

Prot. n. 304728 del 17.11.2020

Via pec: lantinfortunistica@legalmail.it

Spett.le
L'ANTINFORTUNISTICA s.r.l.
Via dell'Olmo, 19
36014 – Santorso (VI)

OGGETTO: Fornitura di indumenti di protezione chimica per il corpo - CIG ZCA2F27228.

In riferimento alla Vs. offerta, relativa alla ns. richiesta di preventivo effettuata sulla piattaforma SIGEME ID 7904, si comunica che con determinazione dirigenziale n. 10165 del 16.11.2020, esecutiva, è stata affidata a Codesta Spettabile Azienda la fornitura di seguito elencata:

- N. 800 tute cod. art. ST40, in polietilene microporoso, a € 4,50 cad., di cui:
- N. 50 taglia M
- N. 250 taglia L
- N. 400 taglia XL
- N. 100 taglia XXL

La spesa per l'intera fornitura in oggetto ammonta a € **3.600,00** esente IVA ai sensi dell'art. 124 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34.

Il riferimento per la fatturazione è il seguente:

Capitolo **43680** - Impegno n. **20/8187** per la suddetta spesa complessiva di € **3.600,00**.

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità, a quanto affidato non essendo ammesse sostituzioni e dovrà essere consegnata, prendendo preventivi accordi, presso il Magazzino Vestiario del Servizio Amministrativo Beni e Servizi - via de' Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 (FI) - tel. 055 2768717/11.

La fattura emessa dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite il SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEI, e riportare i seguenti dati:

- Capitolo e Impegno come sopra riportato
- Vs. codice beneficiario 61092
- CIG ZCA2F27228
- Codice IPA 3A6B7A (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata)
- N. di Prot. del presente ordine.

Si ricorda che la presente fornitura è subordinata al rispetto dei disposti di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, la cui mancata osservanza da parte dell'affidatario sarà causa di rescissione del contratto.

L'ammissione a pagamento della fattura sarà effettuato nei termini di legge, fatte salve le verifiche (es. regolarità contributiva dell'azienda) e l'apposizione del visto di regolarità da parte del destinatario della fornitura. Eventuali contestazioni sospenderanno tale termine.

In risposta alla presente, si invita Codesta Spett.le Azienda a far pervenire all'indirizzo acquistibenieservizi@pec.comune.fi.it una lettera di accettazione delle condizioni su citate, con particolare riferimento alle modalità di consegna, firmata dal legale rappresentante (si ricorda di citare il protocollo e la data della presente nota).

Distinti saluti.

Il Responsabile
P.O. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali
(D.ssa Annalisa Poli)