

## PROPOSTA CONTRATTUALE

Spett.le

COMUNE DI FIRENZE  
DIREZIONE DEL CONSIGLIO  
COMUNALE

Gentile Cliente,

Le sottoponiamo, unitamente alla presente, le Condizioni Generali di Vendita di Carte Valori Postali e Prodotti Filatelici, che costituisce ai sensi dell'art. 1336 Cod. Civ., la relativa proposta contrattuale di Poste Italiane S.p.A.

Voglia trasmetterci, in segno di accettazione, copia dell'intera documentazione debitamente sottoscritta e completa dei dati richiesti ai fini dell'attivazione del servizio stesso.

FIRENZE li 16.10.2020

Poste Italiane S.p.A.

(9)

# SCHEDA CLIENTE

## VENDITA DI CARTE VALORI POSTALI E PRODOTTI FILATELICI

### DATI CLIENTE

Nome PIETRO Cognome RUBELLINI  
 nato a FIRENZE il 21.11.1961  
 in qualità di DIRETTORE DIREZIONE CONSIGLIO COMUNALE  
 della Ditta/Impresa/Società/Ente COMUNE DI FIRENZE  
 Via PIAZZA DELLA SIGNORIA n° 1  
 Cap. 50122 Comune FIRENZE Prov. FI  
 Partita IVA 01307110484 Codice fiscale 01307110484  
 Categoria merceologica \_\_\_\_\_  
 Tel. 0552768041 Fax \_\_\_\_\_ E-mail PRESIDENTE.CONSIGLIO@COMUNE.FI.IT  
 Pec \_\_\_\_\_  
 Tipo Documento di identità CARTA D'IDENTITA' Numero 4021829AA  
 data scadenza 21.11.2024 Rilasciato da COMUNE DI FIRENZE  
 Sito internet WWW.COMUNE.FI.IT

Le comunicazioni al cliente dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
 Cap. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Le comunicazioni al Cliente dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Via PIAZZA BELLA SIGNORIA n° 1 Cap. 50122  
 Città FIRENZE Prov. (FI)  
 Fax \_\_\_\_\_ E-mail PRESIDENTE.CONSIGLIO@COMUNE.FI.IT

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Poste emette verso il cliente fatture elettroniche ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 52 del 20/02/2004 ai Clienti (Amministrazione Pubblica) per i quali si applicano le disposizioni della Legge n.244/2007 e ai Clienti per i quali si applicano le disposizioni Legge n.205/2017 a far data dal 01/01/2019, o che richiedono l'emissione della fattura nei casi previsti dalla norma. I Clienti non residenti nel Territorio dello Stato ai sensi delle disposizioni previste dal D.P.R. 26.10.1972, n.633 e successive modifiche richiedono opzionalmente trasmissione delle stesse in modalità email, cartacea o in fatturazione elettronica.

Si riportano i dati necessari allo scopo per specifica tipologia di clienti:

A) Il Cliente (Amministrazione Pubblica):

Codice Ufficio BOAMBA (obbligatorio)  
 Codice IPA \_\_\_\_\_ (opzionale)

B) Il Cliente soggetto passivo IVA (residente o con stabile organizzazione nel territorio dello Stato)

Codice Destinatario \_\_\_\_\_  
 Indirizzo email PEC: \_\_\_\_\_ (obbligatorio se non fornito il codice destinatario)

In caso di impossibilità di recapito da norma di legge indicare l'indirizzo sul quale ricevere la comunicazione di emissione fattura (indicare almeno uno dei seguenti indirizzi):

Indirizzo email \_\_\_\_\_  
 Indirizzo email PEC \_\_\_\_\_  
 Indirizzo fisico (se diverso dalla sede legale) : Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

C) Privato consumatore senza partita IVA (indicare almeno uno dei seguenti indirizzi):

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
 Indirizzo e-mail PEC: \_\_\_\_\_  
 Indirizzo fisico (se diverso dalla residenza) : Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

2

D) Il Cliente soggetto passivo non residente in Italia (senza stabile organizzazione, con partita IVA Estera o italiano identificativo estero non residente in Italia), richiede di ricevere le fatture:

- in modalità telematica al seguente indirizzo di posta elettronica.....
- in modalità cartacea all'indirizzo: Via ..... n° ..... CAP ..... Città.....
- in modalità fatturazione elettronica al seguente indirizzo di posta elettronica PEC/Codice destinatario.....

È inteso che tutte le fatture emesse da Poste Italiane e trasmesse in fatturazione saranno recapitate tramite il Sistema di Interscambio (SDI), per i soli soggetti obbligati ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 909 Legge 27 dicembre 2017, n. 205, saranno messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate sull'area riservata ai clienti sul sito web. Fanno eccezione i Clienti non residenti in Italia la cui trasmissione viene concordata con il Cliente. L'eventuale fattura trasmessa con altre modalità previste dal regolamento dell'Agenzia delle Entrate prot. N.89757/2018 è da intendersi come COPIA conforme all'originale depositato sull'area riservata ai clienti sul sito web.

