

COMUNE DI FIRENZE

Direzione cultura e sport - Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONE MUS.E DI
SERVIZI INERENTI PARTE DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE
PRESSO LA SALA D'ARME DI PALAZZO VECCHIO, DEL PROGETTO
ESPOSITIVO "AMOS GITAI IN FLORENCE"

L'anno 2022, il giorno ____ del mese di febbraio in Firenze:

-Il **COMUNE DI FIRENZE**, avente codice fiscale n. 01307110484, in persona
del Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e
Sport dott.ssa _____ nata a _____, domiciliata per la carica pres-
so la sede della Direzione Cultura e Sport ,Via Garibaldi 7 Firenze, la quale
interviene al presente atto non in proprio ma in rappresentanza del Comune
di Firenze, al presente atto legittimato e nell'esercizio dei poteri riconosciutigli
dal D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dall'art. 58 dello Statuto e dall'art. 22 del
regolamento generale per l'attività contrattuale, in esecuzione della determi-
nazione dirigenziale n 2022/DD/00 ____ in data ____/02/2022;

da una parte,

-**Associazione MUS.E.**, con sede in Firenze, via Nicolodi 2, avente codice
fiscale 94083520489 legalmente rappresentata da _____, nato a
_____ il _____, domiciliato per la carica ove appresso, il quale
interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di presidente,
dell'Associazione "MUS.E" o "Associazione", dall'altra parte.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.147 del 28 maggio 2013 è stato
approvato l'atto di indirizzo per l'affidamento in gestione all'Associazione

Mus.e delle attività e servizi afferenti agli Istituti e ai luoghi della cultura ai sensi della L.R.T.21/2010;

- con determinazione dirigenziale del Direttore della Direzione Cultura Turismo e Sport n. 6419 del 31.07.2013 è stato approvato lo schema di Contratto Generale di Servizio tra il Comune di Firenze e l'Associazione MUS.E, che prevede all'art. 5 che i servizi da erogare, nei loro contenuti, caratteristiche e modalità, siano oggetto di appositi disciplinari attuativi di durata annuale e comunque con scadenza non eccedente la scadenza del Contratto Generale di Servizio di durata decennale a partire dalla data di stipula;

- il Contratto Generale di Servizio è stato stipulato tra le parti il 31.07.2013;

- con propria Deliberazione n. 2022/G/00024__ in data 08.02.2022, la Giunta comunale ha approvato, facendolo proprio, il progetto espositivo trasmesso dalla Associazione MUS.E, con nota assunta a prot. gen. n. 40027 del 04/02/2022, contenente la proposta di realizzazione, quale anteprima della Conferenza Internazionale dei Sindaci delle Città del Mediterraneo, di un progetto espositivo denominato "Amos Gitai in Florence" (titolo provvisorio) consistente in una esposizione fotografica con video installazione presso la Sala d' Arme di Palazzo Vecchio, dell' artista e regista internazionale Amos Gitai, da attuare nell'ambito delle attività di cui al contratto di servizio in essere, ma a sua completa cura e spese, a valere su risorse derivanti alla suddetta Associazione da sponsorizzazioni e erogazioni liberali;

- con successiva Determinazione dirigenziale del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e Sport n. 2022/DD/0032 in data 15/02/2022 veniva pertanto approvato il disciplinare per regolare i rapporti tra Comune di Firenze ed Associazione MUSE relativamente all' uso della Sala d' Arme di

	Palazzo Vecchio ed alla realizzazione da parte dell'Associazione MUSE della	
	esposizione ed installazione e relativi eventi collaterali di cui alla deliberazio-	
	ne sopracitata, subordinata ai tempi del reperimento, da parte del suddetto	
	soggetto valorizzatore, delle risorse derivanti da sponsorizzazioni e erogazioni liberali.	
	- che il suddetto disciplinare è stato formalizzato dalle parti in data	
	10.02.2022;	
	- che con propria nota in data 11.02.2022, assunta a prot. gen. n.48848 in	
	data 11.02.2022, la Associazione MUSE ha comunicato che la formalizzazio-	
	ne ed effettiva erogazione delle sponsorizzazioni in argomento è intervenuta	
	solo in misura parziale, evidenziando che pertanto la realizzazione della mo-	
	stra, con le caratteristiche già indicate nella Deliberazione 2022/G/00024 in	
	data 08.02.2022, potrà aver luogo solo previo affidamento da parte del Co-	
	mune alla Associazione, per l' ammontare complessivo di € 110.000,00 IVA	
	inclusa, delle attività necessarie di seguito indicate:	
	• Segreteria organizzativa Mus.e;	
	• Spese per allestimenti temporanei propedeutici all'adattamento dell'implan-	
	to audio/video per le esigenze di riproduzione multimediale delle opere e as-	
	sistenza tecnica per l'intero periodo e relativi disallestimenti;	
	• Allestimenti temporanei, costi di movimentazione e illuminazione delle ope-	
	re e relativi disallestimenti;	
	• Spese per la disponibilità del prestito delle opere, diritti di riproduzione, spe-	
	se di courier connesse al prestito e alla movimentazione delle opere conces-	
	se;	
	• Pulizie ordinarie e sanificazione ambienti;	
		Pagina 3 di 11

