

Firenze, 29/11/2019

Spett.le ditta
FELKART SRL
Via Piave, 17
31037 Altivole (TV)
pec : felkartsrl@pec.it

OGGETTO: Fornitura di n. 2.000 risme di carta bianca A4 a ridotto impatto ambientale MONDI DOLPHIN EVERYDAY - CIG ZA52AB81BF.

In riferimento alla Vs. offerta del 18/11/2019 trasmessa tramite MEPA, si comunica che con Determinazione Dirigenziale n.8862 del 28/11/2019, esecutiva, è stata affidata a codesta Spett.le azienda (cod. benef. 62707) la seguente fornitura:

N. 2.000 risme di carta bianca A4 a ridotto impatto ambientale, € 2,322 cad. più iva, per un ammontare di € 4.644,00, oltre IVA 22%, per complessivi € 5.665,68.

Si precisa che una risma (campione presentato a corredo dell'offerta) è già in nostro possesso, pertanto, il quantitativo effettivo da consegnare è pari a n. 1.999 risme.

Si precisa, altresì, che la somma di € 1.021,68, corrispondente all'importo dell'IVA, verrà versata direttamente da questa Amministrazione all'Erario con le modalità stabilite dall'art. 17-ter del DPR 26-10-1972 n. 633 introdotto dall'art. 1, comma 629, lett.b), L. 23 dicembre 2014, n.190.

Riferimenti fatturazione: Cap. **43660** Imp. **19/8391**.

La fornitura, dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto affidato non essendo ammesse sostituzioni e la consegna, franca di ogni spesa, dovrà essere effettuata in accordo con il Sig. Mauro Stefanini (tel.055 2768711), presso il Magazzino del Servizio Amministrativo Beni e Servizi - Via Perfetti Ricasoli 74 - 50127 Firenze.

La fattura emessa dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEL, e riportare i seguenti dati:

- Determinazione Dirigenziale n.8862/2019
- **Cap. e Imp.** come sopra indicati
- Vs. codice beneficiario **62707**
- **CIG ZA52AB81BF**
- Codice IPA **3A6B7A** (indispensabile altrimenti la fattura verrà rifiutata)
- N. di Prot. del presente ordine di fornitura.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 giorni dall'accertamento della corretta esecuzione della fornitura.

§§§§§§§§§§§§§§

Al fine di procedere:

- al pagamento della relativa fattura, si prega di rinviare il modello allegato relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 compilato e sottoscritto dal legale rappresentante;

- alla stipula del relativo contratto ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, si prega di restituire firmata in calce dal legale rappresentante, per accettazione, la presente lettera alla quale dovranno essere apposte e debitamente annullate n. 2 marche da bollo da € 16,00 ciascuna come previsto nella richiesta di preventivo.

La documentazione soprarichiesta (prodotta anche a mezzo scansione di originale cartaceo) dovrà essere trasmessa all'indirizzo pec servizio.centrale.acquisti@pec.comune.fi.it entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della presente.

La mancata risposta alla presente, entro il termine suddetto, verrà considerata quale rinuncia all'affidamento.

Distinti saluti.

La Responsabile P.O. Economato
Dott.ssa Benedetta Brandi

Allegato n.1 mod. tracciabilità.

Data e Firma Legale rappresentante per accettazione

spazio per Marche da Bollo (da annullare)