

Firenze 16 aprile 2021

Spett.le
Baldanzi Luigi e Figli srl
Via San Piero a Quaracchi n. 234
50145 Firenze

Oggetto: Servizio di noleggio arredi per celebrazione matrimoni al Giardino delle Rose

A seguito di determinazione dirigenziale n.21/2251 del 15 aprile 2021, esecutiva, si comunica alla Vs. Spett.le ditta (cod. beneficiario 4634) l'affidamento di quanto segue:

“Noleggio (servizio di montaggio e smontaggio) di un gazebo di n. 5 sedie per sposi, testimoni e celebrante, imbottite e rivestite in stoffa, color ecru o bianco, che facciano pèndant con il gazebo e n. 1 tavolo rettangolare in legno scuro per la celebrazione di n.3 matrimoni/unioni civili al Giardino delle Rose in date da definirsi tra maggio e settembre 2021”

Riferimenti per la fatturazione:

Capitolo 23000 - CIG Z5D31475BD - impegno 21/5081

Costo complessivo € 1.950,00=+ Iva 22% per un totale di € 2.379,00=

Come da lettera di invito il servizio dovrà essere svolto con i materiali da Voi indicati nel preventivo.

Tempi: le date e gli orari degli interventi verranno successivamente comunicate dalla P.O. Stato Civile Valeria Gandolo (055/2768205- valeria.gandolfo@comune.fi.it) o con la Responsabile dell'Ufficio Matrimoni Patrizia Zeroni (055/2768568 – patrizia.zeroni@comune.fi.it) .

Pagamento: saldo a 30 giorni dalla data di protocollo di ricezione della fattura, ad effettivo servizio reso e quindi solo in caso di richiesta di celebrazione nel corso dell'anno.

Referenti: Responsabile Unico del Procedimento Valeria Gandolfo, tel. 055/2768205 – valeria.gandolfo@comune.fi.it ; Responsabile Ufficio Matrimoni Patrizia Zeroni Tel. 055/2768568 – patrizia.zeroni@comune.fi.it.

La fattura emessa dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente esclusivamente tramite lo SDI (Sistema di Interscambio) predisposto da SOGEI e riportare i seguenti dati:

- Capitolo e impegno (sopra indicati)
- Vostro codice beneficiario (4634)
- CIG (sopra indicato)
- Codice IPA **D18EDL**

- Numero di protocollo del presente ordine di fornitura
- numero della determinazione dirigenziale
- codice IBAN
- importo totale del documento
- esigibilità IVA = S (scissione dei pagamenti)

La fattura, dovrà essere intestata a:

Comune di Firenze
Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile
Stato Civile
Piazza Signoria 1
50122 Firenze
P.I. 01307110484.

Per informazioni e chiarimenti per la registrazione delle fatture:

Serena Sammarchi - Ufficio Bilancio e Cassa – tel. 055/2768447

serena.sammarchi@comune.fi.it

Sandra Lagi – Ufficio Supporto e Bilancio – tel., 055/2768458 –

sandra.lagi@comune.fi.it

Cordiali saluti.

La Responsabile Unica del Procedimento
P.O. Stato Civile
Valeria Gandolfo

Documento firmato digitalmente