

Alla cortese attenzione

CECIONI CATERING SRL
VIA DELLE CALANDRE 77
50041 - CALENZANO (FI)

p.c.

Al Servizio Servizi all'Infanzia

Firenze, 12/11/2018

Oggetto: ASILI NIDO – AFFIDAMENTO FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI VARI PER L'ANNO 2018 – APPLICAZIONE ARTICOLO 106 COMMA 12 DEL D.LGS. 50/2016 (CIG Z2D20D15A6)

In relazione all'oggetto si partecipa che con **Determinazione Dirigenziale n. 7860 del 09/11/2018**, esecutiva, è stata affidata a codesta Ditta la seguente fornitura in applicazione dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016

PRODOTTO	QUANTITA'	€/UM
Filtri di camomilla	n. 250	0,05/cad.
Cous Cous Confezioni da gr 500	Kg 50	1,80/kg
Farro bio Confezioni da kg 1	Kg 90	2,60/kg
Fette biscottate Confezioni bi-fette	n. 6.240	0,06/conf.
Orzo perlato bio	Kg 50	2,20/kg

Confezioni da kg 1		
Filtri di the deteinato	n. 250	0,06/cad.
Tonno al naturale Confezioni da gr 190	Kg 45	8,50/kg
Monoporzioni di crackers non salati	n. 450	0,07/cad

Con l'atto sopra richiamato è stato provveduto altresì ad assumere l'impegno di spesa **n. 18/1847/1 capitolo 27298 per complessivi Euro 1.352,04= al lordo dell'IVA 4% 10% 22%**.

Detto importo potrà non essere raggiunto senza che codesta Ditta possa vantare diritti a compensi, ma non dovranno in alcun modo essere superati senza preventiva autorizzazione scritta da parte di questo Ufficio.

Si ricorda che la consegna degli articoli qui oggetto di fornitura dovrà avvenire per merce franca di qualsiasi spesa, compensi, trasporto, imballo, etc. direttamente al Magazzino delle Mense scolastiche – Piazza Artom n. 12, a seguito di ordinativi trasmessi a mezzo fax o e-mail dal personale del Magazzino stesso (tel. 055 32883565/66) che qui ci legge per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza.

Per qualsiasi informazione inerente l'organizzazione della fornitura dovrà essere contattato il Servizio Servizi all'Infanzia – Ufficio HACCP e Acquisti – nelle persone di Claudia Fissi (tel. 055/2625783) e/o Luciana De Francesco (tel. 055/2625775).

Le fatture dovranno essere formato digitale (tracciato xlm) e dovranno pervenire alla Direzione Istruzione esclusivamente tramite IO SDI (Sistema di Interscambio); il codice IPA che individua la Direzione Istruzione è il seguente: **LE20FE**.

Sulle fatture dovranno essere riportati i seguenti dati obbligatori previsti dalla normativa vigente e indispensabili per indirizzare le stesse ai corretti responsabili: CIG, numero dell'impegno e capitolo di spesa, dizione "scissione dei pagamenti – art. 17 DPR n. 633/1972" e la specifica che trattasi di **forniture per ASILI NIDO**; la mancanza di anche uno solo dei dati richiesti comporterà il rifiuto della fattura.

Dopo le verifiche d'uso le fatture verranno trasmesse agli Uffici competenti per la liquidazione entro i termini di legge dalla data di ricevimento delle stesse; eventuali contestazioni sospenderanno detti termini.

Distinti saluti.

La Responsabile

P.O. Mense Scolastiche e

Educazione Alimentare

(dott.ssa Lucia Dallai)