Il Cliente (Amministrazione), ai sensi di quanto previsto dagli articoli 191, comma 1e 153, comma 5 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e dall'articolo 42 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 2 della Legge 23 giugno 2014, n. 89 in materia di regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione di spese nonché in tema di obbligo della tenuta del registro delle fatture presso le pubbliche amministrazioni da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, richiede di inserire in fattura i dati obbligatori necessari allo scopo e di seguito indicati:

Impegno contabile di Spesa..... 2020-007196.....

Determina..... 2020-05780.....

Capitolo di bilancio..... 320.....

Per i Clienti (Amministrazione) che hanno richiesto la fatturazione elettronica le suddette informazioni confluiranno nella sezione <AltriDatiGestionali>< 2.2.1.16>del tracciato xml.

Il Cliente è soggetto all'applicazione della legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie":

SI

NO

In caso affermativo, l'allegato "Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i." forma parte integrante del presente rapporto contrattuale.

3

## PRODOTTI/QUANTITÀ/PREZZI

### CARTE VALORI POSTALI

Descrizione: FRANCOBOLLO "DAVIDE DI MICHELANGELO" quantità richiesta: 1.000  
 Valore unitario: € 0,70 EURO SETTANTA CENTESIMI (IVA esente)  
 Totale importo: € 700,00 EURO SETTECENTO/00 (IVA esente)

### FOLDER FILATELICO

Descrizione: ..... quantità richiesta: .....  
 Valore unitario: € ..... EURO ..... (IVA inclusa)  
 Contenuto: .....  
 Materiale imponibile  
 Val. unit. € ..... /Euro ..... +IVA 22% - Tot. € ..... /Euro ..... (IVA 22%)  
 Francobolli contenuti  
 Val. unit. € ..... /Euro ..... (IVA esente) - Tot. € ..... /Euro ..... (IVA esente)

### CARTOLINE FILATELICHE

Descrizione: CONFERIMENTO OMOPRECENZA FIRENZE 2020 quantità richiesta: 1.000  
 Valore unitario: € 0,72 EURO SETTANTADUECENTESIMI (IVA inclusa)  
 Materiale imponibile  
 Val. unit. € 0,59 EURO CINQUANTANOVECENTESIMI +IVA 22% - Tot. € 590,00 EURO CINQUECENTONOVANTA/00 +IVA 22%  
 Francobolli contenuti  
 Val. unit. € ..... /Euro ..... (IVA esente) - Tot. € ..... /Euro ..... (IVA esente)

### BUSTE PERSONALIZZATE

Descrizione: ..... quantità richiesta: .....  
 Valore unitario: € ..... EURO ..... (IVA inclusa)  
 Materiale imponibile  
 Val. unit. € ..... /Euro ..... +IVA 22% - Tot. € ..... /Euro ..... (IVA 22%)  
 Francobolli contenuti  
 Val. unit. € ..... /Euro ..... (IVA esente) - Tot. € ..... /Euro ..... (IVA esente)

### BOLLETTINI ILLUSTRATIVI

Descrizione: ..... quantità richiesta: .....  
 Valore unitario: € ..... EURO ..... (IVA inclusa)  
 Materiale imponibile  
 Val. unit. € ..... /Euro ..... +IVA 22% - Tot. € ..... /Euro ..... (IVA 22%)  
 Francobolli contenuti  
 Val. unit. € ..... /Euro ..... (IVA esente) - Tot. € ..... /Euro ..... (IVA esente)

④

**TESSERE FILATELICHE**

Descrizione: ..... quantità richiesta: .....

Valore unitario: € ..... EURO ..... (in lettere) ..... (IVA inclusa)

Materiale imponibile

Val. unit. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 22% - Tot. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 22%

Francobolli contenuti

Val. unit. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... (IVA esente) - Tot. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... (IVA esente)

**LIBRO DEI FRANCOBOLLI**

Descrizione: ..... quantità richiesta: .....

Valore unitario: € ..... EURO ..... (in lettere) ..... (IVA inclusa)

Contenuto: .....

Materiale imponibile

Val. unit. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 22% - Tot. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 22%

Francobolli contenuti

Val. unit. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... (IVA esente) - Tot. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... (IVA esente)

**ALBUM DEI FRANCOBOLLI**

Descrizione: ..... quantità richiesta: .....

Valore unitario: € ..... EURO ..... (in lettere) ..... (IVA inclusa)

Contenuto: .....

Materiale imponibile

Val. unit. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 22% - Tot. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 22%

Francobolli contenuti

Val. unit. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... (IVA esente) - Tot. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... (IVA esente)

**PUBBLICAZIONI EDITORIALI**

Descrizione: ..... quantità richiesta: .....

