

Prot. 296650

G.A.EUROPA AZZARONI SAS

di Patrizia Azzaroni & C.

**Oggetto: Riscatto foto trappole**  
**CIG. Z2C2980ABF**

**pec: segreteriagaeuropaazzaroni@legalmail.it**

Vista la vostra proposta del 01.08.2019, dove veniva offerto il riscatto delle foto trappole fornite al Corpo di Polizia Municipale di Firenze a noleggio, in seguito a procedura su piattaforma SI.GE.ME. con ID 6523/2018.-

Vista la DD 06060/2019 del 29.08.2019 dove veniva richiesto l'impegno di spesa per il riscatto di n. 11 apparecchi digitali per la cattura delle immagini e video (foto trappole), come descritto nella definizione di spesa, alla G.A. Europa Azzaroni s.a.s. con sede in Bologna Via del Litografo n. 1.- P.I. 04005550373- per una spesa complessiva di € 220,00 + iva 22% totale € 268,40 iva compresa. Da impegnare la somma complessiva di € 268,40 iva compresa sul **cap. 24467** esercizio 2019 **Imp.19/007019** a favore della vostra Azienda.

Visti gli esiti regolari dei controlli previsti ex art. 80 D.lgs. 50/2016;

Si procede a comunicare l'efficacia della Determina Dirigenziale 06060 del 29.08.19 secondo quanto in essa descritto.

La fattura, emessa in formato digitale, dovrà pervenire tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) e dovrà contenere il Codice IPA **BEAKBE** del Corpo di Polizia Municipale di Firenze (con sede in Piazzale Porta al Prato n. 6 - 50144 Firenze - C.F./P.I. 01307110484).

La fattura dovrà contenere obbligatoriamente il **Codice CIG**, il numero di **impegno** sopra riportato, **l'importo complessivo** di spesa e la eventuale **scissione** dei pagamenti (art. 17-ter del DPR 26.10.1972 n. 633 introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), L. 23 dicembre 2014, n. 190).

Si ricorda che il presente servizio è subordinato al rispetto dei disposti di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, la cui mancata osservanza da parte dell'affidatario sarà causa di rescissione del contratto.

L'ammissione a pagamento della fattura sarà effettuato nei termini di legge, fatte salve le verifiche (es. regolarità contributiva dell'azienda) e l'apposizione del visto di regolarità del servizio da parte dell'ufficio scrivente. Eventuali contestazioni sospenderanno tale termine.

La Responsabile Unica del Procedimento  
Commissaria Donatella Giannini

*Le firme in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii.(C.A.D.). Questo documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'Art.22 del menzionato d.lgs. 82/2005.*