

Spettabile  
Operosa S.c. a r.l.  
Via Don Minzoni,2  
40057 Granarolo dell'Emilia (BO)

PEC: [commerciale@pec.operosa.it](mailto:commerciale@pec.operosa.it)  
[amministrazione@pec.operosa.it](mailto:amministrazione@pec.operosa.it)

Oggetto: Servizio di pulizia/sanificazione presso il Forte di Belvedere (esclusi ambienti e spazi caffetteria), per il periodo dal 10 luglio 2020 al 10 ottobre 2020"- CIG: **ZAE2D90B01**

Con la presente si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 2020/04366 del 09.07.2020, che si trasmette in allegato, é stato affidato a Codesta spettabile Ditta L'OPEROSA S.c.a r.l. il servizio in oggetto sulla base del Vs preventivo pervenuto sulla piattaforma Start, impegnando l' importo di euro 20.130,00 al lordo dell'IVA 22% (reverse charge).

Il servizio in parola sarà regolato dalla presente comunicazione e dalla suddetta offerta presentata dalla Vostra società.

Al fine del pagamento delle fatture elettroniche dovrà essere utilizzato un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 impegnandosi a dare tempestiva comunicazione di eventuali modifiche di tale numero di C/C bancario che dovessero intervenire in corso di esecuzione del servizio.

Resta inteso che il Comune di Firenze, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. potrà recedere dal contratto in qualunque momento, con formale comunicazione all'aggiudicatario, previo il pagamento delle prestazioni eseguite subordinato alla verifica delle attività dei servizi espletati.

Si ricorda che in ottemperanza alla Legge n. 228/2012 e successivo decreto attuativo, D.M. 55/2013, a far data dal 31.03.2015, le fatture di pagamento emesse dai fornitori devono pervenire in formato elettronico (tracciato XML) ed esclusivamente tramite SdI predisposto da Sogei.

Le fatture dovranno contenere, tra gli elementi obbligatori, il Codice IPA, in mancanza del quale il documento verrà rifiutato dallo SdI - (sistema di interscambio ).  
Il codice IPA della Direzione Cultura e Sport è **F2BGES** .

Si precisa che, per la liquidazione delle spettanze, nelle fatture elettroniche mensili, dovranno essere indicati anche i seguenti dati:

- CIG: ZAE2D90B01
- Determinazione Dirigenziale n. 2020/04366
- Impegno 20/6515

Si ribadisce l'importanza dell'inserimento dei dati soprarichiesti negli spazi citati della fattura emessa in formato elettronico.

Cordiali saluti

La Responsabile P.O. Museo Civici  
Dott.ssa Silvia Penna

sh/SP