



COMUNE DI FIRENZE
DIREZIONE NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'

***DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA DIREZIONE DEI LAVORI PER L'APPALTO
"ADEGUAMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI DISPOSITIVI DI RITENUTA LUNGO LA
VIABILITA'" – C.O. 170039***

Il presente atto, redatto con mezzo elettronico, viene sottoscritto a mezzo di firma digitale

TRA:

- Ing. ILARIA NASTI nata a [REDACTED] il [REDACTED], la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente del Servizio Viabilità della Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità del Comune di Firenze (C.F. 01307110484) secondo quanto previsto dall'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze e dall'art. 25 del Regolamento generale per l'attività contrattuale;

E

- Studio associato BF Ingegneria, con sede in Via Vasco De Gama n.89/91 Firenze, P. IVA 05593300485, nella persona del legale rappresentante Ing. Simone Faelli nato a [REDACTED] il [REDACTED], e ivi residente in [REDACTED], C.F. [REDACTED] iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Firenze al n. [REDACTED]

PREMESSO:

- che con determinazione n. 2019/DD/02505 del 15/04/2019 è stato affidato allo studio associato BFingegneria, in persona del suo legale rappresentante, Ing. Simone Faelli l'incarico per gli adempimenti connessi all'attività di Direzione dei Lavori relativi all'intervento "Adeguamento e/o miglioramento dei dispositivi di ritenuta lungo la viabilità" di cui al Cod. Opera 170039" - CIG ZB02791CC3;
- che con la stessa determinazione è stato approvato il relativo schema disciplinare di incarico;

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Il Comune di Firenze affida allo studio associato BFingegneria, in persona del suo legale rappresentante, Ing. Simone Faelli, l'incarico per gli adempimenti connessi all'attività di Direzione dei Lavori relativi all'intervento "Adeguamento e/o miglioramento dei dispositivi di ritenuta lungo la viabilità" di cui al Cod. Opera 170039";

ART. 2

Con il presente disciplinare sono attribuite all'operatore economico le funzioni di Direttore dei Lavori suddetti in conformità con l'articolo 101 del D.Lgs 50/2016 e del D.M. .M. 7 marzo 2018 n.49 del MIT recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione.

Sono parte integrante dell'incarico tutte le attività di coordinamento e verifica delle varie fasi di lavoro che dovranno essere svolte in conformità alla normativa applicabile in materia, secondo le regole tecniche e i principi e le regole deontologiche proprie del settore.

ART. 3

L'operatore economico è obbligato, nello svolgimento delle attività professionali, a coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento o con i funzionari dallo stesso delegati, riferendo periodicamente e secondo necessità, sull'andamento delle attività.

L'operatore economico dovrà garantire la presenza periodica in cantiere, l'assistenza e la sorveglianza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie.

L'operatore economico dovrà mantenere tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari aggiornando tutti i documenti contabili.

ART. 4

Le prestazioni professionali saranno compensate sulla base del ribasso offerto e secondo i criteri di cui all'offerta dell'operatore economico, sulla base della quale l'onorario per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente disciplinare, risultante, ammonta a €. **17.128,80**.= (oneri e IVA compresi) per le seguenti voci:

Onorario	€.	13.500,00
Cassa professionale 4%	€.	540,00
Totale imponibile	€.	14.040,00
Iva 22%	€.	3.088,80
Totale lordo	€.	17.128,80

Il prezzo definito dal presente disciplinare si intende accettato dall'operatore economico ed è comprensivo delle spese che dovranno essere sostenute dallo stesso per lo svolgimento delle proprie mansioni.

ART. 5

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto, il Comune di Firenze ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, l'operatore economico incaricato avrà diritto all'integrazione del compenso per le eventuali maggiori prestazioni spettante sulla base della proposta di notula allegata e sulla base dell'importo dei lavori sottoposti a collaudo. Nel caso di risoluzione o rescissione del contratto di appalto dei lavori spetterà all'operatore economico una aliquota dell'onorario dovuto da calcolarsi in base all'importo complessivo dei lavori eseguiti e sulla base della proposta di notula allegata. Il relativo importo sarà liquidato al momento dell'emissione degli atti di collaudo dei lavori eseguiti.

ART. 6

L'operatore economico sarà ritenuto responsabile di ogni e qualsiasi danno o pregiudizio derivante all'Amministrazione Comunale a seguito del mancato rispetto da parte dello stesso della disciplina vigente e dei tempi stabiliti dalle norme vigenti per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico conferito con il presente disciplinare, ed allo stesso operatore economico saranno addebitate eventuali conseguenti richieste di interessi e/o risarcimento danni.

