

**CONTRATTO INTEGRATIVO PER L’AFFIDAMENTO A SILFI
S.P.A. DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA FIRENZECARD
DA GIUGNO 2023 AL 31 DICEMBRE 2024**

L’anno 2023 (duemilaventitre)., il giorno 8 del mese di giugno tra
il **Comune di Firenze**, codice fiscale n. 01307110484, nella persona del Di-
rettore della Direzione Cultura e Sport dott.ssa Gabriella Farsi nata a Grosseto
il 29 aprile 1962, domiciliata per la carica presso la sede della Direzione Cul-
tura e Sport – Via Garibaldi 7 Firenze, la quale interviene non in proprio ma
in rappresentanza del Comune di Firenze, al presente atto legittimata e
nell’esercizio dei poteri riconosciutigli dal D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e
dall’art. 58 dello Statuto e dall’art. 22 del regolamento generale per l’attività
contrattuale, in esecuzione della propria Determinazione dirigenziale n
2023/DD/4551 approvata in data 30/05/2023,

e

**- SILFI SOCIETÀ ILLUMINAZIONE FIRENZE E SERVIZI
SMARTCITY S.P.A.**, con sede in Via dei Della Robbia n. 47, 50132 –
Firenze, iscritta al Registro delle Imprese di Firenze con codice fiscale
06625660482, in persona del legale rappresentante pro tempore, dott.ssa
Manuela Gniuli, Direttore Generale autorizzato alla sottoscrizione del
presente contratto con delibera del Consiglio di Amministrazione del 2
dicembre 2022, agli atti della società d’ora innanzi definita anche Affidatario
dall’altra parte ed insieme il Committente e l’Affidatario d’ora innanzi
definite Parti

PREMESSO CHE

- Linea Comune Spa, società strumentale del Comune di Firenze, è stata

costituita a fine 2005 per supportare gli Enti soci, e nello specifico il Comune di Firenze, nella realizzazione, gestione e dispiegamento di servizi evoluti a cittadini, professionisti ed imprese nel Territorio Fiorentino e che i rapporti tra la Società ed il Comune di Firenze sono regolati da un Contratto di Servizio che definisce i servizi che la Società può erogare e le condizioni generali dei rapporti tra Linea Comune ed il Comune di Firenze. In particolare il Contratto di Servizio individua dei 'servizi di base' (gestione del Centro Servizi Territoriale), per cui è previsto un corrispettivo annuo fisso, ed attività a richiesta dei singoli Enti (nuovi sviluppi, attività specifiche di supporto diverse dalla gestione del Centro) da valutare caso per caso e disciplinati con contratti integrativi ad hoc, nell'ambito delle linee guida generali del Contratto di Servizio e che le attività previste per la gestione/sviluppo del servizio di gestione del progetto Firenzecard ricadono in questo ambito;

- con Atto pubblico di Fusione per incorporazione, a rogito del Notaio Serena Meucci di Firenze Repertorio N. 5699 Fascicolo n.4130 in data 02.04.2019, è intervenuta la fusione per incorporazione della suddetta Linea Comune Spa, con sede legale in Firenze, via Reginaldo Giuliani n. 250 - Codice Fiscale e Partita IVA 05591950489 in SILFI SOCIETA' ILLUMINAZIONE FIRENZE E SERVIZI SMARTCITY SOCIETA' PER AZIONI con sede legale in Firenze, Via dei della Robbia, n. 47 Codice Fiscale e Partita IVA 06625660482, che è subentrata nella totalità dei rapporti attivi e passivi della società incorporata con decorrenza dal 01.05.2019; nuovo *brand* dal 24.09.2021 Firenze Smart;
- attualmente il Comune di Firenze è socio di SILFI Spa, che della quale detiene l'83,6268% del capitale sociale che ammonta a 1.045.000,00 euro;

- con Deliberazione di Giunta n. 2021/G/00662 del 30.12.2021 è stato approvato lo schema del nuovo Contratto di servizio relativo al quadriennio 2022 – 2026, che disciplina le modalità di realizzazione dei servizi di base affidati a Silfi Spa a supporto dell'e-government, nonché quelli a richiesta;