Valore unitario: € ..... EURO ..... (in lettere) ..... (IVA inclusa)

Materiale imponibile

Val. unit. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 4% - Tot. € ..... /Euro ..... (in lettere) ..... +IVA 4%

**ALTRI PRODOTTI FILATELICI**

Descrizione: PORTA-CARTOLINA ..... quantità richiesta: 1000

Valore unitario: € 0,50 ..... EURO CINQUANTA CENTESIMI ..... (in lettere) ..... (IVA inclusa)

Materiale imponibile

Val. unit. € 0,41 ..... Euro QUARANTOCENTESIMI ..... +IVA 22% - Tot. € 410,00 ..... Euro QUATROCENTODIECI ..... +IVA 22%

(5)

## CONSEGNA DEI PRODOTTI RICHIESTI

### DATI PER LA SPEDIZIONE

Ragione sociale COMUNE DI FIRENZE - DIREZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
Via PIAZZA DELLA SIGNORIA n° 1  
Cap. 50122 Città FIRENZE Prov. FI  
Indicare un referente  
Nome ELISABETTA Cognome BARTOLINI  
Tel. 0552768041 cell. 3471507643 e-mail PRESIDENTE.CONSIGLIO@COMUNE.FI.IT

### TEMPI DI CONSEGNA

Entro il termine massimo di 45 giorni decorrenti dalla data di comunicazione a Poste dell'accettazione del presente Accordo, salvo il caso di mancata condivisione del progetto grafico di cui al punto 7 dell'Allegato "Processo di condivisione tra le Parti in ordine al progetto tecnico/grafico".

In caso di prodotti soggetti ad emissione filatelica o bollati con l'annullo speciale relativo al servizio filatelico temporaneo, la consegna non potrà comunque avvenire prima del giorno dell'emissione o del servizio filatelico temporaneo.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO POSTICIPATO

Bonifico bancario

Postagiuro

Conto corrente postale: "POSTE ITALIANE S.P.A. D.A.C./S.C.A.- SERVIZI VARI FATTURATI" riportando nella causale il riferimento indicato in fattura come "B=XXXXXXX"

Cod. Paese	checkdigit	CODICE IBAN			
		cin	abi	cab	numero c/c/p
IT	59	N	07601	03200	000041028663

Il versamento sarà effettuato entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

### SPAZIO RISERVATO ALL'INDICAZIONE DELLA PERSONA DELEGATA AL PAGAMENTO

(da compilare solo se diversa dal richiedente):

- Esecutore: Nome (o Ragione sociale) ..... Cognome .....

- Esecutore: Nome (o Ragione sociale) ..... Cognome .....

6

# CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA DI CARTE VALORI POSTALI E PRODOTTI FILATELICI

Le presenti Condizioni Generali (di seguito "CGV") disciplinano la vendita di carte valori postali e la realizzazione e vendita dei prodotti filatelici (di seguito, complessivamente "prodotti") di Poste Italiane S.p.A. con sede legale Roma in Viale Europa 190, CAP 00144, Partita IVA 01114601006, Codice Fiscale 97103880585 (di seguito "Poste").

## PREMESSO CHE

- 1) La formulazione dei programmi di emissione delle carte valori postali è, nel rispetto delle disposizioni vigenti, di esclusiva competenza del Ministero dello Sviluppo Economico;
- 2) La distribuzione e la commercializzazione della Filatelia nel Paese è a cura di Poste;
- 3) Il Cliente, nell'eventualità in cui abbia fornito a Poste le immagini per lo sviluppo dei prodotti filatelici e di quanto ad essi correlato, ha contestualmente condiviso il processo di condivisione tra le Parti in ordine al progetto tecnico/grafico e una liberatoria in cui autorizza Poste all'utilizzo delle stesse immagini e al relativo uso commerciale secondo le proprie finalità;
- 4) Il Cliente in base alle proprie esigenze ha la necessità di procedere all'acquisto di carte valori postali e/o prodotti filatelici;
- 5) Il Cliente dichiara di aver avuto tutte le informazioni sulle carte valori postali e/o prodotti filatelici che intende acquistare, indicati nell'Allegato "Scheda Cliente per la vendita di carte valori postali e prodotti filatelici" (di seguito anche "Scheda Cliente"), e di trovarli di proprio gradimento.

## ART. 1 - VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

- 1.1 Le premesse e gli allegati di seguito elencati, costituiscono parte integrante e sostanziale delle presenti CGV (di seguito anche "Accordo") e sono pienamente vincolanti tra Poste e il Cliente (di seguito anche "Parti"):
- Allegato "Scheda Cliente per la vendita di carte valori postali e prodotti filatelici";
  - Allegato "Informativa e consensi privacy di Poste Italiane S.p.A. - Persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile (Servizi e/o prodotti principali)";
  - Allegato "Processo di condivisione tra le Parti in ordine al progetto tecnico/grafico" (solo nell'eventualità indicata nelle premesse al punto 3);
  - Allegato "Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m." (da inserire solo se del caso);
  - Allegato "Dichiarazione liberatoria" (solo nell'eventualità indicata nelle premesse al punto 3).

## ART. 2 - OGGETTO DELL'ACCORDO

2.1 Con il presente Accordo le Parti intendono fissare i principi generali a cui le stesse si atterranno nel regolare i reciproci rapporti in relazione alla modalità di vendita di carte valori postali e realizzazione e vendita di prodotti filatelici (di seguito, complessivamente, "Prodotti") descritti più specificatamente nel documento Allegato "Scheda Cliente".

