

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/01482

Del: 29/02/2024

Esecutivo Da: 01/03/2024

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

OGGETTO:

Rinnovo dell'affidamento dei servizi bibliotecari, sdiaf ed archivistici presso le biblioteche, archivio storico e di deposito del Comune di Firenze

LA DIRIGENTE

Richiamati:

- gli artt. 107, 183, 192 del D. Lgs 267/2000 T.U.E.L.;
- l'art. 53 co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 TU sul pubblico impiego;
- il D.lgs n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137" e ss.mm.ii.;
- la Legge Regione Toscana n. 21/2010 "Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali";
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- la Legge 6.11.2012 n. 190 recate "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione

dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- Il D. Lgs. 33/2013 Decreto Trasparenza e l'art. 29 del D.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- il D. Lgs n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e in particolare gli artt. 50, 52, 58, 60 e 95;

Visti:

- lo Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2019 e in particolare gli artt. 58 e 81 comma 3;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;
- la Deliberazione Di Giunta Comunale n° 203 Del 9.05.2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 9 ottobre 2023, avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e presa d'atto dello Stato di attuazione del DUP 2023-2025 al 30 giugno 2023 ;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29 gennaio 2024, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.” con la quale è intervenuta l' approvazione dei documenti di programmazione economica dell'Ente 2024-2026;
- Il Piano Biennale degli acquisti 2023 - 2024 e i successivi aggiornamenti;

- Il Decreto del Sindaco n. 63 del 15 settembre 2021 “Affidamento incarico relativo al Servizio Musei, Biblioteche, Archivi” con cui la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Servizio;
- l'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;
- il protocollo d'intesa, in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, tra il Comune di Firenze e le rappresentanze sindacali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 271/2019 e sottoscritto dalle parti;
- il DUP 2024-2026 Obiettivo 9.2.15 nel quale si prevede per le Biblioteche e gli Archivi di lavorare per la rimodulazione dei servizi in appalto, con incremento dei servizi in gestione diretta, anche attraverso l'assunzione del personale necessario.

Premesso che l'Amministrazione Comunale:

- valorizza il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme e opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio, come previsto dall'art. 9 del proprio Statuto comunale;
- stabilisce di dare attuazione ai progetti di sviluppo e razionalizzazione delle biblioteche comunali, in considerazione anche dei consistenti investimenti effettuati dall'Amministrazione sulle biblioteche e gli Archivi Comunali in linea con i piani di indirizzo della Regione Toscana in materia di beni e attività culturali, demandando alla Direzione Cultura e Sport l'integrazione del personale comunale impiegato per i servizi bibliotecari e archivistici;

Considerato che le biblioteche e gli Archivi costituiscono presidi culturali di base i cui obiettivi generali sono:

- garantire a tutti l'accesso libero e gratuito all'informazione e alla cultura, anche favorendo l'alfabetizzazione informatica e digitale;
- offrire opportunità di formazione permanente per cittadini di tutte le fasce di età, migliorare la loro capacità di documentarsi e informarsi con competenza e indipendenza;
- costituire luoghi di incontro e di dibattito per la crescita culturale della comunità e per favorire la partecipazione attiva e consapevole di fasce sempre più ampie di cittadini alla vita associata;

- documentare e valorizzare la storia, la tradizione e il patrimonio culturale della comunità;

-garantire servizi di consulenza archivistica e servizi di ordinamento, inventariazione, digitalizzazione, back office, conservazione e restauro;

- valorizzare il patrimonio documentario

Considerato inoltre che:

· i Servizi Bibliotecari, Archivistici e dello Sdiat sono caratterizzati da una specifica professionalità del personale impiegato non totalmente reperibile all'interno dell'Amministrazione Comunale, per cui è stata scelta la forma gestionale dell'appalto di servizi mista a gestione interna;

· nell'appalto in scadenza il 29/02/2024 i servizi bibliotecari venivano appaltati in tutte le biblioteche, eccetto le due biblioteche: Fabrizio de André e Galluzzo nelle quali è stata prevista una gestione diretta con personale comunale;

