

**COMUNE DI FIRENZE**

Echoes S.r.L.

**CONTRATTO DI APPALTO PER SCRITTURA PRIVATA**

Servizio per la fornitura a noleggio di n. 94 defibrillatori semiautomatici esterni, comprensiva di installazione e manutenzione, all'interno degli impianti sportivi di proprietà comunale, palestre scolastiche e palestre di proprietà della Città Metropolitana (CIG:8595828DA7)

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno 2021 (duemilaventuno) e questo giorno 26 (ventisei) del mese di Agosto in Firenze

TRA

1) Dottoressa Carla De Ponti, nata a Palermo il 30 settembre 1963, domiciliata per la carica in Firenze, Piazza S. Croce n.1, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in rappresentanza del "COMUNE DI FIRENZE", Codice Fiscale 01307110484, nella sua qualità di Dirigente della Direzione Cultura e Sport - Servizio Sport, giusto il disposto dell'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze e dell'articolo 25 del Regolamento generale per l'attività contrattuale dello stesso Comune;

2) Signor Simone Madiari, nato a Firenze il 21 settembre 1961, domiciliato per la carica ove appresso, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma in qualità di Amministratore Unico della "Società a Responsabilità Limitata Echoes." (d'ora in poi Echoes), con sede legale a Roma, Via Savoia n. 78 - Cap 00198, Codice Fiscale e numero di iscrizione nel registro delle Imprese di Roma n. 05432960481.

## **PREMESSO**

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Sport, n. 2021/DD/00448 del 29/01/2021 veniva affidato, in pendenza della stipula del contratto alla Ditta Echoes srl il noleggio di n. 94 defibrillatori semiautomatici esterni all'interno degli impianti sportivi per il periodo Febbraio 2021-Gennaio 2022 per l'importo di Euro 51.313,97 comprensivo di iva 22%;
- che sono state effettuate le verifiche sui requisiti di ordine generale e speciale previste dal Codice dei contratti pubblici;

## **TUTTO CIO' PREMESSO**

per il presente atto, previa approvazione e ratifica ad ogni effetto della suesposta narrativa, le Parti convengono e stipulano quanto segue al fine di formalizzare, mediante scrittura privata, il presente contratto per il quale è richiesta la forma scritta *ad substantiam*.

## **ART.1 – Oggetto dell'appalto**

Il Comune di Firenze, come sopra rappresentato dalla Dirigente della Direzione Cultura e Sport - Servizio Sport, Dottoressa Carla De Ponti, ed in esecuzione degli atti citati in premessa, affida in appalto a "Echoes srl", in persona del Signor Simone Madaia, che accetta e si obbliga, il Servizio per la fornitura a noleggio di n. 94 defibrillatori semiautomatici esterni, comprensiva di manutenzione, all'interno degli impianti sportivi di proprietà comunale, palestre scolastiche e palestre di proprietà della Città Metropolitana, periodo febbraio 2021 /gennaio 2022, alle condizioni tutte di cui:

- al presente contratto;
- alle offerte economica e tecnica presentate nella procedura di gara di cui in Premessa e conservate agli atti del Servizio Sport;
- al Capitolato speciale di appalto, sottoscritto dalle parti e allegato parte integrante al presente contratto di appalto;
- al documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (di cui al D.Lgs. 81/2008) allegato parte integrante al presente contratto di appalto.

Il Signor Simone Madiari, nei nomi, accetta l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto di appalto, nonché tutte le condizioni cui viene subordinato che si obbliga ad osservare e fare osservare scrupolosamente; in particolare l'appaltatore si impegna ad eseguire a sue spese tutte le prestazioni necessarie per adeguare il servizio posto dal Comune di Firenze a base di gara, alle variazioni dallo stesso proposte sulla base dell'offerta tecnica.

Dichiara inoltre, di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 e si impegna, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del presente contratto.

#### **ART. 2 – Corrispettivo dell'appalto**

Le Parti concordano che l'importo del presente appalto, è previsto in Euro 51.313,97 (cinquantaunomilatrecentotredici/97) comprensivo di Iva 22%.

Il corrispettivo sarà erogato con le modalità stabilite nel Capitolato speciale di appalto.

### **ART. 3 – Garanzie**

Si dà atto che il prescritto deposito cauzionale definitivo di Euro 45.720,95 (quarantacinquemilasettecentoventi/95) è stato costituito mediante polizza fideiussoria n. 2240488 emessa in Parma da Coface in data 29/01/2019 ed in corso di validità con scadenza al 29/01/2022.

### **ART. 4 ADEMPIMENTI AI SENSI DELL'ART.3 DELLA L.136 DEL 13/08/2010 E MODALITA' DI RISCOSSIONE DEI CORRISPETTIVI DELL'APPALTO**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L.136 del 13/08/2010 "Echoes SRL", si obbliga, ad ottemperare a quanto previsto dalla legge sopracitata. In particolare l'aggiudicatario suddetto, con nota trasmessa via mail che si conserva agli atti del Servizio Sport, ha provveduto a comunicare al Comune di Firenze gli estremi dei propri conti correnti dedicati alle commesse pubbliche.

Pertanto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.M. 145/2000 e dell'art.3 della L. 136/2010 i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario sul seguente conto corrente dedicato:

ECHOES SRL:

- Banca INTESA SAN PAOLO Filiale di SCARPERIA (FI) IBAN  
IT15H0306905476100000002793

individuando il Signor Simone Madiati C.F.: MDASMN61P21D612M  
la persona autorizzata ad operare su di esso.;

Nel caso in cui il suddetto soggetto effettui, in conseguenza del presente contratto, transazioni senza avvalersi del suddetto conto corrente dedicato, il presente contratto

si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L.136/2010.

#### **ART. 5 TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

la Ditta "Echoes SRL" dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa alla raccolta dei dati personali ai sensi de D.L.gs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali " e del Regolamento UE 2016/679 -GDPR -"Regolamento generale sulla protezione dei dati pubblicati all'indirizzo del Comune di Firenze nella pagina home al link "privacy" (<https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>) e autorizza con l'apposizione della firma in calce al presente contratto, il Comune di Firenze, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo dei dati personali. Il Professionista dichiara di essere consapevole ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e del D.lgs.30 giugno 2003 n.196 che:

-il Comune è titolare del trattamento e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Servizio Sport Dott.ssa Carla De Ponti;

-che i dati personali sono raccolti e trattati dagli incaricati del trattamenti, appositamente individuati dal Responsabile del trattamento ai fini del presente procedimento amministrativo;

- che i dati saranno raccolti con una banca dati anche informatizzata;

--che la comunicazione o diffusione dei suddetti dati ad altri Enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste dalla normativa vigente;

#### **ART. 6 - SPESE DEL CONTRATTO**

Tutte le spese di questo atto (spese di bollo) e consequenziali sono a carico

dell'Appaltatore che, a tutti gli effetti del presente atto, elegge domicilio, in Firenze, presso la Casa Comunale.

Il servizio di cui al presente contratto di appalto è soggetto al pagamento dell'Imposta sul Valore Aggiunto.

L'imposta di bollo è assolta fin dall'origine mediante apposizione, nell'allegato al presente contratto, di n.....marche da bollo annullate.

Questo contratto è stato redatto con mezzo elettronico e sottoscritto digitalmente dalle parti, occupa pagine intere cinque e parte della seguente fino a qui.

Per Soc. Echoes

Per il Comune di Firenze

Sig. Simone Madià

Dott.ssa Carla De Ponti

.....

.....

