

Spett.le
IL LABORTORIO S.R.L.
VIA DEI DELLA ROBBIA, 23
50132 FIRENZE

Classificazione: 04.09
Fascicolo: 2022/3

Firenze, 10/01/2024

**Oggetto: Restauro unità archivistica appartenente all'Archivio storico del Comune di Firenze,
Fondo Comune di Firenze - CIG: ZAE3DA8013**

Si comunica con la presente che con Determinazione n. **DD/2023/11174 del 28/12/2023** tramite affidamento diretto e in base al Vs. preventivo in data 23/11/2023, è stato affidato a codesta ditta il servizio di restauro della seguente unità archivistica appartenente al Comune di Firenze:

Fondo Comune di Firenze - Serie Licenze di commercio
coll. CF 9587 *Licenze di commercio. Dal 1951 al 1953. Berti- Bianchi*

Riguardo al servizio da effettuare si precisa che:

- L'unità archivistica dovrà essere ritirata e successivamente riconsegnata, dopo il collaudo positivo da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Toscana, presso:
Archivio Storico del Comune di Firenze
via dell'Oriuolo 33 - 50122 Firenze
- l'intervento di restauro dovrà essere effettuato entro e non oltre 365 giorni dalla consegna delle unità archivistiche;
- non è ammesso il subappalto;
- è richiesta copertura assicurativa del rischio "da chiodo a chiodo", quindi compreso il trasporto delle unità archivistiche e la permanenza presso il laboratorio, di cui dovrà essere data prova entro 15 giorni dalla comunicazione di assegnazione del lavoro. Il valore dell'unità archivistica in oggetto è valutato in € 60.000,00, pertanto la polizza dovrà avere i massimali adeguati;
- è richiesta copertura assicurativa professionale nel caso di danneggiamento alle opere;
- è richiesta copertura assicurativa contro terzi;
- è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Restauratore di beni culturali ex art. 182 ed ex art. 29 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio) e ss.mm. che dovrà figurare nell'apposito elenco ufficiale pubblicato del Ministero per i beni e le attività culturali sulle proprie pagine web;

- il pagamento del lavoro svolto sarà subordinato all'esito positivo del collaudo da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Toscana la quale potrà effettuare sopralluoghi anche in corso d'opera.

La relativa fatturazione **per un totale di Euro 7.478,69 IVA 22% esclusa pari a Euro 9.124,00 IVA 22% compresa** dovrà essere intestata a:

Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport – Servizio Musei, Biblioteche, Archivi - E.Q. Archivi e SDIAF - c/o Archivio Storico del Comune di Firenze, Via dell'Oriuolo 33 - 50122 Firenze - (P. IVA 01307110484);

Gli ulteriori dati relativi al presente servizio da indicare in sede di fatturazione sono:

- il riferimento alla **DD n. 2023/11174 del 28/12/2023**
- numero di impegno : **2023/7777 sul capitolo 2023/53611 sub impegno 2**
- il CIG: **ZAE3DA8013**
- Codice IPA: **F2BGES**

Distinti saluti

RT/rt

La Responsabile
E.Q. Archivi e SDIAF
dott.ssa Francesca Gaggini