2.2 Il Cliente dichiara di essere residente in Italia.

2.3 Il Cliente sin d'ora autorizza Poste ad eseguire parte delle attività oggetto del Servizio tramite società del Gruppo Poste Italiane e/o società terze, nel rispetto delle normative vigenti, ed, in particolare, qualora ne ricorrano i presupposti, del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 105 del predetto D.lgs. 50/2016, garantendo in ogni caso Poste il rispetto degli impegni assunti.

2.4 Poste non prende in considerazione le richieste relative alla varietà della carta, della gomma, della filigrana, della dentellatura, ecc. delle carte valori postali e ha l'esclusiva competenza sul visto ai stampi dei Prodotti filatelici.

2.5 Il Cliente si impegna a non diffondere e promuovere le immagini delle carte valori postali oggetto del presente Accordo prima della commercializzazione da parte di Poste.

2.6 Il Cliente si impegna a non distribuire e commercializzare i Prodotti oggetto del presente Accordo prima della data di emissione o del servizio filatelico temporaneo, in caso di prodotti bollati con l'annullo speciale dedicato all'evento, qualora, anche prima di tale data, per motivi tecnico-organizzativi dovesse venire in possesso.

## ART. 3 - MODALITÀ E TEMPI DI CONSEGNA

3.1 La consegna dei Prodotti, indicati specificatamente nell'Allegato "Scheda Cliente", è a cura di Poste, secondo quanto più specificatamente dettagliato nel documento Allegato "Scheda Cliente", ed avverrà, salvo quanto disciplinato al successivo capoverso, entro il termine massimo di 45 giorni decorrenti dalla data di comunicazione a Poste dell'accettazione

del presente Accordo, salvo, solo nel caso previsto, di mancata condivisione del progetto grafico di cui al punto 7 dell'Allegato "Processo di condivisione tra le Parti in ordine al progetto tecnico/grafico". In caso di prodotti soggetti ad emissione filatelica o bollati con l'annullo speciale relativo al servizio filatelico temporaneo, la consegna non potrà comunque avvenire prima del giorno dell'emissione o del servizio filatelico temporaneo.

## ART. 4 - CORRISPETTIVI

4.1 A fronte della fornitura dei prodotti oggetto dell'Accordo, dettagliatamente descritti nell'Allegato "Scheda Cliente", il Cliente si obbliga a riconoscere a Poste i corrispettivi riportati nel predetto Allegato e nelle fatture.

4.2 Poste provvederà ad inviare al cliente le fatture di pagamento per tutti i prodotti richiesti.

## ART. 5 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE, PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI E INTERESSI DI MORA

5.1 Le fatture per i prodotti filatelici saranno emesse non oltre il momento della consegna o spedizione dei beni e saranno inviate all'indirizzo e secondo le modalità indicate nel documento Allegato "Scheda cliente - Modalità di emissione e trasmissione della fattura".

Le fatture saranno inviate all'indirizzo e secondo le modalità indicate nella Scheda Cliente.

Se il Cliente è un'Amministrazione tenuta - ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 e ai sensi del Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55 - alla fatturazione elettronica, la fattura verrà emessa secondo le modalità ivi previste e trasmessa tramite il Sistema di Interscambio.

Ove il cliente fosse una amministrazione pubblica di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, lo stesso è tenuto a comunicare i dati obbligatori previsti dall'art. 191, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 909 Legge 27 dicembre 2017, n. 205 che ha modificato l'art. 1 del D.lgs. n. 127/2015, la fattura verrà emessa secondo le modalità ivi previste e trasmessa tramite il Sistema di Interscambio

Resta inteso che, ai fini dei precedenti capoverso, il Cliente dovrà:

- a) compilare correttamente l'apposita sezione presente nella Scheda Cliente (Allegato 1);
- b) comunicare a Poste, all'indirizzo AC.amministrazionecicloattivo@pec.posteitaliane.it, entro 10 giorni, ogni variazione apportata alla citata sezione, con particolare riguardo:
  - i. per i clienti rientranti nella casistica A), al codice ufficio ed all'impegno contabile di spesa registrato sul competente programma del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 153, comma 5 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
  - ii. per i clienti rientranti nella casistica B), al Codice Destinatario e/o all'indirizzo di PEC;
  - iii. per i clienti rientranti nella casistica C), all'indirizzo definito nella Scheda Cliente.

5.2 Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. il pagamento dei corrispettivi di cui all'art. 4.1, dovrà essere effettuato dal Cliente nelle seguenti modalità entro il termine essenziale di 30 (trenta) giorni, dalla data di emissione della fattura, mediante bonifico bancario o postagiro intestato a "Poste Italiane S.p.A." BIC: BPPIITRRXXX - IBAN: IT59 N 07601 03200 000041028663, o C.c.p. n.41028663, intestato a Poste Italiane Spa D.A.C./S.C.A. riportando necessariamente nella causale il riferimento indicato in fattura come "B-xxxxxxxxxxxxxxxx".

