

prot. n. 294397 del 18/09/2023

COMUNE DI FIRENZE

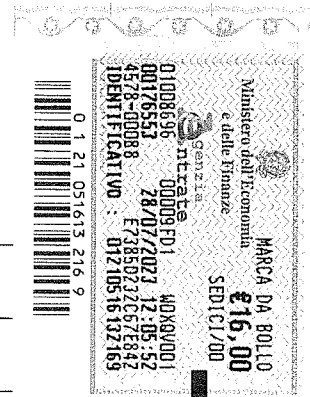
Direzione cultura e sport - Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONE MUS.E DI
SERVIZI INERENTI PARTE DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE
DEGLI INTERVENTI DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL MUSEO
NOVECENTO COME RISULTANTI A SEGUITO DELLA
DELIBERAZIONE DG/2023/00412 DEL 12 SETTEMBRE 2023 AVENTE
AD OGGETTO "MUSEI CIVICI - PIANO DI VALORIZZAZIONE
MUSEO DEL NOVECENTO 2023 - APPROVAZIONE QUINTO
AGGIORNAMENTO"

L'anno 2023, il giorno 15 del mese di settembre in Firenze:

Il **COMUNE DI FIRENZE**, avente codice fiscale n. 01307110484, in perso-
na del Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cul-
tura e Sport Dott.ssa Dott.ssa Marina Gardini, [REDACTED]
[REDACTED], domiciliata per la carica presso la sede della Direzione Cultura e
Sport, Via Garibaldi 7 Firenze, la quale interviene al presente atto non in pro-
prio ma in rappresentanza del Comune di Firenze, al presente atto legittimato
e nell'esercizio dei poteri riconosciutigli dal D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e
dall'art. 58 dello Statuto e dall'art. 22 del regolamento generale per l'attività
contrattuale, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. DD/
2023/07385 in data 14 settembre 2023 da una parte,

L'Associazione **MUS.E**, con sede in Firenze, via Nicolodi 2, avente codice
fiscale 94083520489 legalmente rappresentata dal Dott. Matteo Spanò, nato a
[REDACTED] domiciliato per la carica ove appresso, il quale intervie-



ne al presente atto non in proprio ma in qualità di presidente, dell'Associazione "MUS.E" o "Associazione", dall'altra parte.

PREMESSO CHE:

- con la legge della Regione Toscana 25 febbraio 2010, n. 21 (che ha come riferimento principale il Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, D. Lgs 22 gennaio 2004, n. 42) viene a concretarsi la possibilità per i Comuni e altre Amministrazioni pubbliche locali di organizzare i propri istituti e luoghi della cultura (musei, biblioteche, archivi ed altro, come definiti all'art. 10 della L.R.T. 21/2010 e dall'art. 101, commi 1 e 2 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42), anche attraverso gestioni dirette delle attività e servizi culturali relativi mediante affidamento ad Associazioni, Fondazioni od altri organismi partecipati (art. 14, comma 3, della L.R.T. 21/2010) su cui l'amministrazione cui l'istituto o luogo della cultura appartiene esercita un'influenza dominante;

- in esecuzione delle deliberazioni n. 11 del 4 marzo 2013 del Consiglio Comunale di Firenze, n. 147 del 28 maggio 2013 della Giunta Comunale nonché della determinazione dirigenziale n. 6419 del 31 luglio 2013, è stato approvato lo schema di Contratto Generale di Servizio tra il Comune di Firenze e l'Associazione MUS.E, che prevede all'art. 5 che i servizi da erogare, nei loro contenuti, caratteristiche e modalità, siano oggetto di appositi disciplinari attuativi di durata annuale e comunque con scadenza non eccedente la scadenza del Contratto Generale di Servizio, di durata decennale a partire dalla data di stipula, intervenuta in data 31 luglio 2013;

- il Comune di Firenze ha proceduto a chiedere l'inserimento nell'elenco previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, con domanda di iscrizione n. 354 (prot.

n. 0012760 del 9 febbraio 2018) dell'Associazione MUS.E, tra gli organismi

in house di cui all'art. 5 del medesimo D. Lgs. 50/2016 e che, a seguito

d'istruttoria positiva dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, l'Associazione

MUS.E è stata iscritta in detto elenco con decorrenza dal 17 dicembre 2018;

- con successiva propria delibera n. 379 dell'8 maggio 2019, l'ANAC ha inte-

grato la composizione del controllo analogo congiunto in relazione agli affi-

damenti in regime di in house providing all'Associazione MUS.E, inserendo

il Comune di San Giovanni Valdarno;