- in esecuzione della Deliberazione di Giunta n. 2021/G/00662 del 30.12.2021, con Determinazione dirigenziale n. 2021/DD/8944 del 31.12.2021 della Direzione Sistemi Informativi del Comune di Firenze è stato approvato lo schema del “Contratto per la fornitura di servizi a supporto dell'e-government”, disponendo di procedere alla sua formalizzazione;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3 del citato schema di Contratto di servizio:

- le attività svolte da SILFI Spa sono riconducibili a tre diverse tipologie, e più precisamente:

1.) Attività di Base, svolte dalla società per consentire la corretta erogazione, tramite il Centro Servizi Territoriale, dei Servizi Primari nei confronti di tutti gli Enti Firmatari; le Attività di base sono erogate indistintamente a favore di tutti gli Enti soci;

2.) Attività Ricorrenti a richiesta individuale degli Enti soci, svolte dalla società a favore dei singoli Enti che ne hanno fatto richiesta e disciplinate mediante la sottoscrizione di specifici accordi secondo lo schema generale approvato con il Contratto, di cui costituiscono atti integrativi;

3.) Attività a progetto, intese come prestazioni ulteriori, disciplinate mediante la sottoscrizione di specifici accordi. Gli accordi che disciplinano tali attività costituiscono comunque atti integrativi del Contratto, e come tali, al pari di quanto previsto per le Attività ricorrenti di cui al punto precedente, sono assoggettati alla disciplina giuridica prevista dal Contratto medesimo;

- tra le attività ricorrenti sono ricompresi i servizi relativi alla gestione della Firenzecard, che fanno capo, per competenza, alla Direzione Cultura e Sport;

- con Determinazione dirigenziale n. 2018/DD/10042 del 31.12.2018 della Direzione Cultura e Sport – Servizio Musei Comunali e Attività culturali è stato affidato a Linea Comune Spa il servizio di cui al “Contratto integrativo per l’affidamento a Linea Comune Spa delle attività strumentali inerenti il progetto Firenze Card e Firenze Card plus anni 2019-2020- 2021”, scaduto il 31.12.2021;

- con Determinazione dirigenziale n. 2022/DD/10492 del 30.12.2022 della Direzione Cultura e Sport è stato affidato a Silfi Spa il servizio di cui al “Contratto integrativo per la gestione transitoria della Firenze Card anno 2022 e avvio 2023”;

Dato atto:

- che Silfi Spa (ex Linea Comune Spa) era già stata individuata come soggetto gestore dell’attività collegata alla gestione della Firenzecard come previsto dalla “Convenzione per l’operatività del progetto Sistema Card”, approvata con Deliberazione della Giunta comunale n. 350 del 2010, che all’art. 5 c.1 prevede “...il gestore operativo della Card è riconosciuto in Linea Comune S.p.A. che svolgerà le attività di produzione, distribuzione e commercializzazione delle Card, tramite i rivenditori finali, in base agli adempimenti esplicitati nel Contratto di Servizio da concludersi con il Comune di Firenze quale Capofila del progetto...”;

- che si rende necessario stipulare un nuovo contratto con il soggetto gestore Silfi Spa per la gestione dei servizi della Firenzecard da giugno 2023 al 31 dicembre 2024;

- che è intenzione quindi delle Parti, ai sensi dell'art. 3.2 del "Contratto per la fornitura di servizi a supporto dell'e-government", disciplinare l'affidamento dei servizi per la gestione della Firenzecard, sulla base dell'offerta di Silfi Spa acquisita al PG 143045 del 04.05.2023.

Ritenuto necessario addivenire alla stipula del Contratto integrativo per la gestione dei servizi della Firenzecard anni 2023 e 2024 e vista la Determinazione dirigenziale n. 2023/DD/4551 del 30/05/2023 della Direzione Cultura e Sport relativa all'affidamento a Silfi Spa del servizio di cui al "Contratto integrativo per la gestione dei servizi della Firenzecard da giugno 2023 al 31 dicembre 2024"

Tutto ciò premesso

Si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1 - Oggetto del contratto

Il Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport affida alla Società Silfi Spa (di seguito, per brevità, denominata "Affidatario"), la gestione dei servizi della Firenzecard da giugno 2023 al 31 dicembre 2024.

Articolo 2 - Obblighi dell'Affidatario

Per ottemperare alle proprie obbligazioni l'Affidatario potrà avvalersi, a proprie spese e mantenendo la responsabilità per le attività svolte, di terzi soggetti.