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n. DD/2022/04361 del 22 giugno 2022, venivano approvati i verbali di gara e l'appalto in oggetto veniva aggiudicato all'r.t.i. tra "CO&SO", "COOPCULTURE" e "IL PALINSESTO" fatto salvo l'esito positivo dei controlli. Con la medesima determinazione veniva, altresì, disposto l'avvio del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 8 co.1 lett.a) del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii e venivano assunti gli impegni di spesa a favore del suddetto R.T.I.;
- con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n.07464 del 17 ottobre 2022, a seguito della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale, veniva disposta l'efficacia della determinazione dirigenziale n.DD/2022/04361;
- con la Determinazione Dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n° 04471 del 27/06/2022, si affidava, dal 1 Luglio 2022 fino al 31/12/2022, una prima parte dell'Opzione, per un numero totale di 25 settimane a favore del RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinese di V. Bertini e C. snc (mandanti) per l'importo totale di € 86.153,29 comprensivo degli oneri di sicurezza con Iva al 22% (€ 85.356,51 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 + di € 796,78 per oneri di sicurezza iva compresa al 22%, pari a euro 143,68);
- con la Determinazione Dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, Servizio Musei, Biblioteche, Archivi n° 05411 del 04/08/2022, è stata affidata, dal 1 Settembre 2022 fino al 29 Febbraio 2024, una seconda parte dell'Opzione, a favore del RTI Consorzio CO&SO (mandataria), COOP. CULTURE e IL PALINSESTO Impresa Sociale S.R.L (mandanti) per l'importo totale di € 504.658,92 comprensivo degli oneri di sicurezza con Iva al 22% ;

- in data 14/12/2022 è stato stipulato il contratto d'appalto principale Rep. 65461;
- in data 31/01/2023 è stato stipulato il contratto relativo alle Opzioni n° protocollo 41046 del 03/02/2023;

Dato atto che nella documentazione di gara relativa all'affidamento della gestione dei servizi dei Servizi Bibliotecari, SdiAF e Archivistici e in particolare all'art. 3.2 del disciplinare di gara e all'art. 4 comma 1 del Capitolato di Appalto, si prevede che, in caso di risultati positivi della gestione, l'Ente committente si riserva la facoltà di rinnovare alle medesime condizioni il contratto, per una durata di un anno ed otto mesi a decorrere dal 01/03/2024;

Dato pure atto dell'esito positivo della verifica di conformità in corso di esecuzione del contratto e della regolare esecuzione dei servizi bibliotecari, sdiAF ed archivistici dal 01/07/2022 ad oggi, sia per quanto riguarda l'appalto principale che per quanto riguarda le Opzioni attivate nel corso dell'appalto, come da relazione n° protocollo 65502 del 26/02/2024 della Direttrice dell'esecuzione del contratto;

Tenuto conto che in corso di esecuzione del contratto originario, si sono verificati eventi che non si potevano prevedere e che hanno fatto rilevare la necessità di una nuova riorganizzazione complessiva dei servizi bibliotecari, prevedendo:

- ulteriori sedi di erogazione di servizi rispetto a quelle indicate all'art. 6.1 del Capitolato speciale d'appalto:
 - la biblioteca ISIS Leonardo da Vinci, situata all'interno di un istituto scolastico di Istruzione superiore, gestita attraverso una convenzione con la scuola stessa;
 - la biblioteca dei Ragazzi che riaprirà nel corso del 2024;
 - il Punto Lettura Gori, che aprirà nel 2024 non appena terminati i lavori di ristrutturazione;
- la copertura con personale interno di alcuni servizi, attualmente erogati presso le sedi di cui all'art. 6.1 del Capitolato, in seguito all'ingresso di nuovo personale bibliotecario assunto dall'Amministrazione Comunale;

Preso atto della giurisprudenza prevalente sulla possibilità di apportare modifiche al contratto in sede di attivazione del rinnovo:

- Consiglio di Stato, Sez. III, 18 ottobre 2019, n. 7077; Consiglio di Stato 1337/2018; Tar Campania, Napoli, Sez. V, 2 aprile 2020, n. 1312) nelle quali si ribadisce che il rinnovo scaturisce da una nuova manifestazione di volontà negoziale tra le parti che dà vita ad un diverso ed autonomo rapporto giuridico (a differenza, come noto, della proroga), precisando come possa "concludersi con l'integrale conferma delle precedenti condizioni o con la modifica di alcune di esse se non più attuali".
- Ex multis Cons. Stato, sez. III, n. 5059 del 2018; Cons. Stato, sez. VI, n. 3478 del 2019; Cons. Stato, sez. VI, n. 8219 del 2019; Cons. Stato, sez. V, n. 3874 del 2020, con le quali si afferma che "ricorre l'ipotesi di rinnovo quando interviene una nuova negoziazione tra i medesimi soggetti che si conclude con una modifica delle precedenti condizioni".

Valutato quanto previsto al comma 4 dell'art. 106 del D.Lgs 2016/50, relativamente alle condizioni che evidenziano le modifiche sostanziali ai contratti;

Considerato che:

- la modifica relativa all'introduzione delle due biblioteche e del Punto lettura ha natura non sostanziale perché non introduce condizioni che, se fossero state contenute nella procedura d'appalto iniziale, avrebbero consentito di ammettere candidati diversi da quelli inizialmente selezionati o di accettare un'offerta diversa da quella inizialmente accettata, oppure avrebbero attirato ulteriori partecipanti.
- la modifica relativa all'introduzione delle due biblioteche e del Punto Lettura non estende l'ambito di applicazione del contratto, perché, ferme restando le prestazioni originarie che restano immutate nella loro qualità, v'è solo l'aggiunta quantitativa di tre sedi, rimanendo invariate la natura generale del contratto, la qualificazione originaria delle prestazioni e la sostanza dell'operazione economica riferita;

Ritenuto pertanto di apportare le modifiche al contratto originario delle sedi di erogazione dei servizi in quanto le stesse sono da ritenersi non sostanziali, ed inoltre non apportano variazioni sull'ammontare complessivo dell'appalto e riguardano tipologie di servizi già presenti nel capitolato speciale d'appalto;

Tenuto altresì conto che l'importo aggiudicato con l'affidamento originario per 1 anno e 8 mesi (appalto principale e Opzioni servizi complementari attivate nel corso dell'appalto) è di € 5.181.312,41, escluso gli oneri di sicurezza, così come di seguito dettagliato:

- Appalto principale € **4.595.936,45**,
- 1 Opzione € **85.356,51**,
- 2 Opzione € **500.019,45**;

Considerato che:

- nel periodo di validità del contratto d'appalto (1/7/2022-29/2/2024) per la necessità di contenere l'affidamento all'interno delle risorse disponibili, i servizi complementari (opzioni) sono stati configurati con un numero di settimane inferiore rispetto a quello previsto per l'appalto principale.
- con il rinnovo dell'appalto si intende garantire la continuità dei servizi, rendendosi così necessario affidare le stesse tipologie di servizi complementari, per un numero uguale di ore settimanali, ma con un numero diverso di settimane, come meglio evidenziato nel prospetto seguente:

Opzione: differenza appalto e rinnovo

	Appalto '22-'24	Rinnovo
ore x settimana	n. settimane per 20 mesi	n. settimane x 20 mesi

coordinamento	3,00	74	84
BIBLIOBUS_catalogazione	3,00	62,5	60
BIBLIOBUS F.O.	36,00	62,5	60
BIBLIOBUS SS GG	48,00	62,5	60
APERTURA SERALE F.O.	76,25	82,5	84
APERTURA SERALE SSGG	30,25	82,5	84
AP. SABATI POM F.O.	64,00	66	70
AP. SABATI POM SS.GG.	8,00	66	70
DOMENICA PALAGIO	16,00	66	70
CONSUL. DIGITALE	32,00	66,5	70
RESTAURO	4,00	84,5	85
digitalizzazione	4,00	84,5	85
apertura pomeridiana FO	30,00	84,5	85
apertura pomeridiana ssgg	6,00	84,5	85
TOTALE	360,50	1029	1052