IDENTIFICATIVI MARCHE DA BOLLO

01191165103784

01191165303771

DATA 26/08/2021

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Agenzia Entrate  
MARCA DA BOLLO  
€16,00  
SEDICI/00

00020003 00001740 W07GN001  
00041135 01/04/2021 09:26:50  
4578-00088 8C5B327619464877  
IDENTIFICATIVO : 01191165303784

IPZS - OFF. C.V. ROMA

0 1 19 116530 378 4



Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Agenzia Entrate  
MARCA DA BOLLO  
€16,00  
SEDICI/00

00020003 00001740 W07GN001  
00041136 01/04/2021 09:26:55  
4578-00088 E8BC21DA40A6F64C  
IDENTIFICATIVO : 01191165303773

IPZS - OFF. C.V. ROMA

0 1 19 116530 377 3





**DIREZIONE CULTURA E SPORT  
SERVIZIO SPORT**

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE  
DEI RISCHI DA INTERFERENZE  
D.U.V.R.I.**

**art. 26, commi 3-5-6, del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81  
Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123 in materia di tutela  
della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro**

**FORNITURA A NOLEGGIO DI N. 94 DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI ESTERNI,  
ALL'INTERNO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ COMUNALE,  
PALESTRE SCOLASTICHE E PALESTRE DI PROPRIETÀ DELLA CITTÀ  
METROPOLITANA.**

## PREMESSA

L'art. 26, comma 1 e seguenti, del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i., prevede l'elaborazione, da parte del datore di lavoro committente, di un **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)**- che indichi le misure adottate per neutralizzare i rischi da interferenze derivanti da lavori affidati ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda.

**Pertanto il presente D.U.V.R.I. deve considerarsi una valutazione ricognitiva dei rischi standard delle lavorazioni che si potranno andare a compiere, la quale sarà integrata dal soggetto presso il quale verrà espletato l'appalto che lo integrerà riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi specifici.**

Trattasi, quindi, di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, che peraltro, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.lgs 81/08 per i datori di lavoro.

Il presente documento, detto D.U.V.R.I., contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'impresa Aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori della Committenza, presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire le attività oggetto della gara, e svolte eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.

Tale documento dovrà essere condiviso, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta tra l'impresa Aggiudicataria ed il Committente.

L'Appaltatore, deve provvedere ad organizzare l'esecuzione degli interventi relativi alle prestazioni da eseguire all'interno di un Programma Operativo degli Interventi con tutte le singole attività da eseguire nel periodo di riferimento.

Il **Calendario degli interventi** dovrà risultare compatibile con il normale svolgimento delle attività svolte dagli utenti dell'immobile; per ciascuna delle sedi interessate verranno individuate misure eventuali aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza, le quali verranno indicate in un ulteriore documento, così detto D.U.V.R.I. dinamico, al quale verrà data attuazione congiuntamente con il D.U.V.R.I. statico, e verrà a quest'ultimo allegato.

**Si rimarca che gli interventi dovranno essere eseguiti organizzando le operazioni in maniera da non intralciare la normale attività dell'immobile che dovrà essere sempre salvaguardata.**

## Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei **rischi da interferenza**, pertanto **i costi della sicurezza sono pari a zero.**

I costi eventuali connessi al D.U.V.R.I dinamico saranno a carico della Stazione Appaltante.

### ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE

	<i>DATI</i>
Ragione sociale	Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport – Servizio Sport – Viale M. Fanti 2 - 50137 Firenze – tel. 0552625136 – mail servizio.sport@comune.fi.it
Sede Legale	Palazzo Vecchio P.zza della Signoria Firenze
Codice Fiscale /Partita Iva	01307110484
Dirigente/RUP	Dr.ssa Carla de Ponti
Sito Internet	www.comune.fi.it/
Attività	Sportiva
Settore	Sport
Resp. Servizio di Prevenzione e Protezione	Ing. Vincenzo Fusco
Medico Competente	Dott. ssa Carla Sgarella

**Luoghi di consegna della fornitura e di svolgimento dell'installazione e manutenzione**

<b>N.</b>	<b>QUARTIERE</b>	<b>DENOMINAZIONE UBICAZIONE</b>
1	1	Lavagnini Viale Lavagnini, 1
2	1	Machiavelli Via dei Cardatori, 3
3	1	Torrigiani/Ferrucci Via della Chiesa, 83 (palestra)
4	1	Cairolì Via della Colonna, 3
5	1	Verdi Via Monteverdi, 1
6	1	Rossini Via Rossini, 25
7	1	Pestalozzi Via delle Casine, 1
8	1	Vittorio Veneto Via S. Giuseppe, 9
9	2	Andrea del Sarto Via San Salvi, 12
10	2	Benedetto da Rovezzano Via del Guarlone, 54 n
11	2	Boccaccio Vicolo del Cionfo, 3
12	2	Calvino Via Maffei, 3
13	2	Capponi Viale G. Matteotti, 22
14	2	Carducci-Viale U. Bassi, 24 Palestra V/le Calatafimi
15	2	Mazzanti Via Novelli, 30
16	2	Palestrina Via Cocchi, 17

N.	QUARTIERE	DENOMINAZIONE UBICAZIONE
17	2	Don Milani Via Cambray Digny, 3
18	2	Giotto Via Luca Landucci, 50
19	2	Masaccio Viale G. Mazzini, 82
20	2	Pilati Via Minghetti, 2
21	2	Santa Maria a Coverciano Via Salvi Cristiani, 3
22	3	Puccini Via Del Larione, 33
23	3	Vittorino da Feltre Via Chiantigiana, 221
24	3	Ex-Papini - palestra Via Senese, 206/208
25	3	Villani Viale Donato Giannotti, 41
26	3	Pertini Viale Benedetto Croce, 51
27	3	Kassel Via Svizzera, 9
28	3	Botticelli Via Gran Bretagna, 58
29	3	Papini Via Massapagani, 26
30	4	Gramsci Via del Sansovino, 35
31	4	Montagnola Bandinelli Via G. da Montorsoli, 1/b
32	4	Piero della Francesca Via Bugiardini, 25
33	4	Don Milani P.zza Dolci, 1
34	4	Pirandello Via di S. Maria a Cintoia, 8
35	4	Ambrosoli Via di Mantignano, 154
36	4	Barsanti Via Lunga, 24
37	4	E. De Filippo, Via dei Bassi, 3
38	4	M.L.King Viale Etruria, 9
39	4	Niccolini - Via di Scandicci, 20

N.	QUARTIERE	DENOMINAZIONE UBICAZIONE
40	4	A.Frank Via Baldovinetti, 1
41	4	Palestrina Via Assisi, 20
42	5	Balducci V. della Cavalla, 1/a
43	5	Bargellini Via di Novoli, 72
44	5	Beato Angelico Via Leoncavallo, 12
45	5	Calamandrei Via Panciatichi, 73
46	5	Colombo Via Corelli, 11
47	5	Don Minzoni Via R. Giuliani, 180
48	5	Duca D'Aosta Piazza I Maggio, 13
49	5	Fanciulli Via Petrocchi, 17
50	5	Guicciardini Via R. E. De Montalvo, 1
51	5	Mameli Via Corsali, 3
52	5	Manzoni Via Sgambati, 30
53	5	Marconi Via Mayer, 5
54	5	Matteotti Viale Morgagni, 22
55	5	Paolo Uccello Via Fra Golubovich, 4
56	5	Poliziano Viale Morgagni, 32
57	5	Rodari Viale Corsica, 2/A
58	5	Rosai Via Dell'Arcovata, 4
59	5	Vamba Via Giardino della Bizzarria, 39
60	1	L. B. Alberti Via Magliabechi, 9
61	2	Gramsci Via del Mezzetta, 7
62	2	Buontalenti Viuzzo de' Bruni, 6

N.	QUARTIERE	DENOMINAZIONE UBICAZIONE
63	2	Pascoli Viale Don Minzoni, 58
64	4	Galilei Via di Scandicci, 151
65	4	Marco Polo Via SB Cintola, 19/a
66	4	Rodolico Via Baldovinetti, 5
67	4	Meucci Via del Filarete, 17
68	4	Buontalenti Via San Bartolo a Cintoia, 19
69	5	L. da Vinci Via di Marignolle, 1
70	5	Dante Via Puccinotti, 55
71	5	Sassetti Peruzzi Via S. Donato, 50
72	2	Piscina Paolo Costoli, P.zza Enrico Berlinguer, 2
73	3	Campo scuola Sorgane Via Isonzo, 26/b
74	3	Palestra specialistica Sorgane Via Isonzo, 26/a/1
75	4	Palestra specialistica Montagnola Via G. da Montorsoli, 1/C
76	4	Ciclodromo G. Cenni Via San Bartolo a Cintoia, 95
77	4	Impianto sportivo Polivalente Soffiano, Via del Filarete, 7
78	4	Campo atletica B. Betti Via del Filarete, 5/a
79	5	Palamattioli Via B. Dei, 56
80	5	Palavalerenti Via T. Alderotti, 24/f
81	4	Palestra Geodetica Montagnola Via G. da Montorsoli, 1/C
82	3	Palestra Geodetica Galluzzo Via Massapagani, 26
83	2	Gramsci palestra piccola Via del Mezzetta, 7
84	3	Campo BIANCHI Via Biagini, 1
85	5	Campo AZZURRI Via Magellano, 11

