno 2024/201/3: riduzione di € 6.087,01,
per un totale di € 60.694,58;
-
- subimpegno 2024/215/1: riduzione di € 234;65,
 - subimpegno 2024/215/2: riduzione di € 942,91,
per un totale di € 1.177,56;

Ritenuto di riportare nella disponibilità dell'impegno generico n° 2024/201, per l'esercizio finanziario 2024, l'importo di € 60.694,58, determinato dalla somma delle riduzioni sopra citate e conseguentemente di ridurre l'impegno generico sopra detto, azzerandolo e riportando l'importo sopracitato di € 60.694,58 nella disponibilità del Capitolo 28910;

Ritenuto, altresì, di riportare nella disponibilità dell'impegno generico n° 2024/215, per l'esercizio finanziario 2024, l'importo di € 1.177,56, determinato dalla somma delle riduzioni sopra citate e conseguentemente di ridurre l'impegno generico sopra detto, azzerandolo e riportando l'importo sopracitato di € 1.177,56 nella disponibilità del Capitolo 28910;

Dato atto:

- della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000;
- che la RUP non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché di quanto previsto dall'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023;
- del rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. **di procedere** alla riduzione dei seguenti subimpegni di spesa assunti e perfezionati sul capitolo 28910 dell'esercizio finanziario 2024, riportando nella disponibilità del capitolo 28910, per il medesimo esercizio finanziario, l'importo complessivo di € 61.872,14, determinato dalla somma delle riduzioni sotto citate:

- subimpegno 2024/201/1: riduzione di € 24.926,11,
- subimpegno 2024/201/2: riduzione di € 29,681.46,
- subimpegno 2024/201/3: riduzione di € 6.087,01,

per un totale di € 60.694,58;

- subimpegno 2024/215/1: riduzione di € 234,65,
- subimpegno 2024/215/2: riduzione di € 942,91,

per un totale di € 1.177,56;

2. **di riportare**, pertanto, nella disponibilità dell'impegno generico:

- n° 2024/201, per l'esercizio finanziario 2024, l'importo di € 60.694,58, determinato dalla somma delle riduzioni sopra citate,
- n° 2024/215, per l'esercizio finanziario 2024, l'importo di € 1.177,56, determinato dalla somma delle riduzioni sopra citate;

3. **di disporre** infine che tali risorse pari ad € 61.872,14 ritornino disponibili sul cap. 28910 del bilancio 2024, riducendo conseguentemente gli impegni generici sopraddeati di pari importo, in modo da azzerarli;

4. **di dare atto** che la Rup è la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche ed Archivi, la quale non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché di quanto previsto dall'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023;

5. **di trasmettere** la presente Determinazione Dirigenziale alla Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

6. **di pubblicare e aggiornare** sul Profilo del Committente nella sezione "Amministrazione trasparente" tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 23 e 37, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 cd. "Decreto Trasparenza".

Sottoscritto digitalmente da
Responsabile regolarità tecnica
Marina Gardini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	28910		2024/201		€ 0,00	70760 - R.T.I.CO&SO/COOPCULTU RE/PALINSESTO
2)	U	2024	28910		2024/201		€ 0,00	70760 - R.T.I.CO&SO/COOPCULTU RE/PALINSESTO
3)	U	2024	28910		2024/201	1	€ 233.499,41	14107 - CONSORZIO CO&SO**
4)	U	2024	28910		2024/201	2	€ 136.449,23	37891 - SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE
5)	U	2024	28910		2024/201	3	€ 30.830,93	17700 - IL PALINSESTO
6)	U	2024	28910		2024/215		€ 0,00	70760 - R.T.I.CO&SO/COOPCULTU RE/PALINSESTO
7)	U	2024	28910		2024/215	1	€ 36.905,79	14107 - CONSORZIO CO&SO**
8)	U	2024	28910		2024/215	2	€ 22.933,08	37891 - SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.