

COMUNE DI FIRENZE

Direzione Cultura e Sport – Servizio Biblioteche Archivi e Politiche Giovanili

Disciplinare attuativo per l'esecuzione della procedura di selezione relativa ad eventi trasmessi in streaming oppure online proposti da soggetti no profit e al sostegno economico ai soggetti senza scopo di lucro che gestiscono sale teatrali e di spettacolo fiorentine attualmente chiuse al pubblico.

L'anno 2020, il giorno 16 del mese di novembre in Firenze, intervengono:

il Comune di Firenze, codice fiscale n. 01307110484, nella persona della Dirigente del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili dott.ssa Luana Nencioni nata a San Giovanni Valdarno (AR) il 20/08/1958, domiciliata per la carica presso la sede della Direzione Cultura e Sport – Via Garibaldi 7, Firenze, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in rappresentanza del Comune di Firenze, al presente atto legittimata e nell'esercizio dei poteri riconosciutigli dal D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dall'art. 58 dello Statuto e dall'art. 22 del Regolamento Generale per l'attività contrattuale, in esecuzione del Decreto n. 2019/DEC/0085 in data 31.10.2019, da una parte,

E

L' Associazione MUS.E., con sede in Firenze, via Nicolodi 2, avente codice fiscale 94083520489 legalmente rappresentata dal dott Matteo Spanò, nato a Firenze il 17/12/1974, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di presidente dell'Associazione "MUS.E" o "Associazione", dall'altra parte.

PREMESSO CHE:

- con Delibera n. 2013/G/00147 del 28/05/2013 la Giunta Comunale dava indirizzo per l'affidamento in gestione all'Associazione MUS.E delle attività e dei servizi afferenti gli Istituti e i luoghi della cultura ai sensi della L.R.T. 21/10 con particolare riferimento ai Musei Civici Fiorentini nell'ambito delle attività e servizi previsti dallo Statuto dell'Associazione MUS.E, nel rispetto dei principi di cui all'art. 115 del D.Lgs 42/2004;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2013/DD/06419 esecutiva dal 31/07/2013, è stato approvato lo schema di Contratto Generale di Servizio tra il Comune di Firenze e l'Associazione MUS.E della durata di 10 anni, che prevede all'art. 5 che i servizi da erogare, nei loro contenuti, caratteristiche e modalità, siano oggetto di appositi disciplinari attuativi di durata di norma annuale;

- il Contratto Generale di Servizio è stato stipulato tra le parti il 31/07/2013;

- MUS.E è inserita con la domanda numero 354 (prot. 0012760 del 09/02/2018), nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti come previsto dalle disposizioni vigenti, D.LGS 50/2016 art. 5 e succ. e dalle delibera ANAC n° 235/2017 e n° 951/2017;

- con le Deliberazioni della Giunta comunale n. 2020/G/00397 del 20/10/2020 e n. 2020/G/00416 del 5/11/2020, esecutive, l'Amministrazione comunale ha stabilito di realizzare per il periodo autunnale e invernale una rassegna culturale denominata "Inverno Fiorentino" e di sostenere economicamente i soggetti senza scopo di lucro che gestiscono sale teatrali e di spettacolo fiorentine attualmente chiuse al pubblico, dando mandato alla Direzione

Cultura e Sport di adottare gli atti necessari per l'esperimento di una procedura di selezione pubblica da parte dell'Associazione MUSE, nell'ambito del vigente Contratto Generale di Servizio, come risultante dalla deliberazione n. 416/2020, per l'ammontare complessivo di € 39.040.00 euro (iva 22% inclusa);

- l'Associazione MUS.E formulerà all'Amministrazione comunale una proposta con l'elenco dei soggetti selezionati a seguito dell'Avviso di cui alle sezioni A e B e con le somme attribuite, fino ad un massimo complessivo di € 350.000,00 di contributi da erogare;

- l'Amministrazione approverà la suddetta proposta, dando mandato all'Associazione MUS.E di formalizzare gli atti di concessione dei contributi, e trasferirà all'Associazione stessa i suddetti contributi

- con determina dirigenziale n. 10186 del 16/11/2020 si è approvato il presente disciplinare attuativo, affidando alla Associazione MUSE. nell'ambito del vigente Contratto Generale di Servizio, l'esecuzione della procedura di selezione sopra citata;

- con la suddetta determina dirigenziale n. 10186/2020 i criteri di dettaglio da indicare nell'avviso pubblico per la selezione dei soggetti di cui alla sezione B come previsto dalla deliberazione di Giunta n. 416/2020 (punto 3 del dispositivo), saranno disciplinati nel successivo articolo 2

Tutto ciò premesso e considerato, le parti convengono quanto segue.