5.3 Il cliente invierà a Poste copia del bonifico bancario eseguito a mezzo fax al nr. 0654885341.

5.4 In caso di ritardato pagamento dei corrispettivi, di cui all'articolo 5.2 punto 1, oltre il termine essenziale indicato nell'articolo 6.2, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 e s.m.i., il Cliente riconoscerà a Poste, su base giornaliera, un interesse di mora calcolato in misura pari al tasso di riferimento (determinato secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 2) maggiorato di otto punti percentuali nonché l'importo forfettario di 40 euro, fatta salva l'eventuale prova del maggior danno.

## ART. 6 - DURATA DELL'ACCORDO

6.1 L'Accordo sarà efficace e vincolante tra le parti limitatamente alla vendita e/o alla realizzazione e vendita dei prodotti indicati nel precedente art. 2 e nell'Allegato "Scheda Cliente".

7

6.2 L'Accordo cesserà di produrre effetti qualora le Parti non concludano con esito positivo il processo di cui all'Allegato "Processo di condivisione tra le Parti in ordine al progetto tecnico/grafico", ovvero all'avvenuto pagamento dei corrispettivi a seguito della consegna da parte di Poste dei prodotti dettagliatamente descritti nell'Allegato "Scheda Cliente".

#### ART. 7 - COMUNICAZIONI

7.1 Qualsiasi comunicazione relativa al servizio, oggetto del presente Accordo, dovrà essere messa per iscritto ed inviata per posta raccomandata con avviso di ricevimento ai seguenti soggetti ed indirizzi:

per Poste:

Poste Italiane S.p.A. - Corporate Affairs - Filatelia v.le Europa n.190  
00144 Roma  
c.a. Responsabile Corporate Affairs - Filatelia - Commerciale

per il Cliente:

COMUNE DI FIRENZE - DIREZIONE DEL CONS. COMUNALE  
PIAZZA SIGNORIA 1 - 50122 FIRENZE  
C.A. DIRETTORE - PIETRO RUBELLINI

#### ART. 8 - RECESSO

8.1 Le Parti hanno, altresì, la facoltà di esercitare il diritto di recesso, nel caso in cui si tratti di mera vendita senza sviluppo di prodotto filatelico dedicato, dandone comunicazione scritta entro 3 giorni dall'accettazione del presente Accordo, da inviarsi con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di Poste indicato nell'art. 7.1, anticipata via fax entro le 24h (ventiquattro ore) successive al predetto termine al n.06-59584679.

8.2 Il Contratto non è cedibile da parte del Cliente in tutto o in parte, se non previo consenso scritto con Poste.

#### ART. 9 - RECLAMI

9.1 Qualora il Cliente riscontri deterioramenti o vizi nei prodotti ricevuti, può presentare reclamo all'indirizzo di Poste indicati nell'articolo 8.1, entro 5 (cinque) giorni dalla data della consegna.

9.2 Il Cliente che abbia presentato reclamo nel termine di cui all'articolo 9.1, ha la facoltà di restituire, entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della consegna, a mezzo posta assicurata, i prodotti deteriorati o viziati all'indirizzo di Poste indicato nell'articolo 7.1.

9.3 Le spese postali per la restituzione a Poste dei prodotti deteriorati o viziati saranno rimborsate al Cliente, a titolo risarcitorio, con bonifico, previa comunicazione da parte dello stesso delle relative coordinate bancarie.

9.4 Qualora siano rispettate le modalità di restituzione previste negli articoli 9.1 e 9.2, Poste, a proprie spese, invierà al Cliente prodotti in sostituzione di quanto restituito, entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento del relativo invio da parte del Cliente.

#### ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MATERIA DEI DATI PERSONALI) - RISERVATEZZA

10.1 Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento dell'attività oggetto dell'Accordo, e nell'espletamento delle attività in esso previste, le Parti, ciascuna per le rispettive competenze, opereranno nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

10.2 Fermo quanto indicato nel precedente articolo 10.1, qualsiasi altra notizia, documento, informazione, dato - anche riguardante comunicazioni reciproche o di cui si venisse a conoscenza a seguito dell'esecuzione

dell'Accordo - concemente direttamente o indirettamente il lavoro svolto o l'organizzazione di Poste che venisse a conoscenza del Cliente, dovrà essere trattato come materiale riservato e non potrà essere riprodotto, duplicato, esportato, diffuso o comunque comunicato a terzi neanche parzialmente, anche qualora contenesse notizie già di pubblico dominio. L'obbligo del presente articolo produrrà effetti, rispetto all'estinzione del presente Accordo, per un ulteriore periodo di anni due.

#### ART. 11 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLE PARTI

11.1 Le Parti si impegnano ad adempiere tutte le obbligazioni previste nel presente Accordo.

11.2 Poste non assume alcuna responsabilità nella fornitura dei prodotti per cause di forza maggiore, caso fortuito ovvero per ogni altra causa non direttamente imputabile ad essa.

