

DIREZIONE UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI

Servizio Centrale acquisti

> Spett.le Ditta TRUCK POINT Via Bologna, 101 59100 PRATO

Comune di Firenze
Protocollo generale
N. 0289334 del 14/09/2018
Class: 04.04



Oggetto: Affidamento del servizio di pre-revisione per tre scuolabus targati FJ872YT - FJ873YT -FJ874YT di produzione IVECO. **CIG Z8624BC95C**

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 6141/2018, ai sensi dell'art. 36 comma 2. lett. a) del Codice dei Contratti, è stato affidato a codesta azienda il servizio di pre-revisione per tre scuolabus targati FJ872YT - FJ873YT -FJ874YT di produzione IVECO per un importo complessivo di € 895,23 IVA compresa, come da preventivi si spesa nn. 2175, 2201 e 2237 allegati.

Con tale determinazione è stato pertanto assunto il seguente impegno di spesa:

- n. 18/6409

Cap. 43710

€ 895,23

Truck Point Srl

CF 59277

CIG Z8624BC95C

Le relative fatture, intestate al Comune di Firenze – P.O. Autoparco – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno avere formato digitale, precisamente un tracciato xlm e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEI. I documenti dovranno contenere, oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA del Servizio Centrale Acquisti: 3A6B7A e la dizione "scissione dei pagamenti" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA, come da circolare prot. n. 403421 del 22.12.2016, allegata.

Sulle fatture dovranno inoltre essere indicati i seguenti dati, relativi all'affidamento del servizio suddetto:

- Servizio effettuato nell'esercizio 2018;
- gli estremi della determinazione dirigenziale: DD 6141/2018:
- gli estremi dell'impegno di spesa: n. 18/6409;
- il Codice Beneficiario della Vs. azienda: **59277**;
- il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): CIG Z8624BC95C;
- il Codice IBAN della vs. azienda, come da precedente vs. "Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010".

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l'invio del documento anche in formato "pdf" al Referente Sig. Loris Innocenti, all'indirizzo mail di seguito indicato.

Alle fatture dovranno inoltre essere allegate le "schede di intervento" emesse dall'Autoparco, debitamente compilate nella parte relativa all'indicazione della data e dei km. del veicolo al momento dell'arrivo in officina e al momento della riconsegna, sottoscritta (in modo leggibile) dall'incaricato del ritiro per conto dell'Amministrazione comunale;

P.O. Autoparco

L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

Si ricorda che l'Amministrazione Comunale procede all'ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d'uso e per importi superiori a € 5.000,00 al controllo effettuato ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

Il pagamento sarà effettuato nei termini previsti dalla legge.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

Si ricorda infine che l'ufficio responsabile dell'esecuzione contratto è la P.O. Autoparco pertanto disposizioni in merito all'esecuzioni degli interventi potranno essere date unicamente da tale ufficio e, nello specifico, dai referenti di seguito indicati.

Referenti

Sig. Ciapetti Filippo Accettatore Autoparco Tel. 055/262.5161 e-mail filippo.ciapetti@comune.fi.it per contatti operativi;

Sig. Settimelli Massimo Responsabile Accettazione Tel. 055/262.5163 e-mail massimo.settimelli@comune.fi.it per contatti operativi e amministrativi;

Sig. Innocenti Loris Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5113 e-mail loris.innocenti@comune.fi.it solo per contatti contabili e invio pdf;

Sig.ra Simonetti Manuela Responsabile P.O. Autoparco Tel. 055/262.5112 e-mail manuela.simonetti@comune.fi.it per contratti gestionali e contrattuali.

Interventi sulla tipologia autobus (scuolabus/minibus) possono essere autorizzati anche dal seguente personale dell'Ufficio Trasporti:

Sig. Landi Massimo Ufficio Trasporti Autoparco Tel. 055/262.5165 Sig. Bruni Fabrizio Ufficio Trasporti Autoparco Tel. 055/262.5170.