<b>N.</b>	<b>QUARTIERE</b>	<b>DENOMINAZIONE UBICAZIONE</b>
86	4	Campo ROSSI Via Assisi, 20
87	2	Campo VERDI V/le Ugo Bassi, 29
88	5	Don Minzoni (Palestra I piano) Via R. Giuliani, 180
89	5	Palestra Cadorna Via del Pontormo, 88
90	4	Italo Calvino Via Santa Maria a Cintoia, 8
91	2	Dino Compagni Via Sirtori, 58
92	4	Lorenzo Ghiberti Via di Legnaia, 27
93	4	Complesso Sportivo Borsieri Via dei Bassi, 5
94	4	Complesso Sportivo Borsieri Via dei Bassi, 5

## INFORMAZIONI RICHIESTE ALLA DITTA APPALTATRICE

### Dati generali

Ragione Sociale ECHOES SRL

Sede Legale ROMA

Via SAUDIA n. 78

CAP 00198

Tel. 055/0511249 Fax 055/8459885

E-mail INFO@EMD112.IT

P.IVA 05432960481 C.F. 05432960481

Iscrizione C.C.I.A.A. ROMA

Posizione INAIL 13932793

Datore di Lavoro SIMONE MABIAI

Numero di lavoratori che svolgeranno l'attività presso i locali del Committente 2

• Si dichiara che il personale è stato idoneamente informato e formato sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez.IV art 36-37 del D.Lgs 81/2008).

si  no

Il personale che svolge l'attività presso gli ambienti del Committente deve essere riconoscibile mediante apposita **tessera di riconoscimento** (ai sensi del capo III sez.I art 26 comma 8 del D.Lgs 81/2008), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

**Descrizione dell'attività svolta presso il Committente e modalità lavorative della Ditta**

---



---



---

**Attrezzature di lavoro impiegate dalla Ditta**

TRAPANO E AVVITATORI (SOLO IN CASO DI INSTALLAZIONI, NON IN CASO DI MANUTENZIONI)

---



---

N.B. specificare modello, marca, n. serie, data dell'ultima calibrazione / verifica

**Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività della Ditta**

Rischio Specifico	Indice di rischio *	Note
TAGLI	B	TAGLI DOVUTI ALL'USO DI TRAPANI - AVVITATORI (SOLO IN CASO DI INSTALLAZIONI)

\*Legenda: Alto = A, Medio = M, Basso = B

**DPI in dotazione ai lavoratori nello svolgimento dell'attività propria  
Della Ditta Appaltatrice**

DPI/Caratteristiche	Fasi di impiego per singole lavorazioni
Guanti da lavoro	
Scarpe da lavoro/ di sicurezza	
Elmetti	
Altro	DPI CAUSA EMERGENZA COVID

• Si dichiara che i DPI forniti ai lavoratori sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, così come previsto dal Capo II artt.74-75-76-77-78-79 del D.Lgs.81/2008

si  no

**Altre informazioni che la Ditta ritiene opportuno fornire al committente**

---

---

---

---

**Elenco documentazione allegata**

---

---

---

---

## INDIVIDUAZIONE SITUAZIONI DI RISCHIO DA ATTIVITA' DEL COMMITTENTE

Si individuano le situazioni di rischio dovute al Committente che possono interferire con lo svolgimento dell'appalto, quali situazioni di emergenza o specifiche dell'attività del Committente e relative misure tecniche, organizzative o gestionali adottate per eliminare o ridurre i rischi.



**Il Rischio Biologico**, legato all'eventuale presenza di agenti biologici nelle palestre, in atto risulta **contenuto e gestibile** tramite specifiche norme di comportamento.

Le modalità di esposizione più frequenti agli agenti biologici sono: puntura, taglio, abrasione con superfici, oggetti, macchine/attrezzature o loro parti.

### Comportamenti generali e precauzioni (procedure, misure o cautele)

- Avvertire i Responsabili o Preposti del proprio accesso nella palestra.
- Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale
- Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso.
- Durante gli interventi lavorativi evitare di entrare in contatto con luoghi, attività, persone non previste, al fine di non costituire pericolo o intralcio.
- Applicare le *norme igieniche* evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare. Lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee.

### Rischio Chimico



Si può definire rischio chimico qualunque esposizione ad agenti chimici pericolosi.

Il rischio chimico è legato alla manipolazione diretta di sostanze chimiche o alla **accidentale** interazione con lavorazioni che avvengono nelle immediate vicinanze.

Tale rischio risulta **trascurabile** per gli operatori che non devono operare direttamente con sostanze pericolose purché al corrente delle situazioni o sorgenti di rischio.

Le *modalità di esposizione* più frequente sono:

- **Contatto** (pelle, occhi), con liquidi
- **Inalazioni** di vapori, aerosol che si sviluppano durante le lavorazioni

Sono potenziali *sorgenti di rischio* anche i contenitori dei prodotti chimici in origine presenti o utilizzati per le lavorazioni o lo smaltimento.

#### **Comportamenti generali e precauzioni (procedure, misure o cautele)**

- *Avvertire* Responsabili o Preposti del proprio accesso alla palestra , per gli interventi da eseguire.
- *Accertarsi* della necessità di indossare/utilizzare i dispositivi di protezione individuale.
- *Evitare* di toccare oggetti o attrezzature dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione preventiva del Responsabile.
- Durante gli interventi lavorativi *evitare* di entrare in contatto con luoghi, attività, persone non previste, al fine di non costituire pericolo o intralcio.
- *Applicare le norme igieniche* evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare. E' buona norma indossare guanti (specifici) durante le operazioni lavorative, lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee.
- *Non toccare* bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità (osservare i simboli di pericolo e le informazioni contenute sull'etichetta dei prodotti).
- *Astenersi* dal compiere operazioni pericolose in prossimità di recipienti contenenti sostanze chimiche e comunque all'interno dei laboratori aziendali (fumare, ecc.)

#### **Rischio Elettrico**



- In ogni Palestra esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti da personale qualificato di una ditta esterna.
- E' vietato intervenire o utilizzare energia senza precisa autorizzazione ed accordi con il Responsabile.

#### **Emergenza**



In caso di **emergenza** – (incendio, sisma, ecc.), il sistema organizzativo di cui sono dotati i luoghi d'intervento, Palestre, prevede le procedure specifiche per la prevenzione degli incendi e per la gestione dell'evento relative ai piani di emergenza redatti ed, inoltre all' apposita cartellonistica predisposta indicante le vie di esodo e le norme da seguire.

Gestione delle emergenze: vie di fuga e uscite di sicurezza

La Ditta Appaltatrice deve:

- Preventivamente prendere visione delle planimetrie delle palestre con l'indicazione delle vie di fuga;
- Mantenere i corridoi e le vie di fuga costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza;
- Mantenere i mezzi di estinzione sempre facilmente raggiungibili;

Il Committente assicura:

- La predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza, le modalità per l'eventuale interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell'acqua.

Gestione delle emergenze: incendio

In caso di rilevazione d'incendio, il personale appartenente All'impresa Aggiudicataria deve:

- Segnalare la presenza di incendio al personale comunale;
- Avvisare i Vigili del Fuoco tel. 115
- Allertare le persone in zona;
- Seguire le indicazioni riportate sulle planimetrie "voi siete qui".