#### ART. 12 - LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

12.1 Le norme applicabili all'Accordo sono quelle previste dall'ordinamento italiano.

12.2 Tutte le controversie relative all'interpretazione ed all'esecuzione dell'Accordo e degli allegati, che non venissero risolte bonariamente tra le Parti, verranno deferite in via esclusiva al Foro di Roma.

#### ART. 13 - NULLITÀ PARZIALE E DIVIETO DI CESSIONE

13.1 Le Parti fin d'ora convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1419 del codice civile, qualora una o più clausole dell'Accordo dovessero risultare nulle in tutto o in parte, l'Accordo resterà comunque valido per il restante e le clausole nulle verranno sostituite, sempre previo accordo fra le Parti, con disposizioni pienamente valide ed efficaci, salvo che tali clausole nulle abbiano carattere essenziale.

13.2 Il presente Accordo non è cedibile da parte del Cliente in tutto o in parte, se non previo consenso scritto con Poste.

#### ART. 14 - CODICE, ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO EX D. LGS. N. 231/2001

14.1 Le Parti si impegnano per sé e per gli eventuali terzi soggetti di propria fiducia (dipendenti, collaboratori, sub-fornitori, ecc.) di cui eventualmente si avvalgono nell'esecuzione delle attività oggetto dell'Accordo, al pieno rispetto del D. Lgs. n. 231/01 e sue eventuali successive modifiche ed integrazioni.

14.2 Le Parti improntano la conduzione degli affari e la gestione dei rapporti interni ai principi contenuti nei rispettivi Codici Etici, pubblicati sui rispettivi siti [www.poste.it](http://www.poste.it) e [www.....](http://www.....) che dichiarano di conoscere e accettare e che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo.

14.3 Le Parti si impegnano a rispettare e a far rispettare, anche da terzi soggetti di propria fiducia (dipendenti, collaboratori, sub-fornitori, ecc.) di cui eventualmente si avvalgono nell'esecuzione delle attività oggetto dell'Accordo, quanto stabilito nel proprio Codice Etico.

14.4 In caso di inadempimento/inosservanza delle Parti e/o dei terzi (dipendenti, collaboratori, sub-fornitori, ecc.), rispetto agli impegni assunti con il presente articolo, ciascuna Parte potrà risolvere di diritto l'Accordo ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile.

14.5 Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili delle Parti in relazione a tale inadempimento/inosservanza da parte propria e/o dei terzi incaricati.

8



# INFORMATIVA E MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI AFFERENTI LA PERSONA GIURIDICA

ai sensi dell'art.130 "Comunicazioni indesiderate" del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i.

Al sensi dell'art.130 del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato e integrato dal Decreto Legislativo n. 101/2018, è necessario il consenso rilasciato dalla persona fisica munita dei necessari poteri volti a rappresentare la volontà della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile, per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, attraverso l'utilizzo di sistemi automatizzati di chiamata o di comunicazioni di chiamata senza l'intervento di un operatore, e attraverso comunicazioni elettroniche effettuate mediante: posta elettronica, telefax, messaggi del tipo MMS (Multimedia Messaging Service) o SMS (Short Message Service) o di altro tipo.

Titolare del trattamento è Poste Italiane S.p.A., con sede in Roma, Viale Europa, n. 190, 00144, Roma.

I dati relativi alla persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile sono acquisiti, sia nell'ambito di un rapporto contrattuale o precontrattuale, sia nel caso in cui non abbia prodotti in essere con Poste Italiane S.p.A. e saranno trattati dal Titolare del trattamento per dar corso alla richiesta e/o per eseguire gli obblighi derivanti sia dal primo che da ogni eventuale, successivo contratto principale e/o opzionale aggiuntivo con questi stipulato o per adempiere a specifiche richieste prima della conclusione del contratto, inoltre per l'adempimento di obblighi di legge, nonché per le attività connesse e strumentali alla gestione dell' rapporto/contrattuale/ivi compresi i rapporti relativi ad eventuali servizi e/o prodotti opzionali aggiuntivi richiesti dalla persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile. Per queste finalità il conferimento dei dati è necessario. In assenza del conferimento dei dati, non sarà possibile fornire il prodotto o il servizio richiesto.

I dati saranno trattati da Poste Italiane S.p.A. - previo specifico consenso, revocabile in qualsiasi momento - per le finalità di trattamento di seguito elencate. Il conferimento dei dati da parte della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile è di natura facoltativa, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati non avrà alcuna conseguenza per la persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile medesima/o, e precluderà soltanto a Poste Italiane S.p.A. la possibilità di trattare i dati per le finalità di marketing di seguito riportate:

1. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta diretta di prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane;
2. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta di prodotti o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per loro indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei loro prodotti o servizi.

Poste Italiane S.p.A. tratterà i dati conformemente al consenso prestato, per le finalità suindicate, in fase di adesione al primo prodotto e/o servizio principale.

