

COMUNE DI FIRENZE

Città metropolitana di Firenze

Direzione Servizi Tecnici

Contratto affidamento servizio attinente all'architettura ed all'ingegneria.

Con la presente scrittura privata non autenticata, da valersi ad ogni effetto di legge, redatta mediante strumenti informatici e sottoscritto con firme digitali, come previsto dall'art. 32 comma 14 del Dlgs. 18 aprile 2016 n. 50,

TRA:

L' Ing. Michele Mazzoni nato a , il 00.00.000, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, il quale dichiara di intervenire nel presente atto non in proprio, ma in rappresentanza e per conto del COMUNE DI FIRENZE (codice fiscale 01307110484), in qualità di Direttore della Direzione Servizi Tecnici del Comune medesimo, autorizzato al presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché in forza dell'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze e dell'art. 25 del Regolamento generale per l'attività contrattuale, di seguito denominato anche "Committente";

E

- L' arch. Alessandro Barbi, nato a il C.F. , con studio in via della , Impruneta (FI), iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia al n. , d'ora in poi chiamato "professionista";

P R E M E S S O:

che con determinazione 2019/ è stata disposta l'aggiudicazione definitiva per l'incarico di Coordinatore della Sicurezza in Esecuzione

e di Supporto al RUP dell'intervento denominato: " Fortezza da Basso –
restauro e valorizzazione funzionale lotto UMI 1 B – Restauro cortine
murarie "– C.O. 190228, comprendente le seguenti prestazioni:

-Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione ai sensi dell'art. 92
del D.lgs.81/2008;

-Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della Direzione
Lavori, compreso le funzioni di collegamento e di raccordo con Firenze
Parcheggi S.p.A., Firenze Fiera S.p.A., con la Soprintendenza e con
altri enti coinvolti, oltre alla predisposizione della contabilità. E' inclusa
nell'onorario la partecipazione alle riunioni nella misura necessaria per
il buon svolgimento dei lavori.

Con la medesima determinazione viene approvato il relativo schema di
disciplinare d'incarico;

CIG ZA22A67F77

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Il Comune di Firenze affida al professionista, che accetta, l'incarico di
Coordinatore della Sicurezza in Esecuzione e di supporto al RUP per i
lavori denominati " Fortezza da Basso – restauro e valorizzazione
funzionale lotto UMI 1 B – Restauro cortine murarie "– C.O. 190228 –
CIG ZA22A67F77;

ART. 2

Il professionista si impegna all' assunzione immediata dell'incarico in
oggetto ed al completamento dello stesso entro il 00.00.0000

Il professionista si impegna ad eseguire l'espletamento dell'incarico di

cui all'art.1 in conformità a quanto previsto da tutta la normativa applicabile in materia, secondo le regole tecniche e i principi e le regole deontologiche proprie del settore.

ART. 3

Il corrispettivo per la prestazione richiesta è corrispondente all'importo stabilito nella proposta presentata dal professionista, ammontante ad Euro 13.105,99= oltre iva e cnpaia, per complessivi Euro 16.628,88, di cui Euro 524,24 per oneri previdenziali al 4% ed Euro 2.998,65 per IVA al 22% . Detto importo si intende riferito a tutte le prestazioni professionali necessarie per l'esecuzione del servizio in oggetto e dettagliato in premessa ed è da intendersi fisso e invariabile.

ART. 4

Il Professionista incaricato dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dal RUP impegnandosi a confrontare tempestivamente con lo stesso le attività;

ART. 5

La liquidazione delle spettanze per le prestazioni di cui al presente disciplinare avverrà dietro presentazione di regolari notule o fatture rimesse dal Professionista su indicazione del RUP.

Nel caso in cui il Professionista sia inadempiente rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ai sensi dell'art. 3 comma8 della L.136/10, si procederà alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

Il professionista dichiara il possesso di idonea copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi stipulata con - polizza n.

ART. 6

Resta inteso che:

a) l'attività del professionista incaricato relativa al presente disciplinare non comporta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o disciplinare;

b) l'attività del professionista incaricato relativa al presente disciplinare non determina alcun inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente, per cui l'attività risulta espletata con ampi margini di discrezionalità ed autonomia, senza alcun obbligo di osservanza di un orario predeterminato;

c) il Comune di Firenze rimane estraneo ai rapporti che il professionista incaricato abbia o possa stabilire con i propri collaboratori.

d) Il Comune di Firenze non sarà responsabile per ogni eventuale danno che, a qualunque titolo, possa derivare a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività concernente il presente atto.