- in data 28 luglio 2023 con Determinazione del Dirigente del Servizio Musei,

Biblioteche e Archivi n.6354 è stato rinnovato il Contratto di Servizio con

l'Associazione MUS.E, assunto al protocollo generale dell'Ente in data

01/08/2023 al n. 250258, fino al 31 dicembre 2024;

- è attualmente vigente la proroga del disciplinare attuativo relativamente

all'affidamento all'Associazione MUS.E dei servizi di valorizzazione nei Mu-

sei Civici Fiorentini disposta con Determinazione Dirigenziale del Dirigente

del Servizio Musei Biblioteche, Archivi n. 06362 del 31 luglio 2023;

- per quanto indicato negli atti sopracitati oltre ai servizi da erogare affidati

con disciplinare attuativo è possibile attuare, nell'ambito del contratto genera-

le di servizio in essere, ulteriori progetti di valorizzazione sulla base di proget-

ti approvati e di specifici affidamenti;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2023/G/00039 in data 7 febbra-

io 2023, avente ad oggetto "Musei Civici - Piano di valorizzazione Museo

Novecento anno 2023 - Approvazione", la Giunta comunale ha approvato la

proposta di piano di valorizzazione 2023 per il Museo Novecento, e relativo

Piano Organizzativo che l'Associazione MUS.E ha trasmesso alla Ammini-

strazione con propria nota assunta a prot. gen. n. 39794 in data 2 febbraio 2023 e conservata in atti, da attuare nell'ambito delle attività di cui al contratto di servizio in essere e da realizzare in parte a valere su risorse derivanti all'Associazione MUS.E da sponsorizzazioni o erogazioni liberali a proprio favore;

- con deliberazione n. 2023/DG/00208 del 9 maggio 2023 avente ad oggetto *"Musei Civici – Museo Novecento: Piano valorizzazione 2023 – Aggiornamenti e integrazioni con esposizioni temporanee aventi inizio il 12 maggio 2023"*, l'Amministrazione comunale ha approvato una prima proposta di aggiornamento, integrazione e modifica del piano valorizzazione 2023 Museo Novecento, proposta (contenuta nella comunicazione di Mus.e assunta a prot. gen. n 147236 del 08.05.2023) che prevedeva, fra le altre, due esposizioni temporanee di Robert Mapplethorpe/Wilhem von Gloeden e Cecily Brown da tenersi presso il Museo Novecento;

- con Deliberazione n. 2023/DG/00252 del 23 maggio 2023 avente ad oggetto *" Musei civici – Approvazione secondo aggiornamento Piano di valorizzazione Museo Novecento 2023 e apertura del Forte Belvedere 24 giugno – 8 ottobre 2023 "*, la Giunta comunale ha approvato, facendola propria, la parte di programmazione relativa all'esecuzione delle attività del piano di valorizzazione del Museo Novecento 2023 sopracitato relativo a un secondo aggiornamento dello stesso trasmesso all'amministrazione comunale con nota assunta a protocollo generale dell'ente al n. 164268 del 19 maggio 2023, in atti;

- con deliberazione n. DG/2023/00390 del 11 agosto 2023 avente ad oggetto *"Musei Civici – Approvazione aggiornamenti al Piano di valorizzazione Museo Novecento 2023"*, l'Amministrazione comunale ha approvato facendole

proprie le ulteriori proposte di aggiornamento, integrazione e modifica del piano valorizzazione per l'anno 2023 ("terzo" e "quarto") presentate dall'Associazione MUS.E con note assunte a Prot. 245671 del 27 luglio 2023, Prot. n. 259034 del 9 agosto 2023 e Prot. 249964/2023 del 01/08/2023;

- con deliberazione n. DG/2023/00412 del 12 settembre 2023 avente ad oggetto "*Musei Civici – Piano di Valorizzazione Museo del Novecento 2023 – Approvazione quinto aggiornamento*", la Giunta Comunale ha approvato, facendola propria, una quinta proposta di aggiornamento del sopracitato Piano di Valorizzazione del Museo Novecento, con relativo piano organizzativo, presentata dall'Associazione MUS.E con nota prot. 281387 del 6 settembre 2023;

Tutto ciò premesso e considerato, le parti convengono quanto segue

Art. 1 Premesse

Le premesse e le disposizioni di cui al contratto generale di servizio e relativo disciplinare attuativo formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui interamente richiamate con particolare riferimento agli impegni assunti da MUS.E per lo svolgimento delle proprie attività presso i musei civici a tutela delle opere e degli ambienti.