Nel caso di **segnalazione o avviso di allarme** il personale appartenente alla ditta aggiudicataria, deve:

- Mettere in condizioni di sicurezza impianti ed attrezzature (es. disattivare apparecchiature elettriche, spengere fiamme libere, ecc.)
- Rimuovere immediatamente eventuali attrezzature che potrebbero costituire intralcio agli interventi di soccorso e alla movimentazione generale;
- Recarsi all'esterno attraverso l'uscita di emergenza più vicina, seguendo l'apposita segnaletica;
- Il più alto in grado, del personale della ditta Appaltatrice, verifica che non vi siano propri collaboratori in pericolo ed effettua il censimento dei propri colleghi.
- A nessuno è consentito rientrare nei locali di lavoro fino a quando non viene data la comunicazione di "**cessato allarme**" per l'accesso ai locali.

## INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DA ATTIVITÀ APPALTATE

Di seguito si riporta l'individuazione dei rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e relative misure tecniche, organizzative o gestionali adottate per eliminare o ridurre detti rischi.

Tutti gli interessati, Committente e Appaltatore, dovranno essere informati sulle modalità esecutive e sui tempi d'intervento in modo tale da eliminare eventuali rischi dovuti a interferenze lavorative.

Le attività che la ditta appaltatrice dovrà svolgere all'interno delle palestre ed impianti sportivi sono: fornitura installazione e manutenzione di n. 89 defibrillatori in 89 palestre/impianti sportivi.

## MISURE DI SICUREZZA

Riunione di cooperazione e coordinamento – con relativa verbalizzazione – per una validazione e condivisione del documento.  
Riunioni periodiche di cooperazione e coordinamento da convocare in funzione delle necessità (intermedia, finale)

Inoltre si ricorda che:

1. è vietato accedere ai locali palestra se non specificatamente autorizzati.
2. è vietato rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
3. è vietato compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
4. è vietato compiere lavori di saldatura, usare fiamme libere, all'interno delle strutture, se non prima concordate;
5. è vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
6. è vietato accedere, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine elettriche o di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione;
7. è vietato permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
8. è vietato apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione del Committente;
9. è vietato usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
10. è obbligo rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
11. è obbligo richiedere l'intervento del Responsabile in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
12. è obbligo di rispettare scrupolosamente i cartelli di norma ammonitori affissi all'interno delle strutture;
13. è obbligo di usare i mezzi protettivi individuali;
14. è obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di Legge;

15. è obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

**N.B.** L'Ente si riserva di non rispondere dei danni a persone e cose occorsi in violazione delle limitazioni e dei divieti qui esposti.

Pare inutile, ma non superfluo, richiamare tutti i destinatari del presente D.U.V.R.I. a considerare con la necessaria attenzione quanto qui comunicato, ed in particolare a prestare la dovuta attenzione anche in quelle attività che fanno parte dell'ordinario modo di vivere gli spazi all'interno della struttura.

**PER ACCEDERE NEI LUOGHI DI LAVORO E' NECESSARIA SEMPRE L'AUTORIZZAZIONE PREVENTIVA DEL RESPONSABILE**

*Questo documento è allegato al contratto.*

*La ditta aggiudicataria si impegna a consegnare al Committente tutta la documentazione prevista dal D.lgs. 81/08.*

*Nel caso in cui si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia dal Committente che dalla Ditta Appaltatrice, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.*

Firma e timbro della Ditta Appaltatrice \_\_\_\_\_

**ECHOES S.R.L.**  
Sede operativa: viale J.F. Kennedy, 121  
50038 Scarperia e San Piero (Fi)  
Sede legale: via Savoia, 78 - 00198 Roma  
P. Iva e cod. fisc. 05432960481

Firma e timbro del Committente \_\_\_\_\_



DIREZIONE CULTURA E SPORT  
SERVIZIO SPORT

### **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

Fornitura a noleggio di n. **94** defibrillatori semiautomatici esterni, all'interno degli impianti sportivi di proprietà comunale, palestre scolastiche comunali e palestre scolastiche di proprietà della Città Metropolitana di Firenze.

**CPV: 33182100-0 DEFIBRILLATORE CARDIACO**

**C.I.G. :8595828DA7**

#### **Art. 1 – Quadro normativo di riferimento**

- il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici
- il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Firenze, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 5/03/2012, modificato con deliberazione del Consiglio comunale n.55 del 11/11/2013;
- Legge n. 120 del 3 aprile 2001 e successive modifiche “Utilizzo dei defibrillatori semiautomatici in ambiente extraospedaliero”;
- Decreto del Ministero della Salute n. 24 aprile 2013 “Disciplina della certificazione dell’attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l’utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita”;
- Legge della Regione Toscana n. 68 del 9 ottobre 2015 (disposizioni per la diffusione dei defibrillatori semiautomatici esterni nell’ambito della pratica fisica e sportiva);
- Regolamento della Regione Toscana n. 38/R del 22 giugno 2016.

#### **Art. 2 – Finalità e obiettivi**

Uno degli obiettivi principali dell’Amministrazione Comunale è quello di promuovere la pratica dello sport in sicurezza, quale mezzo fondamentale di educazione, con positive ricadute sull’istruzione, sulla formazione e sulla salute pubblica, adeguandosi alla normativa soprarichiamata che impone l’obbligo della dotazione del defibrillatore semiautomatico e di personale appositamente formato in capo ai gestori degli impianti sportivi.

Pertanto, già dall’anno 2015 l’Amministrazione comunale ha dotato gli impianti sportivi gestiti direttamente, le palestre scolastiche comunali e della Città Metropolitana di un sistema di cardioprotezione.

#### **Art. 3 - Oggetto dell'appalto**

Il presente appalto ha per oggetto il noleggio, comprensivo di manutenzione, di n. 94 defibrillatori semiautomatici esterni all'interno degli impianti in gestione diretta, delle palestre scolastiche di proprietà comunale e delle palestre di proprietà della Città Metropolitana di Firenze, in forza della convenzione Rep. 176 del 9 Giugno 2015 tra Comune di Firenze e Città Metropolitana di Firenze.

#### **Art. 4 – Durata dell'appalto**

L'appalto ha una durata di **mesi 12 (dodici)** con decorrenza dalla data di affidamento.

Alla scadenza dell'appalto, salvo quanto previsto nei commi successivi, il rapporto si intende risolto di diritto senza obbligo di disdetta e/o preavviso.

Il soggetto affidatario si impegna, alla scadenza del rapporto contrattuale, e nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, a prorogare l'appalto agli stessi prezzi, patti e condizioni, a semplice richiesta del Comune, per un periodo massimo di **60 giorni** alla fine del rapporto contrattuale.

#### **Art. 5 - Luogo di esecuzione**

L'appalto in oggetto si dovrà svolgere sui seguenti impianti sportivi di proprietà comunale, palestre scolastiche e palestre di proprietà della Città Metropolitana.

<b>N.</b>	<b>QUARTIERE</b>	<b>DENOMINAZIONE UBICAZIONE</b>
1	1	Lavagnini Viale Lavagnini, 1
2	1	Machiavelli Via dei Cardatori, 3
3	1	Torrigiani/Ferrucci Via della Chiesa, 83 (palestra)
4	1	Cairolì Via della Colonna, 3
5	1	Verdi Via Monteverdi, 1
6	1	Rossini Via Rossini, 25
7	1	Pestalozzi Via delle Casine, 1
8	1	Vittorio Veneto Via S. Giuseppe, 9
9	2	Andrea del Sarto Via San Salvi, 12
10	2	Benedetto da Rovezzano Via del Guarlone, 54 n
11	2	Boccaccio Vicolo del Cionfo, 3
12	2	Calvino Via Maffei, 3
13	2	Capponi Viale G. Matteotti, 22
14	2	Carducci-Viale U. Bassi, 24 Palestra V/le Calatafimi
<b>N.</b>	<b>QUARTIERE</b>	<b>DENOMINAZIONE UBICAZIONE</b>
15	2	Mazzanti Via Novelli, 30
16	2	Palestrina Via Cocchi, 17
17	2	Don Milani Via Cambray Digny, 3
18	2	Giotto Via Luca Landucci, 50
19	2	Masaccio

