

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/09668

Del: 13/12/2022

Esecutivo Da: 13/12/2022

Proponente: Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

OGGETTO:

Servizi bibliotecari ed archivistici: autorizzazione al subappalto per i servizi generali

La DIRIGENTE

Richiamati:

- gli artt. 107, 183, 192 del D. Lgs 267/2000 T.U.E.L.;
- l'art. 53 co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 TU sul pubblico impiego;
- l'art. 9, co.1, del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»” e successive modifiche e integrazioni;
- il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 Decreto Trasparenza e l'art. 29 del D.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- il D. Lgs n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonche' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e in particolare gli artt. 50, 52, 58, 60 e 95;
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” (convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120);
- il D.L. 77 del 31 maggio 2021 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108);

Richiamate pure:

- le Linee guida per l'impostazione del criterio qualità/ prezzo nelle gare per l'affidamento dei servizi con riferimento particolare ai servizi ad alta intensità di manodopera, allegato A della delibera di Giunta regionale n. 1101 del 3 agosto 2020;
- le Linee Guida ANAC n. 13 recanti “La disciplina delle clausole sociali” di cui alla Delibera ANAC 13 febbraio 2019, n. 114;

- la L.R. 16 aprile 2019, n. 18 Disposizioni per la qualità del lavoro e per la valorizzazione della buona impresa negli appalti di lavori, forniture e servizi. Disposizioni organizzative in materia di procedure di affidamento di lavori. Modifiche alla L.R. 38/2007;
- la delibera ANAC 24 novembre 2021, n. 733, pubblicata in G.U.R.I. n. 305 del 24 dicembre 2021, avente ad oggetto “Schema di disciplinare di gara - Procedura aperta telematica per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. (Bandotipo n. 1/2021)”;

Visti:

- lo Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2019 e in particolare gli artt. 58 e 81 comma 3;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento generale per l’attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42/21 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) aggiornato per il triennio 2022-2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2022 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati" è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2022 ed il bilancio pluriennale 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 17 maggio 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024, immediatamente eseguibile;
- Il Piano Biennale degli acquisti 2022 - 2023 e i successivi aggiornamenti;
- la determinazione dirigenziale n. 08907 del 16/12/2021 con cui è stata disposta la sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento a seguito di modifica della macrostruttura della Direzione Cultura e Sport e della nuova assegnazione funzionale della Dirigenza del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi per tutte le procedure in corso e riferibili alla competenza del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi;
- il Decreto del Sindaco n. 63 del 15 settembre 2021 “Affidamento incarico relativo al Servizio Musei, Biblioteche, Archivi” con cui la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Servizio;
- l’art. 21 del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;
- il protocollo d’intesa, in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, tra il Comune di Firenze e le rappresentanze sindacali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 271/2019 e sottoscritto dalle parti; · la delibera di Giunta Comunale n. 207 del 23/4/2020 con la quale è stato approvato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo d

Preso atto che:

- con la Determinazione Dirigenziale n° 04361 del 22/06/2022, è stato aggiudicato a favore del RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinsesto di V. Bertini e C. snc (mandanti) – Via Valdipesa 1 – 50127 - Firenze – C.F. 04876970486, e P.I. 04876970486, l’appalto dei servizi bibliotecari ed archivistici presso le Biblioteche Comunali, Archivio Storico e di deposito per 20 mesi (appalto principale) – CPV. 92520000-9– CIG 9098688ADB a far data dal 01.07.2022, per l’importo ribassato di € 4.595.936,46, esente Iva ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/1972 + € 18.805,08 comprensivo di IVA al 22% oneri di sicurezza, per complessivi € 4.614.741,54, con un ribasso della base d’asta pari al 3,1%;
- con la determinazione a contrarre n. 840/2022 e con gli atti di gara si stabiliva che l’Amministrazione si riservava ai sensi dell’art. 63 co. 5 del D.Lgs. 50/2016 di affidare all’operatore economico aggiudicatario, alle medesime condizioni previste nella documentazione di gara oggetto di questo appalto, servizi complementari che sono stati quantificati nel valore totale dell’appalto ai fini dell’applicazione delle soglie di cui all’articolo

35, co. 1 del D.Lgs. 50/2016, come meglio indicato nella relazione del progetto.