Art. 1 - Oggetto -

Costituisce oggetto del presente disciplinare l'esecuzione della procedura di selezione da parte dell' Associazione MUS.E, ai sensi dell'art. 2 – Titolo I dello Statuto e dell'art. 5 del Contratto Generale di Servizio, mediante

pubblicazione di apposito Avviso per l'individuazione dei soggetti beneficiari, nei limiti delle disponibilità economiche dell'Amministrazione comunale, articolato nelle seguenti sezioni:

SEZIONE A: potranno partecipare i soggetti no profit che hanno maturato esperienze nel territorio fiorentino e che propongono eventi trasmessi in streaming oppure online, che si contraddistinguono per qualità culturale/artistica e originalità; potrà essere riconosciuto un contributo economico massimo di € 1.500 per ogni evento digitale proposto, fino ad un contributo massimo di € 5.000 in caso di realizzazione di più eventi, che comunque non potrà essere superiore all'80% delle spese che saranno sostenute e documentate per l'intera attività;

SEZIONE B: potranno partecipare i soggetti senza scopo di lucro che gestiscono sale teatrali e di spettacolo fiorentine attualmente chiuse al pubblico, che necessitano con urgenza di un sostegno economico per far fronte alle spese generali e di personale per il loro funzionamento, i quali potranno partecipare anche alla Sezione A; potrà essere riconosciuto un contributo economico massimo di € 15.000 sulla base delle spese di funzionamento e gestione inerenti l'anno 2020 appositamente documentate, i cui criteri di dettaglio saranno specificati nell'avviso di selezione.

Art. 2 - Servizio affidato e modalità di espletamento

L'Associazione MUS.E dovrà realizzare le attività indicate all'art. 1 secondo il principio sancito all'art. 12 della L. 241/90 e ss.mm.ii., assumendone la responsabilità organizzativa e gestionale.

L'Associazione dovrà in relazione alla suddetta procedura di selezione:

a) predisporre e pubblicare apposito avviso pubblico di selezione sul proprio sito istituzionale, per l'individuazione di soggetti beneficiari di cui all'art. 1 del presente Disciplinare:

- per la sezione A, valutare e selezionare le proposte pervenute da parte di soggetti no profit secondo i seguenti criteri:

- esperienza maturata nel territorio fiorentino
- qualità culturale/artistica
- originalità del progetto,

richiedendo ai soggetti selezionati il curriculum per gli adempimenti di pubblicazione ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

- per la sezione B, effettuare l'istruttoria e l'esame delle richieste presentate da soggetti senza scopo di lucro attivi nel territorio fiorentino che gestiscono sale teatrali o di spettacolo. Le richieste pervenute saranno esaminate sulla base di alcune fasce economiche determinate secondo un criterio proporzionale legato ai seguenti parametri:

- ampiezza della programmazione svolta nell'anno 2019;
- entità delle spese sostenute per il funzionamento e la gestione nell'anno corrente, appositamente documentate.

L'inclusione all'interno di una delle fasce determinate dipenderà quindi dal numero degli spettacoli effettuati nell'anno 2019 e dall'importo delle spese sostenute nell'anno 2020.

Qualora la somma economica necessaria per far fronte alle richieste pervenute fosse superiore al budget stanziato dal Comune di Firenze, i contributi assegnabili saranno ridotti proporzionalmente fino ad esaurimento della somma disponibile.

b) collaborare alla diffusione delle informazioni circa il programma degli eventi della rassegna "Inverno Fiorentino" insieme all'ufficio Comunicazione della Direzione Cultura e Sport di Firenze che ne manterrà il coordinamento mediante costante aggiornamento delle iniziative selezionate e dei contatti dei soggetti organizzatori di riferimento. La diffusione delle informazioni al pubblico circa gli eventi avverrà tramite i canali ufficiali, già operativi del Comune di Firenze e della Direzione Cultura nello specifico: blog cultura su portale comunale, newsletter cultura, canali social già coordinati dai Canali di comunicazione e utilizzando prioritariamente canali di Muse e del Comune di Firenze / Direzione Cultura già esistenti. Eventuali azioni e piani di comunicazione specifici andranno condivisi con la Direzione Cultura al fine di migliorare e valorizzare al meglio le iniziative sui vari canali.