In caso di cessazione del primo prodotto e/o servizio principale - ed annessi prodotti e/o servizi opzionali aggiuntivi - ma di vigenza di almeno un ulteriore prodotto e/o servizio principale, i dati in oggetto continueranno ad essere trattati da Poste Italiane S.p.A. nel rispetto del consenso prestato in occasione del citato primo prodotto e/o servizio principale. Tale consenso è facoltativo e può essere revocato in qualsiasi momento.

In caso di cessazione dell'unico e/o ultimo prodotto e/o servizio principale, così come degli annessi prodotti e/o servizi opzionali aggiuntivi, i dati non saranno più trattati da Poste Italiane S.p.A. per le finalità suindicate.

#### • DATA PROTECTION OFFICER

Il Data Protection Officer (DPO) è il Responsabile della protezione dei dati personali ed è designato dal Titolare per assolvere alle funzioni espressamente previste dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali. Il DPO è reperibile presso l'ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati di Poste Italiane, in viale Europa, 175 - 00144 Roma, e-mail: ufficiordp@posteitaliane.it.

#### • DIRITTO DI OPPOSIZIONE

In relazione al trattamento di dati afferenti le comunicazioni commerciali, Poste Italiane S.p.A. informa della possibilità in ogni momento, anche in occasione di ognuna delle comunicazioni ricevute, di opporsi al trattamento dei propri dati rivolgendosi al Centro Servizi Privacy di Poste Italiane, tramite i seguenti canali:  
e-mail: centroserviziprivacy@posteitaliane.it  
posta tradizionale: Via August Von Platen n. 9, 87100 - Cosenza  
Fax: 06/98685343.

#### • DIRITTO DI REVOCA DEI CONSENSI E CANALI DI CONTATTO

Gli eventuali consensi saranno sempre revocabili. La revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca stessa.

#### Consensi al trattamento dei dati

Con riferimento all'Informativa nei confronti di persone giuridiche, enti o associazioni la persona fisica munita dei necessari poteri volti a rappresentare la volontà della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile esprime liberamente il consenso al trattamento dei propri dati da parte di Poste Italiane S.p.A. per le seguenti finalità:

1. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta diretta di prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane;

SI

NO

2. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta di prodotti o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per loro indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei loro prodotti o servizi.

SI

NO

Luogo e data FIRENZE 16.10.2020

Nome e Cognome PIETRO RUBELLINI

Firma

IL DIRETTORE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE



## PROCESSO DI CONDIVISIONE TRA LE PARTI IN ORDINE AL PROGETTO TECNICO/GRAFICO

- 1) Con l'accettazione del presente Accordo, il Cliente commissiona a Poste Italiane la realizzazione dei seguenti Prodotti filatelici:  
(descrizione) ..... CARTOLINA FILATELICA .....
- 2) Con la realizzazione del progetto e con la sottoscrizione ed invio della liberatoria per le immagini fornite dal Cliente, Poste assume tutti i diritti di proprietà dei prodotti realizzati, conseguentemente ha totale assoluta libertà di procedere alla vendita degli stessi.
- 3) Poste, in quanto incaricata del realizzo di opera intellettuale, si riserva di accettare con separato atto, incarico che svolgerà in totale libertà di progettazione ed in modo svincolato da qualsiasi indicazione del cliente.
- 4) Poste s'impegna a realizzare e trasmettere un prototipo digitale dei Prodotti filatelici richiesti, nel termine di 7 (sette) giorni lavorativi dall'accettazione del presente Accordo con e-mail in formato: .AI - .EPS - .PDF - .JPG - .Tiff - .PSD tutti ad alta risoluzione (300 dpi).  
Da (indirizzo di posta elettronica di Poste Italiane) GIUSEPPE.BOSSONE@POSTEITALIANE.IT  
A (indirizzo di posta elettronica del cliente) PRESIDENTE.CONSIGLIO@COMUNE.FI.IT
- 5) L'accettazione del progetto grafico da parte del Cliente è prevista entro 24h (ventiquattro ore) dalla e-mail di trasmissione da parte di Poste del prototipo digitale, di cui al punto 4), attraverso comunicazione con posta elettronica da inviare a GIUSEPPE.BOSSONE@POSTEITALIANE.IT
- 6) In caso di condivisione del progetto grafico di cui al punto 5), Poste si impegna a realizzare i prodotti filatelici e a consegnarli nelle modalità e tempi di cui all'articolo 3.1 dell'Accordo.
- 7) In caso di mancata condivisione del progetto grafico entro il termine di cui al punto 5) il presente Accordo sarà da ritenersi risolto. In tale evenienza nulla è dovuto a Poste.
- 8) Poste si riserva in qualsiasi momento di sospendere la realizzazione del progetto, con propria insindacabile determinazione, da comunicare al cliente mediante EMAIL: PRESIDENTE.CONSIGLIO@COMUNE.FI.IT
- 9) È esclusa da parte del Cliente, la possibilità di richiedere sul prodotto filatelico folder l'apposizione dell'indicazione dell'autore dell'opera o della fotografia prodotta dal Cliente per lo sviluppo del progetto grafico, che eventualmente è possibile inserire solo sul retro del prodotto cartolina contenuta nel folder medesimo.
- 10) È consentita l'apposizione del logo del cliente, solo sull'ultima di copertina, ma non di suoi sponsor, e similmente dell'eventuale indicazione del sito web del medesimo.
- 11) Sul prodotto è sempre prevista la presenza del logo Poste Italiane Filatelia.
- 12) A richiesta del cliente, è possibile apporre il QR code, per illustrare le attività d'istituto e la missione del cliente, senza esporre contenuti pubblicitari.
- 13) Per tutto quanto non previsto nel presente Accordo, si rinvia all'art. 2230 del codice civile e segg.