Art. 2 Oggetto

1. Costituisce oggetto del presente disciplinare l'affidamento all'Associazione MUS.E delle attività di cui agli artt. 4 e 5 del Contratto Generale di Servizio relativo alle attività di valorizzazione descritte nella proposta di aggiornamento, modifica e integrazione del piano di valorizzazione del Museo Novecento per l'anno 2023, di cui alla Deliberazione n. DG/2023/00412 del 12 settembre 2023 relativa ad aggiornamenti e integrazioni espressamente e dettagliatamente elencate nell'art. 3 che segue.

Art. 3 Attività da realizzare

1.L'Associazione MUS.E dovrà realizzare le attività di seguito indicate assumendone la responsabilità organizzativa e gestionale, nonché la direzione artistica e l'onere della realizzazione di tutti gli allestimenti e disallestimenti, previo ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie e nel rispetto delle condizioni e con le modalità descritte nelle deliberazioni sopra citate:

1.1 Mostre ed attività:

a) **Robert Mapplethorpe e Wilhelm von Gloeden, *Beauty and desire***

dal 23 settembre 2023 al 14 febbraio 2024 (allestimenti dal 18 al 21 settembre 2023 - conferenza stampa preview 22 settembre 2023 - disallestimenti da 15 al 19 febbraio 2024), costo € 90.000;

b) **Cecily Brown, *Torments, temptations, trials and tribulations*** dal 30

settembre 2023 al 4 febbraio 2024 (allestimenti dal 26 al 29 settembre 2023- conferenza stampa e preview 29 settembre 2023 - disallestimenti dal 5 all'8 febbraio 2024), costo € 60.000;

c) **Evento di fund raising** del 12 ottobre 2023 con costi di realizzazione

a totale carico dell'Associazione MUS.E;

2. L'Associazione MUS.E, si impegna in qualità di organizzatore e sotto la sua piena responsabilità, ad acquisire le autorizzazioni, gli atti di assenso e tutto quanto necessario per la realizzazione delle mostre ed attività previste nella proposta di aggiornamento del piano di valorizzazione in argomento attenendosi per l'uso degli spazi, alle disposizioni di cui al disciplinare attuativo del contratto generale di servizio; l'Associazione MUS.E assumerà, altresì, la responsabilità e gli oneri di tutte le attività da realizzare previste nello stesso, ed in particolare:

- | |
|---|
| a) allestimento e disallestimento dei progetti; |
| b) coordinamento delle diverse operazioni e degli eventi collaterali tra cui conferenze stampa; |
| c) trasporti A/R delle opere oggetto di prestito dalle loro sedi alle sedi dei progetti espositivi; |
| d) assicurazione delle opere; |
| e) firme dei contratti di prestito; |
| f) condition report delle opere; |
| g) richieste per concessione di: accessi ZTL e area pedonale, aree cantiere, occupazione suolo pubblico e sosta carico/scarico per i mezzi coinvolti negli allestimenti e movimentazioni delle opere; |
| h) redazione del progetto e dei documenti tecnici necessari alla realizzazione dei singoli progetti, incluse eventuali richieste e segnalazioni alla Soprintendenza; |
| i) organizzazione, produzione e promozione degli eventi; |
| j) comunicazione dei vari progetti e eventi previsti concentrandosi in particolare sulle seguenti azioni: |
| - acquisto pagine pubblicitarie su quotidiani e riviste del settore; |
| - aggiornamento totem esterni; |
| - aggiornamento del sito internet del museo; |
| - realizzazione di nuovi fogli critici e pubblicazioni dedicati alle mostre e ai diversi progetti; |
| - realizzazione di specifiche campagne social network e radiofoniche; |
| k) copertura dei costi relativi all'estensione del servizio di guardiania, pulizie e altro legato agli eventi collaterali previsti presso le diverse |

sedi tramite risorse derivanti da sponsorizzazioni e/o erogazioni libera-

li, in particolare l'evento di fundraising previsto il 12 ottobre;

- l) Servizio in conto terzi Polizia Municipale per gli eventi previsti in Palazzo Vecchio oltre l'orario di apertura del museo

Art. 4 Impegni del Comune

Il Comune, in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione n. DG/2023/00412 del 12 settembre 2023 si impegna a porre in essere le seguenti misure:

- Concessione degli spazi del Museo Novecento e del Museo di Palazzo Vecchio per le mostre in parola;
- Concessione riprese fotografiche e video gratuite all'interno del museo e delle sedi coinvolte nei progetti elencati, per servizi, comunicazione e media legati alle mostre e agli eventi previsti;
- Proroga del servizio di guardiania per consentire le attività di disallestimento e allestimento delle diverse mostre nelle varie sedi, laddove si rendesse necessario;
- Concessione gratuita delle immagini delle Collezioni Civiche destinate ad essere riprodotte nelle pubblicazioni prodotte da MUS.E legate al presente piano di valorizzazione;
- concessione gratuita dell'accesso alle sale museali per i giornalisti e per gli ospiti in occasione delle conferenze stampa e delle preview;
- concessione della garanzia dei diritti doganali relativi alle opere in temporanea importazione incluse nei progetti espositivi del piano;

- accesso gratuito alla ZTL per i mezzi adibiti alle operazioni di allestimento e di disallestimento delle mostre presso le sedi interessate dalle esposizioni ai sensi del “Disciplinare Tecnico” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 227 del 04.08.2020;
- concessione gratuita per le operazioni di allestimento e disallestimento, dell’area di cantiere e di suolo pubblico per la realizzazione delle esposizioni previste dal Piano di Valorizzazione ai sensi dell’art. 4, comma 4, lettera ii del Regolamento comunale del Canone Patrimoniale di occupazione di suolo pubblico approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 28.02.2022 così come modificato con deliberazione di Consiglio comunale n.10/2023;
- limitatamente alle singole mostre:

MAPPLETHORPE – VON GLOEDEN, *Beauty and desire*, 23 settembre 2023 – 14 febbraio 2024 (preview 22 settembre):

- Chiusura delle sale dedicate al ciclo Grandi mostre (al I piano) e Solo ed Étoile (al II piano) per consentire le operazioni di allestimento della mostra, dal 18 al 21 settembre 2023. Queste sale resteranno chiuse fino all’apertura al pubblico della mostra, prevista per il giorno 23 settembre 2023 alle ore 11:00;

- In occasione della preview della mostra, prevista il giorno 22 settembre 2023, chiusura al pubblico del Museo Novecento a partire dalle ore 17:00 e riapertura dalle ore 18:00 con estensione orario fino alle ore 21.00 per consentire lo svolgimento della preview;

CECILY BROWN. *Torments, tempations, trials and tribulations*, 30 settembre 2023 – 4 febbraio 2024 (preview 29 settembre):

- In relazione alla necessità di disallestire il busto e il tavolo attualmente presenti all'interno del Camerino di Bianca Cappello, presenza del personale di guardiana il giorno 21 settembre dalle ore 14.00 alle ore 18.00;

- Chiusura delle sale dedicate al ciclo Duel e Room (al piano terra) dalle ore 11:00 del giorno 25 settembre 2023 per consentire le operazioni di disallestimento della mostra in corso e di allestimento della nuova mostra. Queste sale resteranno chiuse fino all'apertura al pubblico della nuova mostra, prevista per il giorno 30 settembre 2023 alle ore 11:00;

- In occasione dell'allestimento della mostra estensione dell'orario di apertura del Museo Novecento i giorni 26- 27-28 settembre 2023 fino alle ore 21.00 per consentire le operazioni di allestimento;

- In occasione della consegna della cassa con l'opera destinata al Camerino di Bianca Cappello, presenza del personale di guardiana per accedere alla sala il giorno 27 settembre dalle ore 7.00 alle ore 9.00 prima dell'apertura al pubblico del museo;

- In occasione dell'allestimento della mostra, presenza del personale di guardiana all'interno del Camerino di Bianca Cappello il giorno 28 settembre dalle ore 9:00 alle ore 18:00, per consentire lo svolgimento delle operazioni;

- In occasione della preview della mostra, prevista il giorno 29 settembre 2023, chiusura al pubblico del Museo Novecento a partire dalle ore 17:00 e riapertura alle ore 18:00;

- In occasione della preview della mostra, prevista il giorno 29 settembre 2023, estensione dell'orario di apertura del Museo Novecento e del Museo di Palazzo Vecchio (solo terzo piano, incluso Camerino) fino alle ore 21:00, per consentire lo svolgimento della preview;

Evento fundrasing 12 ottobre:

- Concessione gratuita dello spazio del loggiato al primo piano del Museo Novecento dalle ore 20:00 del giorno 12 ottobre alle ore 2.00 circa del giorno 13 ottobre 2023 per l'evento fundraising riservato a USA Friends of the Louvre e finalizzato al reperimento di risorse da destinare al finanziamento dei cicli espositivi del Museo Novecento;

Art. 5 Monitoraggio e controllo delle attività del progetto espositivo

L'Associazione provvederà a trasmettere al Servizio Musei, Biblioteche, Archivi, in riferimento alle attività da realizzare di cui all'art. 3:

- una relazione finale, al termine del disallestimento e ripristino dell'ambiente, recante l'indicazione delle attività svolte, con l'indicazione delle opere effettivamente movimentate, prese in consegna, esposte e riconsegnate ai prestatori.

