

COMUNE DI FIRENZE

Città metropolitana di Firenze

Direzione Servizi Tecnici

Contratto affidamento servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria

Con la presente scrittura privata non autenticata, da valersi ad ogni effetto di legge, redatta mediante strumenti informatici e sottoscritto con firme digitali, come previsto dall'art. 32 comma 14 del Dlgs. 18 aprile 2016 n. 50,

TRA:

L'Arch. Giorgio Caselli, _____ domiciliato per la carica presso la sede dell'ente di cui appresso in Firenze, via Giotto n. 4, il quale dichiara di intervenire nel presente atto non in proprio, ma in rappresentanza e per conto del COMUNE DI FIRENZE (codice fiscale 01307110484), nella sua qualità di Dirigente del Servizio Belle arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché secondo quanto disposto dall'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze e dall'art. 25 del Regolamento generale per l'attività contrattuale dello stesso Comune, di seguito denominato anche "Committente";

E

L'Arch. Marco Antonio Gallon, nato a _____, C.F. _____, rappresentante legale dello Studio Gea ++ Architettura S.r.l., con sede legale in via Lima n. 7 – 00198 Roma, d'ora in poi chiamato "professionista";

PREMESSO CHE

- con Delibera n. DG/2021/00035 del 16/02/2021 è stato approvato l'Accordo che disciplina i rapporti tra il Segretariato regionale MiBACT per la Toscana e il Comune di Firenze per la realizzazione dell'intervento "Museo della lingua

italiana";

- in data 03/03/2021 è stato sottoscritto dalle parti l'Accordo per l'attuazione dell'intervento "Museo della lingua italiana" - Piano Strategico "Grandi Progetti Beni Culturali" Annualità 2020 (residuo), annualità 2021 e 2022 - D.M. 10 agosto 2020 (Rep. n. 396);

- il paragrafo 9, lettera i), del predetto accordo, annovera fra le spese ammissibili al finanziamento le "spese tecniche di progettazione, direzione lavori, collaudi e coordinamento sicurezza";

- con determinazione dirigenziale n. DD/2021/08028 è stata disposta l'aggiudicazione del servizio di collaborazione e supporto al RUP per la Verifica del progetto esecutivo previo espletamento procedura concorrenziale semplificata alla GEA++ Architettura s.r.l. - CIG: ZBF34444DE;

- che sono state completate, con esito positivo, le verifiche del possesso dei requisiti richiesti, come risulta dalla documentazione acquisita e depositata in atti, pertanto l'aggiudicazione ha piena efficacia giuridica;

- che il servizio oggetto di affidamento consiste negli adempimenti connessi all'attività del servizio di verifica della progettazione esecutiva per l'intervento denominato "Realizzazione del Museo della Lingua Italiana" - CIG ZBF34444DE c.o. 200328" ;

TUTTO CIO' PREMESSO

il Comune da un lato e il Professionista dall'altra convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO

Il Comune di Firenze, affida al Professionista, che accetta, e si obbliga, l'esecuzione del servizio "Supporto e collaborazione al RUP per la verifica della progettazione

esecutiva del Museo della lingua italiana” di cui all’intervento denominato
“Realizzazione del Museo della lingua italiana a Firenze” CUP H17H20001520001 -
C.O. 200328 - CIG ZBF34444DE – IP0017/2021, alle condizioni tutte di cui al
presente contratto, all’offerta che l’impresa affidataria ha presentato tramite la
Piattaforma START (procedura n. 026411/2021);

Il professionista si impegna ad eseguire il servizio in conformità a quanto previsto
da tutta la normativa applicabile in materia, secondo le regole tecniche, principi e
regole deontologiche del settore. Il Professionista si impegna alla immediata presa in
carico del servizio in oggetto e dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite
dal RUP, impegnandosi a confrontare tempestivamente con lo stesso le attività.

Art. 2 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per la prestazione richiesta è corrispondente all’importo stabilito
nell’offerta presentata dal Professionista, per un importo della prestazione
comprensivo di spese generali e oneri accessori per Euro 10.274,55, quale importo
offerto netto per la prestazione, oltre a contributo integrativo previdenziale di Euro
410,98, calcolato nella misura del 4% in applicazione delle aliquote previdenziali
dovute, e IVA 22% per Euro 2.350,82, per un valore economico della prestazione
professionale complessivo di Euro 13.036,35; Detto importo si intende riferito a
tutte le prestazioni professionali necessarie per l’esecuzione del servizio in oggetto,
come descritto nel precedente articolo 1, ed è da intendersi fisso e invariabile.

