

Spett.le

OMNICONNECT srl

OMNI@PEC.OMNICONNECT.IT

Firenze, 30/11/2020

Oggetto: Stipula TD 1497188 – Fornitura materiale informatico (Cuffie, Webcam, Tastiere e Mouse) - CIG Z072F2590D

A seguito dell'adozione della **determinazione n. 10452 del 27/11/2020** si richiede a codesta spettabile azienda la fornitura del materiale di cui all'oggetto in tipologia e quantità come da scheda dettaglio prodotti e come da Vostra offerta presentata in sede di Trattativa diretta n. 1497188 nel Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'ammontare di **€ 26.838,05** IVA inclusa assunto con il sotto indicato impegno (da citare in fattura i dati in neretto):

**Impegno n. 20/8004 sub 7 sul Capitolo 51102 per € 26.838,05 – CUP H16G18000120004
CODICE CIG Z072F2590D**

Il materiale in oggetto deve essere consegnato presso la nostra sede in via Reginaldo Giuliani n. 250 previo contatto telefonico con i responsabili della logistica – tel. 055/3283808 – 3829.

Viste le difficoltà di approvvigionamento e l'elevato numero, è possibile anche la consegna parziale e frazionata.

- Il fornitore è tenuto, ai sensi del DPR 642/1972, all'assolvimento dell'imposta di bollo mediante applicazione di marca da bollo dell'importo di € 16.00 sul documento di stipula che deve tornarci firmato digitalmente al seguente indirizzo PEC : direzione.sistemiinformativi@pec.comune.fi.it e contestuale comunicazione a questa Amministrazione del codice identificativo univoco riportato sulla marca da bollo stessa.

- La fatturazione dovrà avvenire secondo quanto stabilito dal Documento Tecnico – art. 6 – e le fatture dovranno avere formato digitale, più precisamente un tracciato xml e pervenire esclusivamente tramite il Sistema di interscambio (SDI) e a tal fine si comunica che il codice univoco della scrivente Direzione è il seguente: **D9IDV3**. Le stesse dovranno riportare in relazione all'IVA la dizione "scissione dei pagamenti – art. 17 ter del DPR 633/1972" così come indicato nel D.M. del 23/01/2015 relativo allo *split payment*, in assenza di tale dicitura le stesse non saranno accettate.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
ing. Lorenzo Tomassoli
(documento sottoscritto digitalmente)