c) effettuare un puntuale e attento controllo sulla rendicontazione dei progetti selezionati della sezione A presentata dai soggetti beneficiari al termine delle attività, che dovrà contenere:

1. una relazione descrittiva delle attività svolte, i contenuti degli eventi e le date di realizzazione on line, il numero delle persone impiegate e utenti collegati per ciascun evento;

2. la documentazione su supporto informatico (chiavetta USB etc.) della registrazione di tutti gli eventi trasmessi on line o in streaming, comprese eventuali conferenze stampa, presentazioni, promozione e comunicazione degli eventi anche sui social network, e copia del materiale di stampa di promozione (quali depliant, flyer, locandine etc.);

3. il rendiconto economico, che dovrà contenere in modo dettagliato l'elenco preciso delle singole voci di spesa, dimostrate da idonei documenti contabili allegati (fatture, buste paga, notule di cachet degli artisti, spese allestimento, oneri SIAE etc.) comprensivi degli eventuali oneri e importi IVA e l'elenco delle singole voci di entrata (eventuale bigliettazione on line, sponsor, contributi di altri enti pubblici/privati etc.). L'organizzatore dovrà tener conto che il contributo del Comune di Firenze è una compartecipazione a parziale copertura dei costi totali sostenuti e non potrà superare l'80% della spesa sostenuta per l'intero progetto realizzato.

La mancata presentazione del rendiconto e/o della documentazione attestante le spese e/o l'eventuale realizzazione di attività sensibilmente difformi da quelle approvate dalla Commissione di valutazione e non comunicate preventivamente, comporta la revoca del contributo economico. Qualora MUS.E dovesse riscontrare che non sono stati rispettati i parametri dell'80% dei costi sostenuti per la realizzazione degli eventi, il contributo riconosciuto sarà ridotto proporzionalmente al progetto realizzato.

Nel caso in cui il Comune di Firenze risultasse creditore, a qualunque titolo, nei confronti del soggetto beneficiario all'atto dell'erogazione del contributo sarà trattenuto il corrispondente importo fino concorrenza dell'ammontare del credito dell'Ente;

d) effettuare un puntuale e attento controllo sulla documentazione pervenuta dai soggetti selezionati di cui alla sezione B che dovrà contenere:

1. una relazione descrittiva della programmazione svolta nell'anno 2019, con l'indicazione del titolo, del numero degli spettacoli e date di realizzazione;

2. il rendiconto economico, che dovrà contenere l'elenco dettagliato delle spese sostenute per il funzionamento e la gestione nell'anno 2020 e accompagnato da idonei documenti contabili allegati (fatture, notule, buste paga, ecc).

Ai fini del corretto conteggio del contributo spettante non possono essere accettate:

- per la Sezione A, le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di spesa, le spese del personale che non sia stato impiegato per il progetto selezionato e quant'altro non strettamente pertinente al progetto;

- per la Sezione B, le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di spesa e quant'altro non pertinente alle spese di funzionamento e gestione relative all'anno 2020.

Gli adempimenti di pubblicazione relativi ad avviso, concessione di contributi ed erogazione degli stessi saranno a cura dell'associazione MUS.E ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Art. 3 – Agevolazioni

In riferimento alle proposte selezionate da MUS.E, di cui alla sez. A, ai fini di un miglior esito delle stesse e in linea con le disposizioni previste dai vigenti Regolamenti e Disciplinari comunali, l'Amministrazione comunale concede le seguenti misure agevolative:

- l'eventuale concessione gratuita di immobili di proprietà comunale, ove

l'evento sia compatibile con le caratteristiche e la disponibilità delle strutture,

salvo i rimborsi delle spese (quali utenze, pulizie e/o sorveglianza);