La suddetta relazione non dovrà includere le attività oggetto di affidamento nell'ambito di disciplinari attuativi del Contratto Generale di Servizio, né è sostitutiva della relazione annuale prevista dal medesimo.

Art. 6 Durata

Le attività di cui all'art. 3 del presente atto saranno svolte secondo quanto previsto dalla proposta di valorizzazione e comunque fino al completamento dei disallestimenti e delle movimentazioni riferite alla restituzione dei beni in prestito che dovranno concludersi entro 15 giorni dalla data di chiusura al pubblico delle esposizioni, salvo eventuale proroga di tale termine.

Art. 7 Corrispettivo

Il corrispettivo presunto onnicomprensivo dei servizi relativi alle mostre e performance di cui all'art. 3 attinenti al piano di valorizzazione del Museo Novecento da tenersi presso i Musei Civici Fiorentini, affidati con il presente

atto, è determinato fino alla concorrenza massima di € 150.000,00 iva inclusa

come di seguito meglio specificato:

- Mostra Mapplethorpe – von Gloeden, *Beauty and desire* - per complessivi € 90.000,00, di cui € 10.000 esigibili nell'anno 2024;

- Mostra Cecily Brown, *Torments, temptations, trials and tribulations* - per complessivi € 60.000,00, di cui € 5.000 esigibili nell'anno 2024.

Si specifica altresì:

- che la realizzazione da parte dell'Associazione MUS.E dei cicli espositivi ed attività descritti nella proposta di cui sopra rimane vincolata all'importo dell'affidamento di cui al presente articolo e alla deliberazione di Giunta n. DG/2023/00412 del 12 settembre 2023, sopra citata;

- che l'evento di fundraising di cui all'art. 1 lett. c) del presente Disciplinare saranno realizzate mediante risorse provenienti direttamente dall'Associazione MUS.E .

Art. 8 Modalità di pagamento dei corrispettivi.

Il corrispettivo per il servizio attinente al piano di valorizzazione del Museo Novecento svolto sarà indicato nelle fatture inviate al termine di ciascuna mostra contestualmente alla trasmissione delle relazioni di cui all'art. 5.

Le fatture saranno liquidate previa constatazione della regolarità della prestazione di servizio svolto a sessanta giorni dal ricevimento delle stesse ed in ogni caso solo successivamente all'avvenuto accertamento delle risorse derivanti dal finanziamento stabilito nell'ambito dell'idea progetto, di cui è titolare la Direzione attività economiche e turismo, denominato "*Feel Florence: dalla transizione digitale alla sostenibilità per una nuova destinazione turistica*" (ammessa al finanziamento del "Fondo in favore dei comuni a vocazione

culturale storica artistica e paesaggistica nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'Unesco patrimonio mondiale dell'umanità", di cui al decreto del Ministro del Turismo e del Ministro dell'economia delle finanze del 30 settembre 2021 prot. 0002445/21).

L'Associazione dovrà indicare nelle fatture le modalità di pagamento richieste e riportare gli estremi della determinazione dirigenziale che impegna la spesa, che sarà comunicata nell'ordinativo di servizio.

Il Servizio Musei, Biblioteche, Archivi provvederà alla liquidazione delle fatture, secondo i termini previsti dalla vigente normativa.

Art. 9 Responsabilità del contraente

L'Associazione è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite nel presente disciplinare, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di contratti e diritto del lavoro. L'Associazione ha altresì l'obbligo di fornire al Comune, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad appurare l'effettiva ottemperanza.

L'Associazione è direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o opere e materiali che, a giudizio del Comune, risultassero causati dalle attività da essa realizzate, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento delle stesse.

In ogni caso, l'Associazione dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati ad opere d'arte, documenti, attrezzature, strumentazioni, impianti od altri oggetti e al pagamento dei costi di restauro, di riparazione e sostituzione delle parti o strutture deteriorate. Il Comune resta estraneo ed è sollevato da qualsiasi obbligo e da ogni responsabilità che

possa derivare in ordine a rapporti instaurati dall'Associazione con terzi, sia che attengano a contratti per l'esercizio dell'attività sia che attengano a rapporti con gli utenti.

