



COMUNE DI FIRENZE

ACCORDO QUADRO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PRESSO LE DIREZIONI DEL COMUNE DI FIRENZE (D.LGS. N. 81/08) del 04/11/2019 – PROROGA TECNICA

CONTRATTO ATTUATIVO N. 4

Il sottoscritto ing. Giacomo Parenti, nato a Volterra (PI) il 20/05/1964, C.F. PRNGCM64E2oM126T, non in proprio ma in rappresentanza del Comune di Firenze, Codice Fiscale n. 01307110484, nella sua qualità di Direttore Generale, giusto il disposto dell'art. 56 dello Statuto del Comune di Firenze e dell'articolo 25 del Regolamento generale per l'attività contrattuale dello stesso Comune;

e il Sig. Pier Sergio Soldati, nato a Roma il 13/01/1965, C.F. SLDPSR65A13H501T, in qualità di Legale Rappresentante di HSI Consulting s.r.l. con sede in Roma (RM), via Mosca, n.10 Cap. 00142, Codice Fiscale e P.IVA. n. 09255231004, e numero di iscrizione nel registro delle imprese presso la CC.I.AA. di Roma n. 09255231004.

PREMESSO CHE

Con DD n. 6921 del 03/10/2019 è stato disposto di concludere con HSI Consulting s.r.l. apposito Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le direzioni del comune di Firenze (d.lgs. 81/2008);

In data 04/11/2019 è stato sottoscritto il predetto Accordo Quadro con scadenza il 03/11/2021;

In ottemperanza a quanto disposto dall’art. 103 del D.lgs. 50/2016, HSI Consulting s.r.l. ha prodotto garanzia definitiva rilasciata da AXA Assicurazioni S.p.a. per un importo di € 29.764,68, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni dei contratti attuativi che saranno stipulati e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più rispetto alle risultanze della liquidazione finale;

In data 11/11/2019 è stato sottoscritto il contratto attuativo n. 1;

In data 11/05/2020 è stato sottoscritto il contratto attuativo n. 2;

In data 01/01/2021 è stato sottoscritto il contratto attuativo n. 3;

In data 28/10/2021 con prot. n. 347471 è stata acquisita la disponibilità da parte di HSI Consulting s.r.l. ad una proroga tecnica, fino al nuovo affidamento e comunque non oltre il 04/04/2022, delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni specificati nel contratto in essere. L'importo complessivo delle prestazioni a canone e a consumo per la durata massima di 5 mesi è pari ad euro 31.493,02 + iva;

Con DD 7134 del 03/11/2021 è stato preso l'impegno di spesa sul capitolo 46545 relativo alle attività a canone per la durata di 5 mesi;

TUTTO CIO' PREMESSO

Hsi Consulting s.r.l. si impegna a provvedere, a partire dal **04/11/2021** e fino al nuovo affidamento del servizio, e comunque non oltre il **04/04/2022**, all'esecuzione delle prestazioni di cui:

1. all'art. 2 punto 1. RSPP – DVR (a canone)
2. all'art. 2 punto 2. PE (a canone)

Per i punti 1 e 2 (prestazioni a canone) le Direzioni dove svolgere le prestazioni sono riportate nella tabella che segue e riporta tra l'altro il relativo calcolo del corrispettivo stimato, con i dati trasmessi dalla Direzione Risorse Umane e aggiornati al 31/05/2021, per un totale netto complessivo di **€ 18.482,53**.