- l'esenzione del canone di noleggio di beni strumentali (quali sedie,

transenne, tavoli etc.) di proprietà del Comune di Firenze, nei limiti della

dotazione disponibile dell'Amministrazione, fermo restando la cauzione da

versare anticipatamente alla competente direzione comunale, ai sensi

dell'art. 2 comma 2 del vigente Disciplinare per la "Concessione in uso

temporaneo di ambienti di particolare rilievo architettonico, storico, artistico e

di beni mobili, piante e composizioni floreali di proprietà del Comune di

Firenze strumentali all'organizzazione di iniziative ed eventi";

- l'abbattimento del 50% dei diritti d'affissione ai sensi dell'art. 12 del vigente

"Regolamento comunale per la disciplina del servizio affissioni e applicazione

del diritto sulle pubbliche affissioni";

- la diffusione dell'informazione degli eventi tramite i canali istituzionali del

Comune;

I soggetti organizzatori di cui alla Sezione A saranno direttamente

responsabili di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi

motivo arrecati a persone e/o opere e materiali che, a giudizio del Comune,

risultassero causati dalle attività da essi realizzate, anche nel caso di danni

prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento delle stesse, in

relazione alle agevolazioni concesse dall'Amministrazione comunale a terzi

per la realizzazione degli eventi. Per l'eventuale concessione gratuita di

immobili di proprietà comunale i soggetti organizzatori dovranno stipulare

apposita polizza RCT-RCO relativamente a tutte le attività connesse per

l'organizzazione degli eventi, con massimale RCT non inferiore ad € 3.000.000,00 e massimale RCO non inferiore a € 3.000.000,00.

In ogni caso, i soggetti organizzatori dovranno provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati ad opere d'arte, documenti, attrezzature, strumentazioni, impianti od altri oggetti e al pagamento dei costi di restauro, di riparazione e sostituzione delle parti o strutture deteriorate.

Il Comune resta estraneo ed è sollevato da qualsiasi obbligo e da ogni responsabilità che possa derivare in ordine a rapporti instaurati dai soggetti beneficiari con terzi, sia che attengano a contratti per l'esercizio dell'attività sia che attengano a rapporti con gli utenti/fruitori.

Art. 4 - Monitoraggio e controllo delle attività da parte del Comune di Firenze

L'Associazione MUS.E provvede a trasmettere al Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili:

1. una relazione dettagliata a conclusione della selezione e valutazione dei progetti: che dovrà indicare per:

- la sezione A, una proposta con l'elenco dei soggetti risultati idonei, titolo dell'iniziativa, la proposta di contributo attribuibile, elenco dei soggetti non idonei, titolo dell'iniziativa e motivazione della non idoneità;

- la sezione B, puntuale istruttoria con la proposta contenente l'elenco dei richiedenti ammessi, la proposta di contributo ad essi attribuibile sulla base delle fasce predeterminate di cui all'art. 2, e degli eventuali soggetti non ammessi con indicazione delle motivazioni di non ammissione;

2. la relazione conclusiva finale che dovrà contenere:

- Sezione A:

1. un report descrittivo da presentare al termine dello svolgimento delle attività culturali indicando l'organizzatore, titolo dell'evento, il numero degli eventi svolti, le date di realizzazione, il numero degli utenti/fruitori collegati per ciascun evento;

2. la consegna su supporto informatico della registrazione di tutti gli eventi realizzati on line, comprese eventuali conferenze stampa, presentazioni e promozioni degli eventi, anche sui social network;

3. copia del materiale di stampa di promozione (quali depliant flyers locandine);

4. l'attestazione della regolarità dei rendiconti presentati dai vari soggetti beneficiari, in virtù della documentazione contabile acquisita con riepilogo dell'elenco dei contributi da erogare a ciascun soggetto;

- Sezione B:

1. una relazione dettagliata contenente le informazioni di cui all'art 2 lett. d;

2. l'attestazione della regolarità della documentazione contabile presentata dai soggetti beneficiari con l'elenco dei contributi da erogare a ciascun soggetto.

La documentazione di cui al presente articolo deve essere trasmessa al Servizio, Biblioteche, Archivi e politiche Giovanili.