L'Associazione esonera il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o a cose derivanti da guasti, furti e da qualsiasi altra causa nonché da fatti di terzi.

Art. 10 Variazioni disposte dal Comune

Il Comune si riserva la facoltà di modificare a suo insindacabile giudizio l'organizzazione delle aperture e della fruizione dei servizi al pubblico nei Musei Civici.

Art. 11 Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente atto si applicano le norme del disciplinare attuativo del Contratto Generale di Servizio per l'anno 2022 e successive proroghe intercorse, e del contratto generale stipulato tra l'Associazione MUS.E e l'Amministrazione comunale in data 28 luglio 2023, rimandando altresì alle disposizioni di legge ed alle norme vigenti in materia. Eventuali modifiche ed integrazioni potranno essere apportate previo accordo fra le parti e approvazione da parte dell'Amministrazione.

Art. 12 Codice di Comportamento e trattamento dati

L'Associazione MUS.E si impegna a rispettare ed a far rispettare a tutti i suoi collaboratori impegnati nelle attività di cui al presente atto le disposizioni nazionali e comunali vigenti di cui al DPR n. 62/2013, "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e il Codice di Comportamento del Comune di Firenze approvato con Deliberazione di Giunta n. 2013/G/471 del 30 dicembre 2013 e modificato con Deliberazione di Giunta n. 12 del 26

gennaio 2021;

Le Parti provvedono al trattamento dei rispettivi dati e dei dati personali in armonia con quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (cosiddetto GDPR) e dalla vigente normativa nazionale, nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali.

Art. 13 Controversie – Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, validità, efficacia ed esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Art. 14 Spese contrattuali

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso a spese e cura del richiedente, le spese di bollo sono a carico dell'Associazione.

L'imposta di bollo è stata assolta mediante l'apposizione di n. 4 marche da bollo, il cui codice identificativo è

Nr. 01210516132169

Nr. 01210516132158

Nr. 01210516132147

Nr. 01210516132136

Il presente atto viene sottoscritto ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. a mezzo firma digitale valida alla data odierna nel testo e negli allegati

Letto, approvato, sottoscritto

Per il Comune di Firenze

Il Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

Dott.ssa Marina Gardini

Per l'Associazione MUS.E



Il Presidente

Dott. Matteo Spanò

Nome documento Disciplinare per firma.pdf.p7m.p7m

Data di verifica 18/09/2023 09:36:59 UTC

Versione verificatore 7.0.6

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 SPANO' MATTEO	InfoCamere Qualified Electronic Signatur...	VALIDA	2
2	Firma	 Marina Gardini	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1	ATTENZIONE	4
		Appendice A			6

SPANO' MATTEO

Esito verifica firma VALIDA

✔ Firma integra

La firma è in formato CADES-BES
La firma è integra

✔ Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 2023-09-18 11:36
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 15/09/2023 14:24:37 GMT+01:00
Validazione certificato eseguita tramite CRL

✔ Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali/pds-servizi-qualificati-certificazione.pdf>
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dettagli certificato

Soggetto: SPANO' MATTEO

Serial: 1839c4

N:

C:

A:

U:

P:

V:

La

91

t: Questo
19,

ito (UE) N.

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dichiarazione di Trasparenza:

- (en) <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali/pds-servizi-qualificati-certificazione.pdf>

Marina Gardini

Esito verifica firma

ATTENZIONE

✔ **Firma integra**

La firma è in formato CADES-BES

La firma è integra

ⓘ **Il certificato è attendibile ma con riserve**

Verifica alla data di sistema: 2023-09-18 11:36

Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 15/09/2023 11:06:28 GMT+01:00

Impossibile verificare lo stato di revoca

Potrebbe trattarsi di un disservizio temporaneo causato dal certificatore che ha emesso il certificato. Si suggerisce di riprovare in seguito

✔ **Il certificato ha validità legale**

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

PKI Disclosure Statements (PDS): (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>

PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Dettagli certificato

Soggetto: Marina Gardini

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

Dichiarazione di Trasparenza:

- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Appendice A

Certificati delle autorità radice (CA)

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Seriale: 4d4afd13e8ae2789

Organizzazione: ArubaPEC S.p.A.

Nazione: IT

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Autorità emittente: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

Validità: da 26/04/2017 06:28:06 UTC a 21/04/2037 06:28:06 UTC