ART. 7

Il professionista dichiara che non sussistono in atto, né saranno instaurati durante l'espletamento dell'incarico, rapporti professionali con terzi comunque controinteressati del Comune nella specifica materia oggetto dell'incarico e con riferimento alla tipologia di appartenenza di questo.

ART. 8

Ai sensi e per gli effetti della legge 13 agosto 2010, n. 136, i pagamenti verranno effettuati esclusivamente sul conto corrente indicato dal professionista, come da comunicazione effettuata dallo stesso e

conservata in atti. Lo stesso si obbliga, ai sensi della normativa sopra citata, a comunicare ogni modifica relativa al conto indicato. Il Codice CIG principale riferito all'intervento è: ZA22A67F77

Il professionista dovrà emettere le fatture in formato elettronico secondo le disposizioni legislative vigenti, indicando il relativo Codice Univoco Ufficio 8Q2DO4.

Il professionista assume tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, mediante trasmissione all'Ente appaltante della relativa documentazione. Il professionista si impegna, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, ad utilizzare conti correnti bancari o postali, sui quali verranno registrati tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, da effettuarsi con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Si conviene e si stipula la clausola risolutiva espressa ex art. 1456 del codice civile ed art. 3, comma 8 e 9 bis, della Legge 136/2010 e s.m.i., per cui il presente contratto si intende automaticamente risolto se le transazioni finanziarie sono eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. e comunque in caso di mancato utilizzo di altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni.

ART. 9

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30

marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di Firenze, il professionista e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che si richiamano integralmente al presente contratto e che sono reperibili dal sito internet del Comune, nella sezione: "Home > Amministrazione trasparente > Disposizioni generali > Atti generali > Codice disciplinare e codice di condotta > Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (approvato con Dpr 62/2013) e Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze". Il professionista si impegna ad adeguare la propria condotta alle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze e a non assumere iniziative in contrasto con il medesimo, consapevole che la violazione delle suddette norme costituisce inadempimento contrattuale e come tale valutabile dal Dirigente ai fini della risoluzione del contratto, in base alla gravità della violazione.

ART. 10

Parti dichiarano di aver preso visione dell'informativa relativa alla raccolta dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 - GDPR - "Regolamento generale sulla protezione dei dati" pubblicati all'indirizzo del Comune di Firenze nella pagina home al link "privacy" (<https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>) e autorizzano, con l'apposizione della firma in calce al presente contratto, il Comune di

Firenze, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo dei dati personali. Il professionista dichiara di essere consapevole, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che:

- il Comune di Firenze è titolare del trattamento e il responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Servizi Tecnici;

- che i dati personali sono raccolti e trattati dagli incaricati del trattamento, appositamente individuati dal Responsabile del trattamento ai fini del presente procedimento amministrativo;

- che i dati saranno raccolti con una banca dati anche informatizzata;

- che la comunicazione o diffusione dei suddetti dati ad altri Enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste dalla normativa vigente;

- che all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del GDPR e che tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Firenze.

ART. 11

Il professionista nell'accettare l'incarico come sopra descritto elegge il proprio domicilio in

Per ogni controversia che dovesse sorgere in ordine al presente atto, le parti riconoscono la competenza esclusiva del Foro di Firenze. Le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente appalto saranno risolte secondo le vigenti disposizioni di legge.

Le spese, imposte e tasse di ogni natura nascenti dal presente

contratto sono a carico del professionista che se le assume. L'imposta di bollo è assolta con il deposito effettuato dei contrassegni telematici per un importo complessivo di Euro 32,00 (trentadue virgola zero centesimi) che riporta i seguenti numeri identificativi _____ del _____ e _____ del _____ e con la successiva apposizione degli stessi su copia del presente contratto, conservato agli atti dell'Ufficio.

Il presente contratto, avendo ad oggetto prestazioni soggette ad I.V.A., sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 131/1986 e art. 1 lettera b della Tariffa Parte II allegata al medesimo decreto. Il presente contratto è redatto mediante strumenti informatici, come previsto dall'art. 32, comma 14, del Dlgs. 18 aprile 2016 n. 50, su 8 (otto) pagine a video, viene dalle Parti contraenti approvato e sottoscritto con modalità elettronica consistente nell'apposizione di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) D.Lgs. n. 82/2005, previo accertamento della validità del certificato di firma utilizzato dalle parti e conformità al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del suddetto Codice, e si perfeziona al momento della ricezione tramite PEC da parte del professionista, primo firmatario del presente contratto, della sottoscrizione del medesimo da parte del Comune committente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile si rilegge e si approva espressamente gli artt. 3, 6, 9 e 11 del presente contratto.

Comune di Firenze f.to

Il Professionista f.to