	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione eventi collaterali; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione, grafica e materiali di stampa della esposizione; 	
	- con Deliberazione n. 2022/G/00032 in data 15.02.2022 la Giunta comunale, preso atto di quanto sopraesposto, ha proceduto:	
	<ul style="list-style-type: none"> • a confermare l'interesse alla realizzazione del progetto espositivo denominato "Amos Gitai in Florence" approvato con Deliberazione 2022/G/00024 in data 08.02.2022; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • a disporre, a parziale modifica della sopracitata Deliberazione, che la realizzazione del suddetto progetto abbia luogo previo affidamento da parte del Comune alla Associazione MUS.E, quale soggetto valorizzatore in house, dello svolgimento di parte delle attività necessarie, come sopraindicate, per l'ammontare complessivo di € 110.000,00 IVA inclusa, rimanendo altresì a carico della stessa Associazione la realizzazione delle rimanenti attività necessarie alla realizzazione del progetto espositivo a valere sulle risorse effettivamente pervenute alla stessa da sponsorizzazioni; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • a dare mandato alla Direzione Cultura e Sport di procedere agli atti necessari ad affidare alla Associazione MUSE, nell'ambito del vigente contratto generale di servizio, l'esecuzione delle suddette attività, per l'ammontare di Euro 110.000,00 IVA inclusa, che trovano copertura nelle attuali disponibilità del bilancio comunale sul Capitolo 29705 dell' esercizio 2022, sub impegno _____; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • a confermare il rimanente contenuto della Deliberazione 2022/G/00024 in data 08.02.2022; 	
	Tutto ciò premesso e considerato, le parti convengono quanto segue	
		Pagina 4 di 11

Art. 1 Premesse

- Le premesse e le disposizioni di cui al contratto generale di servizio e relativo disciplinare attuativo anno 2021 sottoscritto in data 23 marzo 2021 ed attualmente prorogate per i mesi di gennaio e febbraio 2022 formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui interamente richiamate, con particolare riferimento agli impegni assunti da MUS.E. per lo svolgimento delle proprie attività presso i musei civici a tutela delle opere e degli ambienti.

Art. 2 Oggetto

- Costituisce oggetto del presente disciplinare l'affidamento all'Associazione MUS.E delle attività di cui agli artt. 4 e 5 del Contratto Generale di Servizio relativo alle attività di valorizzazione del progetto espositivo "Amos Gitai in Florence" all'interno della Sala d'Arme di Palazzo Vecchio di cui alla Deliberazione n. DG/2022/0032 del 15.02.2022, espressamente elencate nell'Art. 3 che segue.

Art. 3 Servizi affidati e modalità di espletamento

– L'Associazione MUS.E dovrà realizzare le attività di seguito indicate:

- Segreteria organizzativa Mus.e;
- Spese per allestimenti temporanei propedeutici all'adattamento dell'impianto audio/video per le esigenze di riproduzione multimediale delle opere e assistenza tecnica per l'intero periodo e relativi disallestimenti;
- Allestimenti temporanei, costi di movimentazione e illuminazione delle opere e relativi disallestimenti;

	<ul style="list-style-type: none"> • Spese per la disponibilità del prestito delle opere, diritti di riproduzione, spese di courier connesse al prestito e alla movimentazione delle opere concesse; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Pulizie ordinarie e sanificazione ambienti; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione eventi collaterali; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione, grafica e materiali di stampa della esposizione; 	
	Le operazioni di allestimento dovranno concludersi entro il 24 febbraio 2022	
	e quelle di disallestimento avverranno dal 15 al 18 aprile 2022.	
	La Associazione procederà alla realizzazione di quanto sopra previo ottenimento di tutte le autorizzazioni o atti di assenso necessari, attenendosi per l'uso degli spazi, alle disposizioni di cui al disciplinare attuativo del contratto generale di servizio per l' anno 2021 sottoscritto in data 23 marzo 2021.	
	Art. 4 - Monitoraggio e controllo delle attività del Progetto	
	L'Associazione provvede a trasmettere al Servizio Musei, Biblioteche, Archivi:	
	- al termine degli allestimenti, una relazione recante la indicazione della effettiva esecuzione delle attività propedeutiche alla inaugurazione della esposizione;	
	- al termine della attività espositiva e relativi disallestimenti e ripristini, previsto per il 18 aprile 2022 salvo eventuali proroghe, una relazione recante la indicazione della effettiva esecuzione ed ultimazione di tutte le attività e servizi indicati all'art. 2, con la indicazione delle opere effettivamente movimentate, per esposizione prese in consegna, esposte e riconsegnate ai prestatori.	
		Pagina 6 di 11

Le suddette relazioni non dovranno includere le attività già affidate con il disciplinare attuativo del Contratto Generale di Servizio, né sono sostitutive della relazione annuale prevista dal medesimo.