		Viale G. Mazzini, 82
20	2	Pilati Via Minghetti, 2
21	2	Santa Maria a Coverciano Via Salvi Cristiani, 3
22	3	Puccini Via Del Larione, 33
23	3	Vittorino da Feltre Via Chiantigiana, 221
24	3	Ex-Papini - palestra Via Senese, 206/208
25	3	Villani Viale Donato Giannotti, 41
26	3	Pertini Viale Benedetto Croce, 51
27	3	Kassel Via Svizzera, 9
28	3	Botticelli Via Gran Bretagna, 58
29	3	Papini Via Massapagani, 26
30	4	Gramsci Via del Sansovino, 35
31	4	Montagnola Bandinelli Via G. da Montorsoli, 1/b
32	4	Piero della Francesca Via Bugiardini, 25
33	4	Don Milani P.zza Dolci, 1
34	4	Pirandello Via di S. Maria a Cintoia, 8
35	4	Ambrosoli Via di Mantignano, 154
36	4	Barsanti Via Lunga, 24
37	4	E. De Filippo, Via dei Bassi, 3
<b>N.</b>	<b>QUARTIERE</b>	<b>DENOMINAZIONE UBICAZIONE</b>
38	4	M.L.King Viale Etruria, 9
39	4	Niccolini Via di Scandicci, 20
40	4	A.Frank Via Baldovinetti, 1
41	4	Palestrina Via Assisi, 20
42	5	Balducci

		V. della Cavalla, 1/a
43	5	Bargellini Via di Novoli, 72
44	5	Beato Angelico Via Leoncavallo, 12
45	5	Calamandrei Via Panciatichi, 73
46	5	Colombo Via Corelli, 11
47	5	Don Minzoni Via R. Giuliani, 180
48	5	Duca D'Aosta Piazza I Maggio, 13
49	5	Fanciulli Via Petrocchi, 17
50	5	Guicciardini Via R. E. De Montalvo, 1
51	5	Mameli Via Corsali, 3
52	5	Manzoni Via Sgambati, 30
53	5	Marconi Via Mayer, 5
54	5	Matteotti Viale Morgagni, 22
55	5	Paolo Uccello Via Fra Golubovich, 4
56	5	Poliziano Viale Morgagni, 32
57	5	Rodari Viale Corsica, 2/A
58	5	Rosai Via Dell'Arcovata, 4
59	5	Vamba Via Giardino della Bizzarria, 39
60	1	L. B. Alberti Via Magliabechi, 9
<b>N.</b>	<b>QUARTIERE</b>	<b>DENOMINAZIONE UBICAZIONE</b>
61	2	Gramsci Via del Mezzetta, 7
62	2	Buontalenti Viuzzo de' Bruni, 6
63	2	Pascoli Viale Don Minzoni, 58
64	4	Galilei Via di Scandicci, 151
65	4	Marco Polo

		Via SB Cintola, 19/a
66	4	Rodolico Via Baldovinetti, 5
67	4	Meucci Via del Filarete, 17
68	4	Buontalenti Via San Bartolo a Cintoia, 19
69	5	L. da Vinci Via di Marignolle, 1
70	5	Dante Via Puccinotti, 55
71	5	Sassetti Peruzzi Via S. Donato, 50
72	2	Piscina Paolo Costoli, P.zza Enrico Berlinguer, 2
73	3	Campo scuola Sorgane Via Isonzo, 26/b
74	3	Palestra specialistica Sorgane Via Isonzo, 26/a/1
75	4	Palestra specialistica Montagnola Via G. da Montorsoli, 1/C
76	4	Ciclodromo G. Cenni Via San Bartolo a Cintoia, 95
77	4	Impianto sportivo Polivalente Soffiano, Via del Filarete, 7
78	4	Campo atletica B. Betti Via del Filarete, 5/a
79	5	Palamattioli Via B. Dei, 56
80	5	Palavalenti Via T. Alderotti, 24/f
81	4	Palestra Geodetica Montagnola Via G. da Montorsoli, 1/C
82	3	Palestra Geodetica Galluzzo Via Massapagani, 26
83	2	Gramsci palestra piccola Via del Mezzetta, 7
<b>N.</b>	<b>QUARTIERE</b>	<b>DENOMINAZIONE UBICAZIONE</b>
84	3	Campo BIANCHI Via Biagini, 1
85	5	Campo AZZURRI Via Magellano, 11
86	4	Campo ROSSI Via Assisi, 20
87	2	Campo VERDI V/le Ugo Bassi, 29
88	5	Don Minzoni (Palestra I piano) Via R. Giuliani, 180

89	5	Palestra Cadorna Via del Pontormo, 88
90	4	Italo Calvino Via Santa Maria a Cintoia, 8
91	2	Dino Compagni Via Sirtori, 58
92	4	Lorenzo Ghiberti Via di Legnaia, 27
93	4	Complesso Sportivo Borsieri Via dei Bassi, 5
94	4	Complesso Sportivo Borsieri Via dei Bassi, 5

### **Art. 6 - Caratteristiche dell'Appalto**

Le prestazioni sotto elencate devono essere esercitate sotto la esclusiva responsabilità dell'appaltatore.

Il Comune, attraverso il Direttore dell'Esecuzione del contratto o suoi delegati, e svolgerà i controlli in ordine alla corretta esecuzione delle prestazioni richieste al soggetto aggiudicatario e avrà ampia facoltà di verifica e controllo sulla qualità e sulla quantità delle prestazioni, segnalando gli eventuali rilievi al RUP, il quale dovrà adottare tempestivamente misure idonee alla soluzione delle esigenze segnalate.

### **CARATTERISTICHE DELL'APPALTO E DEI DISPOSITIVI DAE RICHIESTI**

Dati ambientali: Range temperatura in modalità stand-by ed in funzionamento operativo almeno da 0° a 50°
Possibilità di utilizzo adulto e pediatrico
Fornitura di tutti gli eventuali accessori necessari per l'utilizzo completo del defibrillatore in modalità adulti e pediatrica
Istruzioni vocali in lingua italiana
Cadenza per RCP
Sistema di autodiagnosi e test di regolare funzionamento generale con visualizzazione dello stato dell'apparecchiatura . Allarmi acustici/visivi in caso di anomalia.
Forma d'onda per la defibrillazione bifasica
Protocollo di scarica secondo le linee guida vigenti
Piastre monouso non polarizzate
Dotato di sistema di memorizzazione eventi con capacità massima di almeno 60 minuti.
Fornitura completa di software ed eventuali cavi, accessori ecc..necessari per scarico dei dati memorizzati per il trasferimento al pc

Conforme alla direttiva sui dispositivi medici 93/42/CEE e s.m.i
Conforme alla norma CEI 62-5 e particolari CEI 62-13
Protezione alla penetrazione liquidi e solidi IPEE (CEI EN60529)
Manuale d'uso in lingua italiana
Kit comprendente: disinfettante, guanti, rasoio, forbici, fazzoletti, garze, salviette disinfettanti, mascherina e fornitura a titolo gratuito di 10 trainer (defibrillatore didattico) nonché 200 coppie di piastre da addestramento.
Sistema di telecontrollo integrato o esterno (se esterno al DAE dotato di batteria autonoma): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funzione di geolocalizzazione ed invio localizzazione alla centrale operativa 118</li> <li>• Verifica dello stato di funzionamento h 24, 365 su 365 giorni</li> <li>• Attivazione di chiamata alla centrale operativa una volta prelevato il defibrillatore</li> <li>• Possibilità di chiamata telefonica al 118 tramite altoparlante integrato bidirezionale</li> <li>• Invio di alert mail sull'eventuale stato di malfunzionamento, scadenza consumabili, utilizzo defibrillatore</li> </ul>
Per ogni defibrillatore, apposito registro per le verifiche giornaliere e le eventuali annotazioni del corretto funzionamento dello strumento ( <i>Regolamento 22/06/2016 n. 38/R della L.R. Toscana 9/10/2015 n. 68</i> )

### **Manutenzione**

*La manutenzione dei dispositivi comprende:*

Predisposizione del calendario per gestione scadenze consumabili ed interventi periodici con invio promemoria al referente entro 10 giorni dalla stipula del contratto.
Disponibilità di unità di cortesia entro 12 ore dalla segnalazione di sistema, trasporto gratuito
Sostituzione, a consumo, piastre e Kit in dotazione entro 12 ore dalla segnalazione di sistema e/o entro la scadenza programmata, con trasporto gratuito
Sostituzione, a consumo, batteria entro 12 ore dalla segnalazione di sistema e/o o entro la scadenza programmata, con trasporto gratuito
Sostituzione, a consumo, dell'apposito registro per le verifiche giornaliere e le eventuali annotazioni del corretto funzionamento dello strumento.