Distinti saluti.

Responsabile P.O. Autoparco Manuela Simonetti

Documento firmato da: SIMONETTI MANUELA COMUNE DI FIRENZE/01307110484 14/09/2018

Seque allegati

- preventivi di spesa 2175, 2201 e 2237

- circolare prot. n. 403421 del 22.12.2016







IVECO

TRUCK POINT SRL TRICK POINT SRL
Sede legale: Via Bologna, 101
59100 Prato (PO)
Sode operativa: Via dei Giunchi, 119
50019 Soste fizientino (FI)
Tel: 055/0467902 - Fax: 055/0467907
Emai: mlo@truckpointst.id
Email Por: truckpoint@poer.truckpointst.id
Pixa o CF: 02299740973
REA: 02299740973
IBAN: IT56W0892237970000000814505
Capitale Sociale: 10000 i.v.

all 29/8/2018

Cliente

329 COMUNE DI FIRENZE

Piazza DELLA SIGNORIA,1

50144 FIRENZE

P.lva/C.F: 01307110484 Telefono: 055055

/ 01307110484

FI

Cellulare:

Email: protocollo@pec.comune.fi.it

PRE-FATTURA

Accettatore 01JP

JACOPO PINI

Pagina 1 di 1 Tipo Doc: LO01 Commesse Officina Sesto F. Numero: 2175 Del: 25/06/2018 Cond.Pag: RIMESSA DIRETTA VISTA FAT Agente: Banca : Carico Sco-1 Sco-2 Importo riga CI Articolo Q Prezzo Gar.; 08/06/17 - 07/06/18 Km: 17238 Targa: FJ872YT Telaio: ZCFK250D205151551 Mod: 9UQBF-50C18HA8 FV PREPARAZIONE PER REVISIONE CONTROLLI PER REVISIONE HF 50,00000 C 0,00 0,00 50,00 22 0102 CONTROLLI 1,00 52,00000 C 0,00 0,00 52,00 22 0102 TESTERENI TEST VERIFICA EFFICIENZA FRENI HF 1,00 TESTGIOCHI TEST GIOCHI HF 1,00 25,00000 C 0,00 0,00 25,00 22 0102 22,00 22 0102 0,00 0,00 22.00000 C TEST VERIFICA OPACITA' HE 1,00 TESTFUMI

	Chiusu	ra: Fi	rma		
Note:					
Totale manodopera Ore: 0	Importo: 149,00			0,00 T.corpo	149,0
			Imponibile:		156,4







* = Sconto merce







IVECO

TRUCK POINT SRL

Sede legale: Via Bologna, 101
59100 Prato (PO)
Sede opparaliva: Via det Giunchi, 119
50019 Seste Fiorentino (FI)
Tel: 055/0467902 - Fax: 055/0467907
Email: inte@Truckpointsrt it
Email Pee: truckpoint@Epec.truckpointsrt it
Piva e CF: 02299740973
IBAN: IT56W0892237970000000814505
Capitale Seciale: 10000 r.v.

PRE-FATTURA

Accettatore 01JP

JACOPO PINI

Cliente

329 COMUNE DI FIRENZE

Piazza DELLA SIGNORIA,1

50144 FIRENZE

/ 01307110484

FI

P.Iva/C.F: 01307110484 Telefono: 055055

Cellulare:

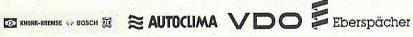
Email: protocollo@pec.comune.fi.it

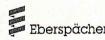
Tipo Doc: LO01	Commesse Officina Sesto F. Numero	o:	2201		Del : 26/06/2018			Pagina 1 di	1
Banca :	Cond.Pag: RIMESSA DIRETTA VISTA FAT Agente:					7 - 1 - 1			
Articolo	Descrizione	32.7 3	UM	Q	Prezzo Car	ico Sco-1	Sco-21mpo	rto riga CI	Op.
Targa: FJ873YT	Telaio: ZCFK250D305150960	Mod:	9UQBF-50C18HA	8 FV	Ga	ar.: 08/06/1	7 - 07/06/19	Km:	17776
	PREPARAZIONE PER REVISIONE				C				
CONTROLLI	CONTROLLI PER REVISIONE		HF	1,00	50,00000 C	0,00	0,00	50,00 22	0102
TESTGIOCHI	TEST GIOCHI		HF	1,00	25,00000 C	0,00	0,00	25,00 22	010
TESTFUMI	TEST VERIFICA OPACITA'		HF	1,00	22,00000 C	0,00	0,00	22,00 22	0102
TESTFRENI	TEST VERIFICA EFFICIENZA FRENI		HF	1,00	52,00000 C	0,00	0,00	52,00 22	0102
MO	MANODOPERA OFFICINA		н	1,00	40,00000 C	0,00	0,00	40,00 22	010
5801523221	FANALE POSTERIORE		PZ	1,00	220,23000 C	0,00	0,00	220,23 22	

	Chiusura		F	irma			
Nate:			백내권시			ŲΙV Œ.	7
Totale manodopera Imp Ore: 1	oorto: 189,00	Tot, mat, consumo T 9,45	Total Companie		Totale ricambl 220,23		409,23
		n n			Imponibile:	et egy trade	420,89
					lva:		92,60
Firma cliente				300	Totale:	- X	513,49

Informativa e consense DLGS 195(0) e suce, modifiche, I va. dall sono trattali per le finafia proprie inerenti i nostir rapporti commerciali, in assenza di ve formate dissenso ci riteniamo autorizzati a fole trattamento







* = Sconto merce







IVECO

TRUCK POINT SRL TRUCK POINT SRL
Sede legale: Via Bollogna, 101
59100 Prato (PO)
Sede operativa: Via dei Giunchi, 119
50019 Seats foirentino (FI)
Tel: 0.55/0467902 - Fax: 0.55/0467907
Eunal: info@fruchpointsrl.il
Enial Pee: truckpoint@pee truckpointsrl.il
Piva e C.F: 0.2299740973
IBAN: 1756W089223797000000814505
Capitale Sociale: 10000 i v.

Id documento 6813

Priot. 243436

329 COMUNE DI FIRENZE

Piazza DELLA SIGNORIA,1

50144 FIRENZE

/ 01307110484

PRE-FATTURA

Accettatore 01JP

JACOPO PINI

Telefono: 055055 Cellulare:

P.Iva/C.F: 01307110484

Email: protocollo@pec.comune.fi.it

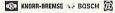
FI

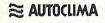
Pagina 1 di 1 Tipo Doc: LO01 Commesse Officina Sesto F. Numero: 2237 Del: 30/06/2018 Cond.Pag: RIMESSA DIRETTA VISTA FAT Agente: Banca: Articolo Descrizione UM Q Prezzo Carico Sco-1 Sco-2 Importo riga CI Op. Gar.: 08/06/17 - 07/06/19 13899 Targa: FJ874YT Telaio: ZCFK250D805151800 Mod: 9UQBF-50C18HA8 FV PREPARAZIONE PER REVISIONE C 50,00 22 0102 CONTROLLI CONTROLLI PER REVISIONE 1,00 50,00000 C 0.00 0.00 TESTGIOCHI TEST GIOCHI HF 1,00 25,00000 C 0,00 0,00 25.00 22 0102 TESTFRENI TEST VERIFICA EFFICIENZA FRENI HF 52,00000 C 0,00 0,00 52,00 22 0102 1,00 22,00000 C 0,00 0,00 22,00 22 0102 TEST VERIFICA OPACITA' HF 1,00 TESTFUMI

	Chiusura:	Fi	rma			
Note:		-11 90° - 1			Mar Lyre	7
Tolale manodopera Importo. Ore: 0		umo Tot. rifiuti 7,45 0,00	Totale ricambi		T.corpo	149,00
			Im	ponibile:		156,45
			Iva		4 15	34,42
Firma cliente			Tol	tale;		190,87

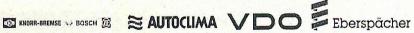
rmaliva e consenso DLGS 196103 e succ. modifiche. I vs. dali sono iraltali per la finalia proprile Ingreno i nostri repporti commerciali, in assenza di vs formale dissenso di nteniamo nuitorizzati a tala trattamento.



