Le Parti si danno atto che, a seguito dell'insorgere della emergenza sanitaria epidemiologica COVID 19, tuttora in corso, possono intervenire, per normativa nazionale e regionale, limitazioni allo svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione di mostre ed esposizioni. A tale proposito le Parti precisano che ciascuna delle attività previste a carico dell' Organizzatore, potrà essere realizzata compatibilmente con le disposizioni di cui alle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria COVID 19.

L'Associazione dichiara di aver già condiviso e concordato, con gli artisti e prestatori coinvolti nel progetto, la possibilità di modifiche e/o slittamenti delle date indicate nel progetto di ciascuna delle esposizioni sopraindicate laddove ciò si renda necessario in conseguenza di disposizioni motivate dalla emergenza epidemiologica in corso e limitanti la fruizione pubblica degli ambienti museali;

Art. 5 Corrispettivo

Il corrispettivo presunto onnicomprensivo dei servizi relativi di cui all'art. 2 affidati con il presente atto è determinato fino alla concorrenza massima di Euro 110.000,00 IVA inclusa.

Art. 6 . Modalità di pagamento dei corrispettivi.

Il corrispettivo per il servizio sarà corrisposto in due tranches:

- quanto ad € 35.000,00 oltre IVA, a seguito della ultimazione degli allestimenti , relazionati come indicato nell' art. 4 che precede;

- quanto all'importo rimanente a saldo, a seguito della ultimazione dei disallestimenti e ripristini e restituzioni ai prestatori, relazionata come indicato nell'art. 4 che precede.

Le fatture saranno liquidate previa constatazione della regolarità della prestazione di servizio svolto .

L'Associazione dovrà indicare nelle fatture le modalità di pagamento richieste e riportare gli estremi della determinazione dirigenziale che impegna la spesa, che sarà comunicata nell'ordinativo di servizio.

Il Servizio Musei, Biblioteche, Archivi provvederà alla liquidazione delle fatture, secondo i termini previsti dalla vigente normativa.

Art. 7 Responsabilità del contraente

L'Associazione è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite nel presente disciplinare, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di contratti e diritto del lavoro.

L'Associazione ha l'obbligo di fornire al Comune, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad appurare l'effettiva ottemperanza.

L'Associazione è direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o opere e materiali che, a giudizio del Comune, risultassero causati dalle attività da essa realizzate, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento dei servizi assegnati.

In ogni caso, l'Associazione dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati ad opere d'arte, documenti, attrezzature, strumentazioni, impianti od altri oggetti e al pagamento dei costi di restauro, di riparazione e sostituzione delle parti o strutture deteriorate.

Il Comune resta estraneo ed è sollevato da qualsiasi obbligo e da ogni responsabilità che possa derivare in ordine a rapporti instaurati dall'Associazione con terzi, sia che attengano a contratti per l'esercizio dell'attività sia che attengano a rapporti con gli utenti.

L'Associazione esonera il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o a cose derivanti da guasti, furti e da qualsiasi altra causa nonché da fatti di terzi.

Art. 8 Variazioni disposte dal Comune

Il Comune si riserva la facoltà di modificare a suo insindacabile giudizio l'organizzazione delle aperture e della fruizione dei servizi al pubblico nei Musei Civici.

Art. 9 Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente atto si applicano le norme del disciplinare attuativo del Contratto Generale di Servizio per l'anno 2021, e del contratto generale stipulato tra l'Associazione MUS.E e l'Amministrazione comunale in data 31/07/2013, rimandando altresì alle disposizioni di legge ed alle norme vigenti in materia.

Eventuali modifiche ed integrazioni potranno essere apportate previo accordo fra le parti e approvazione da parte dell'Amministrazione, senza alterare il totale corrispettivo del quadro economico.

ART. 10 Codice di Comportamento e trattamento dati

MUS.E si impegna a rispettare ed a far rispettare a tutti i suoi collaboratori impegnati nelle attività di cui al presente atto le disposizioni nazionali e comunali vigenti di cui al DPR n. 62/2013, "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e il Codice di Comportamento del Comune di Firenze approva-

to con Deliberazione di Giunta n. 2013/G/471 del 30.12.2013 e modificato con Deliberazione di Giunta n. 12 del 26.01.2021;

Le Parti provvedono al trattamento dei rispettivi dati e dei dati personali in armonia con quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (cosiddetto GDPR) e dalla vigente normativa nazionale, nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali.

Art. 11 Controversie – Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, validità, efficacia ed esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Art. 12 Spese contrattuali

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso a spese e cura del richiedente, le spese di bollo sono a carico dell'Associazione.

L'imposta di bollo è stata assolta mediante l'apposizione di n. 3 marche da bollo, il cui codice identificativo è

Nr. _____

Nr. _____

Nr. _____

Il presente atto viene sottoscritto ai sensi del Dlgs n. 82/2005 e s.m.i. a mezzo firma digitale valida alla data odierna nel testo e negli allegati

Letto, approvato, sottoscritto

Per il Comune di Firenze

Il Dirigente del Servizio Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

Dott.ssa _____

Per l'Associazione MUS.E

Il Presidente

Dott. _____