Ispezione e test annuali programmati in loco
Da sostituire se deteriorati, mancanti o superati da nuova e specifica normativa: - Teca a muro con apertura libera e allarmata - Pannello comunicazione a muro per postazione teca 70x100cm per postazione con teca - Pannello indicatore presenza defibrillatore 30x30 cm colore verde, n. 4 frecce di direzione adesive
Trasmissione di relazioni annuali relative alle ispezioni ed ai test effettuati

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione della prestazione originaria, entro i limiti indicati nell'art. 106, co. 12 D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario è obbligato alla sua esecuzione agli stessi patti e condizioni.

### **Installazione di nuovi dispositivi**

L'eventuale installazione di nuovi dispositivi dovrà, necessariamente, essere effettuata da personale qualificato:

- i defibrillatori dovranno essere installati a regola d'arte, nei locali prospicienti le palestre e comunque in accordo e su indicazioni di orari e tempistica del Direttore dell'esecuzione o di suoi delegati.
- Tali operazioni dovranno essere eseguite in orari in cui saranno assenti le ordinarie attività sportive e scolastiche.
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di redigere apposito verbale di collaudo al momento dell'installazione in contraddittorio con l'appaltatore.

### ***L'installazione dei dispositivi comprende:***

Teca a muro con apertura libera e allarmata
Pannello comunicazione a muro 70x100 cm per postazione con teca
Pannello indicatore presenza defibrillatore 30x30 cm colore verde, n. 4 frecce di direzione adesive
Registrazione del defibrillatore, dell'utilizzatore e del referente
Segnalazione agli organismi territoriali competenti della posizione del DAE
Assicurazione furto, incendio, atti vandalici postazione DAE

### **Art. 7 - Modalità organizzative**

L'appalto oggetto del presente capitolato deve essere organizzato in forma integrata e unitaria, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi fissati.

A tal fine, il soggetto aggiudicatario deve garantire la gestione coordinata e integrata delle attività di cui al presente capitolato, curando le necessarie forme di raccordo operativo con i referenti del Comune di Firenze.

Le prestazioni oggetto del presente appalto potranno essere ridotte o temporaneamente sospese, in relazione alle esigenze del Comune di Firenze o a causa di sopravvenute ragioni di pubblico interesse.

### **Art. 8 - Corrispettivo dell'appalto e modalità di pagamento**

L'importo stimato per l'intera durata dell'appalto, posto a base di gara, IVA esclusa, è pari a € **42.063,12** (quarantaduemilaseccantatre/12) In caso di proroga tecnica per un periodo massimo di 60 giorni l'importo complessivo stimato dell'appalto è pari ad € 49.073,64 (quarantanovemilasettantatre/64), oltre IVA.

L'impresa aggiudicataria dell'appalto è tenuta a comunicare alla stazione appaltante il proprio regime fiscale, in relazione all'attività oggetto dell'appalto, in sede di presentazione dell'offerta economica. Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al presente appalto, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo pattuito, essendo escluse revisioni durante il periodo di durata naturale del contratto. Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende altresì compensato per qualsiasi onere derivante dalla fornitura di materiali e/o dall'acquisizione di tutti gli eventuali servizi strumentali allo svolgimento delle attività programmate per gli operatori impiegati nell'appalto. Tale importo si intende fisso, invariabile ed indipendente da qualunque eventualità sopravvenuta o di cui l'impresa aggiudicataria non abbia tenuto conto. L'impresa aggiudicataria non avrà perciò ragione di pretendere sovrapprezzi ed indennità speciali di nessun genere per l'aumento dei costi o per costi non previsti.

Le fatture o i documenti contabili equipollenti dovranno pervenire alla Direzione Cultura e Sport, Servizio Sport, P.O. Gestione Diretta Impianti Sportivi – Piazza E. Berlinguer n. 2, Firenze, che, dopo verifica circa il regolare svolgimento delle prestazioni, provvederà alla liquidazione di quanto dovuto entro 30 giorni dalla data di presentazione delle stesse.

Il pagamento del corrispettivo avverrà, altresì, previa verifica della regolarità relativa agli adempimenti previdenziali, assicurativi e assistenziali effettuata dall'Amministrazione Comunale attraverso la richiesta del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC).

Le fatture mensili, in formato elettronico, dovranno obbligatoriamente contenere le seguenti indicazioni:

- Codice IPA: F2BGES ( per fatture intestate alla Direzione Cultura e Sport);
- Firma elettronica qualificata o digitale da parte del fornitore o di un terzo soggetto delegato
- **Codice Cig: 8595828DA7**
- Numero dell'impegno o degli impegni;
- Numero della Determina Dirigenziale di assunzione dell'impegno;
- Dizione "Scissione dei pagamenti" di cui all' art. 17 ter DPR 633/72, introdotta dalla Legge di stabilità 2015, nel caso di corrispettivi soggetti ad IVA fatturati dal 1.1.2015 e non rientranti nella tipologia del "Reverse Charge" per servizi commerciali relativi a servizi di pulizia, demolizione, installazione impianti e completamento di edifici".

### **Art. 9 – Modifiche del capitolato/contratto**

Le modifiche, nonché le varianti, del presente capitolato possono essere autorizzate dal responsabile unico del procedimento, senza una nuova procedura di affidamento nei casi previsti dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

### **Art. 10 - Controlli dell'Amministrazione comunale e il controllo di qualità**

Il Comune esercita le funzioni di direzione e controllo delle attività oggetto dell'appalto svolgendo i controlli in ordine alla corretta esecuzione e alla qualità delle prestazioni richieste al soggetto affidatario.

E' facoltà del Comune effettuare sopralluoghi con le modalità che riterrà più opportune, al fine di verificare la conformità delle prestazioni fornite dall'affidatario alle prescrizioni di legge e alle condizioni contrattuali. Il soggetto affidatario è tenuto a fornire tutti i chiarimenti necessari e la relativa documentazione.

### **Art. 11 - Report annuale attività svolte**

Ai fini del controllo e della verifica delle attività svolte, il soggetto affidatario trasmette, con cadenza annuale, alla Direzione Cultura e Sport, con nota debitamente sottoscritta dal legale rappresentante che attesti la regolarità e veridicità delle informazioni trasmesse (nei tempi e nei modi concordati in sede di esecuzione del contratto), il report dell'attività svolta.

Nel report dovrà essere sviluppata un'analisi approfondita dell'andamento dell'appalto, con particolare riferimento alle ispezioni e ai test effettuati. La relazione finale dovrà includere un report statistico concernente in generale tutti i dati e le informazioni utili per la valutazione generale dell'esecuzione del contratto.

### **Art. 12 - Compiti del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)**

Il Responsabile Unico del Procedimento ha compiti di pianificazione e gestione del presente appalto, anche attraverso il coordinamento di tutte le risorse a disposizione, allo scopo di assicurare l'unitarietà dell'intervento, il raggiungimento degli obiettivi nei tempi e nei costi previsti, la qualità della prestazione e il controllo dei rischi.

Il RUP cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo del presente appalto e segnala, ove le due figure non coincidano, al Dirigente responsabile eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi.

Il RUP ha il compito di:

- a) provvedere a creare le condizioni affinché l'esecuzione del capitolato possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori. In particolare il RUP ha il compito di verificare l'esatto adempimento da parte dell'appaltatore degli adempimenti di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- b) verificare la conformità delle prestazioni eseguite alle prescrizioni contrattuali;
- c) svolgere, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo al Dirigente responsabile, nel caso in cui questi non sia il RUP, dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal Codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
- d) autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dal Codice;
- e) compiere, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione, ove nominato, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- f) provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;
- g) confermare l'attestazione di regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione, o in sua assenza provvede direttamente all'attestazione;

- h) individuare preventivamente le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della Comune sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti del personale del Comune sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza di tutte le prestazioni previste dal capitolato;
- i) presentare, al termine dell'esecuzione, una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate;
- j) svolgere le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto, ove non sia nominato altro soggetto.