Totale opzione servizi complementari ammonta a € 595.889,57

Preso atto che:

- l'importo impegnato per l'Appalto principale + opzioni servizi complementari per 20 mesi è pari a € 5.181.312,41, esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1997 ed escluso oneri di sicurezza, mentre l'importo da impegnare per il Rinnovo per 20 mesi, mantenendo lo stesso numero di ore, ma variando il numero di settimane è pari ad € 5.191.826,03 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1997 ed escluso oneri di sicurezza, con una differenza di € 10.513,62.

- questo aumento è comunque ricompreso nell'importo totale delle opzioni servizi complementari previste negli atti di gara e pertanto ancora attivabili ai sensi dell'art. 63 co. 5 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che:

- all'art. 4 comma 2 del capitolato speciale d'appalto è previsto in caso di rinnovo del contratto, l'adeguamento ISTAT, sulla base dell'indice medio FOI (ISTAT) relativo all'anno precedente, ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. a) del Codice D.lgs 50/2016 e tale adeguamento è stato richiesto dal Raggruppamento temporaneo di imprese sopracitato con nota prot. n° 286332 del 12/09/2023;

- con nota prot. n. 387398 del 01/12/2023, conservata agli atti, il RUP comunicava al Raggruppamento temporaneo di imprese in oggetto, l'intenzione di procedere al rinnovo dell'affidamento dei Servizi Bibliotecari, Sdiaf ed Archivistici, di cui alle determinazioni nn° 2022/04361, 2022/04471 e 2022/0541 sopra citate, per il periodo 1 Marzo 2024- 31 Ottobre 2025;

- con nota protocollo 2241.U del 04/12/2023 (nostro protocollo n° 388590 del 04/12/2023), allegata parte integrante al presente provvedimento, il Raggruppamento temporaneo tra imprese ha comunicato di voler proseguire nella gestione dei servizi in oggetto per un ulteriore periodo di 1 anno e 8 mesi, a decorrere dal 1 marzo 2024, agli stessi patti e condizioni del capitolato speciale d'appalto;

- con nota prot. n° 62937 del 22/02/2024 la ditta Eda Servizi, esecutrice dell'appalto da parte della mandataria Consorzio Co&So ha comunicato di accettare la gestione dei servizi in appalto anche presso altre sedi, mantenendo i servizi secondo l'attuale assetto ed includendo pure i servizi di prestito a domicilio e di alfabetizzazione digitale nelle sedi in cui attualmente si stanno svolgendo;

Vista la Determinazione dirigenziale n° 2022/06079 del 30/08/2022, avente ad oggetto: Presa atto costituzione RTI tra Consorzio Co&So, Coop.Culture e il Palinsesto Impresa Sociale S.r.L - assunzione sub-impegni a favore del RTI fino al 29/02/2024;

Ritenuto, pertanto, che sussistano i motivi di interesse pubblico e di convenienza economica alla prosecuzione del rapporto, mediante rinnovo dell'affidamento dei servizi Bibliotecari, Sdiaf ed Archivistici presso il Comune di Firenze sia per quanto riguarda l'appalto principale, sia per quanto riguarda i servizi complementari (OPZIONI), compresa l'attivazione della parte attivata dal 01/03/2024 per € 10.513,62 ai sensi dell'art. 63 co. 5 del D.Lgs. 50/2016, dal 01/03/2024 al 31/10/2025, per un importo complessivo € 5.216.067,37 a favore del RTI fra Consorzio Co&So Via Valdipesa, 1-4 - 50127 - Firenze (Mandataria) con Soc. CoopCulture e Impresa Il Palinsesto Srl (Mandanti), così suddiviso:

- servizi di cui all'appalto principale e opzioni di € 5.191.826,03 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1997
- oneri di sicurezza € 24.241,34 (€ 19.869,95 + iva l'al 22% pari a 4.371,39)

come meglio specificato in dettaglio nel prospetto allegato alla presente determinazione;

Ritenuto di riconoscere l'incremento ISTAT relativo all'anno precedente dello 0,6% (da dicembre 2022 a Dicembre 2023) come previsto dall'art. 4 comma 2 del capitolato speciale d'appalto, per un importo pari a € 31.150,96;

Preso atto che:

- nell'atto costitutivo dell'RTI vengono ripartiti i servizi nel seguente modo:

- 56% del servizio totale a CO&SO - Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà - Consorzio di Cooperative sociali - Società Cooperativa Sociale;
- 36% Società Cooperativa CULTURE";

- 8% Il PALINSESTO Impresa Sociale S.R.L.;
- in conformità a quanto stabilito dall'Atto Costitutivo sopradetto e conservato in atti presso il servizio Musei, Biblioteche ed Archivi – Direzione Cultura e Sport, il RTI sopracitato è un raggruppamento orizzontale, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016, in cui ogni soggetto, componente del Raggruppamento Temporaneo d'impresa provvederà ad emettere la propria fattura nei confronti dell'Ente appaltante, in relazione ai servizi eseguiti in forza dell'appalto in oggetto;

Ritenuto pertanto:

- di impegnare a favore di RTI fra Consorzio Co&So Via Valdipesa, 1-4 - 50127 – Firenze (Mandataria) con Soc. CoopCulture e Impresa Il Palinsesto Srl (Mandanti) (Codice Beneficiario RTI 70760) per il rinnovo dell'affidamento della gestione dei servizi Bibliotecari, Sdiaf ed Archivistici nelle Biblioteche e Archivi Comunali del Comune di Firenze, la spesa complessiva con adeguamento Istat occorrente per il periodo 1 Marzo 2024 – 31 Ottobre 2025, di € **5.247.218,32** esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1997 ed oneri per la sicurezza inclusi, così suddivisa negli anni:

- **Anno 2024 - Capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16,**
- **Anno 2025- capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16;**

- di subimpegnare l'importo aggiudicato a ogni singolo membro del RTI, in base alle quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, come indicato nell'atto costitutivo del RTI, secondo il seguente schema di ripartizione:

Anno 2024 - Capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16:

- Consorzio Co&SO - quota percentuale di partecipazione 56% - € 1.469.221,13 - codice beneficiario 14107;
- Coop. Culture - quota percentuale di partecipazione 36% - € 944.499,30 - codice beneficiario: 37891;
- Il Palinsesto Impresa Sociale - quota percentuale di partecipazione 8% - € 209.888,73 - codice beneficiario 17700;

Anno 2025- capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16:

- Consorzio Co&SO - quota percentuale di partecipazione 56% - € 1.469.221,13 - codice beneficiario 14107;
- Coop. Culture - quota percentuale di partecipazione 36% - € 944.499,30 - codice beneficiario: 37891;
- Il Palinsesto Impresa Sociale - quota percentuale di partecipazione 8% - € 209.888,73 - codice beneficiario 17700;

Dato atto:

- la presente determinazione d'impegno di spesa è da ritenersi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento per l'Attività Contrattuale del Comune di Firenze, come esplicita accettazione delle condizioni di cui alla lettera n° protocollo 2241.U del 04/12/2023 (nostro protocollo n° 388590 del 04/12/2023), presentata dal RTI fra Consorzio Co&So Via Valdipesa, 1-4 - 50127 – Firenze (Mandataria) con Soc. CoopCulture e Impresa Il Palinsesto Srl (Mandanti) e di cui alla nota prot. n° 62937 del 22/02/2024 di accettazione della configurazione sopraddetta da parte di Eda Servizi, ditta esecutrice dell'appalto da parte della mandataria Consorzio Co&So, nonché alle condizioni di cui al Capitolato di gara, sottoscritto dal suddetto RTI e di cui alle determinazioni nn. 2022/4361, 2002/4471, 2022/5411 e 2022/7464 e dei contratti stipulati in data

