Servizio Centrale Acquisti

Spett.le Ditta
OFFICE SERVICE
Via Palandri Sud, 32
55011 – ALTOPASCIO (LU)

Oggetto: Affidamento aggiornamento programma gestionale Wincar. Codice CIG Z9A2F82BC4.

Si comunica che con **determinazione dirigenziale n. 11180-11096/2020** è stato affidato a codesta azienda il servizio di aggiornamento programma gestionale Wincar per gli anni 2021 e 2022, alle modalità, condizioni e prezzi di seguito indicati, oltre a quanto previsto nel citato processo di acquisto.

Con tale determinazione, a copertura della spesa complessiva del canone di aggiornamento di € 2.037,40 per entrambi gli esercizi, sono stati pertanto assunti i seguenti impegni di spesa:

Esercizio 2021 – impegno n. 21/1437 sul Cap. 43710 per € 1.018,70 (IVA compresa)
Esercizio 2022 - impegno n. 22/295 sul Cap. 43710 per € 1.018,70 (IVA compresa)

Ditta OFFICE SERVICE C.F. 26054 CIG Z9A2F82BC4

Le relative fatture, **intestate** al Comune di Firenze – P.O. Autoparco – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEI**. I documenti dovranno contenere, **oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare -P.O. Autoparco: 2AEDD5 e la dizione "scissione dei pagamenti" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.** 

**Sulle fatture dovranno essere indicati i seguenti dati**, relativi all'affidamento del servizio suddetto, in base a quanto disposto dalla vigente normativa:

## Servizio effettuato nell'Esercizio 2021 (o 2022)

- gli estremi della determinazione dirigenziale: DD 11180-11096/2020;
- gli estremi dell'impegno di spesa:

Esercizio 2021 - n. 21/1437 sulla fattura relativa all'Esercizio 2021 Esercizio 2022 - n. 22/0295 sulla fattura relativa all'Esercizio 2022

## e inoltre:

- il Codice Beneficiario della Vs. azienda: 26054;
- il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): Z9A2F82BC4;
- il Codice IBAN della vs. Azienda, come da precedente vs. "Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010".
- la dizione "scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n 633/1972" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.

P.O. Autoparco

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l'invio del documento anche in formato "pdf" ai Referenti Sig. Riccardo Tosi e Sig. Loris Innocenti, all'indirizzo mail di seguito indicato.

L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

Si ricorda che l'Amministrazione Comunale procede all'ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d'uso e per importi superiori a € 5.000,00 al controllo effettuato ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

Il pagamento sarà effettuato nei termini di legge.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

Per i contatti operativi rivolgersi a:

Sig. Filippo Ciapetti	Accettazione Autoparco	Tel.055/2625161.
a mail filinga signatti@samuu	a a fi it	

e-mail <u>filippo.ciapetti@comune.fi.it</u>

Sig. Riccardo Tosi Magazzino Autoparco Tel.055/2625164

e-mail <u>riccardo.tosi@comune.fi.it</u>

Sig. Loris Innocenti Accettazione Autoparco Tel.055/2625113

e-mail loris.innocenti@comune.fi.it.

Per eventuali informazioni, anche di carattere amministrativo, rivolgersi a:

Sig.ra Manuela Simonetti Responsabile P.O. Autoparco Tel.055/2625112. e-mail manuela.simonetti@comune.fi.it

Distinti saluti.

Responsabile P.O. Autoparco Manuela Simonetti

All.ti

- dettaglio di spesa



## OFFICE SERVICE di Lardieri Gerardo Via Palandri Sud, 29 55011 SPIANATE (LU)

TOTALE COMPLESSIVO 2021/2022	€	2.037,40
	==	======
Totale annuo	€	1.018,70
IVA 22%	€	183,70
Totale imponibile	€	835,00
2 Codice DI CERTIFICAZIONE Banca Dati (obbligatorio)	€	75.00
1 aggiornamento annuo programma WINCAR	€	760,00

Consegna: inizio esercizio di riferimento