In tale evenienza l'Affidatario si obbliga ad includere nei contratti stipulati con i propri fornitori l'obbligo del terzo di osservare tutte le prescrizioni normative, nessuna esclusa, attinenti l'attività oggetto del contratto

manlevando il Committente da ogni responsabilità diretta ed indiretta al riguardo, da chiunque ed in qualunque sede fatta valere.

È tenuto a osservare ed applicare le norme generali e comunali vigenti nelle materie oggetto del contratto del servizio.

L’Affidatario designa un responsabile cui sono attribuite funzioni e poteri per l’esercizio di ogni attività organizzativa e della gestione concernente i servizi affidati.

Dopo la sottoscrizione del presente contratto le Parti definiranno il cronoprogramma con il dettaglio dei tempi e delle attività da realizzare. Tale cronoprogramma sarà monitorato ed eventualmente aggiornato nel corso degli stati di avanzamento delle attività.

Articolo 3 - Obblighi del Comune di Firenze - Direzione Cultura e Sport

Il Comune di Firenze - Direzione Cultura e Sport, s’impegna a:

1.) individuare un responsabile unico per i Servizi (oggetto del presente contratto) al quale l’Affidatario potrà fare riferimento per tutte le questioni funzionali, procedurali e di qualsiasi natura attinente all’iter amministrativo e al regolamento del servizio;

2.) mettere a disposizione dell’Affidatario:

- l’analisi del servizio che s’intende realizzare e/o affidare in gestione, collaborando in modo diretto con i tecnici della società individuati per lo specifico contratto;

- la documentazione, o quanto altro occorrente per consentire la piena conoscenza del servizio da realizzare e/o gestire;

3.) informare con anticipo l’Affidatario sulle eventuali modifiche che possano, in qualsiasi modo, incidere sull’erogazione dei servizi.

Articolo 4 – Attività richieste all'affidatario

- Gestione Governance e Coordinamento progetto e forniture
- Produzione materiali, stoccaggio, programmazione, distribuzione materiali e gestione magazzino
- Gestione e manutenzione sistemi tecnologici
- Assistenza e manutenzione tecnologica device Punti Card
- Gestione operation e contenuti, formazione ed assistenza clienti customer care
- Analisi dati e reportistica
- Amministrazione e gestione rapporti con le banche

Articolo 5 - Durata dell'affidamento dei servizi

Il presente contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione fino al 31.12.2024.

Articolo 6 – Corrispettivi e modalità di pagamento

I compensi spettanti all’Affidatario per le attività ricomprese nel presente contratto integrativo e per la sua intera durata, sono determinati come risulta dall’offerta acclarata al protocollo generale del Comune di Firenze n. 143045 del 04.05.2023 pari a € 333.060,00 IVA inclusa per anno 2023 e € 380.640,00 IVA inclusa per anno 2024.

Il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolari fatture da parte di Silfi Spa previa attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile del procedimento.

Articolo 7 – Monitoraggio

L’Affidatario è soggetto, in ogni tempo, al controllo delle attività di cui il

presente contratto da parte del Comune di Firenze, mediante anche la predisposizione di stati di avanzamento.

Articolo 8 – Rinvio a norme di diritto vigenti

Il servizio dovrà essere eseguito con osservanza di quanto previsto:

- dal presente Contratto;
- dal Contratto di Servizio del Centro servizi territoriale tra Firenze Smart (Silfi Spa) e gli enti soci approvato dal Comune di Firenze con Deliberazione della Giunta comunale n. 2021/G/00662 del 30.12.2021;
- da ogni disposizione legislativa e regolamentare che disciplini l'oggetto del presente contratto.

Articolo 9 – Disposizioni finali

Gli allegati al presente contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il presente atto viene sottoscritto a mezzo di firma digitale ai sensi dell'art. 15 c. 2bis della L. 241/90 ss.mm. ed ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 ss.mm.

L'imposta sul bollo è stata assolta con n° 2 __ marche come segue:

1) 01220149005557

2) 01220149005546

Allegato: Offerta presentata da Silfi Spa PG 143045 del 04.05.2023

Letto, approvato e sottoscritto in ogni pagina.

Per il Comune di Firenze

Per Silfi Spa