- i servizi complementari oggetto dell'OPZIONE delle Biblioteche previsti nei documenti di gara sono i seguenti:

1. Coordinamento

2. Ampliamento dell'orario di apertura delle Biblioteche:

- Oblate: dalle ore 19.00 alle 24.00 dal martedì al sabato, il lunedì dalle 19 alle 22 con soli servizi generali,
- Bibliotecanova Isolotto dalle ore 19.00 alle 23.00 il martedì e il giovedì, • Palagio di Parte Guelfa apertura domenicale, dalle ore 10.00 alle 18.00, • Thouar, Luzi, Villa Bandini, Orticoltura, apertura sabato pomeriggio, dalle ore 13.00 alle ore 19.00;

3. Servizio Bibliobus;

4. Servizio di consulenza digitale;

5. Servizio di prestito a domicilio;

- i servizi complementari oggetto dell'OPZIONE degli Archivi previsti nei documenti di gara sono i seguenti:

- Apertura pomeridiana dei servizi al pubblico (in sala di consultazione e da remoto)
- Incremento del servizio di digitalizzazione del patrimonio documentario grafico a fini conservativi,
- Incremento del servizio di conservazione e restauro con riferimento a interventi di ricondizionamento specialistico ed eventuale restauro del patrimonio documentario fotografico e grafico;

Preso atto, altresì, che:

- con la Determinazione Dirigenziale n° 04471 del 27/06/2022, si affidava, dal 1 Luglio 2022 fino al 31/12/2022, una prima parte dell'Opzione, per un numero totale di 25 settimane a favore del RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinsesto di V. Bertini e C. snc (mandanti) per l'importo totale di € 86.153,29 comprensivo degli oneri di sicurezza con Iva al 22% (€ 85.356,51 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 + di € 796,78 per oneri di sicurezza iva compresa al 22%, pari a euro 143,68);

- con la Determinazione Dirigenziale n° 05411 del 03/08/2022, si affidava ai sensi dell'art. 63 co.5 del D. Lgs. 50/2016, alle stesse condizioni previste nei documenti di gara previste nell'Appalto principale, all'aggiudicatario RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinsesto di V. Bertini e C. snc (mandanti) – Via Valdipesa 1 – 50127 - Firenze – C.F. 04876970486, e P.I. 04876970486, i servizi bibliotecari ed archivistici relativi all'attivazione della ulteriore parte dell'Opzione;

- nel Documento di gara unico europeo -DGUE presentato in sede di procedura di gara, la mandataria Consorzio Co&So del RTI con CoopCulture e Il Palinsesto, ha dichiarato, ai sensi della lett. c) del comma 4 dell'art. 105 del D.Lgs.50/2016, di voler subappaltare le seguenti prestazioni: “servizi generali”;

Vista l'istanza della mandataria del RTI Consorzio Co&So, ricevuta via PEC, protocolli nn° 224279 del 30/06/2022 e 226340 del 01/07/2022, agli atti dell'ufficio, con cui la medesima, in qualità di aggiudicataria dell'appalto, chiede di essere autorizzata a subappaltare alla società EURO&PROMOS FM S.P.A. (già Euro&Promos FM Soc. Coop. p.a.) con sede legale in Udine via Antonio Zanussi n. 11/13 – P. I.V.A. 02458660301, l'esecuzione dei servizi generali per una quota nei limiti massimi previsti dalla normativa vigente;

Dato atto che con mail del 01 Luglio 2022, si dava, in via informale, il nostro consenso all'attivazione di tale subappalto nei confronti della Società Euro&Promos FM S.p.a, in relazione all'esecuzione anticipata dei servizi bibliotecari ed archivistici, nelle more delle verifiche sui requisiti di ordine generale e speciale;

Vista la nota della mandataria Consorzio Co&So, n°prot. 2002.U del 06/12/2022, nostro protocollo n° 415276 del 06/12/2022, con la quale trasmette i seguenti documenti: il contratto fra l'appaltatore e il subappaltatore, l'autocertificazione del possesso dei requisiti tecnico-organizzativi, di cui all'art.83 del D.Lgs 50/2016 e la nomina della Società Euro&Promos FM S.P.A, quale Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali, allegati al presente atto come parti integranti ;

Richiamato il contratto di subappalto nel quale viene precisato quanto segue:

•

L'impresa subappaltatrice si occuperà esclusivamente della gestione dei servizi generali presso le biblioteche e del servizio di Bibliobus, nella misura dell'8% dell'ammontare dei servizi complessivi dell'appalto;

•

Il contratto di subappalto è decorso dal 1 Luglio 2022 e comunque avrà efficacia dalla data di autorizzazione da parte della Stazione Appaltante e cesserà al termine del Contratto di appalto stipulato tra l'RTI e la Stazione Appaltante, incluse ulteriori proroghe e rinnovi, e/o eventuali atti aggiuntivi;

•

Il corrispettivo per i servizi affidati viene stabilito in un costo orario onnicomprensivo pari a 19.10 euro al netto dell'IVA di legge, per servizi diurni, notturni e festivi. Il compenso potrà subire variazioni in caso di modifica, in aumento o in diminuzione, dei servizi e delle attività descritte nel capitolato. Il monte ore così modificato verrà rideterminato con le stesse modalità di calcolo utilizzate per la determinazione del monte ore originario e il compenso verrà quindi proporzionalmente rideterminato. In caso venga riconosciuto da parte del Comune di Firenze l' adeguamento dell'importo contrattuale sulla base dell'indice ISTAT anche il corrispettivo dovuto alla ditta subappaltatrice sarà parimenti adeguato.

