

Firenze, 3 maggio 2022

Spett.le  
CENTROFARC S.p.A.  
Via Toscana 246  
53014 Monteroni d'Arbia (SI)

Trasmissione via pec  
centrofarc@pec.it

**OGGETTO: Fornitura di materiale igienico-sanitario in carta a ridotto impatto ambientale per uffici e servizi comunali – CIG 9159632F6E - Affidamento fornitura.**

In riferimento alla Vs. offerta n. 1262749 del 03/03/2022, trasmessa tramite MEPA, e successivo preventivo del 16.03.2022 pervenuto via pec in data 17/03/2022 Prot. n.91391, si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 2520 del 16/04/2022, esecutiva dal 29/4/2022, è stata affidata a Codesta Spett.le Azienda la fornitura di materiale igienico-sanitario in carta a ridotto impatto ambientale così composta:

N. 10.000 Rotoloni asciugamani in carta riciclata doppio velo con pretaglio - € 3,3345 cad. più IVA 22%

N. 10.000 Rotoli di carta igienica riciclata maxi jumbo doppio velo con pretaglio - € 2,0866 cad. più IVA 22%

N. 2.000.000 Salviette asciugamani in carta riciclata ripiegate a "V" - € 0,003896 cad. più IVA 22%.

L'ammontare della fornitura è pari ad € 62.003,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € **75.643,66** IVA compresa.

Per la consegna si ricorda che, come previsto all'art.6 del Capitolato speciale d'appalto, la stessa dovrà essere frazionata in 4 tranches da effettuarsi a distanza di circa 2 mesi l'una dall'altra e da concludersi comunque entro il 31/12/2022. Sarà cura di questa Amministrazione procedere all'invio di ordini di fornitura. Ciascuna consegna dovrà essere effettuata entro 20 giorni lavorativi dalla data di ricevimento di ogni singolo ordine.

§§§§§§§§§§§§§§§§

Ai fini della stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016, si chiede l'invio dei seguenti documenti e comunicazioni:

1) Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art.14 del Capitolato Speciale d'Appalto è richiesta la presentazione della garanzia definitiva nella misura di € 6.200,00, da versare in una delle modalità fissate dall'art.103 comma 1 del D.lgs.50/2016, riportante espressamente la clausola della rinuncia all'obbligo della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art.1957 comma 2 cod. civ, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50 per cento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016. Qualora la Vs. Azienda posseda i requisiti di certificazione richiesti nell'art. sopra citato, si chiede copia della certificazione stessa.

La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria da parte dell'Amministrazione, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia sarà svincolata a conclusione del contratto, successivamente all'emissione del documento attestante l'avvenuta regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

2) Nominativo del referente di cui all'art. 5 del capitolato speciale di appalto.

La documentazione sopra richiesta dovrà essere trasmessa all'indirizzo pec [acquistibenieservizi@pec.comune.fi.it](mailto:acquistibenieservizi@pec.comune.fi.it) entro 7 giorni lavorativi dal ricevimento della presente.

Per quanto concerne il c/c dedicato di cui alla L.136/2010, si precisa che questa Stazione Appaltante, salvo diversa Vs. comunicazione, provvederà ad effettuare i pagamenti su quello di cui alle coordinate bancarie indicate nell'offerta 1262749/2022 trasmessa tramite MEPA.

Si ricorda che per la stipula del contratto dovrà essere corrisposta l'imposta di bollo pari ad € 48,00 tramite contrassegni telematici da apporre sul modulo allegato successivamente scansionato e trasmesso a questa Stazione Appaltante.

Si precisa che, prima della scansione, l'autocertificazione dovrà essere compilata in ogni sua parte ed il contrassegno telematico applicato dovrà essere annullato con timbro o firma visibili nella copia per immagine; si sottolinea, inoltre, che l'Impresa è onerata della conservazione del contrassegno per il caso di successivi controlli anche da parte dell'Agenzia delle Entrate;

Distinti saluti.

La Responsabile  
P.O. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali  
*Dott.ssa Annalisa Poli*