



Spett.le Ditta D.R.S S.p.A. VIALE G. CARDUCCI 72 57122 LIVORNO

Oggetto: Affidamento fornitura particolari di ricambio ELETTRICI di varia produzione e di varia tipologia originali e non, per i veicoli dell'Ente nella forma di "Accordo Quadro". Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 1/23336. CIG B1E020ACF2

A seguito precedente ns. comunicazione prot. n. 185327 del 30-05-2024, si comunica che con determinazione dirigenziale n. 4542-4296/2024 è stato perfezionato il finanziamento del Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 1/23336 per l'importo di € 3.000,00 IVA compresa unito al presente provvedimento con il relativo preventivo di spesa, come previsto dalla RDP di cui alla relativa procedura in START.

Con tale determinazione è stato assunto il seguente impegno di spesa:

- n. 2024/7487

Cap. 43670

€ 3.000,00

D.R.S. SpA

CF 51092

CIG B1E020ACF2

Le relative fatture, **intestate** al Comune di Firenze – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEI**.

I documenti dovranno contenere, oltre a quanto sotto indicato, il codice il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare -E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali: 2AEDD5 e la dizione "scissione dei pagamenti" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.

Sulle fatture dovranno inoltre essere indicati i seguenti dati, relativi all'affidamento della fornitura suddetta:

- Servizio effettuato nell'esercizio 2024
- gli estremi della determinazione dirigenziale: DD 4542-4296/2024
- gli estremi dell'impegno di spesa: n. 2024/7487
- il Codice Beneficiario della Vs. azienda: 51092
- il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): CIG B1E020ACF2
- il Codice IBAN della vs. azienda, come da precedente vs. "Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n.

E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali

136/2010".

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l'invio del documento anche in formato "pdf" ai <u>Referenti Sig.ri Riccardo Tosi e Loris Innocenti</u>, agli indirizzi mail di seguito indicati.

Ai fini della corretta verifica del rispetto dei termini contrattuali si chiede l'invio dei listini ufficiali per le tipologie affidate a codesta Azienda.

## Alle fatture dovranno comunque essere allegati:

- la Scheda d'Ordine emessa dall'Autoparco;
- la copia della parte di listino ufficiale relativa ai particolari di ricambio elettrici forniti, per il riscontro della corrispondenza dello sconto applicato.

## L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

Si ricorda che l'Amministrazione Comunale procede all'ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d'uso e per importi superiori a € 5.000,00 al controllo effettuato ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

Il pagamento sarà effettuato nei termini indicati dal Capitolato di appalto.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

Nell'esecuzione del contratto si rinvia al massimo rispetto di quanto previsto dal citato processo di acquisto Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 1/23336 che, si ricorda, "con la presentazione dell'offerta si intendono accettati nella loro completezza dall'azienda partecipante", oltre che ai prezzi indicati nella vs. preventivo in START, ritenuti pienamente remunerativi da codesta Azienda.

Si ricorda infine che l'ufficio responsabile dell'esecuzione contratto è la E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali pertanto **disposizioni** in merito al servizio potranno essere date **unicamente** da tale ufficio e, nello specifico, **dai referenti di seguito indicati.** 

Per contatti informativi e operativi: accettazione.autoparco@comune.fi.it

## Referenti:

Sig. Michele Ottoni Accettazione Autoparco Tel. 055/262.5126 e-mail michele.ottoni@comune.fi.it

per contatti operativi;

Sig. Ciapetti Filippo Accettazione Autoparco Tel. 055/262.5161 e-mail filippo.ciapetti@comune.fi.it

per contatti operativi;

Sig. Innocenti Loris e-mail <u>loris.innocenti@c</u> solo per contatti contabil	omune.fi.it	Tel. 055/262.5113
Sig. Giacomo Mazzoni e-mail giacomo.mazzoni per contatti operativi e an	@comune.fi.it	Tel. 055/262.5190
Sig. Tosi Riccardo Ma e-mail <u>riccardo.tosi@cor</u> solo per contatti contabil	nune.fi.it	Tel. 055/262.5164
Sig.ra Salici Laura Re e-mail <u>laura.salici@com</u> per contratti gestionali e		Tel. 055/262.5112

Copia dell'unito Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 1/23336 dovrà essere restituito a questo ufficio debitamente sottoscritto dal Legale rappresentante di codesta Azienda

Distinti saluti

Responsabile E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali Dott.ssa Laura Salici

Seguono allegati

- -Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 1/23336
- -Preventivo