

**Prot. n. 392373 del 06/12/2021**  
**Trasmessa via pec**

Spett.le  
TECH DIVISE s.r.l.  
Via B. Fortini, 126/F  
50125 – Firenze  
[techdivise@pec.it](mailto:techdivise@pec.it)

**Oggetto: Fornitura di capi vestiario estivi/invernali e calzature mediante la modalità accordo quadro – Contratto attuativo n. 3/21 Lotto 1 – CIG derivato Z4A34112FF.**

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 7829 del 04.12.2021, esecutiva, è stato approvato il Contratto Attuativo – ordine n. 3/21 relativo alla fornitura di:

- n. 1 giacca a vento a € 74,63 più IVA 22%
- n. 1 cappotto impermeabile giallo a € 18,32 più IVA 22%
- n. 1 completo impermeabile giallo a € 33,17 più IVA 22%
- n. 1 giubbotto estivo autista unisex a € 99,00 più IVA 22%
- n. 1 berretto baseball a € 2,99 più IVA 22%
- n. 1 zuccotto a € 11,88 più IVA 22%

secondo i prezzi unitari offerti, per un importo complessivo pari ad € **239,99** oltre IVA 22% ovvero € **292,79** IVA compresa.

Il riferimento per la fatturazione dell'ordine di fornitura è il seguente:  
Capitolo **43680** - Impegno n. **21/8038** per la spesa complessiva di € **292,79**.

La fattura emessa dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEL, e riportare i seguenti dati:

- Capitolo e Impegno come sopra riportato
- Vs. codice beneficiario 2128
- CIG Z4A34112FF
- Codice IPA 3A6B7A (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata)
- N. di Prot. del presente ordine.

Si ricorda che la presente fornitura è subordinata al rispetto dei disposti di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, la cui mancata osservanza da parte dell'affidatario sarà causa di rescissione del contratto.

L'ammissione a pagamento della fattura sarà effettuato nei termini di legge, fatte salve le verifiche (es. regolarità contributiva dell'azienda) e l'apposizione del visto di regolarità da parte del destinatario della fornitura. Eventuali contestazioni sospenderanno tale termine.

Si prega di rinviare a questa Amministrazione, all'indirizzo pec [acquistibenieservizi@pec.comune.fi.it](mailto:acquistibenieservizi@pec.comune.fi.it) il contratto attuativo n. 3/21 sottoscritto per accettazione.

Distinti saluti.

Il Responsabile  
P.O. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali  
(D.ssa Annalisa Poli)