RIEPILOGO PRESTAZIONI A CANONE PER LE DIREZIONI					IMPORTI LORDI	IMPORTI NETTI	IMPORTI LORDI	IMPORTI NETTI	IMPORTI LORDI	IMPORTI NETTI
	DIREZIONE	SEDI PRINCIPALI (Quelle con almeno 10 lavoratori e/o presenti)	Lavoratori addetti prevalentemente ad attività d'ufficio	Lavoratori addetti prevalentemente ad attività non assimilabili ad attività d'ufficio	Art. 2 punto 1. RSPP - DVR a canone		Art. 2 punto 2. PE a canone		TOTALE IMPORTI PER PERIODO DAL 04/11/2021 AL 04/04/2022	
1	AVVOCATURA	1	20	0	€ 150,00	€ 105,47	€ 16,67	€ 11,72		
2	AMBIENTE	7	52	118	€ 1.471,67	€ 1.034,73	€ 151,50	€ 106,52		
3	ATTIVITÀ ECONOMICHE E TURISMO	2	79	3	€ 620,00	€ 435,92	€ 68,58	€ 48,22		
4	CULTURA E SPORT	19	78	97	€ 1.474,17	€ 1.036,49	€ 153,92	€ 108,22		
5	CONSIGLIO COMUNALE	1	43	1	€ 331,67	€ 233,19	€ 36,75	€ 25,84		
6	GARE APPALTI E PARTECIPATE	5	46	4	€ 381,67	€ 268,35	€ 42,00	€ 29,53		
7	ISTRUZIONE	68	231	888	€ 9.872,50	€ 6.941,35	€ 1.006,50	€ 707,67		
8	NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ	1	62	84	€ 1.235,00	€ 868,33	€ 128,67	€ 90,47		
9	PATRIMONIO IMMOBILIARE	11	47	115	€ 1.406,67	€ 989,03	€ 144,58	€ 101,66		
10	RISORSE UMANE	1	73	1	€ 556,67	€ 391,39	€ 61,75	€ 43,42		
11	SERVIZI SOCIALI	6	167	135	€ 2.490,00	€ 1.750,72	€ 262,92	€ 184,86		
12	SERVIZI TECNICI	2	39	135	€ 1.530,00	€ 1.075,74	€ 156,25	€ 109,86		
13	URBANISTICA	1	88	10	€ 751,67	€ 528,50	€ 82,50	€ 58,01		
14	UFFICIO DEL SINDACO	6	162	35	€ 1.535,83	€ 1.079,84	€ 167,08	€ 117,48		
	<i>sommano</i>	131	1187	1626	€ 23.807,50	€ 16.739,05	€ 2.479,67	€ 1.743,48	€ 26.287,17	€ 18.482,53

Le prestazione a consumo di cui ai punti 3, 4 e 5 dell'art.2 del capitolato di gara, possono essere richieste per tutte le Direzioni su **richiesta del singolo Datore di lavoro** e previa formalizzazione del RUP, e saranno affidate con appositi contratti attuativi.

Eventuali modifiche potranno essere oggetto di integrazioni al presente contratto attuativo a mezzo di ADDENDUM.

Al fine di garantire quanto previsto dal contratto con riferimento al presidio dei due RSPP presso i Datori di Lavoro (DL) e/o Servizio Prevenzione e Protezione (SPP), siamo a richiedere la programmazione delle presenze dei singoli RSPP, in relazione allo stato emergenziale da Covid-19. In tal senso segnalo che gli orari ordinari dell'Amministrazione sono i seguenti: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalla 8.00 alle 14.00, Martedì e Giovedì dalla 8.00 alle 17.30.

Il pagamento del corrispettivo avverrà, previa acquisizione d'ufficio del DURC e previa acquisizione del nulla osta da parte del RUP, secondo le seguenti modalità:

- la prima fattura si riferirà al totale delle prestazioni a canone eseguite a tutto il 31/12/2021, per un importo pari ad **euro 7.052,54** e verrà liquidato entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione del primo periodo (04/11/2021 – 31/12/2021) dietro presentazione di regolare fattura elettronica, cui dovrà essere allegato un report analitico delle attività svolte nel periodo di riferimento; tale report dovrà essere trasmesso in via telematica anche in formato elettronico editabile. Eventuali contestazioni sospenderanno tali termini. Il suddetto report non è prestazione professionale soggetta a pagamento.

- la seconda fattura si riferirà al totale delle prestazioni a canone eseguite a tutto il 04/04/2022, per un importo pari ad **euro 11.429,99** e verrà liquidato entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione del secondo periodo (01/01/2022 – 04/04/2022) dietro presentazione di regolare fattura elettronica, cui dovrà essere allegato un report analitico delle attività svolte nel periodo di riferimento; tale report dovrà essere trasmesso in via telematica anche in formato elettronico editabile. Eventuali contestazioni sospenderanno tali termini. Il suddetto report non è prestazione professionale soggetta a pagamento.

Il pagamento di ciascuna rata è subordinato alla preventiva verifica e approvazione del rendiconto periodico da parte del RUP, che verificherà la corrispondenza tra le prestazioni eseguite e quelle previste per quel periodo dalle programmazioni.

Le fatture dovranno essere trasmesse con indicazione del CIG in formato digitale al codice IPA LFBW8 ed intestate a: Comune di Firenze - Direzione Generale – Palazzo Vecchio.

L'eventuale cessione del credito derivante dal presente appalto dovrà essere preventivamente autorizzata dagli Uffici comunali competenti, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di Contabilità dell'Ente. L'autorizzazione alla cessione è comunque limitata alla durata del contratto relativo al presente contratto attuativo. Per eventuali proroghe o rinnovi contrattuali dovrà essere richiesta una nuova autorizzazione alla cessione del credito.

Firmato digitalmente (Il Direttore Generale)

Ing. Giacomo Parenti

Firmato digitalmente (Il Legale rappresentante dell'Azienda)

Dott. Pier Sergio Soldati