ART. 7

L'operatore economico si impegna, al momento della sottoscrizione del contratto, a presentare la cauzione definitiva nei termini previsti dall'art.103 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. prestata da primaria Compagnia assicurativa ed a produrre contestualmente una polizza di responsabilità civile professionale, ai sensi dell'articolo 24 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, con piena validità per tutta la durata dell'incarico e comunque fino alla data di emissione del certificato di conformità del servizio.

ART. 8

L'erogazione del compenso e' strettamente legata all'effettiva prestazione.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in due rate di pari importo, una al completamento del primo intervento realizzato, la seconda all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori oggetto dell'incarico.

La liquidazione delle spettanze per le prestazioni di cui al presente disciplinare avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolari notule o fatture rimesse dall'operatore economico solo a seguito della positiva verifica, da parte del RUP, della regolare effettuazione della prestazione dovuta.

Il pagamento delle rate di acconto e di saldo avverrà mediante bonifico bancario presso IBAN

La somma complessiva di € 17.128,80.= relativa a tutte le competenze spettanti all'operatore economico graverà sugli impegni assunti con determinazione n. 02505/2019.

Nel caso in cui l'operatore economico sia inadempiente rispetto agli obblighi della tracciabilità finanziaria, ai sensi dell'art.3 co.8 L.n.136/2010, si procederà alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

ART. 9

Resta inteso che:

- a) l'attività dell'operatore economico incaricato relativa al presente disciplinare non comporta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o disciplinare;
- b) l'attività dell'operatore economico incaricato relativa al presente disciplinare non determina alcun inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente, per cui l'attività risulta espletata con ampi margini di discrezionalità ed autonomia, senza alcun obbligo di osservanza di un orario predeterminato;
- c) il Comune di Firenze rimane estraneo ai rapporti che l'operatore economico incaricato abbia o possa stabilire con i propri collaboratori.
- d) Il Comune di Firenze non sarà responsabile per ogni eventuale danno che, a qualunque titolo, possa derivare a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività concernente il presente atto

ART.10

L'operatore economico dichiara che non sussistono in atto situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e che non sussistono in atto né saranno instaurati durante l'espletamento dell'incarico, rapporti professionali con terzi comunque controinteressati del Comune nella specifica materia oggetto dell'incarico e con riferimento alla tipologia di appartenenza di questo.

Con la sottoscrizione del presente atto l'operatore economico si obbliga, per sé e per i propri collaboratori, all'integrale rispetto delle disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con Deliberazione di Giunta n. 471 del 2013, che, come previsto dall'art. 2 co. 1 lett.b) e c) del codice stesso, si applica anche ai collaboratori o consulenti dell'Amministrazione comunale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni, servizi o opere la cui attività è svolta nell'ambito del rapporto delle stesse con il Comune di Firenze. In caso di grave inosservanza del rispetto di tali obblighi, si procederà alla risoluzione ai sensi dell'art. 12 del presente disciplinare.

ART. 11

Sono a carico dell'operatore economico le eventuali spese, imposte e tasse di ogni natura nascenti dal presente disciplinare.

ART. 12

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per motivate ragioni di interesse pubblico previo pagamento delle prestazioni effettuate. Nei casi previsti dalla legge o qualora il RUP dovesse riscontrare gravi inadempimenti, gravi

irregolarità o grave ritardo si procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale previa messa in mora con diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni.

ART. 13

L'operatore economico dichiara di essere consapevole che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196 del 30.06.03 e del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR 2016/679 -General Data Protection Regulation), in merito alla raccolta e trattamento dei dati relativi alla presente procedura, che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Firenze, con sede in Palazzo Vecchio, Piazza della Signoria;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore pro-tempore della Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità;
- tutti i dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito consentito per lo svolgimento della presente procedura;
- la raccolta dei dati personali, inerenti la presente procedura, è per questa Amministrazione obbligatoria ed un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato;
- i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- i dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali;
- i dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al GDPR 2016/679, consistenti nel diritto di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda ovvero di opporsi al trattamento stesso;
- i suddetti diritti potranno essere fatti valere presentando apposita istanza al Comune di Firenze direttamente a mano al protocollo dell'Ente ovvero inviandola alternativamente tramite pec (protocollo@pec.comune,fi.it) ovvero raccomandata a/r;
- i dati verranno trattati con modalità informatica mediante applicativo informatico e con modalità cartacee

ART. 14

L'operatore economico nell'accettare l'incarico come sopra descritto elegge il proprio domicilio in

Le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente appalto saranno risolte secondo le vigenti disposizioni di legge. Il Foro competente è quello di Firenze.

Questo contratto, scritto digitalmente, occupa n. 4 pagine intere e viene sottoscritto digitalmente dalle parti sopra specificate.