### **Art. 13 - Obblighi e responsabilità del soggetto affidatario**

L'affidatario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'appaltatore è obbligato altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del capitolato, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo di lavoro applicabile e ogni altro adempimento sul rapporto di lavoro secondo le leggi e i contratti di categoria in vigore.

In caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva dell'appaltatore, sono trattenute dal certificato di pagamento le somme corrispondenti all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate è disposto direttamente a favore degli enti previdenziali e assicurativi.

### **Art. 14 - Privacy**

L'aggiudicatario è responsabile esclusivo del proprio personale ed è tenuto ad attivare modalità e forme di controllo adeguate per garantire il rispetto della normativa sulla privacy, secondo le regole e modalità previste dal d.lgs. 196 del 30.6.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

### **Art. 15 - Responsabilità in materia di sicurezza**

L'appaltatore, nella persona del presidente o comunque del legale rappresentante, ha la funzione e la qualifica di datore di lavoro del personale che utilizza. A tal fine, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 81/08, dovrà adottare tutte le misure necessarie previste dal medesimo decreto legislativo (Obblighi connessi ai contratti d'appalto), senza che alcuna carenza o mancanza possa essere addebitata al Comune appaltante a qualsiasi titolo. L'appaltatore sarà responsabile pertanto della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale e figure assimilabili e dei danni causati a terzi in dipendenza dell'appalto affidato con esonero di ogni responsabilità e rivalsa nei confronti del Comune.

L'appaltatore si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori e nello specifico si impegna:

- a) ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti dal d.lgs. n. 81/2008, in materia di sicurezza e igiene del lavoro diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa;
- b) a predisporre il Documento di Valutazione dei Rischi, ove previsto;
- c) ad assicurare durante tutto lo svolgimento dell'appalto la presenza contemporanea di personale con formazione specifica in tema di antincendio, di rischio e di pronto soccorso, attestata da idonea documentazione da custodire in loco ed esibire in caso di controllo da parte del Comune;

d) a provvedere alla informazione, formazione e addestramento di tutto il personale sull'utilizzo in sicurezza delle attrezzature e dei mezzi utilizzati nell'appalto;

e) ad essere in regola con tutti gli adempimenti e le norme previste dal d.lgs. 81/2008 se e quando obbligatorie e di aver effettuato le comunicazioni agli Istituti, previste dal decreto stesso, dell'avvenuta nomina del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione, della nomina dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, se esercitata.

L'appaltatore e il personale da esso dipendente devono attenersi al rispetto di tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dal Comune di Firenze, rese note attraverso comunicazioni scritte, ovvero quelle appositamente emesse per il proprio personale dall'Affidatario. Si conviene al riguardo che qualsiasi eventuale onere è compreso nel corrispettivo.

Il Comune è pertanto esonerato:

- da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale dei soggetti gestori per qualsiasi causa nell'esecuzione dell'appalto;
- da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere ai terzi durante il periodo di esecuzione del contratto.

### **Art. 16 - Polizze assicurative**

L'aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale nonché dei danni procurati a persone (personale comunale, utenti e terzi in genere) e/o cose in dipendenza del presente appalto, esonerando il Comune di Firenze da ogni responsabilità conseguente. Si conviene al riguardo che qualsiasi eventuale onere è compreso nel corrispettivo.

Il soggetto affidatario deve essere in possesso di idonee polizze assicurative, per un periodo pari alla durata del contratto stesso, provvedendo al rinnovo in caso di proroga, fornendo copia della quietanza di rinnovo e precisamente:

Polizza RCT, nella quale il Comune di Firenze deve essere espressamente considerato fra il novero dei Terzi con massimale non inferiore a euro € 2.000.000,00;

Polizza RCO. Tale polizza deve essere riservata alle attività ed alle prestazioni di cui al presente capitolato d'appalto. Il massimale non deve essere inferiore a euro € 2.000.000,00 per sinistro con il limite di € 1.500.000,00 per ogni dipendente infortunato. Nella polizza deve essere prevista espressamente la rinuncia all'azione di rivalsa da parte della Compagnia Assicuratrice nei confronti del Comune di Firenze per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dalla realizzazione delle attività e delle prestazioni di cui al presente capitolato d'appalto.

Le predette polizze assicurative devono esplicitamente prevedere fra i soggetti assicurati il personale a qualsiasi titolo dipendente o collegato con il soggetto affidatario per le attività del presente capitolato di appalto.

Le copie delle suddette polizze dovranno essere consegnate all'Amministrazione Comunale prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto.

Tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali sono a carico dell'Aggiudicatario che si assume ogni responsabilità al riguardo.

### **Art. 17 - Comunicazioni**

Il soggetto affidatario ha l'obbligo di comunicare, a mezzo pec, al Comune di Firenze ogni variazione delle proprie ragioni sociali o trasformazione della medesima, e ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà del Comune di Firenze di risolvere in tale ipotesi il contratto. Qualora l'esecuzione del contratto non sia possibile nei termini previsti dal presente capitolato, per documentate cause di forza maggiore o eccezionali non imputabili al soggetto affidatario, quest'ultimo deve sempre darne preventiva e tempestiva comunicazione al Comune di Firenze mettendo a disposizione tutti gli

elementi necessari al fine dell'accertamento dell'effettiva impossibilità materiale di dare corso all'esecuzione dell'appalto e per le valutazioni del caso e le conseguenti decisioni, anche in merito all'applicazione delle eventuali penalità. L'affidatario deve tempestivamente comunicare ogni e qualsiasi evento che ritardi e/o impedisca parzialmente o totalmente l'esecuzione delle prestazioni previsti nel presente capitolato.

#### **Art. 18 - Rischi da interferenze inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro.**

Nel presente appalto non vi sono interferenze tra le attività svolte dall'impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori del Committente, ma solo regole comportamentali da rispettare, in quanto le operazioni di installazione e manutenzione dovranno essere eseguite in orari ove le ordinarie attività sportive e scolastiche saranno assenti.

In fase di valutazione preventiva dei rischi non sono stati individuati costi aggiuntivi relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto i costi della sicurezza sono pari a zero.

#### **Art. 19 - Esecuzione d'urgenza del contratto.**

Nelle more di stipula del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere, per motivi di interesse pubblico, l'esecuzione d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32 co. 8 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui il Comune decida di affidare all'appaltatore l'esecuzione d'urgenza del contratto ed intervenga l'annullamento da parte del TAR dell'aggiudicazione definitiva e la stessa sentenza preveda, direttamente o indirettamente, la necessità di procedere alla stipula del contratto con nuovo soggetto, la durata del contratto con quest'ultimo decorrerà dalla risoluzione del contratto di esecuzione anticipata.

In tal caso il nuovo contratto sarà approvato con apposita determinazione dirigenziale, previa verifica della effettiva disponibilità finanziaria e parere del responsabile dei servizi finanziari che attesti la relativa copertura finanziaria del maggior onere.

#### **Art. 20 - Estensione degli Obblighi di Condotta Previsti dal Codice di Comportamento.**

Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12 /2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo:

[http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE\\_DI\\_COMPORAMENTO.pdf](http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE_DI_COMPORAMENTO.pdf), ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, vengono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'appaltatore. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori del contraente del suindicato "Regolamento".

#### **Art. 21 - Dipendenti delle P.A. - Divieti.**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 - ter del decreto legislativo n. 165/2001, l'appaltatore, - sottoscrivendo il contratto di appalto - attesta e dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del comune committente, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

#### **Art. 22 - Garanzia definitiva**

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Ai sensi dell'art. 103 co. 9 del Codice ove la garanzia definitiva sia prestata in forma di fideiussione, questa deve essere conforme allo

schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ove disponibile. Ai sensi dell'art. 103 co. 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei tale garanzia fideiussoria deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese. A tale garanzia, ricorrendone i requisiti, si possono applicare le riduzioni previste all'art. 93 comma 7 del Codice, per la Garanzia provvisoria.

