

**Spett.le**  
**Rescar S.r.l. Unipersonale**  
Via Fiorentina n. 50  
50063 Figline V.no e Incisa V.no (FI)

**OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. n. 36/2023 della fornitura con posa in opera di n. 5 telonature per furgoni FIAT DUCATO di proprietà dell'Ente – Procedura di acquisto START n. 29950/2024 – CIG B26670A625**

Con riferimento alla procedura in oggetto, si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 5427/2024, è stata affidata a Codesta Spett.le Società la fornitura con posa in opera di n. 5 telonature per furgoni FIAT DUCATO di proprietà dell'Ente, al prezzo complessivo di € 29.890,00 IVA compresa, come da Vs. Preventivo di spesa.

Si richiede pertanto a codesta rispettabile Società la trasmissione dei seguenti documenti ai fini della stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023:

**1) garanzia definitiva**, secondo quanto previsto dall'art. 53 D. Lgs. 36/2023, **nella misura del 5% dell'importo contrattuale, ovvero € 1.225,00 (milleduecentoventicinque/00).**

La garanzia fideiussoria potrà essere costituita con le modalità indicate all'art. 106 commi 2 e 3 del CCP.

A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 106 comma 8 del Codice medesimo. Per fruire delle riduzioni codesta rispettabile Società dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte dell'Amministrazione.

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e ricomprendere anche il periodo di garanzia biennale di cui all'art. 4 del presente capitolato. Dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria da parte dell'Amministrazione, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

**2) comunicazione del nominativo del referente** dell'esecuzione dell'appalto.

E.Q. GESTIONE TRASPORTI E AUTOPARCO COMUNALI



**Referenti:**

Sig. Ottoni Michele e-mail <a href="mailto:michele.ottoni@comune.fi.it">michele.ottoni@comune.fi.it</a>	Ufficio Accettazione	Tel.055/262.5126
Sig.ra Procopio Immacolata e-mail <a href="mailto:immacolata.procopio@comune.fi.it">immacolata.procopio@comune.fi.it</a>	Ufficio Accettazione	Tel. 055/262.5163
Sig. Ciapetti Filippo e-mail <a href="mailto:filippo.ciapetti@comune.fi.it">filippo.ciapetti@comune.fi.it</a>	Ufficio Accettazione	Tel. 055/262.5161
Sig. Giacomo Mazzoni e-mail <a href="mailto:giacomo.mazzoni@comune.fi.it">giacomo.mazzoni@comune.fi.it</a>	Ufficio Accettazione	Tel. 055/262.5190
Sig. Riccardo Tosi e-mail <a href="mailto:riccardo.tosi@comune.fi.it">riccardo.tosi@comune.fi.it</a>	Ufficio Accettazione	Tel. 055/262.5164

Dott.ssa Salici Laura e-mail <a href="mailto:laura.salici@comune.fi.it">laura.salici@comune.fi.it</a> per contratti gestionali e contrattuali	Responsabile E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali	Tel. 055/262.5112.
---	--	--------------------

**Al fine di procedere alla stipula del relativo contratto ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale anche tramite posta elettronica certificata, si prega di restituire firmata in calce dal legale rappresentante di codesta Società, per accettazione, la presente lettera.**

**Quanto sopra richiesto dovrà essere trasmesso all'Ufficio scrivente via pec all'indirizzo [patrimonio@pec.comune.fi.it](mailto:patrimonio@pec.comune.fi.it) entro e non oltre 7 giorni dal ricevimento della presente.**

Distinti saluti.

IL RUP  
Dott.ssa Laura Salici

Allegati:  
-Vs. preventivo di spesa.