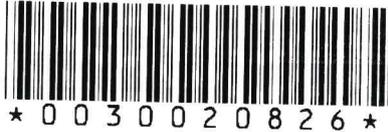




COMUNE DI  
**FIRENZE**

DIREZIONE  
PATRIMONIO IMMOBILIARE

Comune di Firenze  
Protocollo generale  
**N. 0231281 del 14/07/2021**



★ 0 0 3 0 0 2 0 8 2 6 ★

Firenze, 14/07/2021

Spett. le Azienda  
SILVA SRL  
PEC: silva@pec.silvagroup.it

**Oggetto:** Procedura concorrenziale, svolta attraverso mercato elettronico del comune di Firenze, Si.Ge.Me. N° 8076 del 22.04.2021 per servizio di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti, Direzione Patrimonio Immobiliare del Comune di Firenze. Codice **CIG Z2F3183FC4**.

In riferimento alla procedura effettuata tramite piattaforma del Comune di Firenze SIGEME, per il servizio in oggetto, si comunica che codesta azienda è risultata aggiudicataria come da determinazione dirigenziale n. 4164 del 07/07/2021 (allegata alla presente), esecutiva con la quale è stato disposto l'affidamento ed è stato assunto il seguente impegno di spesa:

**Impegno 6144/2021 - € 1.378,60 Capitolo 44910**

Il servizio dovrà avvenire secondo le modalità stabilite all'interno del processo SIGEME 8076, sottoscritte per accettazione da codesta spett. le Azienda.

**L'intero servizio dovrà essere effettuato entro un giorno, secondo la tempistica indicata all'interno dell'offerta presentata. Tale data dovrà essere concordata entro e non oltre entro cinque giorni dal ricevimento della presente con la Direzione scrivente (referente: Gaetano Cici, tel: 055/2769711)**

La fattura emessa dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente esclusivamente tramite lo SDI (Sistema di Interscambio) predisposto da Sogei, e riportare i seguenti dati:

- **CIG Z2F3183FC4**
- Vs. codice beneficiario 2641
- Codice **IPA 2AEDD5** (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata)
- il N. di Prot. dell'ordine di fornitura.

**Si comunica che**

- il fornitore dovrà obbligatoriamente trasmettere le fatture elettroniche verso le P.A. nel nuovo formato (1.2.), in quanto il SdI le accetterà esclusivamente in tale formato, secondo le regole aggiornate.

- il modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2010 deve essere spedito, compilato e sottoscritto, a questa Direzione.

- la dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'art.80 del D. Lgs. 50/2016 deve essere spedita a questa Direzione debitamente compilata, datata e firmata.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dall'accertamento della corretta esecuzione del servizio.

Distinti saluti.

**La Responsabile**

**P.O. Supporto Giuridico-Amministrativo**

**e Affari Generali**

**Dott.ssa Elena Ugolini**