### **Art. 23 - Subappalto**

Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le eventuali prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40 % dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 del Codice.

Ove non ricorrano le condizioni di cui al paragrafo che precede, la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/degli subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati, nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 105 del Codice, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dagli subappaltatore/i.

Resta fermo che, ai sensi dell'art. 105, comma 4 lett. a), in sede di esecuzione dell'appalto non potrà essere autorizzato il subappalto ad impresa che abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

### **Art. 24 - Procedimento di contestazione dell'inadempimento - penali**

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite secondo le modalità indicate nel presente capitolato e nell'offerta economica presentata in sede di gara. In caso di divergenza fra le modalità di svolgimento delle prestazioni e le modalità specificate nel presente capitolato, il Comune di Firenze provvederà alla formale contestazione per iscritto, con PEC indirizzata al legale rappresentante del soggetto affidatario che ha commesso l'inadempienza. Questo potrà far pervenire le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della contestazione stessa. Qualora le predette deduzioni non pervengano al Comune di Firenze nel termine sopra indicato ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giustificare l'inadempienza, saranno applicate all'affidatario inadempiente, le seguenti penali:

Tabella: Casi di inadempienza

Inadempienza	Penalità in euro
Mal funzionamento del sistema di geolocalizzazione dei dispositivi ( per ogni giorno di malfunzionamento)	€ 100,00
Anomalie riscontrate dal RUP nell'esecuzione dell'appalto e delle prestazioni di cui all'art. 6 (per ogni anomalia riscontrata)	€ 100,00
Mancata sostituzione delle piastre, Kit e batteria entro 12 ore dalla segnalazione a sistema, in caso di consumo (per ogni ora di ritardo)	€ 100,00
Mancata sostituzione delle piastre, Kit e batteria entro la scadenza programmata (per ogni giorno di ritardo)	€ 1.000,00

Mancata predisposizione e invio del calendario per gestione scadenze consumabili (per ogni giorno di ritardo)	€ 100,00
Mancata disponibilità di unità di cortesia entro 12 ore dalla richiesta (per ogni giorno di ritardo)	€ 100,00
Violazione di uno degli obblighi previsti all'art. 13 (per ciascuna violazione)	€ 200,00
Violazione delle disposizioni di cui all'art. 15 (per ciascuna violazione)	€ 200,00
Violazione delle disposizioni di cui all'art. 20 (per ciascuna violazione)	€ 100,00

Nel caso in cui nell'arco di 30 giorni la stessa tipologia di inadempienza dovesse verificarsi più di una volta, a partire dalla seconda sanzione gli importi previsti nella sopra riportata tabella saranno raddoppiati.

Il Comune di Firenze, oltre all'applicazione della penale, potrà richiedere il rimborso delle eventuali spese sostenute a causa del disservizio. E' fatta salva in ogni caso la facoltà di risolvere il contratto secondo quanto previsto dal successivo articolo 26 oltre alla richiesta di risarcimento danni.

Gli importi addebitati a titolo di penale o per il risarcimento di danni e spese saranno recuperati mediante ritenuta diretta sui corrispettivi maturati, oppure, in mancanza di crediti o loro insufficienza, mediante escussione della cauzione.

#### **Art. 25 - Risoluzione di diritto - clausola risolutiva espressa**

Il Comune di Firenze intenderà risolto il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo da parte dell'appaltatore che dai suoi eventuali aventi diritto, nei seguenti casi:

- Violazione da parte dei collaboratori del soggetto contraente del "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12 /2013".
- Attribuzione di incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Comune di Firenze, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della amministrazione comunale nei propri confronti.
- Qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Firenze le informazioni interdittive di cui all'art. 91 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.
- In caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- l'impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria;
- la mancata comunicazione tempestiva al Comune di Firenze e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti;
- nel caso in cui nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p.;

- il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità stipulato fra la Prefettura di Firenze e il Comune di Firenze;
- qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- il mancato rispetto degli importi minimi salariali corrisposti al personale dipendente;
- il mancato pagamento degli stipendi o altri emolumenti agli operatori della presente convenzione entro 90 giorni o ritardi superiori a 30 giorni ripetuti per più di tre volte;
- quando l'ammontare delle penali contestate ed applicate all'appaltatore abbia superato il 15% dell'importo complessivo del contratto;
- la cessione dell'azienda o del contratto, non ottemperando a quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o normativa previdenziale;
- l'affidamento di subappalto in violazione del divieto imposto dall' art 24 del presente capitolato;
- la perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi che consentano il regolare svolgimento del contratto;
- la liquidazione, fallimento e avvio di procedure concorsuali;
- in caso di DURC non regolare per due volte consecutive;
- le gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione del contratto.

Nei suddetti casi il Comune di Firenze sarà tenuto a corrispondere soltanto il prezzo contrattuale delle prestazioni effettivamente espletate fino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e le spese sostenute, nonché gli eventuali danni conseguenti all'inadempimento stesso. L'appaltatore rinuncia a ogni richiesta di danni indiretti e conseguenti e di mancato guadagno.

Il Comune di Firenze conserva piene ed intere le sue ragioni di indennizzo per qualsiasi titolo sulla cauzione depositata a garanzia del contratto.

In caso di risoluzione di diritto per le predette fattispecie, il Comune di Firenze ha diritto di affidare a terzi l'appalto, secondo le disposizioni del Codice, in danno all'appaltatore inadempiente, al quale saranno addebitati i costi ed i danni eventualmente derivanti al Comune. Per il risarcimento dei danni, il Comune di Firenze potrà rivalersi sul deposito cauzionale e, ove questo non fosse sufficiente, mediante trattenute sugli eventuali crediti del soggetto affidatario, senza pregiudizio dei diritti del Comune di Firenze sui beni del soggetto affidatario stesso.

Costituisce clausola risolutiva espressa del predetto contratto l'avvenuto annullamento da parte del TAR dell'aggiudicazione dell'appalto. L'appaltatore non ha da pretendere nel caso in cui l'aggiudicazione sia annullata dal competente TAR, fatto salvo il diritto alla remunerazione delle prestazioni effettuate.

#### **Art. 26 - Recesso dal contratto da parte dell'affidatario.**

Nel caso in cui il soggetto affidatario receda anticipatamente dal contratto, il Comune di Firenze, chiederà il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggiore spesa derivante dal nuovo affidamento del contratto.

#### **Art. 27 - Assoggettamenti Fiscali.**

I corrispettivi stabiliti saranno soggetti alle disposizioni di cui alle norme fiscali vigenti. Ogni onere fiscale resterà a carico dell'affidatario. Le spese del contratto e consequenziali sono a carico dell'affidatario.

#### **Art. 28 - Cessione del Credito.**

L'eventuale cessione del credito derivante dal presente appalto dovrà essere preventivamente autorizzata dagli Uffici comunali competenti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 106 comma 13 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dal Regolamento di Contabilità dell'Ente. L'autorizzazione alla cessione è comunque limitata alla durata del contratto relativo al presente appalto. Per eventuali proroghe o rinnovi contrattuali dovrà essere richiesta una nuova autorizzazione alla cessione del credito.

#### **Art. 29 - Obblighi Relativi alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari**

L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. In caso contrario il presente appalto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 art. 3 della normativa suddetta. L'Amministrazione comunale verificherà, in occasione di ogni pagamento nei confronti del soggetto affidatario e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte della stessa degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 30 - Definizione delle Controversie**

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal Codice del Processo Amministrativo approvato dal D. Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al TAR Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art.120 del citato D. Lgs. 5 comma.

Ai sensi dell'art. 209 del D. Lgs. 50/2016, si dà atto che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso articolo è vietato in ogni caso il compromesso.

#### **Art. 31- Norme transitorie e finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia, alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici, nel Codice Civile e nei regolamenti dell'Ente.

L'Amministrazione comunale, con il presente affidamento, si ritiene comunque esonerata da qualsiasi responsabilità connessa con l'espletamento dell'appalto.