Art. 5 – Durata e termini

La conclusione della procedura di selezione di cui alle sezione A e B dovrà concludersi entro il 10 dicembre 2020

Art. 6 – Corrispettivo e contributi da erogare

L'importo da erogare a MUS.E a presentazione della relazione conclusiva di cui agli artt. 2 e 4 è così suddiviso:

1. euro 39.040,00 (iva 22% inclusa) per l'esecuzione della procedura di selezione relativa alle sezioni A e B;

2. euro 350.000,00 quale somma di contributi da trasferire ai soggetti che saranno selezionati nell'ambito delle Sezioni A e B da parte dell'Associazione MUS.E, da ripartire nel seguente modo:

Sezione A: stanziamento complessivo massimo di € 150.000;

Sezione B: stanziamento massimo di € 200.000.

Resta inteso che, qualora la somma complessiva dei contributi da erogare fosse inferiore alla cifra stanziata, l'Amministrazione comunale tratterà la differenza e trasferirà a MUS.E l'effettiva somma di contributi da erogare.

Art. 7 - Modalità di pagamento

L'importo di euro 39.040,00 (IVA 22% compresa) di cui all'art. 6 punto 1 sarà corrisposto a MUS.E entro il 31 dicembre 2020 dietro presentazione di fattura elettronica. L'Associazione dovrà indicare nella fattura la modalità di pagamento, riportando gli estremi della determinazione dirigenziale che impegna la spesa.

Il Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili provvederà alla liquidazione della fattura secondo i termini previsti dalla vigente normativa.

L'esecuzione della procedura di cui si tratta non è soggetta all'applicazione della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in quanto l'Associazione MUS.E è interamente partecipata da soggetti pubblici, pertanto si tratta di affidamento "in house" come previsto nella determinazione AVCP n. 10 del 22/12/2010.

L'importo effettivo dei contributi da erogare sarà trasferito ai soggetti selezionati per il tramite dell'associazione MUS.E a seguito di presentazione al Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili delle relazioni conclusive relative alla 2 Sezioni di cui agli artt 2 e 4.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali chiarimenti e integrazioni in merito la documentazione presentata.

Art. 8 - Responsabilità del contraente

L'Associazione MUS.E è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite nel presente disciplinare, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di contratti e diritto del lavoro e di selezione ad evidenza pubblica.

L'Associazione ha l'obbligo di fornire al Comune, se richiesto, tutta la documentazione relativa alla procedura di selezione necessaria ad appurare l'effettiva ottemperanza.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

L'associazione MUS.E autorizza il trattamento dei dati personali esclusivamente per i fini istituzionali nel pieno rispetto del D.Lgs. 101 del 19 settembre 2018, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Art. 10 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si applicano le norme del Contratto Generale di Servizio stipulato tra Associazione MUS.E e Amministrazione comunale il 31/07/2013, rimandando altresì alle disposizioni di legge ed alle norme vigenti in materia.

Per quanto riguarda l'eventuale concessione degli edifici e spazi comunali di

particolare pregio, si rimanda al *“Regolamento sulla concessione in uso temporaneo di ambienti di particolare rilievo architettonico, storico, artistico, paesaggistico e di beni mobili, piante e composizioni floreali di proprietà del Comune di Firenze strumentali all’organizzazione di iniziative ed eventi – Approvazione”* (approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 18/6/2018) e al relativo *Disciplinare*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 565/2018, modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 698/2018 e n. 659/2019.

Eventuali modifiche ed integrazioni al presente atto potranno essere apportate previo accordo fra le parti e approvazione da parte dell’Amministrazione, senza alterare il totale corrispettivo del quadro economico.

Art. 11 - Controversie – Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all’interpretazione, validità, efficacia ed esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Art. 12 - Spese contrattuali

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d’uso a spese e cura del richiedente, le spese di bollo sono a carico dell’Associazione.

L’imposta di bollo è stata assolta mediante l’apposizione di n. 3 marche da bollo da euro 16,00, i cui codici identificativo sono:

Nr. 01200041661854 del 2/10/2020

Nr. 01200041661843 del 2/10/2020

Nr. 01200041661832 del 2/10/2020

Il presente atto viene sottoscritto ai sensi del D.lgs n. 82/2005 e s.m.i. a

mezzo firma digitale valida alla data odierna nel testo e negli allegati.

Letto, approvato, sottoscritto

Per il Comune di Firenze

La Dirigente del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili

Dott.ssa Luana Nencioni

Per l'Associazione MUS.E

Il Presidente

Dott. Matteo Spanò