•

L'Appaltatore e il subappaltatore assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui dell'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche e si impegnano a dare comunicazione alla Stazione Appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il compenso verrà liquidato alla subappaltatrice dalla mandataria Consorzio CO&SO e che l'Amministrazione Comunale non corrisponderà direttamente al subappaltatore gli importi dei servizi eseguiti, come stabilito nel contratto di subappalto dalle parti.

Considerato che la scrivente, in qualità di RUP, ha accertato:

- il pieno rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'art. 105 del D.lgs 50/2016;
- la regolarità della documentazione presentata relativamente al possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale del subappaltatore secondo quanto previsto dall' art. 80 e 83 del D.lgs 50/2016 e dal D.lgs. 81/2008;

•

l'esito positivo delle verifiche sui requisiti di ordine generale e speciale;

•

la regolarità del DURC attestante la regolarità contributiva;

Precisato che il controllo antimafia è stato effettuato nel rispetto delle recenti disposizioni di cui all'art.3, del decreto -legge 16 Luglio 2020, n.76, coordinato con la legge di conversione 11 Settembre 2020, n.120 recante:

Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;

Ritenuto di autorizzare il subappalto alla società EURO&PROMOS FM S.P.A. (già Euro&Promos FM Soc. Coop. p.a.) con sede legale in Udine via Antonio Zanussi n. 11/13 – P. I.V.A. 02458660301 per il servizi generali;

Dato atto che la Responsabile unico del procedimento che sottoscrive il presente atto:

- - non è in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e dall'art. 42 c. 2 del d.lgs 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- - non è stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II, libro secondo del codice penale, ex art 35 bis D.lgs. 165/2001;
- - si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

Dato altresì atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 15 c. 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni e dell'art. 147-bis del TUEL;

DETERMINA

1) di autorizzare, nell'ambito dei servizi bibliotecari ed archivistici, affidati con le determinazioni dirigenziali 2022/4361, 2022/4471 e 2022/5411 al RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinese di V. Bertini e C. snc (mandanti), il seguente subappalto: alla Società EURO&PROMOS FM S.P.A. (già Euro&Promos FM Soc. Coop. p.a.) con sede legale in Udine via Antonio Zanussi n. 11/13 – P. I.V.A. 02458660301 per l'esecuzione dei servizi generali presso le Biblioteche comunali e del servizio Bibliobus;

2) di dare atto che la presente autorizzazione comporta l'osservanza da parte da parte dell'appaltatore e dei subappaltatori delle disposizioni di cui all'art. art.105 del D. Lgs. n.50/2016 così come modificate dal D.L. 77/2021 in quanto applicabile;

3) di comunicare la presente determinazione così come previsto dall'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010;

4) di dare atto che la Rup del presente procedimento è la dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi Dott.ssa Marina Gardini, non ha conflitti di interesse in ordine a quanto stabilito con il presente atto nei confronti del subappaltatore e affidatario di alcuni servizi.

ALLEGATI INTEGRANTI

221128_contratto di subappalto_DEF DEF_01.12 pdf.p7m.p7m -
fac5a20aa38f2667c9da3770587f51da719585ccdb8cab76fb1e133973ab6dc6

4.Autocertificazione subappaltatore requisiti.pdf.p7m -
210b53fa068316323a0fc6c571f3ed89aceb09e152afbd64957df5453a89dd94

Istanza subappalto.pdf - 73b20cb729efbb5bd1dc616a3afbc585ff43852a55a28863a7dd49a7277d95bb

Nomina Resp. Ester. Coop - Servizi bibliotecari Firenze-signed.pdf -
7c1353c0fc09398450d108a66aea0612150c4d2162f03bb2156e8b61b3228883

PG 224279 DEL 30 Giugno 2022 Prot 1153.U_signed.pdf -
e65bb7fa4f22e7decef2d55746d87829e1e662f418b2ed7c7f0a0b93baa46b96

PG 226340 del 1 Luglio 2022 Prot 1170.U.pdf.p7m -
75a1312dba198b99d82fc7eefe42ff4dab74f61acd853fe91d8a33499c202fb9

PG 393998 Autorizzazione Subappalto (1).pdf - be6a8d1d7486aea634a49febdbbce47531ee1b01cd788590a4df3a0fcf0741db

Prot 2002.U_signed.pdf - 64ec08444af9a953a50c7055e9c22b2af13aba6618c77070406061cd1e379114

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Marina Gardini

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.