(10)

**ALLEGATO ... - OGGETTO: DISPOSIZIONI RELATIVE AL PIANO STRAORDINARIO CONTRO LE MAFIE DI CUI ALLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136 E S.M.I..**

Al fine di consentire a Poste Italiane S.p.A. - di dare attuazione alle disposizioni di cui alla Legge in oggetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi, il contraente riporta di seguito il Codice Identificativo Gara (CIG) e, ove necessario, il Codice Unico di Progetto (CUP).

CIG. ZDJ2E679C6

CUP.....

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., Poste assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente rapporto contrattuale.

Secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie", il Cliente si avvarrà per i pagamenti a mezzo bonifico del c.c.p. numero 41028663 intestato a Poste Italiane S.p.A.-D.A.C./S.C.A.-Servizi Vari Fatturati IBAN IT59 N 07601 03200 000041028663 dedicato al progetto e riportato nella Convenzione/Accordo/CGS/Scheda Cliente, precisando nella relativa causale il Codice Identificativo Gara (CIG) indicativo del servizio/fornitura alla quale è dedicato, e, ove necessario, il Codice Unico di Progetto (CUP) nonché, in caso di servizi fatturati, il riferimento indicato in fattura come "B=xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx".

Di seguito sono indicate le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato:

NOLA GUIDO MARIA	NLOGME72T02H501L
ANNA MANGHETTI	MNGNNA64L70H501A
GUIDO MONTANINO	MNTGDU72R20H501Y
MARIO GIORGINI	GRGMRA61R15H501V
STEFANO CASELLA	CSLSFN63L08Z315C

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, L. 136/10, Poste si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi sugli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi, mediante soggetti muniti di apposita procura, a mezzo di raccomandata.

Costituisce causa di risoluzione della Convenzione/Accordo/CGS, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

MONDOCONTO - Gruppo 3 - Ed. Marzo 2019

(M)

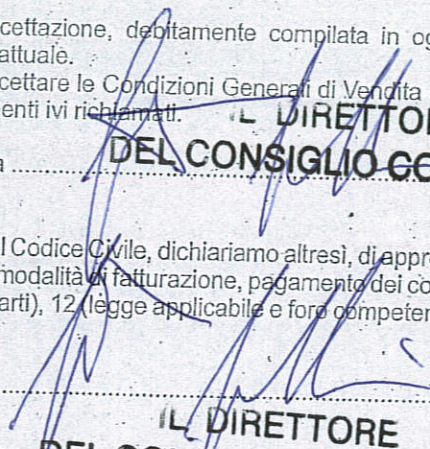
Spett.le  
Poste Italiane S.p.A.

Spettabile Società,

come richiesto, restituiamo, in segno di accettazione, debitamente compilata in ogni sua parte e da noi sottoscritta, copia della Vostra proposta contrattuale.

In particolare dichiariamo di conoscere ed accettare le Condizioni Generali di Vendita di Carte Valori Postali e Prodotti Filatelici nonché gli allegati e i documenti ivi richiamati.

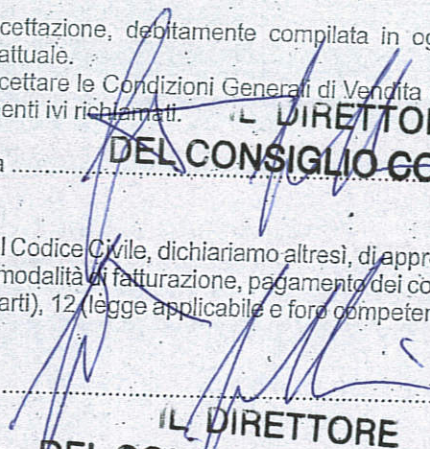
Luogo e Data FIRENZE 16.10.2020 Firma .....

  
**IL DIRETTORE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**



Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile, dichiariamo altresì, di approvare specificatamente gli articoli: 3 (modalità e tempi di consegna), 5 (modalità di fatturazione, pagamento dei corrispettivi), 8 (recesso), 9 (reclami), 11 (obblighi e responsabilità delle parti), 12 (legge applicabile e foro competente), 13 (nullità Parziale e Divieto di cessione).

Luogo e Data FIRENZE 16.10.2020 Firma .....

  
**IL DIRETTORE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