La liquidazione del corrispettivo avverrà dietro presentazione di regolare fattura,
rimessa dall’appaltatore su disposizione del R.U.P., con le modalità concordate
nell’ambito dell’accordo con il Segretariato Regionale MiBACT per la Toscana per
l’attuazione dell’intervento “Museo della lingua italiana” e del suo finanziamento.

In particolare, il Professionista si impegna a intestare le fatture al Comune di Firenze, indicando il Codice Ufficio I.P.A. 8Q2DO4, oltre a CIG e CUP, dichiarandosi, altresì, espressamente a conoscenza che, in esecuzione del predetto Accordo, il pagamento delle medesime verrà erogato dal Segretariato regionale MIBACT per la Toscana, in qualità di accollante.

Al fine di garantire la corretta osservanza di quanto sopra, il Professionista si impegna inoltre a trasmettere tramite e-mail all'indirizzo: incarichiesterni.dst@comune.fi.it, nota di anticipazione di ogni fattura che intende emettere.

ART. 3 DURATA E PENALI

La prestazione dovrà essere completata entro: 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data formale di consegna del progetto esecutivo; Verranno applicate eventuali penali nel ritardo/inadempimento nella misura pari a € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di consegna previsto;

ART. 4 GARANZIE

Il Professionista dichiara il possesso di idonea Polizza Assicurativa per responsabilità civile verso terzi, rilasciata da:

di € 2.851,26, con un massimale per sinistro per Euro 1.000.000,00, con durata fino al termine della prestazione.

ART. 5 – RAPPORTI

Resta inteso che:

a) l'attività del Professionista relativamente al presente contratto non comporta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o disciplinare con l'Ente committente;

b) l'attività del Professionista relativo al presente contratto non determina alcun inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente committente, per cui l'attività

risulta espletata con ampi margini di discrezionalità ed autonomia, senza alcun obbligo di osservanza di un orario predeterminato;

c) il Comune di Firenze rimane estraneo ai rapporti che il Professionista abbia o possa stabilire con i propri collaboratori;

d) Il Comune di Firenze non sarà responsabile per ogni eventuale danno che, a qualunque titolo, possa derivare a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività concernente il presente contratto.

ART. 6 ASSENZA INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara che non sussistono in atto, né saranno instaurati durante l'esecuzione del contratto, rapporti professionali con terzi comunque controinteressati del Comune nella specifica materia oggetto del servizio e con riferimento alla tipologia di appartenenza di questo.

ART. 7 - TRACCIABILITA' E MODALITA' DI RISCOSSIONE DEL CORRISPETTIVO

Ai sensi e per gli effetti della legge 13 agosto 2010, n. 136, i pagamenti verranno effettuati esclusivamente sul conto corrente indicato dal Professionista, come da comunicazione effettuata dallo stesso in data 03/03/2022 e conservata in atti. Lo stesso si obbliga, ai sensi della normativa sopra citata, a comunicare ogni modifica relativa al conto indicato. Il Codice CIG riferito all'intervento è: ZBF34444DE. Il Professionista dovrà emettere le fatture in formato elettronico secondo le disposizioni legislative vigenti, indicando il relativo Codice Ufficio I.P.A. 8Q2DO4.

Il Professionista assume tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, sia in proprio sia nei rapporti con i propri sub-appaltatori e sub-contraenti, mediante trasmissione all'Ente appaltante della relativa documentazione. Il Professionista si impegna, ai sensi

dell'art. 3 della medesima legge, ad utilizzare conti correnti bancari o postali, sui quali verranno registrati tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, da effettuarsi con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Si conviene e si stipula la clausola risolutiva espressa ex art. 1456 del codice civile ed art. 3, comma 8 e 9 bis, della Legge 136/2010 e s.m.i., per cui il presente contratto si intende automaticamente risolto se le transazioni finanziarie sono eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. e comunque in caso di mancato utilizzo di altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni.

ART. 8 OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” approvato con Deliberazione di Giunta n. 471 del 30/12/2013, e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze, in particolare con rinvio all'art. 2, approvato con Deliberazione di Giunta n. 12 del 26/01/2021, il Professionista e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che si richiamano integralmente al presente contratto e che sono reperibili dal sito internet del Comune, nella sezione: “Home > Amministrazione trasparente > Disposizioni generali > Atti generali > Codice disciplinare e codice di condotta > Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (approvato con Dpr 62/2013) e Codice di comportamento dei dipendenti del

Comune di Firenze”. Il Professionista si impegna ad adeguare la propria condotta alle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze e a non assumere iniziative in contrasto con il medesimo, consapevole che la violazione delle suddette norme costituisce inadempimento contrattuale e come tale valutabile dal Dirigente ai fini della risoluzione del contratto, in base alla gravità della violazione.

