

**Spett.le Ditta**  
**SIRPA S.r.l.**  
**Via Gramsci n. 614**  
**50019 Sesto Fiorentino (FI)**

**Oggetto: Affidamento** fornitura di pneumatici e camere d'aria prevalentemente NUOVI per i seguenti veicoli dell'Ente: ciclomotori, motocicli, tricicli e quadricicli, autovetture, veicoli trasporto leggero e commerciali con peso totale a terra fino a 35 q.li nella forma di "Accordo Quadro". **CIG B222F86DF3**

A seguito espletamento processo di acquisto **START n. 25770/2024**, si comunica che con **Determinazione Dirigenziale n. 4813/2024** è stato affidato a codesta azienda la fornitura di pneumatici e camere d'aria prevalentemente NUOVI per i seguenti veicoli dell'Ente: ciclomotori, motocicli, tricicli e quadricicli, autovetture, veicoli trasporto leggero e commerciali con peso totale a terra fino a 35 q.li, alle modalità e condizioni generali indicate nel citato processo di acquisto START e ai prezzi di cui al vs. preventivo a seguire, per un importo complessivo presunto di € 15.000,00 IVA compresa.

Si ricorda che la durata dell'appalto è di mesi 12 dalla data di stipula del contratto relativo all'Accordo Quadro, rinnovabile per ulteriori 12 mesi.

Come previsto dall'Art. 3 del citato Capitolato di appalto, sarà predisposto un primo **Contratto Attuativo di Accordo Quadro, n. 1/25770 con scadenza 31/12/2024 ed un importo di € 7.500,00 IVA compresa**, per il quale è in corso di perfezionamento il relativo finanziamento con l'assunzione dell'impegno di spesa, di cui vi daremo successiva separata comunicazione.

**La vostra azienda è tenuta a produrre - entro e non oltre il 25 GIUGNO 2024:**

**1) Garanzia fidejussoria per l'importo di € 614,75** nelle forme, con le modalità e validità indicate nell'art. 7 del relativo Capitolato di appalto, di seguito riportate:

*"L'Amministrazione Comunale si riserva, sulla base degli importi affidati, di comunicare la tempistica di presentazione della garanzia fideiussoria.*

*La ditta affidataria, ai sensi dell'art. 53 CCP, deve produrre una garanzia fideiussoria nella misura del 5% dell'importo contrattuale. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 106 comma 8 del Codice medesimo.*

*La garanzia fideiussoria potrà essere costituita con le modalità indicate all'art. 106 commi 2 e 3 del CCP.*

*La stessa dovrà essere costituita per la durata del servizio così come prevista dagli atti di gara.*

*La garanzia fideiussoria, se costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del Codice Civile, nonché*

E.Q. GESTIONI TRASPORTI E AUTOPARCO COMUNALI

*l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 106 comma 4 del citato*

*CCP.*

*Potrà essere altresì costituita in contanti infruttiferi o titoli di Stato o garantiti dallo Stato con versamento presso una Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato.*

***La mancata costituzione di tale garanzia determina la revoca dell'affidamento.***

*Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di trattenere sulla garanzia fideiussoria, in tutto o in parte, eventuali crediti o ragioni comunque derivanti a suo favore dall'applicazione del presente capitolato, anche a titolo di penale, con l'obbligo della ditta affidataria di ricostruzione integrale della garanzia entro 10 giorni dalla relativa richiesta."*

**2) Tabelle del costo orario lavoratori dipendenti** da imprese del settore, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e Contratto Collettivo Regionale Integrativo attualmente in vigore, applicate da codesta Azienda, con elenco del personale dipendente di codesta azienda e relativo inquadramento.

**3) Referenti** di codesta Azienda per i contatti con l'Amministrazione Comunale, con i relativi recapiti telefonici (anche cellulare).

Si ricorda infine che l'ufficio responsabile dell'esecuzione contratto è la E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali pertanto **disposizioni** in merito all'esecuzione degli interventi potranno essere date **unicamente** da tale ufficio e, nello specifico, **dai referenti di seguito indicati**.

## **Referenti**

Sig. Ciapetti Filippo                      Accettatore Autoparco                      Tel. 055/262.5161  
e-mail [filippo.ciapetti@comune.fi.it](mailto:filippo.ciapetti@comune.fi.it)  
per contatti operativi;

Sig. ra Immacolata Procopio Ufficio Accettazione                      Tel. 055/262.5163  
e-mail [immacolata.procopio@comune.fi.it](mailto:immacolata.procopio@comune.fi.it)

Sig. Giacomo Mazzoni                      Ufficio Accettazione                      Tel. 055/262.5190  
e-mail [giacomo.mazzoni@comune.fi.it](mailto:giacomo.mazzoni@comune.fi.it)  
per contatti operativi e amministrativi;

Sig. Tosi Riccardo                      Magazzino Autoparco                      Tel. 055/262.5164  
e-mail [riccardo.tosi@comune.fi.it](mailto:riccardo.tosi@comune.fi.it)  
solo per contatti contabili e invio pdf;

Sig. Innocenti Loris                      Ufficio Accettazione                      Tel. 055/262.5113  
e-mail [loris.innocenti@comune.fi.it](mailto:loris.innocenti@comune.fi.it)  
solo per contatti contabili e invio pdf;

Sig. Ottoni Michele                      Ufficio Accettazione                      Tel. 055/262.5126  
e-mail [michele.ottoni@comune.fi.it](mailto:michele.ottoni@comune.fi.it)  
solo per contatti contabili e invio pdf;

Dott.ssa Salici Laura

Responsabile E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali

Tel. 055/262.5112

e-mail [laura.salici@comune.fi.it](mailto:laura.salici@comune.fi.it)

**per contratti gestionali e contrattuali.**

Distinti saluti

**Responsabile E.Q.  
Gestione Trasporti e Autoparco Comunali  
Dott.ssa Laura Salici**

Segue:

-Preventivo START.

PER ACCETTAZIONE  
(data e firma del Legale Rappresentante)