



L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

**Referenti:**

Sig. Loris Innocenti                      Ufficio Accettazione                      Tel. 055/262.5113  
e-mail [loris.innocenti@comune.fi.it](mailto:loris.innocenti@comune.fi.it)  
per contatti contabili e invio pdf;

Sig.ra Salici Laura                      Responsabile E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali  
Tel. 055/262.5112  
e-mail [laura.salici@comune.fi.it](mailto:laura.salici@comune.fi.it)

Responsabile  
E.Q.. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali  
Dott.ssa Laura Salici

Firenze, 21/12/2023