ART. 9 RISERVATEZZA

Le Parti dichiarano di aver preso visione dell’informativa relativa alla raccolta dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 - GDPR -"Regolamento generale sulla protezione dei dati" pubblicati all'indirizzo del Comune di Firenze nella pagina home al link “privacy” (<https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>) e autorizzano, con l'apposizione della firma in calce al presente contratto, il Comune di Firenze, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo dei dati personali.

Il Professionista dichiara di essere consapevole, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che: - il Comune di Firenze è titolare del trattamento e il responsabile del trattamento è il Direttore pro tempore della Direzione Servizi Tecnici; - che i dati personali sono raccolti e trattati dagli incaricati del trattamento, appositamente individuati dal Responsabile del trattamento ai fini del presente procedimento amministrativo; - che i dati saranno raccolti con una banca dati anche informatizzata; - che la comunicazione o diffusione dei suddetti dati ad altri Enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste dalla normativa vigente; - che all’interessato sono riconosciuti i diritti di cui all’art. 15 del GDPR e che tali diritti potranno essere fatti valere nei

confronti del Comune di Firenze.

ART. 10 MODALITA' E TEMPISTICHE CONNESSE A EMERGENZA COVID

Considerato l'attuale periodo di emergenza per il coronavirus, i firmatari concordano che le modalità di svolgimento dei lavori e servizi e le relative tempistiche saranno adeguate alle norme di legge in vigore e quelle sopravvenute in perfetto accordo fra i sottoscrittori il presente contratto. Resta inteso che ogni adeguamento che si potrebbe rendere necessario non modificherà il presente accordo contrattuale per la parte economica ma esclusivamente sulle modalità e tempistiche dello svolgimento più adeguate e convenienti per entrambi i sottoscrittori.

ART. 11 CONTROVERSIE

Il Professionista è obbligato a eleggere e mantenere il proprio domicilio ai fini dell'appalto nel luogo e con i recapiti indicati nel presente contratto e, per il caso di successiva modifica, a darne immediata comunicazione formale a mezzo pec alla Stazione Appaltante (direzione.servizitecnici@pec.comune.fi.it), intendendosi altrimenti comunque valida ai fini delle comunicazioni e notificazioni l'elezione di domicilio che figura nel presente contratto. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione dipendente dal contratto d'appalto, su istanza dell'amministrazione committente, possono essere fatte al Professionista presso lo studio professionale del Professionista come dichiarato. Per ogni controversia che dovesse sorgere in ordine al presente contratto, le parti riconoscono la competenza esclusiva del Foro di Firenze. Le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente appalto saranno risolte secondo le vigenti disposizioni di legge.

ART. 12 SPESE DEL CONTRATTO

Le spese, imposte e tasse di ogni natura discendenti dal presente contratto sono a carico del Professionista che se le assume. L'imposta di bollo è assolta con il

deposito dei contrassegni telematici per l'importo complessivo di Euro 48,00 che

riportano i numeri identificativi: 01201550267265; 01201550267243;

01201550267254; conservate in originale dal Professionista come da dichiarazione

acquisita. Il presente contratto, avendo ad oggetto prestazioni soggette ad I.V.A.,

sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 131/1986 e

art. 1 lettera b della Tariffa Parte II allegata al medesimo decreto. Il presente

contratto è redatto mediante strumenti informatici, come previsto all'art. 32, comma

14, del Dlgs. 18 aprile 2016 n. 50, su 9 (nove) pagine a video, viene dalle Parti

contraenti approvato e sottoscritto con modalità elettronica consistente

nell'apposizione di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del Codice

dell'Amministrazione Digitale (CAD) D.Lgs. n. 82/2005, previo accertamento della

validità del certificato di firma utilizzato dalle parti e conformità al disposto dell'art.

1, comma 1, lettera f) del suddetto Codice, e si perfeziona al momento della

ricezione tramite PEC da parte del Comune committente, primo firmatario del

presente contratto, della sottoscrizione del medesimo da parte del Professionista.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile si rilegge e si approva

espressamente gli artt. 2, 3, 5, 6, 7 e 10 del presente contratto.

Per il Comune di Firenze (f.to) Arch. Giorgio Caselli

Il Professionista (f.to .) Arch. Marco Antonio Gallon