DIREZIONE UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI Servizio Centrale acquisti

Comune di Firenze Protocollo Generale N. 0403421 del 22/12/2016

Alle Ditte in indirizzo - LL. SS. -



Oggetto: nuovo formato fattura elettronica verso le P.A. a decorrere dal 1° gennaio 2017.

Si informa che, con i comunicati stampa dell'11 novembre e del 2 dicembre 2016, l'Agenzia delle Entrate ha reso noto che il formato Fattura PA, utilizzato per la formazione e trasmissione delle fatture elettroniche verso le Pubbliche Amministrazioni, è stato adeguato per permettere anche la fatturazione elettronica tra privati a partire dal 1º gennaio 2017.

Il nuovo formato (*Fattura PA 1.2*) sarà utilizzato sia per la fatturazione elettronica verso la PA sia per la fatturazione elettronica tra privati, secondo un unico tracciato XML e sempre attraverso il Sistema di Interscambio (SdI), che sarà a disposizione anche per i rapporti commerciali tra privati, come previsto dal D.lgs. n. 127/2015.

Le Pubbliche Amministrazioni e i loro fornitori, oltre a tutti i soggetti che intendono utilizzare il Sistema di Interscambio anche per la fatturazione tra privati, dovranno quindi riconfigurare i propri sistemi informatici per utilizzare, a partire dal prossimo 1 gennaio, esclusivamente il nuovo tracciato XML ed il relativo schema XSD per tutte le trasmissioni di fatturazione.

Le nuove specifiche tecniche del formato *Fattura PA 1.2* sono state aggiornate e pubblicate sul sito <u>www.fatturapa.gov.it</u>, nella sezione *Documentazione fattura PA - Versione valida a partire dal 1 gennaio 2017*.

Per consentire il passaggio dal vecchio al nuovo formato Fattura PA il Sistema di Interscambio non sarà fruibile dal 1º all'8 gennaio 2017: in questo periodo il SdI si limiterà a consegnare le fatture elettroniche emesse dai fornitori e trasmesse entro il 31.12.2016 nel vecchio formato XML e le relative notifiche.

Pertanto:

- <u>fino al 31 dicembre 2016</u> i fornitori dovranno trasmettere le fatture elettroniche verso le P.A. nel vecchio formato (1.1) come da indicazioni di cui alla circolare autoparco prot. n. 50931 del 26.02.2015 e relativo allegato unito alla presente comunicazione;

P.O. Autoparco

- <u>dal 1 gennaio all'8 gennaio 2017</u> i fornitori non potranno trasmettere tramite il SdI fatture elettroniche verso le P.A. nè nel vecchio nè nel nuovo formato; - <u>a decorrere dal successivo 9 gennaio 2017</u>, i fornitori dovranno obbligatoriamente trasmettere le fatture elettroniche verso le P.A. nel nuovo formato (1.2.), in quanto il SdI le accetterà esclusivamente in tale formato, secondo le regole aggiornate.

Si fa presente che in merito alle suddette modifiche, sempre a decorrere dal 9 gennaio 2017 è attivo il servizio gratuito di generazione e trasmissione delle fatture elettroniche, messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate a partire dallo scorso 1° luglio in linea con il D.Lgs. 127/2015, permetterà di generare e trasmettere le fatture elettroniche verso la PA e tra privati nel nuovo formato Fattura PA 1.2.

Documento firmato da: SIMONETTI MANUELA COMUNE DI FIRENZE/01307110484 22/12/2016

