

Firenze, 24 maggio 2023

Prot. 168964

Spett.le  
DECA srl  
Via A. Vivaldi n. 19  
50141 Calenzano (FI)

**decalavoro@pec.it**

Oggetto: Conferma ordine per acquisto paletti di delimitazione-

A seguito della Determinazione Dirigenziale n. 4292 del 23.05.2023, esecutiva, si comunica alla Vs. Spett.le ditta (cod. beneficiario 46073) l'affidamento di quanto segue:

“Fornitura di : **n. 100** set da 2 paletti di delimitazione (per eventi, feste, dissuasore di parcheggio) – colore bianco e rosso- dimensioni totali per paletto (H x L x P) : 82 x 112 x 28 cm- set da 2 - collegamento tra di loro con catena di lunghezza di ca. 140 metri -base da poter essere riempita con acqua o sabbia per garantire elevata stabilità - peso di circa 660 g , facili da muovere e trasportare”, per un costo totale di € 2.165,50= comprensivo d IVA, come da Vostra offerta economica.

- **Riferimenti per la fatturazione: Capitolo 22875 – CIG Z853B3973A**
- **Impegno n. 2023/6705**

Costo complessivo € 1.775,00= + iva 22% per un totde di € 2.165,50=

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità a quanto affidato e dovrà essere consegnata entro 30 gg. dalla conferma del presente ordine.

Pagamento: saldo a 30 giorni dalla data di protocollo di ricezione della fattura sul sistema SDI, dopo l'effettivo ricevimento della fornitura.

Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dott. Iacopo Giannesi, Dirigente del Servizio Servizi Demografici – Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile.

Il materiale dovrà essere consegnato all'Ufficio Elettorale in Viale Guidoni n. 174 o nei magazzino indicato dall'ufficio stesso. Per la consegna si prega di contattare uno dei seguenti referenti:

- Sig.ra Monica Nardini- tel. 055 3283610 – [monica.nardini@comune.fi.it](mailto:monica.nardini@comune.fi.it)
- Dott. Rocco Crisci – Responsabile dell'Ufficio Elettorale- Tel. 055 2763601- [rocco.crisci@comune.fi.it](mailto:rocco.crisci@comune.fi.it)
- Sig.ra Laura Berni – Tel. 055 3283692- [laura.berni@comune.fi.it](mailto:laura.berni@comune.fi.it) .

La fattura emessa dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente esclusivamente tramite lo SDI (Sistema di Interscambio) predisposto da SOGEI e riportare i seguenti dati:

- Capitolo e impegno (sopra indicati)
- Vostro codice beneficiario (46073)
- CIG (sopra indicato)
- Codice IPA **D18EDL**
- Numero di protocollo del presente ordine di fornitura
- numero della determinazione dirigenziale
- codice IBAN
- importo totale del documento
- esigibilità IVA = S (scissione dei pagamenti)

La fattura, dovrà essere intestata a:

Comune di Firenze  
Direzione Servizi Territoriali  
E Protezione Civile  
Servizio Servizi Demografici  
Piazza Signoria 1  
50122 Firenze  
P.I. 01307110484.

Per informazioni sulla fornitura, consegna e registrazione delle fatture:

Serena Sammarchi - Ufficio Bilancio e Cassa – tel. 055/2768447

[serena.sammarchi@comune.fi.it](mailto:serena.sammarchi@comune.fi.it).

Sandra Lagi – Ufficio Supporto e Bilancio – tel., 055/2768458 –

[sandra.lagi@comune.fi.it](mailto:sandra.lagi@comune.fi.it)

Cordiali saluti.

Il Dirigente  
Iacopo Giannesi