

Prot. n. 170123

Firenze, 03 luglio 2020

Invio tramite PEC: segreteria@maggioli.legalmail.it
gilberto.coradeschi@maggioli.it

Spett.le
MAGGIOLI S.P.A.
Gilberto Coradeschi
Via del Carpino n. 8
S.Arcangelo di Romagna (Rn)

OGGETTO: Aggiudicazione con affidamento diretto per il rinnovo degli abbonamenti 2020/2021 del Gruppo Maggioli Spa. **CIG Z1F2D82D1D**

Quanto sopra in riferimento alla Vs. offerta del 22/06/2020 per il rinnovo degli abbonamenti periodici 2020/2021 per il Corpo di Polizia Municipale di Firenze.

Si precisa che è stato aggiudicato alla vostra rispettabile azienda il rinnovo dell'abbonamento annuale 2020 di prodotti del Gruppo Maggioli di seguito elencati:

➤ **Servizi internet**

- Polizia Locale.com - € 520,00 esclusa IVA 22%
- Ufficio Commercio.it - € 522,00 esclusa IVA 22%
- Patenti Straniere.it - € 290,00 esclusa IVA 22%

per una spesa complessiva di Euro 1.332,00 (esclusa IVA al 22% pari a Euro 293,04)

○ **Riviste digitali:**

- Crocevia e Vigile Urbano – rivista mensile - € 140,00 IVA compresa al 4%
- Disciplina del commercio e servizi – rivista trimestrale - € 152,00 IVA compresa al 4%

Il pacchetto sopra riportato dei servizi internet e le riviste, in fornitura totale comprensiva di iva al 22% e 4% è di **€ 1.917,40– CIG Z1F2D82D1D**.

La spesa di Euro **€ 1.917,40** IVA 22% e 4% compresa, da imputare sul Cap. 24545 come da Determina Dirigenziale 4221 del 01/07/2020.

I servizi offerti dal Gruppo Maggioli Spa dovranno essere attivati a semplice richiesta della Stazione Appaltante, con comunicazione all'ufficio Sezione Supporto Giuridico della Polizia Municipale di Firenze delle modalità per acquisizione password di accesso ai servizi stessi.

La fattura, emessa in formato digitale, dovrà pervenire tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio predisposto da SOGEI) e dovrà contenere il Codice IPA **BEAKBE** del Corpo di Polizia Municipale di Firenze (con sede in Piazzale Porta al Prato n. 6 - 50144 Firenze - C.F./P.I. 01307110484), indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata.

Le fatture dovranno contenere obbligatoriamente il **Codice CIG**, il numero di **impegno** sopra riportato, l'**importo complessivo** di spesa e la eventuale **scissione** dei pagamenti (art. 17-ter del DPR 26.10.1972 n. 633 introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), L. 23 dicembre 2014, n. 190).

P.O. Area Supporto Amministrativo

Si ricorda che la presente fornitura è subordinata al rispetto dei disposti di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, la cui mancata osservanza da parte dell'affidatario sarà causa di rescissione del contratto.

L'ufficio Sezione Supporto Giuridico del Corpo Polizia Municipale provvederà alla verifica della possibilità di accesso ai servizi e riviste on line e alla conseguente apposizione del visto di regolarità. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di accertamento del corretto accesso, attestato da parte dell'Ufficio competente.

Si informa che dell'esito della procedura di gara sarà data notizia, a gara ultimata, sulla Rete Civica del Comune di Firenze (<http://www.comune.fi.it>), cliccando su "Amministrazione Trasparente" si apre un menù a tendina, selezionare "Bandi di Gara e Contratti" e di conseguenza "Gare indette dal 01/08/2017 – Profilo del Committente".

La responsabile del procedimento è la Commissaria di P.M., Donatella Giannini, tel. 0553283279.

Il R.U.P.

Dott. Francesco Bandinelli

Le firme in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii.(C.A.D.). Questo documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'Art.22 del menzionato d.lgs. 82/2005.