14/12/2022 (Rep. 65461) e in data 31/01/2023 (protocollo 41046 del 03/02/2023);

- le copie informatiche dei documenti allegati sono conformi agli originali digitali conservati presso la Direzione Cultura e Sport – Servizio Musei, Biblioteche ed Archivi;

- per la gestione del servizio oggetto del presente provvedimento è stato acquisito il seguente **CIG:9098688ADB**;

Tenuto conto che per il rinnovo dell'affidamento di cui al presente atto è stato già erogato, da parte del Comune di Firenze, apposito contributo di € **800,00** all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, attualmente confluita in ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, (Codici Identificativi Gara di riferimento 9098688ADB);

Valutato opportuno approvare lo schema di contratto di rinnovo del servizio in oggetto che regola i rapporti e detta le condizioni e i patti tra il RTI Consorzio Co&So Via Valdipesa, 1-4 - 50127 – Firenze (Mandataria) con Soc. CoopCulture e Impresa Il Palinsesto Srl (Mandanti) e il Comune di Firenze, allegato parte integrante alla presente atto;

Dato atto:

- che la Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la sottoscritta Dott.ssa Marina Gardini dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi,
- che Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è la Dott. ssa Tiziana Mori E.Q. Biblioteche,
- che sono state presentate le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi da parte del RUP e del Direttore dell'esecuzione del contratto, acquisite agli atti con i numeri di protocollo 63476 del 22/02/2024 e 64702 del 23/02/2024, in relazione all'oggetto della presente procedura nonché da parte dei soggetti cui i servizi sono affidati, acquisite agli atti con i numeri di protocollo 64587, 64604, 64636, 64650, 64668 del 23/02/2024;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento,
- che sono stati acquisiti i documenti di regolarità contributiva e che è stata eseguita la verifica delle Annotazioni riservate tramite la piattaforma dell'Anac di tutti i soggetti del RTI, della Società Esecutrice dell'appalto per il Consorzio Co&So e della Società subappaltatrice;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, e qui integralmente richiamati:

1. di procedere dal 01/03/2024 al 31/10/2025 al rinnovo dell'affidamento dei servizi Bibliotecari, Sdiac ed Archivistici presso le Biblioteche comunali, Archivio Storico e di Deposito del Comune di Firenze, sia per quanto riguarda l'appalto principale che per quanto riguarda le Opzioni attivate nel corso dell'appalto e in piccola parte attivata con la presente determinazione, per un importo di € **5.216.067,37**, esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1997 ed oneri per la sicurezza inclusi, come da tabella allegata al presente atto e alle condizioni previste nella documentazione di gara, nei contratti e nelle determinazioni, come citati nella

narrativa.

2. di apportare la modifica relativa all'introduzione delle due biblioteche Isis Leonardo da Vinci, Biblioteca dei Ragazzi e Il Punto Lettura Gori nel contratto originario, rimanendo invariate la natura generale del contratto, la qualificazione originaria delle prestazioni e la sostanza dell'operazione economica riferita, come meglio indicato nella narrativa.

3. di riconoscere l'incremento ISTAT dell'anno precedente il rinnovo, come previsto dall'art. 4 comma 2 del capitolato speciale d'appalto ad oggi stabilito nello +0,6% (da dicembre 2022 a Dicembre 2023), con un incremento dell'importo di € **31.150,96** come da tabella allegata alla presente determinazione;

4. di impegnare a favore di RTI fra Consorzio Co&So Via Valdipesa, 1-4 - 50127 - Firenze (Mandataria) con Soc. CoopCulture e Impresa Il Palinsesto Srl (Mandanti) (Codice Beneficiario RTI 70760) per il rinnovo dell'affidamento della gestione dei servizi Bibliotecari, Sdiaf ed Archivistici nelle Biblioteche e Archivi Comunali del Comune di Firenze, la spesa complessiva prevista occorrente per il periodo 1 Marzo 2024 - 31 Ottobre 2025, di € **5.247.218,32**, esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1997, comprensiva degli oneri per la sicurezza inclusa iva ed l'incremento ISTAT, così suddivisa negli anni:

- **Anno 2024 - Capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16,**
- **Anno 2025- capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16;**

5. di subimpegnare l'importo aggiudicato a ogni singolo membro del RTI, in base alle quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, come indicato nell'atto costitutivo del RTI, secondo il seguente schema di ripartizione:

Anno 2024 - Capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16:

- Consorzio Co&SO - quota percentuale di partecipazione 56% - € 1.469.221,13 - codice beneficiario 14107;
- Coop. Culture - quota percentuale di partecipazione 36% - € 944.499,30 - codice beneficiario: 37891;
- Il Palinsesto Impresa Sociale - quota percentuale di partecipazione 8% - € 209.888,73 - codice beneficiario 17700;

Anno 2025- capitolo 28910 - importo totale € 2.623.609,16:

- Consorzio Co&SO - quota percentuale di partecipazione 56% - € 1.469.221,13 - codice beneficiario 14107;
- Coop. Culture - quota percentuale di partecipazione 36% - € 944.499,30 - codice beneficiario: 37891;
- Il Palinsesto Impresa Sociale - quota percentuale di partecipazione 8% - € 209.888,73 - codice beneficiario 17700;

6. di approvare lo schema di contratto di rinnovo del servizio in oggetto che regola i rapporti e le condizioni

dell'appalto fra il RTI fra Consorzio Co&So Via Valdipesa, 1-4 - 50127 - Firenze (Mandataria) con Soc. CoopCulture e Impresa Il Palinsesto Srl (Mandanti) e il Comune di Firenze, allegato parte integrante alla presente determinazione

7. di dare atto:

- che la Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la sottoscritta Dott.ssa Marina Gardini dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi;
- che il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è la Dott. ssa Tiziana Mori E.Q. Biblioteche;
- che ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nei termini e con le modalità stabilite dai suddetti articoli, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>;
- che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016;

8. di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del co. 1 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009;

9. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151. Co. 4 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

10. di disporre la comunicazione, ai sensi dell'art. 76, co. 5, del D. Lgs. n. 50/2016, dell'esito della presente procedura ai soggetti ivi contemplati.

ALLEGATI INTEGRANTI

Accettazione rinnovo da parte RTI.pdf - feed3dd4ef258dea4854373c65e4589b0c31569c7b7ace0c02fb1d271abd14bf

Contratto rinnovo appalto principale e servizi analoghi_aggiornato.odt -
7c42e041c6c0319917d74395de029a9defcecb27815c51b24186f1459792839f

Richiesta adeguamento Istat dal RTI_signed.pdf -
2a21339de8966ab8cd97c68a830d0b063028b9e62a276a4bc5d896aed61ce25b

Sottoscritto digitalmente da
Responsabile regolarità tecnica
Marina Gardini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	28910		2024/2992		€ 0,00	70760 - R.T.I.CO&SO/COOPCULT URE/PALINSESTO
2)	U	2024	28910		2024/2992	1	€ 1.469.221,13	14107 - CONSORZIO CO&SO**
3)	U	2024	28910		2024/2992	2	€ 944.499,30	37891 - SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE
4)	U	2024	28910		2024/2992	3	€ 209.888,73	17700 - IL PALINSESTO
5)	U	2024	28910		2025/529		€ 0,00	70760 - R.T.I.CO&SO/COOPCULT URE/PALINSESTO
6)	U	2024	28910		2025/529	1	€ 1.469.221,13	14107 - CONSORZIO CO&SO**
7)	U	2024	28910		2025/529	2	€ 944.499,30	37891 - SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE
8)	U	2024	28910		2025/529	3	€ 209.888,73	17700 - IL PALINSESTO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.