

Firenze 21 gennaio 2020

Spett.le
ANUSCA
Via dei Mille, 35 e/f
40024 Castel San Pietro Terme (BO)

Oggetto: Conferma ordine relativo alla DD n. 194/2020

Confermiamo l'ordine, come da determinazione dirigenziale n. 2020/194 - "Adesione per l'anno 2020 all'ANUSCA" - CIG **Z082B78166** da imputare sul cap. 22100 - imp. 20/2455 per una spesa pari a € 750,00=

I dati suddetti, relativi a impegni, capitoli e numero di determinazione, nonché quelli della banca d'appoggio, dovranno essere citati nella fattura, che sarà intestata a:

Comune di Firenze
Direzione Servizi Demografici
Piazza Signoria 1
50122 Firenze
P.I. 01307110484.

Si ricorda che le fatture dovranno avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente esclusivamente tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEI.

I documenti dovranno contenere il **Codice Univoco dell'Ufficio della P.A. destinataria** che, per la **il Servizio Servizi Demografici ed elettorali** è **D18EDL**, in mancanza del quale la fattura verrà rifiutata dallo SDI.

Le fatture, inoltre, dovranno contenere obbligatoriamente (sia perché previsto dalla normativa vigente sia perché basilare per indirizzare i documenti fiscali elettronici ai corretti responsabili), i seguenti elementi nel campo sotto riportato del tracciato xml della fattura elettronica:

- 1) codice **CIG** e codice **CUP** (ove previsti) all'interno della sezione del tracciato xml <DatiOrdineAcquisto>.
- 2) Il **numero di impegno** o **impegni** qualora siano più di uno previsti dal corrispondente atto determinativo nel campo <IdDocumento> del tracciato xml sempre all'interno della sezione del tracciato xml <DatiOrdineAcquisto> .

La sezione <DatiOrdineAcquisto> può essere ricorsiva, quindi può essere ripetuta più volte nel caso in cui vengano emesse fatture "multi-cup", "multi-cig" o associate a più di un impegno.

Esempio:

```
<DatiOrdineAcquisto>
  <IdDocumento>
    anno_riferimento/<numero_impegno_anno>/<numero_sub_impegno</IdDocumento>
  <CodiceCUP>WWWWWWWWWW</CodiceCUP>
  <CodiceCIG>ZZZZZZZZZZ</CodiceCIG>
</DatiOrdineAcquisto>
```

- 3) la dizione “**scissione dei pagamenti – art. 17 ter del Dpr n. 633/1972**”, novità introdotta dalla legge di stabilità 2015, nel caso di corrispettivi soggetti a IVA fatturati dal 1 gennaio, da indicare all'interno della sezione del tracciato xml <DatiRiepilogo>; anche la sezione <DatiRiepilogo> è ricorsiva, questo è ovvio perchè ogni fattura può contenere più aliquote IVA.
Sul campo <EsigibilitaIVA> sono impostabili i valori :

I : iva immediata

D : iva differita

S : scissione dei pagamenti

Esempio:

```
<DatiRiepilogo>
  <AliquotaIVA>22.00</AliquotaIVA>
  <ImponibileImporto>1385.00</ImponibileImporto>
  <Imposta>304.70</Imposta>
  <EsigibilitaIVA>S</EsigibilitaIVA>
</DatiRiepilogo>
```

Per informazioni e chiarimenti per la registrazione delle fatture:

- **Serena Sammarchi**, Ufficio Bilancio e Cassa – tel. 055/2768447 – serena.sammarchi@comune.fi.it.
- **Sandra Lagi**, Ufficio Supporto e Bilancio – tel. 055/2768458 sandra.lagi@comune.fi.it

Cordiali saluti.

Iacopo Giannesi

Documento sottoscritto digitalmente